



جامعة بنها كلية الزراعة

دليل الإرشاد الأكاديمي

٢٠١٦/٢٠١٥

المقدمة

في ضوء التربية الحديثة والدور الذي تضطلع به الجامعات، والمرحلة التاريخية التي يمر بها الإنسان في عصرنا في ظل المتغيرات الهائلة في مجال الهندسة البشرية، بادر عميد كلية الزراعة بجامعة بنها إلي إنشاء " وحدة الإرشاد الأكاديمي " كرافد مهم في تطوير العملية التعليمية وتأسيس قواعد المشاركة والتفاعل ووضع القرارات لبناء الشخصية القادرة علي مواجهة المستقبل بما يحمله من متغيرات.

ومن هذا المنطلق يفرض نظام الإرشاد الأكاديمي واجبات علي طرفي العملية التعليمية، المؤسسة التعليمية والطالب. وتتجلى هذه الواجبات في مجمل النظم واللوائح الإدارية والفنية والأكاديمية التي تنظم نشاط العملية التعليمية بمخرجاتها. وينفرد الإرشاد الأكاديمي بالدور الحيوي الذي يعمل علي نقل الصورة العامة للحياة الجامعية وتوضيح الأبعاد المختلفة لهذه الصورة للطالب.

وتمشيا مع هذا النهج، فإن اهتمامنا بالطالب كمكون رئيسي في العملية التعليمية - في ظل وجود إدارة فاعلة تنهج النهج الفعال في تعاملها مع مكونات العملية التعليمية بأبعادها المختلفة- يجعلنا دائما نعمل علي توجيهه وإرشاده ومتابعته وتقييم إنجازاته ومساعدته في الكشف والتعرف علي العقبات التي تواجهه وتحد من تقدمه , من خلال وحدة متخصصة تتولى الاضطلاع بمهام الإرشاد بمكوناته المختلفة بكفاءة عالية وفعالية للوصول إلى تحقيق التوازن النفسي والاجتماعي لأهم مكون في العملية التعليمية وهو الطالب.

ولما كان نجاح العملية التعليمية مرهون بمدى استجابة وتفاعل الطالب في البيئة الجامعية، لزم أن تتوفر له كافة الإمكانيات الأساسية في البيئة التعليمية التي تحثه علي الإبداع والابتكار، وتتمثل هذه المقومات بالنسبة للطالب الجامعي في الاندماج الفعلي في العملية التعليمية وإقباله علي دراسة التخصص الذي طالما رغب فيه، ويتعزز هذا الشعور بالأمن النفسي من خلال فهمه للوائح والأنظمة وإمامه بالخطة الدراسية، وشروط النجاح، وحسابات التقديرات التراكمية وإجراءات التسجيل،

والتواصل مع القنوات الإرشادية بكل يسر وسهولة؛ ليشعر بوجوده الاجتماعي كعضو فعال في البيئة الجامعية.

مفهوم الإرشاد الأكاديمي:-

يمثل الإرشاد الأكاديمي ركناً أساسياً ومحورياً في النظام التعليمي، حيث يعد استجابة موضوعية لمواجهة متغيرات اجتماعية واقتصادية وإنسانية في صلب النظام وفلسفته التربوية، علاوة على كونه يستجيب لحاجات الدارس ليتواصل مع التعليم الجامعي.

ويتمثل الإرشاد الأكاديمي في محوري العملية الإرشادية: المؤسسة التعليمية والطالب، ويعزز هذا الدور المرشد الأكاديمي المختص الذي يعمل من خلال وحدة الإرشاد الأكاديمي طيلة السنة الأكاديمية. وتتكامل عملية الإرشاد الأكاديمي بوعي وتفهم جميع أطراف العملية الإرشادية؛ بهدف توجيه الطالب إلى انسب الطرق لاختيار أفضل السبل بهدف تحقيق النجاح المنشود والتكيف مع البيئة الجامعية.

ويتحقق هذا الهدف عن طريق تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية المتنوعة التي ترفع من تحصيلهم الدراسي ومناقشة طموحاتهم العلمية، كما يتضمن أيضاً توعية الطلبة بلوائح وقوانين الجامعة، كل ذلك من خلال خدمات إرشادية متنوعة كالإرشاد الأكاديمي الفردي والبرامج الإرشادية والاستشارات المختلفة.

وبالإضافة إلى ذلك، يساعد الإرشاد الأكاديمي الطلاب على بلورة أهدافهم واتخاذ القرارات المناسبة المتعلقة بمستقبلهم الأكاديمي والمهني عن طريق الاستفادة القصوى من جميع الإمكانيات المتاحة.

ويعمل الإرشاد الأكاديمي باستمرار على تبسيط وتسهيل الإجراءات الإدارية بهدف تقديم أفضل الخدمات وأجودها للطلاب في زمن قياسي وفق معايير الجودة الشاملة التي تسعى إليها الكلية في ظل ازدياد وسائل الاستثمار في المشاريع التعليمية والفكرية والبحث العلمي.

فلسفة الإرشاد الأكاديمي:-

تنطوي فلسفة الإرشاد الأكاديمي على أسس اجتماعية واقتصادية وثقافية وإنسانية ومعرفية تتطلع إلى تحقيق بعض الخصائص المرتبطة كالمرونة، والقدرة على التكيف والاختيار، ومواجهة الحاجات الفردية

والتي تتمحور في ضمان نجاح العملية التعليمية وتحقيق أفضل المخرجات العلمية للطالب من خلال مساعدته علي اختيار أفضل البدائل في كل فصل دراسي وفق الخطة الدراسية وبحسب وضعة الأكاديمي وتقدمه الدراسي بحيث يوفق الطالب بين احتياجاته الدراسية والبيئية وظروفه الشخصية.

محاوَر الإرشاد الأكاديمي:-

تتمثل محاور الإرشاد الأكاديمي في:-

(١) الطالب :-

يعتبر الطالب محور العملية الأكاديمية، وفي ظل غياب الإرشاد الأكاديمي المنظم والموجه يقع على الطالب عبء الإلمام بالنظم واللوائح الجامعية فور قبوله بالجامعة. ونتيجة للفروق الفردية بين الطلاب فإن هناك من يصل إلى معرفة النظم واللوائح ويعمل على تكييف نفسه معها، وفي المقابل هناك من يجهل الكثير من تلك النظم واللوائح مما يوقعه في العديد من المشكلات الأكاديمية كتدني المستوى وتكرار المواد والرسوب والفصل..... الخ من المشكلات. التي يتحمل مسئولياتها لجهلة بالنظم ولعدم فعالية نظام الإرشاد الأكاديمي.

(٢) المؤسسة التعليمية وتتمثل في :-

(أ) المرشد الأكاديمي :-

يأتي دور المرشد في مساعدة الطالب علي اتخاذ القرارات السليمة التي من شأنها مساعدته في مسيرته الدراسية بنجاح وفاعلية و تحدد كل كلية عدد من الطلبة المستجدين لكل مرشد أكاديمي في كل قسم أكاديمي و قد يكون ذلك المرشد غير ملم بالنظم واللوائح الجامعية، ناهيك عن تخصيص عدد كبير من الطلبة للمرشد الواحد وانشغال المرشد بالمهام التدريسية الأخرى الأمر الذي يجعل المرشد غير قادر على أداء دورة الإرشادي بكفاءة وفاعلية.

(ب) إدارة شئون الطلاب / إدارة شئون الدراسات العليا:-

يتلخص دور إدارتي شئون الطلاب و الدراسات العليا في تسجيل المقررات الدراسية للطالب بحسب توقيع المرشد الأكاديمي على استمارات التسجيل. ومتابعة سجل الطالب الدراسي وكذلك تقوم

الإدارتين بتطبيق النظم واللوائح الجامعية الخاصة بالجامعة والكلية حسب اختصاص الطالب.

ج) الكلية (القسم العلمي) :-

هي الجهة التي تصدر الخطط الدراسية لكل تخصص وتقوم بتعيين المرشدين الأكاديميين لكل عدد من الطلبة بحسب أعداد الطلبة المقبولين في كل تخصص وكل كلية نظامها الخاص بها فيما يتعلق ببرامجها الأكاديمية والشهادات التي تمنحها ونظام التقييم.

د) مستجدات النظم واللوائح الجامعية:-

يعترض الطالب بين الحين والآخر قرارات جامعية تنظيمية لتطوير وتعديل الأنظمة الأكاديمية وهذه العملية تؤثر على الطالب سلباً وإيجاباً الأمر الذي يؤثر على الطالب المنتظم في الدراسة.

برامج الإرشاد الأكاديمي:-

تتمثل برامج الإرشاد الأكاديمي في التالي:-

- برامج توجيهية **للطلاب المستجدين** للتعريف أساساً بنظام الدراسة والاختبارات وتحقيق التأقلم اللازم مع الدراسة الجامعية، وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم.

- برامج إرشادية لمساعدة **الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة**، خلال حياتهم الجامعية، على تحقيق أعلى درجات التكيف النفسي والاجتماعي والتحصيل الأكاديمي وفقاً لما تسمح به قدراتهم، ودراسة مشكلاتهم والعمل على حلها، وتوفير فرص التدريب لهم كل حسب مجاله وحاجاته.

- برامج إرشادية **للطلاب المتعثرين** لمعاونتهم في تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود، ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من عقبات ومشكلات.

- برامج إرشادية **للطلاب المتفوقين** لمساعدتهم على الاستمرار في التفوق تشجيعاً لهم وتحفيزاً لغيرهم من الطلاب.

- برامج إرشادية **لطلاب المنح الدراسية** لتوجيههم إلى ما يحقق مواصلتهم للدراسة، ومعاونتهم على التغلب على ما قد يصادفهم من

عقبات أو مشكلات ليكونوا دعاة جيدين لصالح جامعاتنا في بلادهم مستقبلاً.

- برامج إرشادية **لعموم الطلاب** لمساعدتهم في تحسين مستواهم الدراسي والتحصيلي.

وسوف يتم تنفيذ هذه البرامج من خلال وحدة الإرشاد الأكاديمي، حيث يتم وضع خطة تنفيذية للخطة العامة للإرشاد الأكاديمي بالكلية يباشر تنفيذها، كما يجري تقييم تلك الخطة ويوافق بها عميد الكلية التي تستخلص من تقارير الأقسام العلمية وإدارتي شئون الطلاب و الدراسات العليا تقريراً تقويمياً للعمل الإرشادي على مستوى الكلية.

مهارات الإرشاد الأكاديمي:-

المرشد الناجح هو القادر على التواصل الفعال مع طلابه، يستطيع أن يحدد حاجاتهم، يجيد الاستماع إليهم، يفهمهم ويهتم بهم، لا يهاجمهم أو يسخر منهم، إنما يعمل معهم ويشركهم في التخطيط لدراساتهم، يستثمر خبراتهم ويثق بقدراتهم. عندئذ يكون قادراً على الأخذ بأيديهم ومعالجة ما يعترض طريقهم من عقبات خلال دراستهم، ومن هنا نستطيع أن نحدد بعض المهارات التي ينبغي أن تتوفر للمرشد الأكاديمي لكي يساهم في تحقيق الأهداف المرسومة له، ومن هذه المهارات:-

مهارة القيادة :-

ونقصد بهذه المهارة تكوين علاقة إيجابية مع الطلاب للتأثير عليه ومساعدتهم في السير نحو تحقيق الأهداف المرسومة.

مهارة التعاطف :-

ونقصد بهذه المهارة مشاركة الطلاب مشاعرهم وانفعالاتهم لفهمهم وتكوين علاقة جيدة معهم تساعد على تقبلهم للإرشاد والنصح والتوجيه.

مهارة التخطيط :-

ونقصد بهذه المهارة قدرة المرشد الأكاديمي على تحديد الأهداف وتحويلها إلى إجراءات قابلة للتحقيق، ومثال ذلك مساعدة الطالب على

اختيار التخصص الملائم لتحقيق أهداف بعيدة تتعلق بمستقبله الدراسي والوظيفي، أو مساعدته في إعداد خطة لرفع تقديره التراكمي.

مهارة التنظيم :-

وهي قدرة المرشد الأكاديمي على تنظيم أعمال الإرشاد وترتيبها بصورة تحقق الاستفادة القصوى منها وينطبق ذلك على تنظيم ملفات الطلاب مثلاً.

مهارة الاستماع :-

من المهم أن يكون المرشد الأكاديمي مستمعاً جيداً لطلابه، يتعرف على آرائهم، وأفكارهم، ومقترحاتهم، والمشكلات التي يواجهونها، الأمر الذي يعزز ثقتهم بأنفسهم ويقوي العلاقة بين المرشد وبينهم ويمكنه بالتالي من مد يد العون لهم.

مهارة اتخاذ القرارات وحل المشكلات :-

وهذه المهارة يحتاجها المرشد الأكاديمي عند استماعه لوجهات نظر الطلاب ومحاورتهم للتعرف على المشكلات التي يواجهونها فيتعلمون منه كيفية تحديد المشكلة ووضع المقترحات لحلها ومن ثم مساعدتهم لاتخاذ القرارات الصحيحة اللازمة لحل المشكلة.

مهارة الإرشاد الجماعي :-

وهذه المهارة تختص بالتعامل مع مجموعة من الطلاب يشتركون في مسألة ما مثل الجهل بالنظام، التأخر الدراسي، الغياب... ونريد التعامل مع ذلك بشكل جماعي اختصاراً للوقت وتحقيقاً لأهداف أخرى منها إشراك الطلاب في حل مشكلاتهم والوصول للنتائج واتخاذ القرارات الصحيحة والمناسبة، وطريقة ذلك هو جمعهم وتقسيمهم إلى مجموعات بحيث يتعرفون على المشكلة ويتحاورون في أسبابها وما يترتب عليها ثم يضعون الحلول للتعامل معها ويتخذون القرارات المناسبة لعلاجها.

مهارة إدارة واستثمار الوقت :-

وهي مهارة مهمة تشمل جدولة الأعمال وتنسيقها، وتحديد الخطة الزمنية لأعمال المرشد التي تشمل مواعيد التسجيل وجدولة وتنظيم الساعات المكتبية التي يمكن للطلاب من خلالها الاجتماع مع المرشد بها.

مهام المرشد الأكاديمي :-

بناءً على قرار وحدة الإرشاد الأكاديمي يخصص لكل طالب مرشد أكاديمي من تاريخ التحاقه بالجامعة حتى تخرجه. وهناك نوعين من المرشدين الأكاديميين:-

المرشد الأكاديمي للكلية:-

يمكن تحديد المهام المطلوبة منه فيما يلي:-

1. الإشراف العام على المرشدين الأكاديميين للطلاب ومتابعة ما يرفع له من حالات.
2. استقبال الطلاب الجدد والترحيب بهم في أول يوم من الدراسة والشرح لهم عن نظام الجامعة والكلية والبيئة الجامعية.
3. توزيع الطلاب توزيعاً عادلاً حسب التخصص بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
4. استقبال الحالات التي ترسل إليه من المرشدين الأكاديميين للطلاب وحل مشاكلها أو رفعها لوكيل الكلية أو العميد إذا احتاج الأمر.

المرشد الأكاديمي للطالب:-

يمكن تحديد مهام المرشد الأكاديمي فيما يلي:

1. إعداد ملف الطالب

يقوم المرشد الأكاديمي بإعداد ملف خاص لكل طالب من الطلاب الذين أوكلت إليه مهمة الإشراف عليهم ويحتوى الملف على الآتي:-

- أ. استمارة بيانات الطالب.
- ب. قائمة مقررات التخصص الدراسي المؤدية لتخرج الطالب.
- ج. استمارات التسجيل.
- د. نسخة حديثة من السجل الدراسي (كشف التقديرات).
- هـ. الوثائق الإدارية الأخرى (كاستمارات تأجيل المواد مثلاً).
- و. توجيه الطالب إلى من يستطيع الرد على استفساراته ومناقشة الطالب في الموضوعات التالية:-

- عملية تسجيل المقررات:-

يدرس المرشد الأكاديمي ملف الطالب وتخصصه ويتم ملء استمارة التسجيل الخاصة بكل طالب قبل موعد تسجيله، حيث يأتي الطالب سعياً وراء النصح في اختيار المقررات ومعرفة الخطوات التالية

قبل توقيع المرشد النهائي، حيث يوجه الطالب بعد ذلك إلى إدارتى شؤون الطلاب و الدراسات العليا لتقوم بتسجيل المقررات.

اختيار المقررات:-

على المرشد الاستعانة بقائمة مقررات التخصص الدراسي أثناء مساعدة الطلاب في اختيار مقرراتهم.

٢. الجدول الدراسي:-

على المرشد التأكد من أن الطلاب يعرفون المكان والزمان الذي تبدأ فيه المحاضرات، ومن عدم وجود أي تعارض في مواعيد جدول الطالب الدراسي.

٣- شرح تقديرات المواد و التقدير التراكمى:-

على المرشد الأكاديمي أن يعرف الطلاب ما هي الحدود النيا و القصوى للتقديرات (ضعيف – ضعيف جدا - مقبول – جيد – جيد جدا – ممتاز) و كذلك كيفية حساب التقدير التراكمي للأربع سنوات، أيضا من الضروري أن يقوم المرشد الأطايمي بتعريف الطلاب تقسيم درجات المواد الدراسية (عملى – شفوى – أعمال السنة – نظرى نهائى).

*** المهام الإدارية للمرشد الأكاديمي:-**

أ. حذف وإضافة المقررات :-

على المرشد توزيع النموذج على الطلبة الذين يرغبون بإجراء تعديلات على إختياراتهم الأصلية خلال (حسب اللوائح) من الفصل الدراسي.

ب. الاعتذار عن الإمتحان في مقرر:-

على المرشد توقيع الاستمارة للطلاب الراغبين في الاعتذار عن دخول الإمتحان في مقرر ما.

ج. غياب الطالب:-

تعتبر مراقبة غياب الطلاب من مهام أستاذ المقرر، والسياسة العامة للكلية تنص على حرمان الطالب من حضور الامتحان النهائي في حالة تغيبه لنسبة ٢٥%.

*** المهام المطلوبة للإرشاد الناجح:-**

حل المشكلات:-

يستطيع المرشد الأكاديمي مد يد العون للطلبة في مواجهة الصعوبات التي تتعلق بتخصصاتهم وذلك من خلال تحديد أسباب المشكلة واقتراح الحلول المناسبة لها، ومن هذه المشكلات :

أ. إدارة المقرر:- وتتناول أي جزء من المقرر يتطلب الاهتمام الأكبر؟

كيفية قضاء وقت دراسة المقرر؟ هل ينظمون مراجعة دروسهم؟

ب. إدارة الوقت: هل يعي الطلبة بالوقت الذي تتطلبه الدراسة؟ هل

يهدرون أوقاتهم؟ وما هي أولوياتهم؟ وكيف يوزعون الأوقات

المقابلة لمقرراتهم؟

ج. العلاقة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب:- هل يواجه الطلاب

صعوبات من المادة أو المدرس؟

د. مهارات وعادات الدراسة:- هل يذاكرون؟ وكيف ومتى؟ وأين؟ مع

عرض مقترحات لتحسين مذاكرتهم.

هـ. مهارات خاصة بالامتحانات:- هل يعاني الطلاب من قلق الامتحانات

؟ وكيف يتعاملون مع ذلك؟ هل يملكون المهارات الأساسية للاستعداد

وأداء الامتحانات؟

و. اختيار مادة إختيارية:- على الطالب تحديد المادة الاختيارية المناسبة لقدراته.

ز. المشاكل غير الأكاديمية التي تعيق أداء الطالب:-
التوجيه:-

يتوجب على المرشد أن يساعد الطالب في تحليل وضعه وإرشاده على الخطوات المناسبة التي عليه إتباعها في مواجهة مشكلاته قبل أن تتأثر دراسته تأثرا كبيرا بها، وفي بعض الحالات يفشل الطالب في التكيف ويصبح غارقا في التحديات النفسية أو الاجتماعية أو الجسدية وهنا يجب توجيههم إلى المستوى الثاني من الإرشاد وهو الإرشاد المتخصص النفسي والاجتماعي والطبي.

التشجيع:-

إن كلمات قليلة من التشجيع تفعل فعلها في تحسين مستوى الطالب ومواجهه مشكلاته فهي التي قد تؤدي إلى إحباطه أو إعاقة أداءه الأكاديمي.

القرارات المتعلقة بالوظيفة:-

على المرشد مشاركة الطالب في التفكير في الفرص الوظيفية المتوفرة لخريجي الكلية بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة، وكذلك في تشجيع الطلبة المتفوقين في إكمال دراساتهم العليا.

* واجبات المرشد الأكاديمي في حالات الإرشاد الاجتماعي والنفسي:-

- ١ . يستمر في كونه مشرف أكاديميا للطالب.
- ٢ . يوضح للطالب أن مقابلة المرشد النفسي والاجتماعي لا تعني أنه مريض نفسيا أو عقليا، ويطمئنه فيما يتعلق بخصوصية وسرية الموضوع.
- ٣ . يقوم بتزويد المرشد النفسي والاجتماعي بمعلومات مختصرة عن حالة الطالب.
- ٤ . الحفاظ على الدرجة القصوى من السرية في تنظيم الجلسات الإرشادية.

الفئات المستفيدة من خدمات الإرشاد:-

* الفئات الطلابية المستفيدة من خدمات الإرشاد:-

الطلبة والطالبات الملتحقين بكلية الزراعة بجميع فئاتهم ومستوياتهم الدراسية.

* كيفية الحصول على خدمات الإرشاد:-

١. الاتصال بوحدة الإرشاد الأكاديمي أو الحضور إلى مقر الوحدة لطلب الخدمة.
٢. تعبئة بعض الاستمارات الضرورية لفتح ملف خاص بالطالب/ الطالبة قبل رؤية المرشد الأكاديمي .

٣. إجراء مقابلة أولية استشارية مع المرشد الأكاديمي في مقر الوحدة لتحديد نوع الخدمة المناسبة للطالب/ الطالبة .

* إجراءات تقديم الخدمات الإرشادية:-

١. لكل طالب الحق في الحصول على كافة الخدمات التي تقدمها وحدة الإرشاد .

٢. تعامل جميع ملفات ومعلومات الطلبة المراجعين بسرية تامة وفي سياق متطلبات الحالة .

للطالب الحق في الاطلاع على كافة إجراءات تقديم الخدمة الإرشادية له ويتوقع منه والتعاون مع وحدة الإرشاد لتقديم المعلومات المناسبة التي تتطلب لهذه الخدمة.

الملاحق

أولاً:- نماذج لإستمارات إدارة شئون الطلاب.

ثانياً:- نماذج للاستمارات إدارة الدراسات العليا.

ثالثاً:- نماذج خاصة بالمرشد الأكاديمي.

نظام القبول بالكلية

يتم قبول الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة من الشعب المختلفة للدراسة بالكلية على النحو الآتي:

أ- الثانوية العامة (شعبة علمي علوم) وذلك في البرامج التالية من بداية المستوى الثالث وبعد إنهاء المستويين الأول والثاني:

١- الإنتاج النباتي.

٢- الإنتاج الحيواني الداجني.

٣- وقاية النبات.

٤- علوم الأغذية.

٥- العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية.

٦- التكنولوجيا الحيوية الزراعية.

٧- علوم الأراضى والمياه.

- ب- الثانوية العامة (شعبة علمى علوم) فى برنامج الزراعة والتربية من بداية المستوى الأول - ويتم القبول به من مكتب التنسيق مباشرة.
- ج- الثانوية العامة (شعبة علمى رياضة) فى برنامج الهندسة الزراعية من بداية المستوى الأول - ويتم القبول به من مكتب التنسيق مباشرة.

مادة (٥):

- أ- يجوز قبول الطلاب الحاصلين على دبلوم المدارس الثانوية الزراعية، طبقاً للوائح والقوانين المنظمة، وذلك فى البرامج المذكورة.
- ب- يقبل الطلاب الحاصلون على دبلوم المعاهد الفنية الفوق متوسطة (شعبة بيولوجى) إلى المستوى الثانى ويتم القبول من مكتب التنسيق مباشرة وطبقاً للوائح والقوانين المنظمة ويتم تطبيق المقاصة الخاصة بهم طبقاً لقواعد المجلس الأعلى للجامعات وقبولهم بالبرامج المذكورة.

مادة (٦):

- يجوز قبول الطلاب الحاصلين على درجة البكالوريوس فى (العلوم) أو فى (العلوم الصيدلانية) أو فى (العلوم الطبية البيطرية) أو فى (العلوم الطبية) أو العلوم والتربية (شعبة بيولوجى) أو التربية النوعية (اقتصاد منزلى) للحصول على درجة البكالوريوس فى برامج الإنتاج النباتى،

الإنتاج الحيوانى والداجنى، وقاية النبات، علوم الأغذية، التكنولوجيا الحيوية الزراعية، علوم الأراضى والمياه والزراعة والتربية. كما يجوز قبول الطلاب الحاصلين على درجة بكالوريوس أو ليسانس من كليات التجارة والآداب والخدمة الاجتماعية والتعاون الزراعى فى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية. كذلك يجوز قبول الطلاب الحاصلين على درجة البكالوريوس فى الهندسة للحصول على درجة البكالوريوس فى برنامج الهندسة الزراعية. ويتم إعفاء الطلاب الحاصلين على أى من درجات البكالوريوس أو الليسانس من الدراسة والامتحان فى المقررات المناظرة للمقررات التى سبق لهم دراستها والامتحان والنجاح فيها بكلياتهم ولا يطبق ذلك على مقررات المستوى النهائى (المستوى الرابع)، ويكون الإعفاء بقرار من مجلس الكلية، بعد أخذ رأى مجلس القسم أو مجالس الأقسام المختصة.

رسالة الكلية ورؤيتها ومواصفات الخريج – الأقسام العلمية والبرامج الدراسية وتخصصاتها الفرعية – نظام القبول بالكلية

مادة (١):

رسالة الكلية ورؤيتها المستقبلية ومواصفات الخريج

أ- رسالة الكلية:

إعداد متخصصين في مجالات العلوم الزراعية المختلفة قادرين على التعلم الذاتي وموهلين علمياً وعملياً للمنافسة في سوق العمل وإجراء الأبحاث العلمية التطبيقية التي تساهم بفاعلية في تحقيق خطة الدولة للتنمية الزراعية مع تنشيط التفاعل الإيجابي بين الكلية والمجتمع في محافظة القليوبية والمناطق المجاورة لخدمة القطاع الزراعي وتنمية البيئة، وذلك في إطار سلوكي ينطلق من مبادئ الشفافية والنزاهة وتكافؤ الفرص والالتزام بالأداء المتميز والتطوير المستمر.

ب- رؤية الكلية:

الإرتقاء بنوعية التعليم الزراعي بالكلية ليحقق التميز والجودة مع تعزيز قدرة الطالب على التعلم الذاتي والبحث العلمي التطبيقي الهادف لتكون الكلية:

- مصدراً للكفاءات من الخريجين والباحثين القادرين على المنافسة إقليمياً وعالمياً والمساهمة في تحقيق التنمية المستدامة .
- مركزاً للإشعاع العلمي والتكنولوجي يعمل على النهوض بالقطاع الزراعي وتنمية البيئة .

ج- مواصفات الخريج:

- ١- الفهم الدقيق للأسس العلمية لطرق وتداول وتنمية المحاصيل الزراعية والانتاج الحيوانى والداجنى.
- ٢- التعامل مع المشكلات الفنية المتعلقة بالانتاج واستخدام التقنيات الحديثة فى حل المشاكل.
- ٣- حسن استخدام الموارد المتاحة.
- ٤- تخطيط الأنشطة البحثية وعمل الدراسات المنهجية.
- ٥- التواصل بكفاءة عالية من خلال دوائر الاتصال على كافة المستويات كتابة وقراءة مستعينا بكفاءة تقنيات الاتصالات والمعلومات.
- ٦- التعلم الذاتى وتطوير المهارات والمعارف والسلوكيات والمبادرة والقيادة.
- ٧- الوعى بالمشكلات المعاصرة وأخلاقيات المهنة والقضايا السياسية والاقتصادية وحقوق الإنسان.

الأقسام العلمية والدرجات التي تمنحها

مادة (٢):

أ- تتكون كلية الزراعة بمشتملها – جامعة بنها من إحدى عشر قسما أكاديميا هي:

جدول رقم (١):

القسم العلمي	م
Soil Science Dept.	١. قسم الأراضي
Agric. Biochemistry Dept.	٢. قسم الكيمياء الحيوية الزراعية
Agric. Economics Dept.	٣. قسم الاقتصاد الزراعي
Animal Production Dept.	٤. قسم الانتاج الحيواني
Horticulture Dept.	٥. قسم البساتين
Food Technology Dept.	٦. قسم الصناعات الغذائية
Dairy Science Dept.	٧. قسم الألبان
Agronomy Dept.	٨. قسم المحاصيل
Agric. Engineering Dept.	٩. قسم الهندسة الزراعية
Botany Dept.	١٠. قسم النبات الزراعي
Plant pathology Dept.	١١. قسم أمراض النبات
Genetics and Genetical Eng. Dept.	١٢. قسم الوراثة والهندسة الوراثية
Plant Protection Dept.	١٣. قسم وقاية النبات

ب- يتضمن الهيكل الأكاديمي للكلية ٢٦٢ عضوا (عضو هيئة تدريس وعضو هيئة معاونة) بيان توزيعهم على الأقسام العلمية في الجدول التالي:
جدول رقم (٢):

القسم العلمي	أستاذ	أستاذ متفرغ	أستاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	معيد
قسم المحاصيل	٣	١٧	-	٣	٣	١
قسم البساتين	٥	١٢	٣	٤	٢	٧
قسم الانتاج الحيواني	٤	٩	-	٤	٦	٥
قسم وقاية النبات	٤	٥	٦	٦	٣	٤
قسم الأراضي	٤	٥	٣	٦	١	٣
قسم الاقتصاد الزراعي	٦	٤	٣	٢	٤	٢
قسم الصناعات	٤	٧	٢	١	١	١
قسم الألبان	٢	٢	١	٢	٢	٢
قسم النبات الزراعي	٦	٤	٤	٤	٢	٣
قسم الكيمياء الحيوية الزراعية	٣	٣	-	٣	٤	٤
قسم الوراثة	١	٤	٢	٣	٤	٤
قسم الهندسة الزراعية	٢	٣	٢	٣	٥	٦
قسم أمراض النبات	٢	٤	٣	٥	١	٢
المجموع	٤٦	٧٩	٢٩	٤٦	٣٨	٤٤

ج- تحتوي منشآت الكلية على الآتي:

الوصف	عدد
مدرج سعة أكثر من ٢٠٠ طالب.	٦
مدرج صغير سعة أقل من ١٠٠ طالب.	٢٥
معامل طلبة.	٢٠
معامل أبحاث + مركز التحاليل والاستشارات الزراعية.	١١
قاعة مناقشات.	١٥
مزرعة نباتية مساحتها ١٠٥ فدان.	١
مزرعة انتاج حيواني ودواجن مقامة على أربعة فدادين.	٢

مادة (٣):

يمنح مجلس جامعة بنها بناء على طلب مجلس كلية الزراعة بمشتره
درجة البكالوريوس في أحد البرامج الرئيسية أو أحد البرامج والتخصص
الفرعي داخل البرنامج كالتالي:

جدول رقم (٣):

م	البرنامج الرئيسي	الرمز الكودي للبرنامج	التخصصات الفرعية
١	برنامج الإنتاج النباتي.	نباتي	بساتين – محاصيل
٢	برنامج الإنتاج الحيواني والداجنى.	حيواني	
٣	برنامج وقاية النبات.	وقاية	أمراض نبات
٤	برنامج علوم الأغذية.	أغذية	
٥	برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية.	اقتصادية	
٦	برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية.	تكنولوجيا	كيمياء حيوية - وراثه
٧	برنامج علوم الأراضي والمياه.	أراضى	

هذا بالإضافة إلى برنامجي الهندسة الزراعية (ملحق ١) وبرنامج الزراعة والتربية
(ملحق ٢).

خطوات التسجيل للطلاب المستجدين

بعد استلام الطلاب بطاقة الترشيح ومعرفة الكلية المرشح لها يقوم باتباع
الآتي :-

- التوجه إلى موظف شئون الطلاب بالكلية لاستيفاء الأوراق الناقصة بملفه .
- معرفة موعد ومكان الكشف الطبي حسب المراحل المختلفة للطلاب المرشحين
الجدد وذلك من لوحة الإعلانات بالكلية .
- تحديد موقفه من التجنيد وتحرير نموذج (٢) جند (طلب تأجيل تجنيد) لمن لم
يتجاوز سنهم ٢٢ سنة في ٩/١ واثبات رقم التجنيد الثلاثي لمن بلغ سن ١٨
سنة في ٩/١ .
- بعد استيفاء هذه الأوراق يقوم الطالب بسداد الرسوم الدراسية المستحقة عليه
باتباع الخطوات التالية:
١ . يتوجه الطالب إلى خزينة الكلية لسدادا لرسوم الموضحة بالإذن ويستلم من
الموظف المختص بالتحصيل الإيصال الدال على السداد .

٢. بعد سداد الرسوم عليه التوجه إلى الموظف المختص بشئون التعليم والطلاب لإثبات رقم و تاريخ قسيمة السداد بالسجل أمام اسمه واستخراج بطاقة خاصة يلصق عليها صورته ومختومة بخاتم الكلية (كارنيه) .
٣. يجب على الطالب تقديم هذه البطاقة في كل شأن جامعي ولا يسمح له بحضور المحاضرات والدروس العملية أو المكتبية الا بموجب هذه البطاقة .
٤. يجب على الطالب أن يحصل على براءة ذمة الكلية المختصة عند انتهاء دراسته في الجامعة انقطاعه بصفة نهائية .

الرسوم الدراسية

بيان بالرسوم الدراسية المقررة علي الطلاب للعام للجامعة ٢٠١٠/٢٠١١م

م	الرسوم المقررة	الكليات النظرية	الكليات العملية	ملاحظات
١	الرسوم الاساسية طبقا للمادة ٢٧١ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.	٧٧٥	١٠٧٥	
٢	دعم وصيانة الخدمات التعليمية.	٣٠	٣٠	
٣	تحسين خدمات المستشفى الطلابي.	١٥	١٥	
٤	تحسين تطوير الوسائل التعليمية.	٢٥	٢٥	
٥	صيانة معامل وأجهزة وأدوات علمية.	-	٣٠	
٦	تدريب صيفي وتربية عملية.	-	٢٥	
٧	البوابة الالكترونية وخدمات الحاسب وتكنولوجيا المعلومات.	٢٠	٢٠	
٨	خدمات.	-	٢٠	
٩	تحسين خدمات طلابية.	٢٥ ٨٢	١٥٤٢٥	
الجملة		١٨٠	٣٥٢ = ١٥ + ٢ + ٥ + ٣٣٠	

- وذلك بالإضافة الي رسوم دعم الانشطة الطلابية وقدرة ١٥ جنيه لكل طالب + رسوم صندوق التمويل الاهلي لرعاية النشئ للشباب والرياضة قدرة ٥ ج لكل طالب بموافقة المجلس الأعلى للجامعات علما بأن الاقسام الادبية لكلية التربية تدرج ضمن الكليات النظرية والاقسام العلمية لكلية التربية تدرج ضمن الكليات العملية.

المقررات الإجبارية والاختيارية

النظام الكودى للمقررات - قوائم المقررات الدراسية في مستويات
الدراسة الأربع بالبرامج المختلفة (برنامج الإنتاج النباتي - برنامج الإنتاج
الحيواني والداجنى - برنامج وقاية النبات - برنامج علوم الأغذية -
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية - برنامج التكنولوجيا
الحيوية الزراعية - برنامج علوم الأراضي والمياه)

الرمز الكودى للمقرراتك:

- ١- الرمز الكودى للمقرر يشمل رمز القسم الذى يتبعه هذا المقرر يليه رقم المقرر داخل القسم.
- ٢- الرمز الكودى للمقرر البينى الذى يشارك في تدريسه أكثر من قسم يأخذ رمز البرنامج الذى يتبعه هذا المقرر ويليه رقم المقرر داخل البرنامج مع مراعاة الأرقام الخاصة بالمستوى والفصل الدراسي.
- ٣- يرمز للمقررات العامة التي يدرسها جميع الطلبة كمتطلبات للكلية سواء تم تدريسها بواسطة بعض أقسام الكلية أو من كليات أخرى بالرمز عام - يليه رقم المقرر طبقا للمستوى الدراسي والفصل الدراسي.

الخطة الدراسية للبرامج

المستوى الأول:
المقررات الإلزامية

الفصل الدراسي الأول:

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ن ب ت ١٠١	نبات زراعي	٢	٢	٣	
وق ي ١٠٣	حيوان عام	٢	٢	٣	
ك ي م ١٠٥	كيمياء غير عضوية وعضوية	٢	٢	٣	
أ ق ت ١٠٧	اقتصاد عام	٢	٢	٣	
م ح ص ١٠٩	أساسيات محاصيل	٢	٢	٣	
هن د ١١١	رياضة	٢	٢	٣	
	الإجمالي			١٨	

الفصل الدراسي الثاني

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح ي و ١٠٢	فسيولوجي حيوان	٢	٢	٣	
ور ث ١٠٤	وراثة عام	٢	٢	٣	
ب س ت ١٠٦	أساسيات بساتين	٢	٢	٣	
أ ق ت ١٠٨	اقتصاد زراعي	٢	٢	٣	
أ رض ١١٠	طبيعة وأرصاد جوية	٢	٢	٣	
عام ١١٢	لغة انجليزية	٢	-	٢	
عام ١١٤	حقوق إنسان وتشريعات زراعية وبيئية	٢	-	-	
	الإجمالي			١٧	

المستوى الثاني:
المقررات الإلجبارية

الفصل الدراسي الأول

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
وقى ٢٠١	حشرات عام	٢	٢	٣	وقى ١٠٣
أرض ٢٠٣	أساسيات أراضى ومياه	٢	٢	٣	
نبت ٢٠٥	مكروبيولوجيا زراعية	٢	٢	٣	
حى و ٢٠٧	أساسيات انتاج حيواني ودواجن	٢	٢	٣	حى و ١٠٢
بست ٢٠٩	انتاج بساتين	٢	٢	٣	بست ١٠٦
أقت ٢١١	إحصاء عام	٢	٢	٣	
	الإجمالي			١٨	

الفصل الدراسي الثاني

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٢٠٢	كيمياء حيوية	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
أغذ ٢٠٤	أساسيات علوم الأغذية	٢	٢	٣	
م ح ص ٢٠٦	إنتاج محاصيل	٢	٢	٣	م ح ص ١٠٩
نبت ٢٠٨	فسيولوجي نبات	٢	٢	٣	نبت ١٠١
عام ٢١٠	مصطلحات علمية باللغة الإنجليزية	٢	-	٢	عام ١١٢
عام ٢١٢	تدريب تطبيقي عام*	-	٦	٣	
عام ٢١٤	قضايا محلية ودولية معاصرة	٢	-	-	
	الإجمالي			١٧	

*ملحوظة: يودى الطالب تدريب صيفي بين المستوى الثاني والثالث لمدة أربع أسابيع في معامل ومزارع الكلية.

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٣٠١	إنتاج محاصيل حبوب وبقول	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٣٠٣	تقاوى وحشائش	٢	٢	٣	م ح ص ١٠٩
ب س ت ٣٠١	إنتاج خضر (١)	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٣٠٣	إنتاج نباتات زينة	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
	الإجمالي			١٨	

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٣٠٢	أسس تربية محاصيل	٢	٢	٣	ورث ١٠٤ م ح ص ١٠٩
م ح ص ٣٠٤	محاصيل علف ومراعى	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
ب س ت ٣٠٢	إنتاج خضر (٢)	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠١
ب س ت ٣٠٤	إنتاج فاكهة (١)	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الألى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	الإجمالي			٢٠	

ملحوظة: يؤدى الطالب تدريب صيفي ميداني في مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظري	عملي	
م ح ص ٣٢١	تسميد وري محاصيل الحقل	٢	٢	م ح ص ٢٠٦
ب س ت ٣٢١	أقلمة أشجار الفاكهة	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٣٢٣	تطبيقات الزراعة العضوية فى البساتين	٢	٢	ن ب ت ٢٠٥
م ح ص ٣٢٣	إنتاج التقاوى وفحص البذور	٢	٢	م ح ص ٢٠٦
أ ق ت ٤٠٤	إدارة مزرعية	٢	٢	أ ق ت ١٠٨
أ ر ض ٣٠٤	تغذية النبات وإدارتها	٢	٢	أ ر ض ٢٠٣
و ق ي ٣٢٥	مكافحة آفات	٢	٢	و ق ي ٢٠١

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظري	عملي	
ب س ت ٣٢٢	التشجير وعلاقته بالبيئة	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
م ح ص ٣٢٢	بيئة وفسولوجيا محاصيل حقل	٢	٢	م ح ص ٢٠٦ ن ب ت ٢٠٨
م ح ص ٣٢٤	تربية محاصيل مقاومة للأمراض والحشرات	٢	٢	و ر ث ١٠٤ م ح ص ٣٠٢
ب س ت ٣٢٤	الإنتاج الأمن لمحاصيل الخضر	٢	٢	
ه ن د ٣٢٩	مكنة محاصيل حقلية وبساتينية	٢	٢	
ن ب ت ٣٠١	أمراض نبات	٢	٢	ن ب ت ٢٠٥
أ ق ت ٤٠٧	إرشاد زراعى	٢	٢	أ ق ت ١٠٨

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الرابع (تخصص محاصيل)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٠١	إنتاج محاصيل ألياف	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤٠٣	تربية محاصيل ذاتية	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
م ح ص ٤٠٥	إحصاء وتصميم تجارب	٢	٢	٣	أق ت ٢١١
م ح ص ٤٠٧	دورة زراعية وتكثيف	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي		٢	-	
الإجمالي				١٨	

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٠٢	استزراع أراضى	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤٠٤	تربية محاصيل خلطية	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
م ح ص ٤٠٦	تكنولوجيا محاصيل الحقل	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠١ م ح ص ٤٠١
م ح ص ٤٠٨	إنتاج محاصيل زيت وسكر	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي				٢١	

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الرابع (تخصص محاصيل)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٢١	زراعة المناطق الجافة	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤٢٣	التباين والتوارث فى محاصيل الحقل	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
م ح ص ٤٢٥	الاتجاهات الحديثة فى إنتاج المحاصيل	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤٢٧	التربية للظروف المعاكسة	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
أ ر ض ٤٠٣	استصلاح وتحسين الأراضى الجديدة	٢	٢	٣	أ ر ض ٢٠٣
ح ي و ٣٠٣	إنتاج دواجن	٢	٢	٣	ح ي و ٢٠٧
ب س ت ٤٢٩	إنتاج بساتين خاص	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٢٢	الاتجاهات الحديثة فى تربية المحاصيل	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
م ح ص ٤٢٤	تربية محاصيل خضرية التكاثر	٢	٢	٣	م ح ص ٣٠٢
م ح ص ٤٢٦	المحاصيل الاستوائية	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
م ح ص ٤٢٨	تقنيات الزراعة بدون خدمة	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
أ غ ذ ٣٠٤	تكنولوجيا الزيوت والدهون	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ أ غ ذ ٢٠٤
و ر ث ٤٢٨	تطبيقات الهندسة الوراثية	٢	٢	٣	و ر ث ١٠٤ م ح ص ٣٠٢
ك ي م ٤٠٦	كيمياء حيوية تطبيقية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الرابع (تخصص بستانيين)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ب س ت ٤٠١	نمو وإثمار أشجار فاكهة	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠٤
ب س ت ٤٠٣	إنتاج نباتات طبية وعطرية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٤٠٥	تنسيق حدائق	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠٣
ب س ت ٤٠٧	تربية محاصيل خضر	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي		٢	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ب س ت ٤٠٢	تحسين حاصلات بستانية	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
ب س ت ٤٠٤	إنتاج فاكهة (٢)	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠٤
ب س ت ٤٠٦	إعداد وتخزين حاصلات بستانية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٤٠٨	إنتاج حاصلات بستانية للتصدير	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢١

برنامج الإنتاج النباتي

المستوى الرابع (إنتاج نباتي - تخصص بساتين)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ب س ت ٤٢١	الزراعة المحمية فى محاصيل الخضر	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠١ ب س ت ٣٠٢
ب س ت ٤٢٣	تطوير وإنتاج محاصيل الفاكهة النظيفة	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠٤
ب س ت ٤٢٥	الإنتاج الأمن للنباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣	
ب س ت ٤٢٧	النهوض بمشاكل الخضر والفاكهة والزينة	٢	٢	٣	
أ غ ذ ٤٣١	تكنولوجيا الحاصلات البستانية	٢	٢	٣	أ غ ذ ٢٠٤
م ح ص ٤٠٥	إحصاء وتصميم تجارب	٢	٢	٣	أ ق ت ٢١١
هن د ٤٣٣	مساحة	٢	٢	٣	وقى ١٠٣

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودي	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ب س ت ٤٢٢	إنتاج تقاوى خضر	٢	٢	٣	ب س ت ٣٠١ ب س ت ٣٠٢
ب س ت ٤٢٤	المسطحات الخضراء	٢	٢	٣	ب س ت ٤٠٥
ب س ت ٤٢٦	إنتاج البساتين غير التقليدية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ب س ت ٤٢٨	الإكثار الدقيق فى البساتين	٢	٢	٣	
ن ب ت ٤٤٦	الأسمدة الحيوية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
ن ب ت ٣٢٦	فسيولوجى نبات (خاص)	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
وقى ٣٠٣	أسس مكافحة آفات	٢	٢	٣	

برنامج الإنتاج الحيوانى

المستوى الثالث

الفصل الدراسى الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح و ٣٠١	فسيولوجى غدد صماء	٢	٢	٣	ح و ١٠٢
ح و ٣٠٣	إنتاج دواجن	٢	٢	٣	ح و ٢٠٧
ح و ٣٠٥	إنتاج أغنام وماعز	٢	٢	٣	ح و ٢٠٧
ح و ٣٠٧	تربية وتحسين حيوان	٢	٢	٣	ح و ١٠٤
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسى الثانى

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح و ٣٠٢	أسس تغذية حيوان ودواجن	٢	٢	٣	
ح و ٣٠٤	إنتاج حيوانات اللحم	٢	٢	٣	ح و ٢٠٧
ح و ٣٠٦	فسيولوجيا التناسل	٢	٢	٣	ح و ١٠٢
ح و ٣٠٨	مبادئ الثروة السمكية	٢	٢	٣	
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢٠

ملحوظة: يؤدى الطالب تدريب صيفى ميدانى فى مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج الإنتاج الحيوانى

المستوى الثالث

الفصل الدراسى الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظرى	عملى	
ح ى و ٣٢١	مواد علف وتجهيزاتها	٢	٢	٣
ح ى و ٣٢٣	استزراع سمكى	٢	٢	ح ى و ٣٠٨
ح ى و ٣٢٥	تربية وتحسين الطيور المائية	٢	٢	٣
ح ى و ٣٢٧	إنشاء وإدارة مزارع الدواجن	٢	٢	٣
هن د ٣٣١	هندسة منشآت الإنتاج الحيوانى	٢	٢	٣
أ ق ت ٣٢٩	تقييم مشروعات الإنتاج الحيوانى	٢	٢	أ ق ت ١٠٧
ب س ت ٤٠٣	إنتاج نباتات طبية وعطرية	٢	٢	ب س ت ٢٠٩

الفصل الدراسى الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظرى	عملى	
ح ى و ٣٢٢	تفريخ وحضانة الطيور	٢	٢	٣
ح ى و ٣٢٤	رعاية حيوانات المزرعة	٢	٢	ح ى و ٢٠٧
ح ى و ٣٢٦	فسيولوجيا النمو وإدرار اللبن	٢	٢	ح ى و ١٠٢
ح ى و ٣٢٨	تمثيل الغذاء والطاقة	٢	٢	ك ى م ٢٠٢
بيطرى ٣٢٠	صحة حيوان ودواجن	٢	٢	٣
أ غ ذ ٣٠٣	تكنولوجيا اللحوم والدواجن	٢	٢	٣
وق ى ٣٢٦	أفات طبية وبيطرية	٢	٢	وق ى ٢٠١ وق ى ١٠٣

برنامج الإنتاج الحيوانى

المستوى الرابع

الفصل الدراسى الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح ى و ٤٠١	فسيولوجى دواجن	٢	٢	٣	
ح ى و ٤٠٣	تصميم وتحليل تجارب إنتاج حيوانى	٢	٢	٣	أق ت ٢١١
ح ى و ٤٠٥	إنتاج السممان والنعام	٢	٢	٣	
ح ى و ٤٠٧	تغذية دواجن	٢	٢	٣	ح ى و ٣٠٢
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمى	٢	-	-	
الإجمالى				١٨	

الفصل الدراسى الثانى

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح ى و ٤٠٢	تربية وتحسين ودواجن	٢	٢	٣	
ح ى و ٤٠٤	رعاية الطيور الداجنة والارانب	٢	٢	٣	ح ى و ٣٠٣
ح ى و ٤٠٦	تغذية حيوان	٢	٢	٣	ح ى و ٣٠٢
ح ى و ٤٠٨	إنتاج ماشية اللبن	٢	٢	٣	ح ى و ٢٠٧
ح ى و ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالى				٢١	

برنامج الإنتاج الحيواني

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح ي و ٤٢١	إنتاج أسماك	٢	٢	٣	ح ي و ٣٠٨
ح ي و ٤٢٣	تغذية مجترات	٢	٢	٣	ح ي و ٣٠٢
ح ي و ٤٢٥	إنتاج لحم وبيض الدجاج	٢	٢	٣	ح ي و ٣٠٣
ح ي و ٤٢٧	فسيولوجيا المناعة فى الطيور	٢	٢	٣	
م ح ص ٣٠٤	محاصيل علف ومراعى	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
أ غ ذ ٤٢٩	تكنولوجيا الألبان ومنتجاتها	٢	٢	٣	أ غ ذ ٢٠٤
أ ق ت ٤٢٩	اقتصاديات إنتاج حيوانى ودواجن	٢	٢	٣	أ ق ت ١٠٧

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ح ي و ٤٢٢	تلقيح اصطناعى ونقل الأجنة	٢	٢	٣	ح ي و ٣٠٦
ح ي و ٤٢٤	تنشئة صغار المجترات	٢	٢	٣	
ح ي و ٤٢٦	تغذية أسماك	٢	٢	٣	ح ي و ٣٠٨
ح ي و ٤٢٨	تطبيقات الحاسب الآلى فى الإنتاج الحيوانى والداجنى والسكى (خاص)	٢	٢	٣	عام ٣٠٢
و ر ث ٤٢٦	هندسة وراثية تطبيقية (خاص)	٢	٢	٣	و ر ث ١٠٤ ح ي و ٣٠٧
هن د ٤٣٠	تحكم بيئى فى منشآت الإنتاج الحيوانى	٢	٢	٣	
ك ي م ٤٢٣	كيمياء التمثيل الغذائى	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢

برنامج وقاية النبات

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
وقى ٣٠١	تقسيم الحشرات	٢	٢	٣	وقى ٢٠١
وقى ٣٠٣	أسس مكافحة الآفات	٢	٢	٣	وقى ١٠٣ وقى ٢٠١
ن ب ت ٣٠١	أمراض النبات	٢	٢	٣	نبات ٢٠٥
ن ب ت ٣٠٣	أمراض الخضر والزينة	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
وقى ٣٠٢	حشرات المحاصيل الحقلية والبستانية	٢	٢	٣	وقى ٢٠١
وقى ٣٠٤	أكاروس ونيماطودا	٢	٢	٣	وقى ١٠٣
ن ب ت ٣٠٢	الفطريات الممرضة للنبات	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠١ ن ب ت ٣٠٣
وقاية ٣٠٨	بيئة الآفات الحشرية والأمراض النباتية	٢	٢	٣	وقى ٢٠١ ن ب ت ٣٠١
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢٠

ملحوظة: يؤدي الطالب تدريب صيفي ميداني في مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج وقاية النبات

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظري	عملي	
وقى ٣٢١	تكنولوجيا الرش وتجهيز المبيدات	٢	٢	٣
وقى ٣٢٣	الحشرات الناقلة للأمراض	٢	٢	وقى ٢٠١
ن ب ت ٣٢١	أمراض المحاصيل الحقلية	٢	٢	ن ب ت ٢٠٥
ن ب ت ٣٢٣	مقاومة النبات للأمراض	٢	٢	ن ب ت ٢٠٥
ك ي م ٤٠٥	كيمياء أجهزة وتحاليل دقيقة	٢	٢	ك ي م ١٠٥
ب س ت ٤٢٩	إنتاج بساتين (خاص)	٢	٢	ب س ت ٢٠٩
ورث ٣٢٩	تربية النباتات المقاومة للأمراض والحشرات	٢	٢	ورث ١٠٤

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		المتطلب السابق
		نظري	عملي	
وقى ٣٢٢	مورفولوجى حشرات	٢	٢	وقى ٢٠١
وقى ٣٢٤	بيئة وبيولوجى الحيوان	٢	٢	وقى ١٠٣
ن ب ت ٣٢٢	أمراض الزراعات المحمية	٢	٢	ن ب ت ٣٠٣
ن ب ت ٣٢٤	مكافحة الأمراض النباتية	٢	٢	ن ب ت ٣٠١ ن ب ت ٣٠٢
أرض ٣٠٤	تغذية النبات وإدارتها	٢	٢	أرض ٢٠٣
م ح ص ٤٠٥	إحصاء وتصميم تجارب	٢	٢	أق ت ٢١١
أق ت ٤٠٧	إرشاد زراعى	٢	٢	أق ت ١٠٨

برنامج وقاية النبات

المستوى الرابع (وقاية نبات)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
وقى ٤٠١	بيولوجى الحشرات	٢	٢	٣	وقى ١٠٣
وقى ٤٠٣	المكافحة البيولوجية للآفات	٢	٢	٣	وقى ٢٠١ وقى ٣٠٣
وقى ٤٠٥	فسيولوجى حشرات	٢	٢	٣	وقى ٢٠١
وقى ٤٠٧	كيمياء وسمية مبيدات الآفات	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي	-	٢	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
وقى ٤٠٢	تحليل مبيدات ومتبقياتهما	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
وقى ٤٠٤	تربية النحل وديدان الحرير	٢	٢	٣	وقى ٢٠١
وقى ٤٠٦	الآفات الحيوانية	٢	٢	٣	وقى ١٠٣
وقى ٤٠٨	آفات الصحة العامة وطرق المكافحة	٢	٢	٣	
وقى ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢١

برنامج وقاية النبات

المستوى الرابع (وقاية نبات)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
	٣	٢	٢	استخدام المبيدات وبدائلها فى الزراعات المحمية	وقى ٤٢١
	٣	٢	٢	القواقع والقوارض الضارة	وقى ٤٢٣
	٣	٢	٢	آفات المواد المخزونة	وقى ٤٢٥
وقى ٢٠١	٣	٢	٢	حشرات طبية وبيطرية	وقى ٤٢٧
أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	تكنولوجيا التسميد	أرض ٣٢٢
	٣	٢	٢	استزراع سمكى	ح و ٣٢٣
	٣	٢	٢	آلات زراعية متخصصة	هدن د ٤٣٣

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
وقى ١٠٣	٣	٢	٢	مكافحة الآفات الحيوانية الزراعية	وقى ٤٢٢
وقى ٢٠١	٣	٢	٢	الإدارة المتكاملة للآفات الزراعية	وقى ٤٢٤
	٣	٢	٢	منتجات نحل العسل وديدان الحرير	وقى ٤٢٦
وقى ٤٠٧	٣	٢	٢	تلوث البيئة والغذاء بالمبيدات	وقى ٤٢٨
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	طرق تشخيص الأمراض النباتية	ن ب ت ٤٠٥
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إنتاج نباتات طبية وعطرية	ب س ت ٤٠٣
ك ي م ١٠٥	٣	٢	٢	كيمياء وتحليل الأغذية	أغ ذ ٤٠٣

برنامج وقاية النبات

المستوى الرابع (تخصص أمراض نبات)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودي
		عملي	نظري		
ن ب ت ٣٠١ ن ب ت ٣٠٣	٣	٢	٢	أمراض كامنة فى التربة	ن ب ت ٤٠١
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	أمراض النبات الفيروسية	ن ب ت ٤٠٣
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	طرق تشخيص الأمراض النباتية	ن ب ت ٤٠٥
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	المكافحة المتكاملة لأمراض النبات	ن ب ت ٤٠٧
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	-	-	٢	أساليب بحث علمي	عام ٤١٥
	١٨			الإجمالي	

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودي
		عملي	نظري		
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	أمراض النبات البكتيرية	ن ب ت ٤٠٢
ن ب ت ٣٠٢	٣	٢	٢	فسيولوجيا الفطريات الممرضة للنبات	ن ب ت ٤٠٤
ن ب ت ٣٠١	٣	٢	٢	أمراض الفاكهة	ن ب ت ٤٠٦
ن ب ت ٣٠١ ن ب ت ٣٠٢	٣	٢	٢	أمراض التخزين والتسويق	ن ب ت ٤٠٨
	٣	٦	-	مشروع التخرج	ن ب ت ٤١٠
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٢١			الإجمالي	

برنامج وقاية النبات

المستوى الرابع (تخصص أمراض نبات)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ب س ت ٤٠٦	إعداد وتخزين الحاصلات البستانية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ن ب ت ٣٢٦	فسيولوجى نبات (خاص)	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
أ ر ض ٤٠٣	استصلاح وتحسين الأراضى الجديدة	٢	٢	٣	أ ر ض ٢٠٣
ن ب ت ٤٢١	تطور وانتشار الأمراض النباتية	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠١
ن ب ت ٤٢٣	أمراض التقاوى	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠٣
ن ب ت ٤٢٥	المقاومة الحيوية لأمراض النبات	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠١
وقى ٤٠٧	كيمياء وسمية مييدات الآفات	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠١

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ن ب ت ٤٣٢	ميكروبيولوجيا الزراعة العضوية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
م ح ص ٣٢٥	إنتاج محاصيل خاص	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
ن ب ت ٤٢٢	هرمونات وتحولات غذائية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
ن ب ت ٤٢٤	أمراض النبات والتقنية الحيوية	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠١
ن ب ت ٤٢٦	السموم الفطرية والبكتيرية	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠٢
ن ب ت ٤٢٨	أمراض نباتات الزينة والطبية والعطرية	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠٣
ن ب ت ٤٣٠	فسيولوجيا التطفل	٢	٢	٣	ن ب ت ٣٠٢

برنامج علوم الأغذية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٣٠١	حفظ أغذية	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤
أغ ذ ٣٠٣	تكنولوجيا اللحوم والدواجن	٢	٢	٣	
أغ ذ ٣٠٥	اللبين السائل ومعاملته	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤
أغ ذ ٣٠٧	كيمياء وتحليل الألبان ومنتجاتها	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٣٠٢	تكنولوجيا الحبوب ومنتجاتها	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
أغ ذ ٣٠٤	تكنولوجيا الزيوت والدهون	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤ ك ي م ٢٠٢
أغ ذ ٣٠٦	ميكروبيولوجيا الأغذية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
أغ ذ ٣٠٨	نواتج دهنية لبنية وبدائلها	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤ أغ ذ ٣٠٥
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢٠

ملحوظة: يؤدي الطالب تدريب صيفى ميدانى فى مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج علوم الأغذية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
	٣	٢	٢	المواد المضافة للأغذية	أغ ذ ٣٢١
أغ ذ ٢٠٤	٣	٢	٢	تكنولوجيا العصائر والمشروبات	أغ ذ ٣٢٣
أغ ذ ٢٠٤	٣	٢	٢	الألبان الخاصة وبدائل الألبان	أغ ذ ٣٢٥
	٣	٢	٢	المواد المضافة للألبان ومنتجاتها	أغ ذ ٣٢٧
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إعداد وتخزين حاصلات بستانية	ب س ت ٤٠٦
ح ي و ٢٠٧	٣	٢	٢	إنتاج دواجن	ح ي و ٣٠٣
ن ب ت ٢٠٥	٣	٢	٢	ميكروبيولوجيا العمليات التصنيعية	ن ب ت ٣٢٥

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
	٣	٢	٢	تكنولوجيا العجائن والمخبوزات	أغ ذ ٣٢٢
أغ ذ ٣٠١	٣	٢	٢	الاتجاهات الحديثة في تصنيع الأغذية	أغ ذ ٣٢٤
أغ ذ ٢٠٤	٣	٢	٢	اللبن وتغذية الإنسان	أغ ذ ٣٢٦
	٣	٢	٢	ريولوجي اللبن ومنتجاته	أغ ذ ٣٢٨
ك ي م ٢٠٢	٣	٢	٢	كيمياء الإنزيمات وتحميلها	ك ي م ٣٠٤
وق ي ١٠٣	٣	٢	٢	أفات المواد المخزونة	وق ي ٤٢٥
وق ي ٢٠١					
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إنتاج بساتين خاص	ب س ت ٤٢٩

برنامج علوم الأغذية

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٠١	تكنولوجيا السكر والحلوى	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٠٣	كيمياء وتحليل الأغذية	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥ أغ ذ ٣٠٧
أغ ذ ٤٠٥	تكنولوجيا جبن	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٠٧	ميكروبيولوجى ألبان	٢	٢	٣	أغ ذ ٣٠٦
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي	٢	-	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٠٢	هندسة تصنيع غذائي	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٠٤	تغذية إنسان وبرامج تغذية	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤
أغ ذ ٤٠٦	ألبان متخمرة ونواتج ثانوية	٢	٢	٣	أغ ذ ٤٠٧
أغ ذ ٤٠٨	الألبان المكثفة والمجففة والمثلوجات اللبنية	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢١

برنامج علوم الأغذية

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٢١	تخميرات صناعية	٢	٢	٣	أغ ذ ٣٠٦
أغ ذ ٤٢٣	تكنولوجيا تعبئه وتغليف الأغذية	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٢٥	البيوتكنولوجيا في مجال الألبان	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٢٧	التحكيم والتقييم في المنتجات اللبنية	٢	٢	٣	
ك ي م ٤٠٥	كيمياء أجهزة وتحاليل دقيقة	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
ح ي و ٤٠٨	إنتاج ماشية لبن	٢	٢	٣	ح ي و ٢٠٧
ب س ت ٤٠٣	إنتاج نباتات طبية وعطرية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٢٢	تكنولوجيا الأسماك ومنتجاتها	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٢٤	مراقبة جودة انتاج الأغذية	٢	٢	٣	أغ ذ ٣٠٦
أغ ذ ٤٢٦	إدارة وتشريعات مصانع الألبان	٢	٢	٣	
أغ ذ ٤٢٨	التعبئة والتغليف في الصناعات اللبنية	٢	٢	٣	
أق ت ٤٣٠	اقتصاديات التصنيع الغذائى	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
م ح ص ٤٣٠	إنتاج محاصيل حبوب وزيوت	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
وق ي ٤٢٨	تلوث البيئة والغذاء بالمبيدات	٢	٢	٣	

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أق ت ٣٠١	اقتصاد جزئى	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
أق ت ٣٠٣	سياسة زراعية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٥	موارد اقتصادية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٧	نظم ومداخل الإرشاد الزراعى	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
الإجمالى					١٨

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أق ت ٣٠٢	اقتصاد شامل	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
أق ت ٣٠٤	تمويل زراعى	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٣٠٦	نقل التكنولوجيا الزراعية	٢	٢	٣	
أق ت ٣٠٨	تنمية اقتصادية زراعية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالى					٢٠

ملحوظة: يودى الطالب تدريب صيفى ميدانى فى مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
أق ت ١٠٨	٣	٢	٢	اقتصاديات الإنتاج الزراعى	أق ت ٣٢١
أق ت ١٠٨	٣	٢	٢	تنمية المجتمع المحلى	أق ت ٣٢٣
أق ت ٢١١	٣	٢	٢	إحصاء تطبيقى	أق ت ٣٢٥
أق ت ٢١١	٣	٢	٢	مقاييس إرشادية	أق ت ٣٢٧
م ح ص ٢٠٦	٣	٢	٢	إنتاج محاصيل (خاص)	م ح ص ٣٢٥
ح و ٢٠٧	٣	٢	٢	إنتاج دواجن	ح و ٣٠٣
أغ ذ ٢٠٤	٣	٢	٢	مراقبة جودة إنتاج الأغذية	أغ ذ ٤٢٤

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
أق ت ١٠٨	٣	٢	٢	مجتمع ريفى	أق ت ٣٢٢
أق ت ١٠٧	٣	٢	٢	محاسبة تكاليف زراعى	أق ت ٣٢٤
أق ت ١٠٨	٣	٢	٢	دراسات سكانية	أق ت ٣٢٦
أق ت ٣٠٣	٣	٢	٢	إدارة مشروعات زراعية	أق ت ٣٢٨
أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	إدارة التربة والمياه وصيانتها	أرض ٣٢٨
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إنتاج بساتين (خاص)	ب س ت ٤٢٩
وقى ٢٠١	٣	٢	٢	الإدارة المتكاملة للأفات الزراعية	وقى ٤٢٤

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أق ت ٤٠١	تسويق زراعى	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٤٠٣	دراسة الجدوى الاقتصادية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
أق ت ٤٠٥	الإحصاء الاقتصادى الاجتماعى	٢	٢	٣	أق ت ٢١١
أق ت ٤٠٧	إرشاد زراعى	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٧
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث عملي		٢	-	
الإجمالى					١٨

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أق ت ٤٠٢	تحليل أسعار زراعية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠١
أق ت ٤٠٤	إدارة مزرعية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨
أق ت ٤٠٦	التجارة الدولية الزراعية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٢
أق ت ٤٠٨	تخطيط وتقييم البرامج الإرشادية	٢	٢	٣	أق ت ٣٠٧
أق ت ٤١٥	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالى					٢١

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
أق ت ٣٠٢	٣	٢	٢	إدارة الاستثمار والبنوك	أق ت ٤٢١
أق ت ٣٠٧	٣	٢	٢	إعلام زراعى	أق ت ٤٢٣
أق ت ٣٠٤	٣	٢	٢	تقييم المشروعات الزراعية	أق ت ٤٢٥
أق ت ٣٠٥	٣	٢	٢	إدارة وتنمية الموارد البشرية	أق ت ٤٢٧
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	الزراعة المحمية فى البساتين	ب س ت ٤٣٣
	٣	٢	٢	تغذية أسماك	ح ي و ٤٢٦
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إنتاج حاصلات بستانية للتصدير	ب س ت ٤٠٨

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
أق ت ٤٠١	٣	٢	٢	الرقابة على الصادرات والواردات	أق ت ٤٢٢
أق ت ٣٠٨	٣	٢	٢	تنمية اقتصادية	أق ت ٤٢٤
أق ت ٣٠٧	٣	٢	٢	إدارة التنظيمات الإرشادية	أق ت ٤٢٦
أق ت ٤٠١	٣	٢	٢	الإرشاد التسويقى	أق ت ٤٢٨
أرض ١١٠	٣	٢	٢	الاستشعار عن بعد فى مجال العلوم الزراعية	أرض ٣٢٥
ك ي م ٢٠٢	٣	٢	٢	كيمياء البيئة وتدوير المخلفات	ك ي م ٤٢٤
	٣	٢	٢	أمراض ما بعد الحصاد	ن ب ت ٤٣٦

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٣٠١	كيمياء عضوى (خاص)	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
ك ي م ٣٠٣	كيمياء بروتينات وأحماض نووية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ورث ٣٠١	البيولوجيا الجزيئية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ ورث ١٠٤
ورث ٣٠٣	الأمان الحيوى	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٣١٥	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	٢	-	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٣٠٢	كيمياء تحليلية	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
ك ي م ٣٠٤	كيمياء الاتزيمات وتحميلها	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ورث ٣٠٢	تكنولوجيا الجينات	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ ورث ١٠٤
ورث ٣٠٤	المعلوماتية الحيوية والجينوم	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
عام ٣٠٢	تطبيقات الحاسب الآلى فى مجال التخصص	١	٢	٢	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢٠

ملحوظة: يودى الطالب تدريب صيفى ميدانى فى مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٠٤	تغذية إنسان وبرامج تغذية	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤
وقى ٤٠٢	تحليل مبيدات ومتبقياتهما	٢	٢	٣	كى م ١٠٥
ب س ت ٤٠٣	إنتاج نباتات طبية وعطرية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ورث ٣٢١	الهندسة الوراثية التطبيقية	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
ورث ٣٢٣	وراثه العشائر والتطور	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
كى م ٣٢١	كيمياء الطاقة الحيوية	٢	٢	٣	كى م ٢٠٢
ن ب ت ٤٣١	الإنزيمات الميكروبية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٠٥	إحصاء وتصميم تجارب	٢	٢	٣	أق ت ٢١١
ن ب ت ٣٢٦	فسيولوجى نبات (خاص)	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
كى م ٣٢٢	كيمياء إشعاعية	٢	٢	٣	
كى م ٣٢٤	كيمياء المركبات الطبيعية	٢	٢	٣	كى م ٢٠٢
ورث ٣٢٢	الطفور والطفرات	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
ن ب ت ٣٢٨	التكنولوجيا الحيوية للميكروبات	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
أق ت ٤٠٧	إرشاد زراعى	٢	٢	٣	أق ت ١٠٨

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الرابع (تخصص كيمياء حيوية)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٤٠١	كيمياء لبيبيدات	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ك ي م ٤٠٣	كيمياء كربوهيدرات	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ك ي م ٤٠٥	كيمياء الأجهزة والتحليل الدقيقة	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠٢
ك ي م ٤٠٧	كيمياء السموم والمضافات الغذائية	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥ ك ي م ٢٠٢
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي	-	٢	-	
الإجمالي					١٨

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٤٠٢	كيمياء فيتامينات وهرمونات	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ك ي م ٤٠٤	كيمياء طبيعية	٢	٢	٣	ك ي م ١٠٥
ن ب ت ٤٤٤	ميكروبيولوجيا تطبيقية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
ك ي م ٤٠٦	كيمياء حيوية تطبيقية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ ك ي م ٤٠٣
ك ي م ٤٠٨	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي					٢١

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الرابع (تخصص كيمياء حيوية)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أغ ذ ٤٠٣	كيمياء وتحليل الأغذية	٢	٢	٣	أغ ذ ٢٠٤
ك ي م ٤٢١	كيمياء الحبوب ومنتجاتها	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ك ي م ٤٢٣	كيمياء التمثيل الغذائى	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
ن ب ت ٤٣٨	فسيولوجيا هرمونات نباتية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
ورث ٤٢٧	التحورات الوراثية فى الغذاء والدواء	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠٣ ورث ٣٠٣
م ح ص ٣٢٥	إنتاج محاصيل (خاص)	٢	٢	٣	م ح ص ٢٠٦
ح ي و ٤٠٤	رعاية الطيور الداجنة والارانب	٢	٢	٣	ح ي و ٢٠٧

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ك ي م ٤٢٢	المناعة والمضادات الحيوية	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠٣
ك ي م ٤٢٤	كيمياء البيئة وتدوير المخلفات	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠١
أرض ٣٠٤	تغذية نبات وإدارتها	٢	٢	٣	أرض ٢٠٣
ك ي م ٤٢٦	كيمياء السوائل الحيوية والتحليلات الطبية	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠٢ ك ي م ٤٠٥
ك ي م ٤٢٨	الكيمياء الصناعية	٢	٢	٣	ك ي م ٣٠٤
أرض ٣٠٧	كيمياء المغذيات الدقيقة	٢	٢	٣	أرض ٢٠٣
ن ب ت ٣٢٥	ميكروبيولوجيا العمليات التصنيعية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الرابع (تخصص وراثه)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملى		
ورث ٤٠١	وراثه كائنات دقيقة وفيروسات	٢	٢	٣	ورث ١٠٤ ك ي م ٢٠٢
ورث ٤٠٣	سيتولوجى ووراثه سيتولوجية	٢	٢	٣	ورث ١٠٤ ورث ٣٠١
ورث ٤٠٥	الإحصاء الوراثى والصفات الكمية	٢	٢	٣	أقت ٢١١
ورث ٤٠٧	الوراثه التكوينية والمناعة	٢	٢	٣	ورث ١٠٤ ورث ٣٠٢
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمى	٢	-	-	
الإجمالى				١٨	

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الإلجبارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملى		
ورث ٤٠٢	وراثه جزيئية	٢	٢	٣	ورث ٣٠١ ورث ٤٠١
ورث ٤٠٤	وراثه فسيولوجية وبيوكيميائية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ ورث ٣٠١
ن ب ت ٤٤٤	ميكروبيولوجيا تطبيقية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
ورث ٤٠٦	التكنولوجيا الحيوية والبيئة	٢	٢	٣	ورث ٣٠١ ورث ٤٠١
ورث ٤٠٨	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالى				٢١	

برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية

المستوى الرابع (تخصص وراثه)

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أق ت ٤٠٩	اقتصاديات التكنولوجيا الحيوية	٢	٢	٣	أق ت ١٠٧
ك ي م ٤٠٣	كيمياء كربوهيدرات	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
أرض ٣٠٤	تغذية نبات وإدارتها	٢	٢	٣	أرض ٢٠٣
ورث ٤٢١	وراثه النبات	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
ورث ٤٢٣	وراثه المقاومه للأمراض	٢	٢	٣	ورث ٣٠٣
ورث ٤٢٥	الوراثه فى مزارع الأنسجه	٢	٢	٣	ورث ٣٠٤
ورث ٤٢٧	التحورات الوراثية فى الغذاء والدواء	٢	٢	٣	ورث ٣٠٣ ك ي م ٣٠٣

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
ن ب ت ٤٤٠	فسيولوجيا زراعة الأنسجه	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٨
ب س ت ٤٣٥	تطبيقات زراعة الأنسجه فى البساتين	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
م ح ص ٤٢٩	تحسين محاصيل حقل	٢	٢	٣	ورث ١٠٤ م ح ص ٢٠٦
ب س ت ٤٠٢	تحسين حاصلات بستانية	٢	٢	٣	ورث ١٠٤
ورث ٤٢٢	الوراثه التشخيصية	٢	٢	٣	ورث ٣٠٤
ورث ٤٢٤	استخدام الحاسب فى التكنولوجيا الحيوية (خاص)	٢	٢	٣	عام ٣٠٢
ن ب ت ٤٤٢	ميكروبيولوجيا العمليات الحيوية	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥

برنامج الأراضي والمياه

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإجبارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودي
		عملي	نظري		
ك ي م ١٠٥ أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	كيمياء أراضي	أرض ٣٠١
أرض ٢٠٣ أرض ١١٠	٣	٢	٢	طبيعة أراضي	أرض ٣٠٣
ك ي م ١٠٥	٣	٢	٢	تحليل التربة والمياه	أرض ٣٠٥
ك ي م ١٠٥ أرض ١١٠	٣	٢	٢	كيمياء المغذيات الدقيقة	أرض ٣٠٧
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	-	-	٢	مهارات الاتصال الفعال وتكنولوجيا الاتصالات	عام ٣١٥
	١٨			الإجمالي	

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإجبارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودي
		عملي	نظري		
ن ب ت ٢٠٥	٣	٢	٢	محسنتات التربة وتدوير المخلفات الزراعية	أرض ٣٠٢
ن ب ت ٢٠٨	٣	٢	٢	تغذية النبات وإدارتها	أرض ٣٠٤
أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	تقسيم ونشأة الأراضي	أرض ٣٠٦
ن ب ت ٢٠٨	٣	٢	٢	الزراعة اللاأرضية	أرض ٣٠٨
	٢	٢	١	تطبيقات الحاسب في مجال التخصص	عام ٣٠٢
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٣	٢	٢	مقرر اختياري	
	٢٠			الإجمالي	

ملحوظة: يؤدي الطالب تدريب صيفي ميداني في مراكز الإنتاج والخدمات الزراعية والكلية لمدة ستة أسابيع.

برنامج الأراضي والمياه

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
ن ب ت ٢٠٨	٣	٢	٢	دورة المغذيات فى التربة والنبات	أرض ٣٢١
أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	إدارة موارد أرضية ومائية	أرض ٣٢٣
أرض ١١٠	٣	٢	٢	الاستشعار عن بعد وحصر الأراضي	أرض ٣٢٥
أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	إدارة الأراضي الصحراوية	أرض ٣٢٧
ك ي م ١٠٥	٣	٢	٢	كيمياء أجهزة والتحليل الدقيقة	ك ي م ٤٠٥
ك ي م ١٠٥	٣	٢	٢	كيمياء تحليلية	ك ي م ٣٠٢
ب س ت ٢٠٩	٣	٢	٢	إنتاج فاكهة فى الأراضي الصحراوية	ب س ت ٣٢٩

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

المتطلب السابق	عدد الوحدات	عدد الساعات		المقرر	الرقم الكودى
		عملى	نظرى		
ن ب ت ٢٠٨ أرض ٢٠٣	٣	٢	٢	تكنولوجيا التسميد	أرض ٣٢٢
أق ت ٢١١	٣	٢	٢	التطبيقات الإحصائية فى الأراضي	أرض ٣٢٤
	٣	٢	٢	الأثر المتبقى للمبيدات فى التربة والمياه	وق ي ٣٢٨
	٣	٢	٢	رى محاصيل حقل	م ح ص ٣٢٦
	٣	٢	٢	مساحة	هن د ٣٣٣
م ح ص ٢٠٦	٣	٢	٢	إنتاج محاصيل (خاص)	م ح ص ٣٢٥
ورث ١٠٤	٣	٢	٢	وراثة الكائنات الدقيقة فى الأراضي	ورث ٣٣٢

برنامج الأراضي والمياه

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أرض ٤٠١	التسميد العضوى والحيوى	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢ ن ب ت ٢٠٥
أرض ٤٠٣	استصلاح وتحسين الأراضي الجديدة	٢	٢	٣	أرض ٢٠٣ أرض ٣٠١
أرض ٤٠٥	صيانة وإدارة التربة	٢	٢	٣	أرض ٣٠٢
أرض ٤٠٧	إدارة وعلاج الأراضي الملوثة	٢	٢	٣	أرض ٣٠٥
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
عام ٤١٥	أساليب بحث علمي	٢	-	-	
الإجمالي				١٨	

الفصل الدراسي الثاني

المقررات الإلزامية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أرض ٤٠٢	علاقة الأراضي بالماء والنبات	٢	٢	٣	أرض ٣٠٣
أرض ٤٠٤	كيمياء المادة العضوية	٢	٢	٣	ك ي م ٢٠٢
أرض ٤٠٦	التقييم الخصوبى للتربة	٢	٢	٣	أرض ٣٠٥
أرض ٤٠٨	التقييم الخصوبى للزراعات المحمية	٢	٢	٣	أرض ٣٠٥ أرض ٣٠٢
أرض ٤١٠	مشروع التخرج	-	٦	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
	مقرر اختياري	٢	٢	٣	
الإجمالي				٢١	

برنامج الأراضي والمياه

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
أ ر ض ٤٢١	كيمياء البيئة فى الأراضى	٢	٢	٣	أ ر ض ٣٠١
أ ر ض ٤٢٣	إدارة المحميات الطبيعية	٢	٢	٣	أ ر ض ٣٠٣
أ ر ض ٤٢٥	إدارة مشاكل أراضى الدلتا	٢	٢	٣	أ ر ض ٣٠٢
ب س ت ٣٢٦	زينة ونباتات طبية و عطرية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩
ن ب ت ٤٣٣	ميكروبيولوجى أراضى	٢	٢	٣	ن ب ت ٢٠٥
و ق ي ٤٢٩	حيوانات التربة	٢	٢	٣	و ق ي ١٠٣
ب س ت ٤٣١	إنتاج خضر فى الأراضى الصحراوية	٢	٢	٣	ب س ت ٢٠٩

الفصل الدراسي الثانى

المقررات الاختيارية

الرقم الكودى	المقرر	عدد الساعات		عدد الوحدات	المتطلب السابق
		نظري	عملي		
م ح ص ٤٠٢	استزراع أراضى	٢	٢	٣	
أ ر ض ٤٢٢	معادن وغرويات التربة	٢	٢	٣	أ ر ض ٣٠١
أ ر ض ٤٢٤	تكنولوجيا الأراضى الصحراوية	٢	٢	٣	أ ر ض ٣٠٢
ه ن د ٤٣٢	ميكنة زراعية	٢	٢	٣	
ن ب ت ٤٠٧	المكافحة المتكاملة لأمراض النبات	٢	٢	٣	
أ ق ت ٤٣٢	إدارة مزارع واقتصاديات الأراضى	٢	٢	٣	أ ق ت ١٠٨
أ ق ت ٤٠٧	إرشاد زراعى	٢	٢	٣	أ ق ت ١٠٨

جداول الدراسة والامتحاناتقواعد الامتحانات

- (أ) إذا حدث للطالب عذر يمنعه من أداء الإمتحان فعليه أن يخطر الكلية بذلك ويرفق بطلبه المستندات التي تزيد عذره قبل بدء الامتحانات أو في أثنائها .
- (ب) يراجع الطالب أو ولى الأمر قسم شئون الطلاب بالكلية لمعرفة ما تم فى طلبه .
- (ج) وفى حالة العذر المرضى على الطالب أن يتقدم للإدارة الطبية العليا بالجامعة ويطلب توقيع الكشف الطبى عليه ويسدد الرسوم المقررة وقدره ٦ جنيها بخلاف الدمغات ويمنح الشهادة المعتمدة ويقدمها للكلية حيث لا تقبل أى شهادات غير النموذج الموحد الصادر من الإدارة الطبية بالجامعة .
- (د) إذا كان التخلف عن دخول الإمتحان بعذر قهرى يقبله مجلس الكلية فلا يحسب غيابه رسوبا بشرط ألا يزيد عن فرصتين متتاليتين أو متفرقتين خلال سنوات الدراسة بالكلية . ويجوز فى حالة الضرورة منح فرصة ثالثة بقرار من مجلس الجامعة .
- ◇ لايجوز للطالب أن يبقى بالفرقى أكثر من سنتين ويجوز لمجلس الكلية الترحيص للطلاب الذين قضوا بفرقهم سنتين فى التقدم إلى الإمتحان من الخارج فى السنة التالية فى المقررات التى رسبوا فيها وذلك فيما عدا طلاب الفرقة الإعدادية والفرقة الأولى فى الكليات التى ليس بها فرقة اعدادية.
- ◇ ويجوز لمجلس الكلية علاوة على ما تقدم الترخيص لطلاب الفرقة قبل النهائية والفرقة النهائية بفرصتين اضافيتين للتقدم إلى الإمتحان من الخارج وبالنسبة إلى الكليات التى تون مدة الدراسة بها خمس سنوات على الأقل يعامل طلاب الفرقة الثانية بالكليات التى بها فرقة اعدادية وكذلك طلاب الفرقة الثالثة بالكليات التى ليس بها فرقة اعدادية معاملة طلاب الفرق النهائية وإذا رسب طالب الفرقة النهائية فيما لايزيد على نصف عدد مقررات هذه الفرقة أو فى المقرر الواحد فى الكليات التى تدرس بها مقرر واحد فى السنة النهائية وذلك بصرف النظر عن المقررات المتخلفة من فرق سابقة رخص له فى الإمتحان حتى يتم نجاحه .
- ◇ وإذا تخلف الطالب عن دخول الإمتحان بعذر قهرى يقبله مجلس الكلية فلا يحسب غيابه سنويا بشرط أنلا يزيد التخلف عن فرصتين متتاليتين أو متفرقتين خلال سنى الدراسة بالكلية ويجوز فى حالة الضرورة بقرار من مجلس الجامعة منح فرصة ثالثة للطالب .
- ويعتبر الطالب المتغيب عن الإمتحان بغير عذر مقبول راسبا بتقدير ضعيف جدا .
- تنبيه عام : على كل طالب الإلتزام بالحضور فى قسمه وألا تتجاوز نسبة غيابه ٢٥% حتى لا يحرم من دخول الإمتحان .