



الدراسة الذاتية برنامج الهندسة الزراعية

العام الجامعي
٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ م

وافق مجلس الكلية المنعقد بجلسته رقم (٥١٥) بتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٨

وافق مجلس برنامج الهندسة الزراعية بتاريخ ٢٠٢٤/٨/٤

على اعتماد الاصدار الثاني للدراسة الذاتية الهندسة الزراعيه

عميد الكلية

منسق البرنامج

أ.د/ محمود الزعبلوي البدوي

أ.د/ عادل حامد بهنساوي



المحتويات

الصفحة	الاسم	م
	تمهيد	١
	أهداف الدراسة الذاتية	٢
	إجراءات إعداد الدراسة	٣
	منهجية إعداد الدراسة	٤
	مصادر وطرق جمع بيانات الدراسة الذاتية	٥
	فريق إعداد الدراسة الذاتية و الفرق التنفيذية	٦
	البيانات الوصفية للبرنامج	٧
	معيار رسالة البرنامج	٨
	معيار تصميم البرنامج	٩
	معيار التعليم والتعلم والتقييم	١٠
	معيار الطلاب والخريجون	١١
	معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١٢
	معيار الموارد ومصادر التعليم والتسهيلات الداعمة	١٣
	معيار ضمان الجودة وتقويم البرنامج	١٤



تمهيد

الدراسة الذاتية هي أحد الوسائل الهامة للتقويم الذاتي وتعتبر ركنا أساسيا في عملية تطوير العملية الأكاديمية، وتعد حافزا مهما لإدارة برنامج الهندسة الزراعية من خلال إبراز نقاط القوة والعمل على تعزيزها وتوضيح نقاط القصور والعمل على تحسينها. في ضوء المعايير التي وضعتها الهيئة القومية للاعتماد، تعتبر هذه الدراسة بكافة مكوناتها هي الوثيقة المرجعية التي ستعتمد عليها لجان التقييم الداخلية والخارجية بالإضافة لمجموع الوثائق الأخرى التي سيوفرها البرنامج الأكاديمي. وقد تم إعدادها وفقا للنموذج الصادر من هيئة الجودة والاعتماد ٢٠٢٢ المعدل.

بدأت الدراسة ببرنامج الهندسة الزراعية / قسم هندسة النظم الزراعية والحيوية – كلية الزراعة – جامعة بنها عام ٢٠٠٦ / ٢٠٠٧، بنظام الفصول الدراسية، ثم تم تعديل وتحديث لائحة البرنامج في عام ٢٠١٤ لتصبح بنظام الساعات المعتمدة والفصول الدراسية معاً، ويتبنى المعايير الأكاديمية القياسية القومية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد دليل يناير ٢٠٠٩ م، ويمنح البرنامج درجة البكالوريوس في الهندسة الزراعية ولغة الدراسة هي اللغة العربية.

وقد تم توعية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في فريق إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج بمعايير الاعتماد البرامجي.

أولاً: أهداف الدراسة الذاتية:

- تهدف الدراسة الذاتية الحالية لبرنامج الهندسة الزراعية إلى مجموعة من الأهداف الأساسية كما يلي:
- توصيف الوضع الراهن للبرنامج وتحديد نقاط القوة، ونقاط الضعف، ومجالات التحسين.
- التعرف على مدى تحقيق البرنامج لرسالته وأهدافه وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي.
- التقييم الكمي والكيفي للموارد البشرية والمادية المتاحة للبرنامج.
- تحديد الأولويات التي ينبغي التركيز عليها في عمليات التحسين أو التطوير.
- توفير إطار مرجعي لعمليات التطوير المستقبلية.

ثانياً: إجراءات إعداد الدراسة الذاتية:

- تتمثل إجراءات إعداد الدراسة الذاتية لبرنامج الهندسة الزراعية فيما يلي:
- تشكيل واعتماد فريق لإعداد الدراسة الذاتية وكذلك فريق المراجعة والمتابعة.
- تدريب فرق العمل المختلفة للمعايير.
- تقديم الدعم الفني لأعضاء فريق كل معيار لتحديد أدوات ومجالات جمع البيانات وتحديد مسؤوليات كل فرد.
- تحديد المرفقات الخاصة بكل معيار بشكلٍ مبدئي لضبط المؤشرات والأدلة المطلوبة وطريقة توفيرها.
- متابعة تطور إعداد الدراسة عن طريق الاجتماعات وورش العمل والندوات ووسائل التواصل الإجتماعي (مثل صفحات الفيس بوك و الواتس أب والبريد الإلكتروني).
- إعداد الصياغة الأولية للدراسة ومراجعتها.
- الصياغة النهائية للدراسة ومناقشتها واعتمادها من المجالس الحاكمة (مجلس إدارة البرنامج والكلية).

ثالثاً: منهجية إعداد الدراسة:

اعتمدت الدراسة الحالية على عدة مناهج بحثية وهي المنهج الوصفي، والكمي، والتحليلي الشامل،



حيث تم توظيف كل منها فيما يخصه لكل المعايير الأكاديمية لتحديد الوضع الراهن ووضع آليات للتحسين والتطوير والتعزيز بناء على تحليل كافة البيانات والمعلومات المتاحة التي تؤدي إلى تحسين وضع البرنامج ورفع قدرته على منافسة البرامج المناظرة وتطوير قدرات خريج البرنامج واكتسابه مهارات تؤهله لسوق العمل والحصول على فرص عمل جيدة طبقاً لنوع الفرصة ومتطلباتها على المستوى القومي.

رابعاً: مصادر وطرق جمع بيانات الدراسة الذاتية:

ارتكزت هذه الدراسة على البيانات الأولية والبيانات الثانوية، على النحو التالي:
المصادر الأساسية الأولية التي تم الاعتماد عليها في بناء الدراسة الذاتية:

- الاستبيانات المطبوعة والإلكترونية.
- استطلاعات الرأي.
- ورش العمل.
- مجموعات العمل الصغيرة.
- جلسات العصف الذهني.
- المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية خلال تنفيذ الأنشطة المختلفة للجودة بالبرنامج.
- المجموعات الأكاديمية للتواصل عبر الشبكات الإلكترونية، والبريد الإلكتروني الأكاديمي.

المصادر الثانوية التي تم الاعتماد عليها في بناء الدراسة الذاتية:

- محاضر مجلس إدارة البرنامج والقسم والكلية والتي اشتملت أية قرارا تخص معايير الاعتماد للبرنامج.
- تقارير اللجان الداعمة ولجان المعايير الأكاديمية على مستوى برنامج الهندسة الزراعية.
- التحليلات الإلكترونية والمعتمدة على عمليات التصحيح الإلكتروني.
- تقارير الدعم الفني والمراجعة الداخلية والتي قامت بها وحدة ضمان الجودة بالكلية.
- تقارير المراجعة الخارجية للبرنامج الأكاديمي من مركز ضمان الجودة بجامعة بنها و المراجع الخارجي .



فريق إعداد الدراسة الذاتية

وافق مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٤/٢/٤ على تشكيل فريق الدراسة الذاتية لبرنامج الهندسة الزراعية للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

أولاً: فريق إدارة الدراسة الذاتية	
الاسم	الوظيفة
أ.د / عادل حامد بهنساوى	أستاذ الهندسة الزراعية
أ.د / حربى محمد سرور	أستاذ الهندسة الزراعية
أ.د / محمد تهامى عفيفى	أستاذ مساعد الهندسة الزراعية

ثانياً: الفرق التنفيذية (لجان المعايير للبرنامج)			
م	اللجنة	المنسق	الأعضاء
١	معيار الرسالة وإدارة البرنامج	أ.د/ حربى محمد سرور	أ.د/ سمير أحمد على م/ إسلام رجب عبد الستار
٢	معيار تصميم البرنامج	د/ أبو سريع أحمد حسن	د/ أحمد حسن عبد الفتاح م/ محمد صبرى المنسى م/ أحمد السيد عبد الصادق
٣	معيار التعليم والتعلم	د. أحمد خالد عبد الوهاب	م/ لمياء على أحمد م/ زينب فرج
٤	معيار الطلاب والخريجون	أ.د/ طه حسن مختار	د/ نورا نجم سيد م/ خالد رمضان
٥	معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	د/ هبه رجب سيد	د/ اسلام فوزى العادلى م/ فاطمه محمد عبده
٦	معيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	د/ محمد تهامى عفيفى	د/ منتصر عواد م/ ألاء السيد محمود
٧	معيار ضمان الجودة وتقييم البرنامج	أ.د/ السيد جمعة خاطر	م/ ندى محمد عبد الفتاح

فريق مراجعة الدراسة الذاتية (تم الموافقة عليه بناء على موافقة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٤/٢/٤)

- ١- أ.د/ محمد يوسف الأنصارى
- ٢- أ.د./ زكريا عبد الرحمن الحداد
- ٣- أ.د./ سمير أحمد على

تم اعتماد الدراسة الذاتية لبرنامج الهندسة الزراعيه للعام الأكاديمي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ طبقاً للإصدار الثالث للمعايير القومية للاعتماد ٢٠٢٢ في مجلس ادارة برنامج الهندسة الزراعيه بتاريخ ٢٠٢٤/ ٨/٤ ومجلس الكليه (٥١٥) بتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٨



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

البيانات الوصفية للبرنامج



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

١-١ البيانات الوصفية للبرنامج

١-١-١ بيانات عن المؤسسة:

كلية الزراعة	اسم المؤسسة:
كلية تابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي	نوع المؤسسة:
جامعة بنها	اسم الجامعة/الأكاديمية التابعة لها المؤسسة:
حكومية	نوع الجامعة/الأكاديمية:
محافظة القليوبية – مدينة طوخ – قرية مشتهر	الموقع الجغرافي:
١٩١١	تاريخ التأسيس:
٤ مستويات دراسية	مدة الدراسة بالبرنامج:
العربية	لغة الدراسة:

٢-١-١ القيادة الأكاديمية للكلية والبرنامج:

الدرجة العملية	الاسم	القيادة
الأستاذية	أ.د / محمود الزعبلوى البدوى	عميد الكلية
الأستاذية	أ.د / محمد حسن رفعت	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
الأستاذية	أ.د / أيهاب محمد فريد	وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
الأستاذية	أ.د / راشد عبد الفتاح زغول	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
الأستاذية	أ.د / حامد الزعبلوى البدوى	المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة
الأستاذية	أ.د / عادل حامد بهنساوى	منسق البرنامج

٣-١-١ بيانات عن البرنامج الأكاديمي:

أ. بيانات عامة:

كلية الزراعة	اسم المؤسسة التابع لها البرنامج:
بنها	الجامعة:
كلية الزراعة – جامعة بنها	عنوان المؤسسة التابع لها البرنامج:
(٤ سنوات)	مدة الدراسة بالبرنامج:
بكالوريوس هندسة زراعية	مسمي درجة البكالوريوس:
١٥	عدد دفعات التخرج:
برنامج الهندسة الزراعية	اسم البرنامج المتقدم للاعتماد:
٢٠٠٦ وتم تعديل اللائحة للبرنامج عام ٢٠١٤	تاريخ التطبيق الفعلي للبرنامج:
فردى	نوع البرنامج:
أ.د/ محمود الزعبلوى البدوى	المدير الأكاديمي للبرنامج:
أ.د/ عادل حامد بهنساوى	منسق البرنامج:
١٤٠٣	عدد الطلاب المقيدون في البرنامج:

وهم موزعون على المستويات الدراسية كما هو موضح بالجدول (١).



جدول ١: أعداد الطلاب المقيدین بالبرنامج عن العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

المستوى	العدد
الأول	٤٤٧
الثاني	٤٢٣
الثالث	٢٦٥
الرابع	٢٦٩
الإجمالي	١٤٠٣

القسم العلمي المسؤول عن البرنامج: قسم هندسة النظم الزراعية والحيوية

عدد أعضاء هيئة التدريس:	أستاذ متفرغ: ٣
	أستاذ: ٥
	أستاذ مساعد: ٢
	مدرس: ٥
عضو تدريس من الأقسام الأخرى: - ٢٦	
عدد عضو تدريس منتدب: -	
الإجمالي: - ٤١	
عدد أعضاء الهيئة المعاونة:	مدرس مساعد: ٢
	معيد: ٧
هيئة معاونة من خارج القسم: ١٤	
الإجمالي: ٢٣	

مهام علمية: ٣ مدرس
٢ مدرس مساعد في بعثه للحصول على
الدكتوراه

إعارات: -

أعداد الجهاز الإداري والفني في البرنامج:

الإدارة	الموظفين	العمال
قسم هندسة النظم الزراعية والحيوية:	٦	٤



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

أعداد ونسب الخريجين في برنامج الهندسة الزراعية خلال الخمس سنوات الأخيرة:

النجاح (%)	عدد الخريجين	عدد الطلاب	العام الجامعي
٩٢,٧	٢٠٢	٢١٨	٢٠٢٠-٢٠١٩
٩٣,٢	٢٠٥	٢٢٠	٢٠٢١-٢٠٢٠
٩٤,٩	٢٧٩	٢٩٤	٢٠٢٢-٢٠٢١
٩٥,٦	٣٠٣	٣١٧	٢٠٢٣-٢٠٢٢
٨٨,٨	٢٣٩	٢٦٩	٢٠٢٤-٢٠٢٣

بيانات تتعلق بالعملية التعليمية:

٨٨	عدد المقررات بالبرنامج:
اربع سنوات نظام الساعات المعتمده	نظام الدراسة:
مباشر + هجين لبعض المقررات	نمط التعليم

وسائل الاتصال بالمؤسسة:

كلية الزراعة - مشتهر - طوخ - القليوبيه	العنوان البريدي:
https://fagr.bu.edu.eg	الموقع الإلكتروني للكلية:
https://fagr.bu.edu.eg/index.php/departments/agricultural-engineering	الموقع الإلكتروني للبرنامج:
0132460306- 0132468150	تليفون الكلية:
0132467786	فاكس:
info@fagr.bu.edu.eg	البريد الإلكتروني للكلية:
portal@fagr.bu.edu.eg	البريد الإلكتروني للبرنامج:
info@fagr.bu.edu.eg	تليفون منسق البرنامج:
01227173509	



معايير برنامج الهندسة الزراعية المعيار الأول رسالة وإدارة البرنامج



١. رسالة وإدارة البرنامج

١-١ رسالة البرنامج:

١-١-١ ملانمة صياغة الرسالة ومدى توافقها مع رسالة المؤسسة:

تم صياغة رسالة البرنامج بناء على تحديث رسالة الكلية بقرار مجلس الكلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ١٨ / ٧ / ٢٠٢٣ مرفق (١/١/١) بما يتناسب مع رؤية مصر ٢٠٣٠ وتم عرضها على كلا من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وقيادات الكلية لمناقشه مقترح رسالة البرنامج من خلال محضر اجتماع مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٦ ثم تم عرض جميع التعديلات على فريق تحديث ومراجعة رسالة البرنامج وتم الوصول للصيغة النهائية لرسالة البرنامج مرفق (٢/١/١). وقد تم إعداد مصفوفة للتأكد من توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية المعتمدة كما هو موضح في الجدول التالي :

توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية المعتمدة:

رسالة البرنامج	رسالة الكلية	مجالات التوافق
يلتزم برنامج الهندسة الزراعية بكلية الزراعة بمشتهر جامعة بنها بإعداد مهندسين زراعيين أكفاء في مجال الهندسة الزراعية قادرين على التعلم الذاتي وإستخدام التكنولوجيا ومؤهلين علميا وعمليا للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا بما يتواءم مع التطورات والمستجدات العلمية التطبيقية وتقديم الدعم المجتمعي لوضع حلول للمشاكل الهندسية في المجال الزراعي مع الحفاظ على القيم الحاكمة وبما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠.	تلتزم كلية الزراعة بإعداد متخصصين أكفاء في المجال الزراعي قادرين على التعلم الذاتي والتحول الرقمي ومؤهلين علميا وعمليا للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا بما يتواءم مع التطورات والمستجدات العلمية التطبيقية وتقديم الدعم المجتمعي بما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠ مع الحفاظ على القيم الحاكمة.	نص الرسالة
إعداد مهندسين زراعيين أكفاء في مجال الهندسة الزراعية قادرين على التعلم الذاتي وإستخدام التكنولوجيا ، ومؤهلين علميا، وعمليا.	إعداد متخصصين أكفاء في المجال الزراعي قادرين على التعلم الذاتي، والتحول الرقمي، ومؤهلين علميا، وعمليا.	التعليم والتعلم
يتواءم مع التطورات والمستجدات العلمية التطبيقية	يتواءم مع التطورات والمستجدات العلمية التطبيقية.	البحث العلمي



خدمة المجتمع	وتقديم الدعم المجتمعي بما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠.	وتقديم الدعم المجتمعي لوضع حلول للمشاكل الهندسية في المجال الزراعي بما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠.
سمات التميز	للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا	للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا.
الاخلاقيات المهنية	مع الحفاظ على القيم الحاكمة.	مع الحفاظ على القيم الحاكمة

ترتبط رسالة برنامج الهندسة الزراعية باحتياجات سوق العمل ويتضح ذلك من خلال الاستبيانات التي تم تجميعها وتحليلها من الاطراف المجتمعية المستفيدة، وخريج البرنامج وأعضاء هيئة التدريس للوصول الى أفضل صيغه لرسالة البرنامج (مرفق ٣/١/١/١).

١-١-٢ اعتماد الرسالة من المجالس الحاكمة:

يتوفر للبرنامج رسالة خاصة به وتم الاعتماد في صياغتها على التحليل البيئي وهما مرتبطتان ارتباطا مباشرا برسالة الكلية والجامعة وتم اعتمادها في مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٣ ثم مجلس كلية رقم (٥٠٤) بتاريخ ٢٠٢٣/٩/١٩ (مرفق ١/٢/١/١).

١-١-٣ تم نشر رسالة البرنامج من خلال الصفحة الرسمية للكلية ولوحات إعلانية بالكلية وكذلك من خلال الصفحات الرسمية على برامج التواصل الاجتماعي

<https://www.fagr.bu.edu.eg/index.php/agricultural-engineering-vision-mission>

(مرفق ١/٣/١/١) بناء على موافقة مجلس إدارة البرنامج بجلسته بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٤. كما قامت القيادات الأكاديمية للبرنامج بنشر الوعي بالرسالة بين الطلاب من خلال المحاضرات والدروس العملية وبين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال الندوات. أما بالنسبة لنشر الرسالة خارج المؤسسة تم من خلال خطابات وجهت الى المؤسسات ذات صلة بالبرنامج (مرفق ٢/٣/١/١).

١-١-٤ تحديد الأطراف المشاركة داخل وخارج المؤسسة ذوي العلاقة بالبرنامج في وضع ومناقشه وصياغة الرسالة داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١/٨ وهم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة داخل البرنامج والبرامج الاخرى داخل المؤسسة ذات الصلة بالبرنامج والاطراف المجتمعية المستفيدة وخريج البرنامج والهيئات ذات الصلة مثل المراكز والمعاهد الخاصة بالهندسة الزراعيه (مرفق ١/٤/١/١).

١-١-٥ تم تحديد الجهة المسؤولة ودورية المراجعة لصياغة رسالة برنامج الهندسة الزراعيه داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١/٨ حيث يتم مراجعة الرسالة في حالة تغيير رسالة الجامعة أو رسالة الكلية أو في حالة حدوث مستجدات مجتمعيه أثرت عليها كما ورد بمجلس كلية بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ (مرفق ١/٥/١/١).



٢-١ للبرنامج قيادة مؤهله يتم اختيارها طبقا لمعايير معتمدة ومعنة ويتم تقييم أداؤها دوريا، تدير البرنامج بالاشتراك مع المجالس واللجان المعنية والمحددة الاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي للمؤسسة.

١-٢-١ بناء على معايير اختيار منسق البرنامج وكذلك المهام الوظيفية الخاصة بسيادته طبقا للائحة الموحدة لمركز ضمان الجودة بالمادة (23 , 24) واعتمادها بمجلس كلية رقم ٤٨٧ بتاريخ ٢٠-٤-٢٠٢٢ تم تحديد منسق البرنامج بجلسة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٧ (مرفق ١/١/٢٠٢٢).

٢-٢-١ معايير اختيار منسق البرنامج الأكاديمي يتم من خلال لائحة مركز ضمان الجودة **بالمادة رقم ٢٤ (مرفق ١/٢/٢٠٢٢):**

معايير اختيار منسق البرنامج الأكاديمي من خلال لائحة مركز ضمان الجودة:

- ١/ ان يكون عضو هيئة تدريس او هيئة معاونة من نفس التخصص.
 - ٢/ ان يكون قد اجتاز او على استعداد لحضور دورات تدريبية وندوات خاصة بضمان وتطوير جودة التعليم.
 - ٣/ قادر على إدارة وتنسيق اعمال الجودة بالبرنامج المعنى.
 - ٤/ يتميز بالتعامل بسلاسة وتفهم مع إدارة الكلية والبرنامج وفريق وحدة الجودة.
 - ٥/ الالتزام بالمواعيد والمهام المطلوبة.
- وتم إعلانها داخل مجلس إدارة البرنامج وعلى الموقع الإلكتروني للبرنامج وبوسائل التواصل الاجتماعي المختلفة واللوحات الإعلانية بالكلية

٣-٢-١ هناك آلية معتمدة من قبل مجلس إدارة البرنامج لقياس مؤشرات أداء القيادات ويتم ذلك من خلال استبيانات يتم توزيعها على الطلاب وأعضاء هيئة التدريس داخل البرنامج وتحليلها (مرفق ١/٣/٢٠٢٢)

٤-٢-١ تم اعتماد آلية دورية قياس أداء منسق البرنامج من قبل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ١١/٧/٢٠٢٢ والذي سبق اعتماده بمجلس كلية رقم ٤٦٣ (مرفق ١/٤/٢٠٢٢)

٥-٢-١ يتم تحديد المجالس الحاكمة (مجلس الكلية ومجلس إدارة البرنامج ومجالس الاقسام التابعة للبرنامج) واللجان الحاكمة في بداية كل عام جامعي وذلك من خلال قانون تنظيم الجامعات للمواد رقم ٤٠-٥٢-٥٣-٥٤ واعتمادها خلال مجلس كلية رقم ٤٨٧. (مرفق ١/٥/٢٠٢٢) وتم تحديد قواعد تشكيل ودورية انعقاد المجالس الحاكمة في قانون تنظيم الجامعات بالمادة رقم ٤٠ ، ٥٢ ، ٥٣ ، ٥٤ أما بالنسبة للمجلس التنفيذي لوحدة الجودة بالمادة رقم 32 بلائحة مركز ضمان الجودة (مرفق ١/٥/٢٠٢٢)

٣-١ يستخدم البرنامج وسائل متنوعة لأتاحه معلومات شامله عنه تبرز سماته التنافسية وتعمل على التسويق له محليا واقليميا ودوليا.

١-٣-١ للبرنامج صفحة إلكترونية ضمن موقع الكلية الإلكتروني الرسمي يوجد به كل المعلومات الخاصة بنواحي البرنامج من رسالة البرنامج وأهداف البرنامج وسماته المميزة عن البرامج المناظرة وكذلك المقررات الدراسية للمراحل المختلفة بالبرنامج ومعلومات عن أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة التي تشارك في



البرنامج وكذلك صفحات رسمية موثقة على برامج التواصل الاجتماعي لتوفير كافة المعلومات والخدمات التي يقدمها البرنامج وسرعة التواصل مع الطلاب وضمان سهولة تلقي الخدمة للطلاب (مرفق ١/١/٣/١).

٢-٣-١ يتم نشر المعلومات عن البرنامج على وسائل التواصل الاجتماعي الأخرى لسرعة التواصل مع الطلاب وضمان سهولة تلقي الخدمة للطلاب (مرفق ١/٢/٣/١)

٣-٣-١ تم تحديد الخصائص المميزة للبرنامج للوصول الى خريج ينافس سوق العمل مع غيره من البرامج الأخرى في نفس المؤسسات الأخرى المميزة. الإجراءات المتبعة من خلال البرنامج لجذب الطلاب الوافدين والقيام بالتبادل الطلابي لتبادل الخبرات والمعلومات بين المؤسسات المختلفة (مرفق ١/٣/٣/١ و ٢/٣/٣/١).

السمات المميزة للبرنامج

أهم الخصائص المميزة للبرنامج:

- الموقع الجغرافي المتميز لكلية الزراعة بمشتهر بمحافظة القليوبية وامتلاكها لمزرعة تصل مساحتها ٩٥ فدان ملحقة بالكلية (محاصيل حقلية وبستانية) ووحدات ذات طابع خاص ومعامل مجهزة ومزرعة سمكية وصوبات زراعية ومصنع تصنيع الأعلاف ووحدة تدوير المخلفات لتصنيع السماد العضوي (كمبوست) بما يتيح تدريب جيد للخريجين مما يزيد من جودة وكفاءة الخريج.
 - تتميز اللائحة الداخلية للبرنامج بأنه متفرد عن كل برامج الهندسة الزراعية المناظرة بوجود أربعة توجهات تخصصية في المستوى الرابع (هندسة الآلات والقوى - هندسة الري والصرف - هندسة النظم الحيويه - هندسة زراعية عام) مما يتيح للطلاب للحصول على معلومات أكثر تفصيلا في مجال التوجه الذي يختاره نظرا لوجود تنوع في المقررات الاختيارية التي تخدم التوجه (المواد ٨ - ١٠).
- (٣-٣-٣-١)
- توفر مقررات ليس لها نظير في البرامج المشابهة في الكليات بالجامعات الأخرى مثل مقرر تطبيقات الحاسب الألى في مجال الهندسة الزراعية - التقنيات الهندسية في نظم الزراعة الدقيقة - هندسة نظم ري المسطحات الخضراء - هندسة الزراعة المائية- هندسة تدوير المخلفات.
 - تنمية مهارات التعلم الذاتي لدى الطلاب كأحد طرق التقييم من خلال تخصيص ١٠٪ من الدرجة النهائية طبقا لنص اللائحة بالمادة (١٦). (٤-٣-٣-١)
 - تزايد الإقبال على البرنامج من الطلاب (٥-٣-٣-١)
 - المساهمة في توفير فرص عمل للخريجين لتوافقه مع احتياجات سوق العمل (٦-٣-٣-١).
 - البرنامج يعمل وفق معايير الجودة باعتباره أحد البرامج وثيقة الصلة بخدمة المجتمع.
 - وجود تواصل مع خبرات عملية من الشركات المتخصصة في المجالات المختلفة حيث يتم تدريب الطلاب والخريجين بتلك الشركات مجانا (٧-٣-٣-١).
 - وجود معامل متميزة تخدم البرنامج مثل معمل القوى والآلات ، ومعمل هندسة الري، ومعمل هندسة التصنيع ومعمل النظم الحيويه ومعمل اختبارات مواد البناء، ورش النجاره والخراطه.



- تنوع المدارس العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ومنها: الإنجليزية والمجرية والألمانية والروسية والكندية والصينية والتشيكية والماليزية (٨-٣-٣-١).
- وجود نخبة متميزة من أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرة في التخصصات المختلفة وابحاثهم المنشورة في المجالات الدولية (٩-٤-٣-١).
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في المشروعات البحثية بالجامعة والجامعات الاجنبية مثل (مشروع NARP مع جامعة جورجيا - مشروع ATUT مع جامعة اريزونا - مشروع WASA) بتمويل من أكاديمية البحث العلمي بالشراكة مع جامعات بادوا و كاتانيا بإيطاليا - مشروع الإدارة المستدامة لرى محاصيل الأورومتوسط بالشراكة مع جامعة كاتانيا بإيطاليا ومعهد فالنسيا للدراسات الزراعية بأسبانيا) (١٠-٣-٣-١).

نقاط القوة في معيار رسالة وإدارة البرنامج:

- للبرنامج رسالة وأهداف معتمدة وتم نشرها بعدة وسائل
- توجد آلية للمراجعة وتحديث الرسالة والأهداف
- مشاركة المستفيدين في صياغة رسالة واهداف البرنامج
- أهداف البرنامج متوافقة مع المعايير الأكاديمية القومية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- تمتع البرنامج بعدة سمات للتميز.
- وجود معايير معتمدة ومعلنة لاختيار القيادات الأكاديمية ومن ضمنها معايير اختيار منسق برنامج الهندسة الزراعية.
- وجود نظام معتمد لتقييم أداء القيادة الأكاديمية.
- وجود موقع إلكتروني للبرنامج لرفع كل ما يخص البرنامج عليها.
- وجود موقع إلكتروني للكلية تنشر عليه كل ما يخص البرنامج.

نقاط تحتاج إلى تحسين لمعيار رسالة وإدارة البرنامج

- انخفاض لعدد الطلاب الوافدين
- ضعف مشاركة الأطراف المجتمعية في الأنشطة المختلفة.
- ضرورة عقد دورات تدريبية لرفع كفاءة الجهاز الإداري مع وجود خطة تدريبية لهذه الدورات.
- أوقات انعقاد اللجان الداعمة غير منتظمة.
- بيانات البرنامج ليست متاحة بصورة كاملة علي موقع الكلية.
- نظام الأرشفة يحتاج إلى تحديث
- عدم انتظام قياس مردود التدريب على كفاءة الجهاز الإداري

مقترحات التحسين لمعيار رسالة وإدارة البرنامج

- تفعيل آلية لجذب الطلاب الوافدين للبرنامج



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

- تفعيل مشاركة الأطراف المجتمعية في الأنشطة المختلفة.
- تحديد أوقات محددة كل شهر تنعقد فيها اللجان الداعمة.
- تحديد دقيق للإداريين الداعمين فقط للبرنامج.
- إتاحة كل البيانات الخاصة بالبرنامج علي موقع الكلية.
- متابعة قياس مردود التدريب على كفاءة الجهاز الإداري.
- تحديث وتطوير نظام التوثيق بشكل مستمر



المعيار الثاني تصميم البرنامج



٢. تصميم البرنامج

(١/٢) يتبنى البرنامج أحدث إصدار للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) ، وفق إجراءات معتمدة من خلال المجالس الرسمية (أو أية معايير أكاديمية أخرى تقرها الهيئة القومية) ويتم التوعية بالمعايير المتبناه لجميع الأطراف المعنية

(١/١/٢) تحديد إجراءات تبني البرنامج للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية NARS أو المعايير المرجعية ARS ووسائل التوعية لجميع الأطراف المعنية.

- تم عقد اجتماع لمجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٧ ، حيث تم خلاله مناقشة أحدث إصدار من المعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) والموافقة على تبنيها للبرنامج (مرفق ١/١/٢).
- تم عرض المعايير المتبناه للبرنامج علي مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨ ، والذي أقر بدوره قرار مجلس البرنامج (مرفق ٢/١/٢).
- تم نشر نسخة من المعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) علي الموقع الرسمي للكلية والبرنامج لتوعية الأطراف المعنية بالمعايير المتبناه للبرنامج (مرفق ٣/١/٢).
- تم تنفيذ العديد من الأنشطة لتوعية جميع الأطراف المعنية بالمعايير الأكاديمية المتبناه ، حيث شملت عينة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وطالب الدراسات العليا والموظفين وأطراف المجتمع المحلي (أصحاب الشركات وجهات التوظيف) وتمثلت تلك الأنشطة في عقد ورش عمل ومحاضرات وندوات ونشر للمواد التوعية لمعايير البرنامج (مرفق ٤/١/٢).

(٢/٢) يحقق هيكل البرنامج :التكامل بين مكوناته من مقررات وأنشطة تتفق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص والتوازن بين المحتوى النظري والتطبيقي (التدريب العملي/الميداني) والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص بما يحقق أهداف البرنامج

(١/٢/٢) ملائمة مكونات هيكل البرنامج ومدى تحقيقها للمعايير المتبناه: نسب العلوم المختلفة - المقررات وتسلسلها المنطقي - المكون العملي/التطبيقي - كفاية التدريب الميداني... وغيره

- حرصت إدارة البرنامج علي تكون نسب العلوم المختلفة للبرنامج مطابقة للنسب الموضحة بأحدث إصدار للهيئة القومية للاعتماد والخاصة بالمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) (مرفق ١/١/٢/٢).

- تبعا لللائحة الداخلية للبرنامج والمعتمدة من لجنة القطاع الزراعي فإنه يوجد تسلسل منطقي للمقررات الدراسية للسنوات الأربعة للبرنامج (مرفق ٢/١/٢/٢) وكذلك للمكون العملي (مرفق ٣/١/٢/٢) وأيضا لكفاية التدريب الميداني (مرفق ٤/١/٢/٢)

(٢/٢/٢) اللائحة واضحة المعالم ومكتملة من حيث قواعد القبول - مدة ولغة الدراسة- اسم الدرجة الممنوحة - المقررات بكل مستوى- طرق التقييم وتوقيتاتها ودرجاتها



- اللائحة الداخلية للبرنامج موضح بها قواعد القبول بالبرنامج (مرفق ١/٢/٢/٢) ومدة ولغة الدراسة (مرفق ٢/٢/٢/٢) واسم الدرجة الممنوحة (مرفق ٣/٢/٢/٢) والمقررات بكل مستوى (مرفق ٤/٢/٢/٢) وطرق التقييم وتوقيتها ودرجاتها (مرفق ٥/٢/٢/٢) (٣/٢/٢) عند تحديث اللائحة يتم ذكر أسباب التحديث والتغيرات التي تمت في هيكل البرنامج
- تم تحديث اللائحة الداخلية للبرنامج لمواجهة المستجدات المعاصرة حيث تم تغيير اسم الدرجة الممنوحة من "بكالوريوس في الهندسة الزراعية" إلى "بكالوريوس في العلوم الزراعية - تخصص هندسة زراعية" (مرفق ١/٣/٢/٢).
- (٣/٢) للبرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقا لللائحة المعتمدة.
- (١/٣/٢) جودة توصيف البرنامج واستيفاء: البيانات الأساسية - أهداف عامة واضحة ترتبط برسائلته - المخرجات التعليمية للبرنامج
- قامت لجنة مشكلة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعمل توصيف كامل للبرنامج بحيث اشتمل علي كلا من: البيانات الأساسية (مرفق ١/١/٣/٢) - الأهداف العامة للبرنامج Program aims (مرفق ٢/١/٣/٢) - رسالة البرنامج (مرفق ٣/١/٣/٢) - المخرجات التعليمية للبرنامج (مرفق ٤/١/٣/٢).
- (٢/٣/٢) مصفوفة المخرجات التعليمية للبرنامج مع المعايير المتبناة لبيان مدى تحقيقها للمعايير المتبناة.
- تم إعداد مصفوفة مقارنة بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمعايير المتبناة لقياس مدى توافق المخرجات التعليمية للبرنامج مع المعايير المتبناة (مرفق ١/٢/٣/٢).
- (٣/٣/٢) مقررات البرنامج وعدد الساعات كل مقرر.
- تم إعداد قائمة بمقررات البرنامج وعدد الساعات لكل مقرر تبعا لللائحة البرنامج المعتمدة من لجنة القطاع الزراعي (مرفق ١/٣/٣/٢).
- (٤/٣/٢) مصفوفة المقررات للبرنامج مع المخرجات التعليمية
- تم إعداد مصفوفة مقارنة بين المقررات والمخرجات التعليمية للبرنامج لقياس مدى ملائمة وتوازن توزيع المقررات مع المخرجات التعليمية للبرنامج (مرفق ١/٤/٣/٢).
- (٥/٣/٢) استراتيجيات أو طرق التدريس والتعلم والتقييم.
- تبنت إدارة البرنامج جزءا من الاستراتيجيات التي تبنتها الكلية لاستراتيجيات وطرق التدريس والتعلم والتقييم وتم اعتمادها من مجلس إدارة البرنامج ومجلس الكلية (مرفق ١/٥/٣/٢).
- (٦/٣/٢) مصفوفة استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم مع لمخرجات التعليمية للبرنامج



- تم إعداد مصفوفة مقارنة بين استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم مع المخرجات التعليمية للبرنامج لقياس وبيان مدى اتساق الطرق وتحقيقها لما ورد باستراتيجية المؤسسة التعليمية للتعليم والتعلم والتقييم (مرفق ١/٦/٣/٢).
- (٧/٣/٢) متطلبات الالتحاق بالبرنامج والقواعد المنظمة لاستكمالها والتخرج منه
- حرصت إدارة البرنامج علي ان تكون متطلبات الالتحاق بالبرنامج والقواعد المنظمة لاستكمالها والتخرج منه وفقا لما ورد بمواد اللائحة للبرنامج والمعتمدة من لجنة القطاع الزراعي (مرفق ١/٧/٣/٢)
- (٨/٣/٢) القواعد المنظمة للتدريب الميدان
- تم إعداد مجموعة من القواعد المنظمة للتدريب الميداني للبرنامج واعتمادها من المجالس الحاكمة (مرفق ١/٨/٣/٢)
- (٩/٣/٢) طرق تقييم البرنامج
- التقارير السنوية للبرنامج (مرفق ١/٩/٣/٢)
- التغذية الراجعة من الاستبيانات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والخريجين والطلاب وجهات التوظيف (مرفق ٢/٩/٣/٢)
- تقرير المراجع الخارجي (مرفق ٣/٩/٣/٢)
- (١٠/٣/٢) تاريخ الاعتماد من المجالس المعنية
- تم عقد اجتماع لمجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨ ، حيث تم خلاله مناقشة جودة توصيف البرنامج واستيفائه لكلا من: البيانات الأساسية - أهداف عامة واضحة ترتبط برسالته - المخرجات التعليمية للبرنامج (مرفق ١/١٠/٣/٢).
- تم عرض موافقة مجلس إدارة البرنامج علي جودة توصيف البرنامج واستيفائه علي مجلس الكلية (رقم ٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠ ، والذي أقر بدوره قرار مجلس البرنامج (مرفق ٢/١٠/٣/٢).
- تم نشر نسخة من توصيف البرنامج علي الموقع الرسمي للكلية والبرنامج لتوعية الأطراف المعنية بتوصيف البرنامج (مرفق ٣/١٠/٣/٢).
- تم تنفيذ العديد من الأنشطة لتوعية جميع الأطراف المعنية بتوصيف البرنامج ، حيث شملت عينة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وطلاب الدراسات العليا والموظفين وأطراف المجتمع المحلي (أصحاب الشركات وجهات التوظيف) وتمثلت تلك الأنشطة في عقد ورش عمل ومحاضرات وندوات ونشر للمواد التوعية لتوصيف البرنامج (مرفق ٤/١٠/٣/٢).



- قامت إدارة البرنامج بإرسال الصيغة النهائية لتوصيف البرنامج لمراجع خارجي بعد اعتماده من مجلس الكلية لإرسال تقريره حول جودة توصيف البرنامج واستيفائه (مرفق ٥/١٠/٣/٢).

(٤/٢) لمقررات البرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقاً لللائحة المعتمدة

(١/٤/٢) جودة توصيف المقررات واستيفائها

يوجد توصيف معتمد لجميع مقررات البرنامج مرفق (١/١/٤/٢):

- مصفوفة الاتساق بين طرق التدريس والتعلم والتقييم مع المخرجات التعليمية للمقرر (مرفق ٢/١/٤/٢)
- المراجع العلمية مرفق (٣/١/٤/٢)
- تاريخ الاعتماد من المجالس الحاكمة للبرنامج (مرفق ٤/١/٤/٢).

نقاط القوة في المعيار

- وجود مجلد لتوصيف البرنامج معتمد متضمناً توصيف المقررات الخاصة بالبرنامج.
- توافق مخرجات التعلم المستهدفة مع المعايير المتبناة والتي بدورها تحقق مواصفات الخريج.
- وجود أليات للتأكد من تحقق المخرجات التعليمية.
- توافر توصيفات معتمدة للمقررات الدراسية متضمنة مصفوفة وخريطة المهارات لكل مقرر.
- يتم تقويم المقررات الدراسية بشكل دوري من الأطراف المعنية أطراف (مراجعين داخليين وخارجيين - طلاب - تطوير عضو هيئة التدريس نفسه لمقرراته)
- تفعيل توصيات المراجعين الداخليين والخارجيين والاختذ بتوصياتهم لتطوير البرنامج.
- تحديث مستمر لتوصيفات المقررات لدعم تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج.
- وجود ميزة نسبية للخريج عن أمثاله في البرامج المناظرة.
- تطوير أساليب التعليم والتعلم بالاستعانة بالتحديثات التي تم ادراجها ضمن الفاعلية التعليمية إلي جانب تبني التعلم الذاتي كأحد أساليب التعليم والتعلم النشط والتعلم عن بعد ليشترك الطالب في العملية التعليمية بشكل فعال.

نقاط تحتاج لتحسين في المعيار

- ضعف مشاركة الاقسام العلمية المشاركة بالبرنامج في تصميم وتطوير البرنامج.
- ضعف مشاركة الأطراف المجتمعية ذات الصلة في تصميم وتطوير البرنامج.
- عدم الاستفادة الكاملة من نتائج المراجعات الداخلية والخارجية.



- عمل الاستفادة بشكل كامل من نتائج تحليل استبيانات الطلاب والخريجين والأطراف المعنية الأخرى مثل أصحاب شركات التوظيف ورجال الأعمال.
- ضعف مساهمة أعضاء هيئة التدريس في تفعيل خطط تحسين تقارير المقررات في تطوير البرنامج.
- صعوبة توظيف الوسائل التعليمية المستهدفة من خلال التدريب الميداني وعلاقتها بسوق العمل.
- عدم انتشار ثقافة التقييم لإجراء استبيانات الطلاب للمقررات الدراسية كل عام.

مقترحات التحسين في المعيار

- تفعيل مشاركة الأقسام العلمية الأخرى المشاركة بالبرنامج والأطراف المجتمعية ذات الصلة في تصميم البرنامج.
- تحقيق الاستفادة القصوى من نتائج المراجعات الداخلية والخارجية واستبيانات الطلاب والخريجين والأطراف المعنية الأخرى مثل أصحاب شركات التوظيف ورجال الأعمال في تطوير البرنامج.
- عمل مزيد من ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول كيفية إجراء التقييم.
- إعداد تقرير بمدى فاعلية الوسائل المستخدمة في مشاركة من جانب الأطراف المعنية بالبرنامج ومجالات الاستفادة منها في تصميم وتطوير البرنامج.
- عقد المزيد من ورش للمستفيدين من البرنامج لعمل تحديث لتوصيف وتقرير البرنامج.



المعيار الثالث: معيار التعليم والتعلم



٣. التقييم الذاتي للمعيار الثالث (التعليم والتعلم)

(1/3) يطبق البرنامج طرقاً متنوعة للتعليم والتعلم تحقق المخرجات التعليمية للمقررات

(1/1/3) ملائمة طرق التدريس والتعلم النظري المطبقة بالفعل لاكساب الطلاب المعارف المطلوبة ومدى اتساقها مع ما ورد بالتوصيفات والمصفوفات

- تبنى مجلس البرنامج بعض استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم من دليل استراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم المعتمد بمجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ مرفق (1/1/3)
 - بعد الاطلاع على استراتيجية الكلية الخاصة بالتعليم والتعلم والتقويم قرر مجلس إدارة البرنامج تعديل التوصيف للمقررات مع تلك الاستراتيجية لإظهارها مرفق (2/1/3)
 - كما تم تعديل للمصفوفات طبقاً لما تم تبنيها من استراتيجيات التعليم والتعلم وذلك لإظهارها مرفق (3/1/3)
 - تمت مضاهاة الجداول الدراسية مع استراتيجيات التعليم والتعلم مرفق (4/1/3)
 - تبنى البرنامج استراتيجيات للتعليم والتعلم وطرق تقييمها من خلال المحاضرة المطورة والتدريب العملي والتعليم الذاتي تبعاً للجداول الدراسية مرفق (٥/١/١٣)
 - قام البرنامج بعمل استبيانات وتحليلها لتقييم فعاليات استراتيجيات التعليم والتعلم مرفق (٦/١/١٣)
 - تم عمل اتساق بين توصيف المقررات مع استراتيجيات التعليم والتعلم بالبرنامج مرفق (٧/١/١٣)
- #### (2/1/3) ملائمة وفاعلية التدريب العملي بما يحقق المهارات المطلوبة للخريجين

- توجد جداول لتوزيع الدروس العملية الخاص بالهيئة المعاونة حيث تظهر عدد الحصص الأسبوعية وعدد الساعات الدروس العملية لكل من أعضاء الهيئة المعاونة بالقسم مرفق (1/2/1/3)
 - لإثبات التدريب العملي للطلاب تم إرفاق صور من تدريب الطلاب داخل التدريبات العملية مرفق (2/2/1/3)
 - تم عمل استبيان طلابي يقيس مدى ملائمة المكان المخصص لتلقى الجزء العملي أو التطبيقي من المقرر- إلترام معاونة أعضاء هيئة التدريس بالمواعيد - ارتباط الجزء العملي والتطبيقي مرفق (3/2/1/3)
 - تم عمل اتساق بين طرق التعليم والتعلم مع النتائج التعليمية المستهدفة للمهارات المهنية والعملية مرفق (٤/٢/١/٣)
- #### (3/1/3) ملائمة الطرق التي استخدمتها المؤسسة للتعليم عن بعد

- تمت موافقة المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم (٧٠٢) بتاريخ ٢٠٢٠/٧/٢١ واعتماد استمرار التعليم عن بعد بمجلس كلية رقم ٤٦٢ بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢١ (تعليم عن بعد) + مجلس كلية جلسة رقم ٤٧٥ بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢١ التعليم الهجين والتعليم عن بعد. مرفق (1/3/1/3)
- لجنة شؤون طلاب ٢٠٢٣/٩/١٠ تدريس تعليم هجين. مرفق (2/3/1/3)



- قام البرنامج بمناقشة المقررات التي تطبق التعليم عن بعد بمجلس البرنامج لسهر اكتوبر ٢٠٢٣ مرفق (3/3/1/3)
- قام البرنامج بمناقشة المقررات التي تطبق التعليم عن بعد بمجلس البرنامج لشهر اكتوبر ٢٠٢٤ مرفق (4/3/1/3)
- نماذج لتطبيق التعلم عن بعد عبر منصات التواصل الاجتماعي و بيان بالجدول التي توضح المواد الدراسية المرفوعة على منصة الكلية للسادة الاساتذة مرفق(5/3/1/3)
- تم عمل استبيان يقيس مدى رضا الطلاب عن التعليم عن بعد مرفق (6/3/1/3)

(2/3) يتم تطبيق طرق للتعليم والتعلم تشجع الطلاب على اخذ دور فعال في عملية تعلمهم وتدعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العليا ومهارات التوظيف وريادة الاعمال

- (1/2/3) تحديد ممارسات (تعلم ذاتي) مطبقة بالفعل من خلال طرق التعليم والتعلم واساليب التقييم
- البرنامج في لائحته المعلنة يتبنى جزء من اسلوب تقييم الطلاب التعلم الذاتي وتصل نسبة ١٠٪ من المجموع الكلي وذلك من خلال المادة رقم (١٦) من الاثحة الداخلية للبرنامج مرفق (1/1/2/3)
- توصيف مادة تخطيط وتصميم المنشآت الزراعية والتي توضح الطرق المطبقة بالفعل للتعلم الذاتي مرفق (2/1/2/3)
- ممارسات التعليم والتعلم التي تتطبق في مقررات البرنامج (بحث مقالى (٣/١/٢/٣) – مشروع تطبيقي (٤/١/٢/٣)
- أوضح البرنامج ممارسات التعليم والتعلم التي تتطبق في مقررات البرنامج (الزيارات الميدانية) مرفق (5/1/2/3) و (اسئلة واجوبة) مرفق (6/1/2/3) و (المحاضرة المطورة) مرفق (7/1/2/3)

(٣/٣) يتم تنفيذ التدريب الميداني بالمشاركة مع الجهات المعنية وجهات التوظيف الملائمة لضمان تحقق التوجيه المهني للطلاب، من خلال خطة وآليات وإجراءات واضحة ومعتمدة ومعلنة تنظم عملية التدريب والاشراف عليه وتقييمه.

- (١/٣/٣) وجود آلية مؤسسية / دليل لإدارة وتنظيم التدريب الميداني
- قام مجلس الكلية بتبني تحديثاً لبعض الآليات والخطط الخاصة (بوحدة ضمان الجودة ووحدة التخطيط الإستراتيجي ووحدة القياس والتقويم ووحدة التدريب) ثم تم اعتمادها بجلسته رقم (٤٦٣) بمرفق (١/١/٣/٣)
- تبني البرنامج آليات التدريب الميداني التي قامت الكلية بتبنيها بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٩ المرفق (٢/١/٣/٣)



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

- يتوافر لدى الكلية لائحة تنظم التدريب الميداني من حيث : القائمين بالتدريب – البرنامج التدريبي – مدة التدريب – شروط اجتياز التدريب – أساليب تقييم التدريب – قواعد الإعتذار عن التدريب مرفق (٣/١/٣/٣)
- ملائمة برنامج التدريب الميداني لتحقيق للمخرجات التعليمية / جدارات البرنامج وللاحتياجات الفعلية للطلاب لتنمية مهاراتهم (توصيف التدريب الميداني) (٢/٣/٣)
- يوجد لدى البرنامج توصيفاً للتدريب الصيفي وخريطة ومصفوفة مرفق (١/٢/٣/٣) وتقارير للثلاث سنوات الأخيرة للفرقة الثانية والثالثة للطلاب اللذين يتم تدريبهم داخل الكلية مرفق (٢/٢/٣/٣)
- تقوم ادارة البرنامج بتكليف السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القائمون على تنفيذ برنامج التدريب الصيفي لطلاب للفرقتين الثانية والثالثة ولمدة ثلاث سنوات لبرنامج الهندسة الزراعية وذلك لتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة من التدريب الصيفي وتم إعلان جداول التدريب الصيفي لطلاب الفرقة الثانية والثالثة ولمدة ثلاث سنوات من خلال لوحة الإعلانات بالقسم وعن طريق إدارة شؤون الطلاب بالكلية مرفق (٣/٢/٣/٣) .
- صور للطلبة أثناء التدريب الصيفي بورش ومعمل الكلية مرفق (٤/٢/٣/٣)
- **(٣/٣/٣) تنوع جهات التدريب وتحديد آليات الاشراف والتقييم بها**
- تبنت إدارة الكلية بروتوكولات للتعاون بينها وبين الجهات الخارجية لدعم عملية التدريب الصيفي وذلك بمجلسها رقم (٤٧٠) مرفق (١/٣/٣/٣)
- قامت إدارة البرنامج بتبني بعضاً من بروتوكولات التعاون التي تبنتها الكلية مع الجهات الخارجية لتدريب طلاب الهندسة الزراعية وذلك بجلسته بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٩ مرفق (٢/٣/٣/٣)
- حرصت إدارة البرنامج على تنوع وتعدد الجهات الخارجية للتدريب لكي تشمل كافة مجالات الهندسة الزراعية وذلك من خلال توجيه خطابات لتلك الجهات لإتاحة الفرصة لتدريب الطلاب لديها مرفق (٣/٣/٣/٣) و مرفق (٤/٣/٣/٣)
- بروتوكول التعاون بين الكلية ومركز بحوث الصحراء مرفق (٥/٣/٣/٣)
- يوجد لدى المؤسسة آلية للتدريب الصيفي تتضمن تدريب طلاب الفرقة الثانية والثالثة بعد إعلان نتيجة الإمتحانات ولمدة شهر داخل وخارج الكلية من خلال خطابات موجهة من القسم والموجهه للجهات الخارجية وبعد الإنتهاء من التدريب تقوم الأقسام العلمية بمخاطبة شؤون الطلاب بنتائج تدريب الطلبة مرفق (٦/٣/٣/٣)
- تحرص إدارة البرنامج على تقويم أداء الطلاب في التدريب وذلك من خلال وسائل وأساليب مختلفة ومتنوعة بما يتوافق مع نواتج التعليم المستهدفة مثل التقارير الواردة من الجهات المتعاونة آليات التقييم للتدريب الميداني والمتبناه من آليات التقييم لكلية الزراعة مرفق (٧/٣/٣/٣)
- **(٤/٣/٣) تحديد طرق تقييم التدريب الميداني**



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

- قامت إدارة البرنامج بتبني آليات الإشراف والتقييم والتي قامت الكلية بتبنيها بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٩ مرفق (١/٤/٣/٣)
- يوجد لدى المؤسسة آلية تقييم للتدريب الصيفي تتضمن : مدة حضور التدريب وتقرير التدريب و نموذج أو إستمارة تقييم متدرب ويقوم رئيس مجلس القسم بإرسال كشف بأسماء الطلبة التي أدت التدريب موضحاً به حالة كل طالب مرفق (٢/٤/٣/٣)
- نموذج لتقرير التدريب الصيفي الذي يقدمه الطلاب في نهاية التدريب (٣/٤/٣/٣)
- (٥/٣/٣) الأخذ بنتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب (نظام الدرجات)
- يوجد في اللائحة الداخلية لبرنامج الهندسة الزراعية بند يفسر طريقة تقييم نتيجة الطلاب للتدريب الصيفي والتي تنص على عدم منح شهادات التخرج إلا للطلاب اللذين اجتازوا التدريب بنجاح ويجوز للطلاب اللذين لم يجتازوا التدريب أو الراسبين به بأدائه في أى عطلة صيفية قبل التخرج مرفق (١/٥/٣/٣)
- تحرص إدارة البرنامج على أن يتم الاخذ بنتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب ويتم عرض نتائج التدريب الصيفي للفرقة الثانية والثالثة للسنوات الماضية مرفق (٢/٥/٣/٣)
- نماذج لشهادات اجتياز الطلاب للتدريب الصيفي من الجهات الخارجية (٣/٥/٣/٣)
- (٦/٣/٣) تحديد أساليب قياس فاعلية التدريب الميداني في اكساب الطلاب المهارات المطلوبة ومردود تحليل النتائج للتطوير المستمر للتدريب.
- تم عرض نتائج الاستبيانات بمجلس إدارة البرنامج حول تقييم الطلاب للتدريب الصيفي للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ و ٢٠٢٤/٢٠٢٣ وتم مناقشة النتائج وإعداد خطة للتحسين مرفق (١/٦/٣/٣)
- يوجد لدى البرنامج آلية لقياس فاعلية التدريب الميداني الخارجي عن طريق نموذج لإستمارة تقييم متدرب وأما التدريب الصيفي الداخلي يتم قياس فاعليته من خلال إستمارات إستبيان مرفق (٢/٦/٣/٣) و مرفق (٣/٦/٣/٣)
- تم تحليل نتائج الاستبيانات الخاصة بالتدريب الميداني الداخلي للعامين ٢٠٢٣/٢٢ ، ٢٠٢٤/٢٣ (مرفق (٤/٦/٣/٣)

(4/3) يتم تقييم الطلاب باستخدام اساليب متنوعة (تحريري وعملى وشفوى وميدانى ومشروعات وتكاليف ودراسات حالة وملف انجاز وغيرها) وتتوازن الدرجات المخصصة لاساليب التقييم المختلفة

(1/4/3) ملائمة اساليب تقييم الطلاب المطبقة بكل مقرر (الامتحانات النظرية/الامتحانات العملية/التكليفات والمهام/مشروعات التخرج) من حيث تغطيتها لجميع المخرجات التعليمية المخططة للمقرر (فحص ملف المقرروما يتضمنه من عينة من اساليب التقييم المختلفة)

- توزيع درجات الامتحانات الطلابية كما ورد بالمادة (١٦) بلائحة البرنامج مرفق (1/1/4/3)



- ايضاح اساليب تقييم للطلاب مطبقة بالفعل (امتحان نظري + عملي + شفوي + تعلم ذاتي+ مشروعات تخرج) ليوضح تغطية هذه الامتحانات للمخرجات التعليمية للمقرر مرفق (2/1/4/3)
- توضيح طريقة تقويم الطلاب داخل خريطة المقررات مرفق (3/1/4/3)
- تم عمل استبيان لقياس مدى رضا الطلاب عن نظم تقويم البرنامج خلال عام ٢٠٢٤ مرفق (4/1/4/3)
- تحليل استبيان مرفق (٥/١/٤/٣)
- **(2/4/3) ملانمة الدرجات المخصصة لكل تقييم وتوازنها تبعاً لما يقيسه من معارف ومهارات**
- ورقة كمنترول توضح توزيع الدرجات داخل كشف الكمنترول (درجة اعمال السنة – الشفوي – التعلم الذاتي – العملي) مرفق (1/2/4/3)
- بيان نموذج امتحان نظري + نموذج فحص الورقة الامتحانية+ مصفوفة المعارف لعرض طريقة توزيع الدرجات مرفق (2/2/4/3)
- **(3/4/3) ملانمة توقيتات التقييم المختلفة بما يحقق التقييم المستمر**
- تمت الاحاطة باعمال الامتحانات والكمنترولات خلال المرحلة الجامعية بمجلس الكلية رقم (٥٠٦) بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٢٦ مرفق (١/٣/٤/٣)
- دليل القواعد المنظمة للامتحانات بالمادة رقم (٢) يوضح مواعيد الامتحانات واطراف نماذج لجدول امتحانات اعمال سنة و امتحانات عملية وامتحانات نظرية واضحة ومعلنة للطلاب باماكن الامتحان ومواعيدها مرفق (2/3/4/3)
- نموذج من اعلان جداول الامتحانات النظرية على منصة الكلية (٣/٣/٤/٣)
- نموذج من اعلان جداول الامتحانات الميدترم والعملية على منصة الكلية (٤/٣/٤/٣)
-
- تم عمل استبيان للطلاب لايضاح مدى ملائمة نظم توقيتات الامتحان المتبعة فالكلية للطلاب مرفق (5/3/4/3)
- نتيجة الاستبيان بتوقيتات الامتحانات (٦/٣/٤/٣)
- **(٥/٣) للبرنامج آلية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة، وإجراءات للتحقق من تغطيتها للمحتوى العلمي للمقررات، ومن توافرها واستيفانها للمخرجات التعليمية/الجدارات للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية**
- **(١/٥/٣) تم تحديد قواعد تشكيل لجان الممتحنين والإجراءات والآليات المتبعة وذلك من خلال :**
- للبرنامج آلية معتمدة لوضع الإمتحانات المختلفة تبعاً لقانون تنظيم الجامعات بالمادة (٨٢) و كذلك تبعاً للقواعد العامة التي تم وضعها من قبل الجامعة لتنظيم أعمال الإمتحانات والكمنترولات بالمادة رقم (٢٧) مرفق (١/١/٥/٣)



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

• تقوم إدارة البرنامج في نهاية كل فصل دراسي بإعداد بيان بتشكيل لجان الممتحنين من أعضاء هيئة التدريس تبعاً للمقرر الدراسية في كل فصل دراسي مرفق (٢/١/٥/٣)

(٢/٥/٣) تحديد وسائل التحقق من توافق الامتحانات المختلفة نظري والعملي ومدى قياسها لمخرجات التعلم/الجدارات المستهدفة من خلال :

• تبنت الكلية نموذج تقييم الورقة الإمتحانية وفقاً لخريطة وتوصيف المقرر بمجلس كلية رقم (٤٩٩) مرفق (١/٢/٥/٣)

• تبنى البرنامج نموذج تقييم الورقة الإمتحانية بمحاضرة شهر مايو ٢٠٢٣ بمرفق (٢/٢/٥/٣)

• قامت وحدة القياس والتقويم بجامعة بنها بوضع معايير لجودة الورقة الإمتحانية من حيث بمرفق (٣/٢/٥/٣)

• يتم التحقق من توافق الإمتحانات المختلفة النظري والعملي ومدى قياسها لمخرجات التعلم من خلال الوسائل التالية : نموذج فحص الورقة الإمتحانية مرفق (٤/٢/٥/٣) .

• تبنى البرنامج معايير الورقة الإمتحانية الموضوعية من وحدة ضمان الجودة بالجامعة موضح بها مودج لإمتحان مقالى وإمتحان MCQ مرفق (٥/٢/٥/٣)

• نموذج لمصفوفة قياس الإمتحان الظري لمخرجات التعليم المستهدفة ال blueprint لمقرر دراسي مرفق (٦/٢/٥/٣)

• نموذج لورقة إمتحانية ونموذج الإجابة لها لإمتحان يجمع بين الظام المقالى والنظام MCQ مرفق (٧/٢/٥/٣)

• نموذج لورقة إمتحانية ونموذج الإجابة لها لإمتحان بظام MCQ مرفق (٨/٢/٥/٣)

(٣/٥/٣) دور وحدة القياس والتقويم بالكلية.

- تم إعتداد تشكيل وحدة القياس والتقويم بالكلية بمجلس الكلية برقم (٤٩٣) مرفق (١/٣/٥/٣)
- قرار عميد الكلية الخاص بتشكيل مجلس إدارة وحدة القياس والتقويم للعام الجامعى ٢٠٢٣/٢٠٢٢ وتحديد مهامها بمرفق (٢/٣/٥/٣)
- تم تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمتابعة أعمال القياس والتقويم الخاصة بالبرنامج مرفق (٣/٣/٥/٣) ويوضح المرفق (٤/٣/٥/٣) نماذج لأشطة وحدة القياس والتقويم بالبرامج من خلال تحليل الإستبيات وإعداد الإحصائيات .

(٦/٣) للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتأكد من عدالة تقييم الطلاب من خلال: نظم ادارة وإجراءات التقييمات المختلفة، ونظم عمل الكنترول، وتوثيق نتائج الامتحانات، وقواعد ضمان السرية والعدالة

(١/٦/٣) يتم تفعيل إجراءات تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها، ومراقبة الطلاب وضمان عدم الغش من خلال:



- المواد (٨ - ٢٨) والملحق (٢) بكتيب القواعد العامة المنظمة لأعمال الإمتحانات والكنتروليات مرفق (١/١/٦/٣) مع تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها وضمان عدم الغش أثناء إجراء الإمتحانات مرفق (٢/١/٦/٣)
 - (٢/٦/٣) ملائمة قواعد تشكيل ومهام لجان الكنترول
 - للقواعد المذكورة بالمادة (٦) و(٧) و(٨) و(٩) و(١٠) من كتيب القواعد العامة المنظمة لأعمال الإمتحانات والكنتروليات - جامعة بنها مرفق (١/٢/٦/٣)
 - تشكيل لجان الإمتحانات والكنتروليات بمجلس الكلية المنعقد برقم (٥٠٦) وإحاطة إدارة البرنامج بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٢ مرفق (٢/٢/٦/٣)
 - محضر مجلس البرامج شهر ديسمبر ٢٠٢٣ لإحاطة القواعد المنظمة لأعمال الإمتحانات والكنتروليات للعام ٢٠٢٤/٢٠٢٣ مرفق (٣/٢/٦/٣)
 - ثم تشكيل لجان النظام والمراقبة بقرار عميد الكلية للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤ مرفق (٤/٢/٦/٣)
 - (٣/٦/٣) تفعيل آليات التأكد من عدالة نظام الامتحانات كقواعد الامتحانات الشفوية وعدم تعارض المصالح مع أعضاء وهيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح) من خلال :
 - عرض آلية اجراء الامتحانات الشفوية ببرنامج الهندسة الزراعية على إدارة البرنامج بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٢ مرفق (١/٣/٦/٣)
 - للمادة رقم (٢٠) الخاصة بقواعد الإمتحانات الشفوية من كتيب القواعد العامة المنظمة لأعمال الإمتحانات والكنتروليات - جامعة بنها - معايير جودة الإمتحانات الشفوية - خطة التطوير للإمتحانات الشفوية لكلية الزراعة مرفق (٢/٣/٦/٣).
 - عدم تعارض المصالح مع أعضاء وهيئة التدريس والهيئة المعاونة مرفق (٣/٣/٦/٣)
 - وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والتدقيق والمراجعة مرفق (٤/٣/٦/٣)
 - (٤/٦/٣) ملائمة نظام توثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة من خلال :
 - ملحق (٥) والذي يوضح وسائل الحفظ والأمان داخل الكنتروليات من كتيب القواعد العامة المنظمة لأعمال الإمتحانات والكنتروليات جامعة بنها مرفق (١/٤/٦/٣)
 - طرق تأمين الكنتروليات بكلية الزراعة جامعة بنها مرفق (٢/٤/٦/٣)
 - نموذج لنتيجة الإمتحانات لبرنامج الهندسة الزراعية مرفق (٣/٤/٦/٣)
- (7/3) يتم تحليل نتائج تقييم الطلاب ومناقشتها في المجالس واللجان المختصة والاستفادة منها في تطوير البرنامج**
- (1/7/3) تقارير تحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (المقررات/الفرق الدراسية)**



- بيان بتقارير نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية) للمقررات مرفق (1/1/7/3)
- نتيجة تحليل هذه النتائج على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية) مرفق (2/1/7/3)
- اعداد احصائية سنوية عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة لعدد من الاعوام مساو لمدة البرنامج التعليمي (2/7/3)
- تم توضيح تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة (المستوى الاول - الثاني -الثالث -الرابع) لعام ٢٠٢٤-٢٠٢٣-٢٠٢٢ برسم بياني مرفق (1/2/7/3)
- تم مناقشة النتائج في المجالس المختصة واتخاذ اجراءات تصحيحية من خلال: (3/7/3)
- مناقشة نتائج الامتحانات داخل مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٧ واتخاذ اجراءات تصحيحية لنتائج الامتحانات من خلال تغيير توزيع تكاليف للمواد سنويا وتم اضافة تكاليف الامتحانات لآخر ثلاث سنوات بالبرنامج مرفق(١/٣/٧/٣)
- الإجراءات التصحيحية لنتائج الإمتحانات للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ من خلال تغيير توزيع تكاليف الإمتحانات مرفق(٢/٣/٧/٣)
- **(8/3) يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن ادائهم في التعلم والتقييم بما يدعم تعلمهم**
- **(1/8/3) استخدام الامتحانات التكوينية كجزء من أنشطة التعليم والتعلم**
- نماذج لامتحانات التكوينية كجزء من أنشطة التعليم والتعلم والتي تم اجرائها داخل الدروس العملية لتدريب الطلاب على اكتساب المهارات مرفق (١/١/٨/٣)
- تفعيل تغذية راجعة للطلاب وذلك بتجميع اسماء الطلاب الذين لم يجتازوا الامتحان التكويني وتم اجراء سكشن اضافي لهم مرفق (٢/١/٨/٣)
- إستبيان لقياس مدى رضا الطلاب عن الإمتحانات التكوينية مرفق (٣/١/٨/٣)
- نتيجة تحليل إستبيان لقياس مدى رضا الطلاب عن الإمتحانات التكوينية مرفق (٤/١/٨/٣)
- **(2/8/3) اعلان الطلاب بنتائج التقييمات المختلفة من خلال:**
- تبني الية اخطار الطلاب بنتائج الامتحانات مرفق (1/2/8/3)
- نماذج لآليات إخطار الطلاب بنتائج الامتحانات : الموقع الرسمي الكلية - الايميل الاكاديمي الخاص بكل طالب مرفق (2/2/8/3)
- محضر لجنة شؤون الطلاب قواعد تقديم التظلمات من نتائج الامتحان مرفق (3/2/8/3)
- تبني الية تقديم التظلمات من نتائج الامتحانات مرفق (4/2/8/3)



- نماذج للتظلمات المقدمة من الطلاب لشئون الطلاب عن المواد الدراسية للفرق الدراسية الأربعة للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٣-٢٠٢٢ للفصل الدراسي الأول والثاني وحالاتها (تغيير حالته - لم تتغير حالته) وتم ارفاق صور من نموذج تقديم شكوى (التماس) لشئون الطلاب مرفق (5/2/8/3)

نقاط القوة:

- توجد سياسات للتعليم والتعلم معتمدة من مجلس البرنامج والقسم والكلية.
- يتبنى البرنامج بعضاً من استراتيجيات التعليم والتعلم الخاصة بالكلية
- يوجد بالبرنامج خطة معتمدة للتدريب الميداني لطلاب البرنامج.
- للبرنامج ممارسات تطبيقية لأساليب التعلم الذاتي
- يطبق البرنامج نظام التعليم عن بعد
- للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتأكد من عدالة تقييم الطلاب
- يتخذ البرنامج اجراءات تصحيحية من خلال المجالس المختصة لنتائج الامتحانات
- يطبق البرنامج التدريب العملي بما يحقق المهارات المطلوبة للخريجين
- آلية إدارة فعالة: وجود لائحة تنظيمية واضحة ومحدثة لتنظيم التدريب الميداني، مما يسهل العمليات.
- تنوع جهات التدريب: بروتوكولات التعاون مع جهات خارجية تعزز من فرص التدريب وتوسع نطاق الخبرات المتاحة للطلاب.
- تقييم شامل: استخدام أساليب تقييم متعددة، بما في ذلك تقارير التدريب ونماذج تقييم، مما يساعد على قياس أداء الطلاب بدقة.
- التركيز على المخرجات التعليمية: تنسيق التدريب الميداني مع المخرجات التعليمية والاحتياجات الفعلية للطلاب يضمن تطوير مهاراتهم بشكل مناسب.
- استجابة للتغذية الراجعة: تحليل نتائج الاستبيانات حول التدريب وتطوير خطط للتحسين يعكس التزام المؤسسة بالتطوير المستمر.
- تنوع طرق التعليم والتعلم عن طريق استخدام استراتيجيات متنوعة تساهم في تحقيق المخرجات التعليمية، مما يوفر تجربة تعليمية شاملة.
- توافق طرق التعليم والتعلم مع التوصيفات والمصفوفات: تعديل التوصيفات والمصفوفات لتناسب مع استراتيجيات التعليم والتعلم يضمن انسجام المحتوى مع الأهداف التعليمية.
- وجود جداول لتوزيع الدروس العملية واستبيانات تقييم ملاءمة التدريب العملي تُظهر اهتمامًا بتزويد الطلاب بالمهارات اللازمة.
- اعتماد التعليم عن بعد مع تنظيم استبيانات لقياس رضا الطلاب يُظهر استجابة للاحتياجات التعليمية الحالية.



- التوثيق والإرفاقات: توثيق جميع الخطوات والإجراءات من خلال مرفقات يؤكد على الشفافية والتنظيم في التنفيذ.
- وجود تقارير تحليلية مفصلة لنتائج امتحانات الطلاب يُظهر اهتمامًا بتقييم الأداء وتطوير البرنامج.
- تقديم إحصائيات عن نسب النجاح عبر السنوات يعكس التقدم في الأداء الأكاديمي.
- استجابة سريعة لمناقشة النتائج واتخاذ إجراءات تصحيحية يُظهر حرص المجلس على تحسين الأداء الأكاديمي.
- استخدام الامتحانات التكوينية وتقديم تغذية راجعة يُساهم في دعم تعلم الطلاب.
- وضوح آليات إخطار الطلاب بنتائج الامتحانات ووجود أساليب متعددة لذلك.

نقاط تحتاج إلى تحسين

- بعض الوثائق تحتاج للاعتماد من مجلس إدارة البرنامج ثم من الكلية
- آلية التقييم الخاصة بالتدريب الميداني غير كافية
- عدم تفعيل شبكة للمعلومات واعتماد الوثائق عبر المجالس الحاكمة
- ضغط الوقت: تحديد فترة قصيرة للتدريب الصيفي قد لا يكفي لتوفير خبرة عملية شاملة للطلاب.
- تقييم النتائج: قد يكون هناك نقص في أدوات قياس فعالية التدريب على المدى الطويل، مما يصعب تقييم تأثير التدريب على المدى البعيد.
- عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتدريب الطلبة.
- اعتماد كبير على الجهات الخارجية: إذا كانت جهات التدريب الخارجية غير متاحة أو غير متعاونة، قد يؤثر ذلك سلباً على جودة التدريب.
- تنفيذ غير موحد: قد تختلف جودة التدريب والخبرة بين الطلاب بناءً على المكان الذي يتدربون فيه.
- تحديات في التواصل: قد تكون هناك حاجة لتحسين التواصل بين إدارة البرنامج والجهات الخارجية لضمان وضوح الأهداف.
- التعليم عن بعد يحتاج لدعم تقني متواصل للطلاب والأساتذة لضمان تجربة تعليمية سلسة، وهو أمر قد لا يكون مذكورًا بشكل كافٍ.
- تنظيم ورش عمل أو جلسات عصف ذهني بعد المناقشات لتوليد أفكار جديدة لتطوير أساليب التدريس.

مقترحات التحسين:

- تفعيل شبكة للمعلومات والاتصال بالإنترنت للطلاب من خلال التواصل مع الجامعة لتفعيل وزيادة سرعة الانترنت.
- 1- تنويع جهات التدريب:



- توسيع الشبكة: العمل على إنشاء شراكات مع مزيد من المؤسسات والشركات في مجالات الهندسة الزراعية، مما يزيد من فرص التدريب المتاحة.
- إجراء ورش عمل: تنظيم ورش عمل مع الجهات الخارجية لتعزيز التعاون وتحسين نوعية التدريب.
٢- معايير موحدة لجودة التدريب:
- تطوير معايير تقييم موحدة: وضع معايير واضحة لجودة التدريب تلتزم بها جميع الجهات الخارجية.
- تدريب المشرفين: تأهيل المشرفين على التدريب في الجهات الخارجية لضمان تقديم تجربة تعليمية متسقة.
٣- تحسين التواصل:
- إنشاء قنوات تواصل منتظمة: اعتماد آليات تواصل فعالة مع جهات التدريب، مثل الاجتماعات الدورية أو النشرات الإخبارية.
- تقديم دليل توجيهي: إعداد دليل يوضح الأهداف والمعايير والمخرجات المطلوبة من كل جهة تدريب.
٤- زيادة مدة التدريب:
- مرونة في الجدول الزمني: دراسة إمكانية زيادة فترة التدريب الصيفي أو السماح بتمديد فترة التدريب في حالات معينة.
- توفير برامج تدريبية بديلة: النظر في إمكانية تقديم برامج تدريبية في الفصول الدراسية لتعويض الوقت.
٥- تعزيز تقييم النتائج:
- تطوير أدوات تقييم فعالة: إنشاء أدوات لتقييم تأثير التدريب على المدى الطويل، مثل استبيانات متابعة بعد التخرج.
- تحليل البيانات بانتظام: إجراء تحليل دوري لنتائج التدريب واستخدامها لتحديد مجالات التحسين.
٦- التنفيذ والمراجعة
- وضع خطة تنفيذية: تحديد خطوات واضحة لتنفيذ هذه المقترحات مع مواعيد نهائية ومسؤوليات محددة.
- مراجعة دورية: إجراء مراجعات دورية للتأكد من فاعلية التحسينات وتعديلها حسب الحاجة.
٧- التعليم عن بعد
- عمل دعم تقني متواصل للطلاب والأساتذة لضمان تجربة تعليمية سلسة
- توفير ورش عمل للطلاب لشرح كيفية تقديم التظلمات بطريقة فعالة



المعيار الرابع الطلاب والخريجين



٤. الطلاب والخريجين

١/٤٤ يوجد نظام معطن ومفعل للدعم الأكاديمي لجميع الطلاب المقيدون بالبرنامج (لارشاد الأكاديمي/ الريادة العلمية)، يتضمن اليات وإجراءات لمتابعة تقدمهم الدراسي، وتحديد ودعم الطلاب المتفوقين والموهوبين والمتعثرين، ويتم تقييم فعاليته دوريا وتطويره في ضوء نتائج التقييم.

١/١/٤٤ تحديد نظام الدعم الأكاديمي للطلاب المسجلين بالبرنامج، وتحديد طرق اعلانه.

الارشاد الأكاديمي

يطبق برنامج الهندسة الزراعية الإرشاد الأكاديمي وفقاً للمادة ١٦ بند (ب) من لائحة الكلية لعام ٢٠٠٩ (لائحة الكلية ٢٠٠٩ مرفق ١/١/٤) لمساعدة الطلاب في اختيار المقررات الاختيارية التي سيدرسونها. كلية الزراعة في جامعة بنها تعتمد نظاماً فعّالاً للإرشاد الأكاديمي مع بدء العمل بنظام الساعات المعتمدة، وقد زاد الاهتمام بالإرشاد الأكاديمي بعد تبني الكلية للمعايير الأكاديمية الصادرة عن الهيئة في عام ٢٠٠٩ في برامجها التعليمية.

أنشأت الكلية وحدة متخصصة لإدارة الإرشاد الأكاديمي، يهدف برنامج الهندسة الزراعية من خلالها إلى دعم الطلاب في تجاوز التحديات التي تعترض طريقهم. ومن هنا، تلتزم إدارة البرنامج بتطبيق نظام الإرشاد الأكاديمي وفقاً للمعايير المنصوص عليها (قرارات تشكيل وحدة الارشاد الأكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ مرفق ٢/١/٤) وتم تطبيق نظام الإرشاد الأكاديمي حسب ما هو مذكور في دليل الارشاد الأكاديمي، الذي يوضح كافة الإجراءات والحقوق والواجبات المتعلقة بهذا النظام (مرفق دليل الارشاد الأكاديمي مرفق ٣/١/٤)

طرق الإعلان عن الإرشاد الأكاديمي

تم الإعلان عن هذه المعلومات في دليل الإرشاد الأكاديمي. وقد تم اعتماد اللائحة الخاصة بالإرشاد الأكاديمي وتوزيع المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بالتدريس في البرنامج، من خلال قوائم معلنة. تُنشر هذه القوائم وتُعلن عبر لوحة إعلانات البرنامج (نموذج لتوزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بالتدريس في البرنامج مرفق ٤/١/٤)، صور من الموقع الرسمي للإرشاد الأكاديمي للطلبة وصورة على الواتس اب لموقع الارشاد الأكاديمي مرفق 5/1/4)

كما يتم الإعلان عنه من خلال ورش العمل تتم كل عام للطلاب وبخاص طلاب الفرقة الأولى (ورشة عمل

لتعريف الطلاب بالارشاد الأكاديمي مرفق 6/١/٤)

بالإضافة إلى مجموعة الفيسبوك الخاصة برعاية الشباب.

<https://www.facebook.com/FASU.BU?mibextid=LQQJ4d>

٢/١/٤ ملائمة تطبيق النظام وفاعليته في متابعة مستوى تقدم الطلاب في البرنامج



تم اعتماد توزيع المرشدين الأكاديميين من أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بالتدريس في البرنامج ذلك خلال جلسة مجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (جلسة مجلس الكلية رقم ٥٠٥ مرفق ١/٢/١/٤) بشأن النظر في اعتماد توزيع المرشدين الأكاديميين علي البرامج الأكاديمية المختلفة للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ واعتماد توزيع الطلاب علي المرشدين الأكاديميين داخل الكلية للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ (نموذج من قوائم توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين ٢٠٢٣-٢٠٢٤ مرفق ٢/٢/١/٤) ويقوم المرشد الأكاديمي بتقديم الدعم للطلاب من خلال تسجيل اجتماعاتهم في محاضر جلسات ، مما يسهل عليهم تجاوز مختلف التحديات التي قد تواجههم(نموذج من محاضر الارشاد الاكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ للطلاب مرفق ٣/٢/١/٤).

٣/١/٤ وسائل تقييم فاعلية الارشاد الأكاديمي

يتم تقييم فعالية نظام الارشاد الأكاديمي لجميع البرامج بواسطة وحدة الجودة بالكلية كجهة محايدة من خلال عمل استبيانات وتحليل نتائجها سنويا. يهدف هذا الاستبيان إلى استطلاع رأي طلاب برنامج الهندسة الزراعية عن الارشاد الاكاديمي المقدم لهم من وحدة الارشاد الاكاديمي التابعة للكلية وممثلي الارشاد الاكاديمي من السادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج، حيث قام ٣٧٦ طالب من طلاب المستويات الدراسية المختلفة ببرنامج الهندسة الزراعية بالإجابات عن بيانات الاستبيان، أظهرت نتائج الاستبيان إنخفاض نسب موافقة الطلاب علي جميع عبارات الاستبيان حيث كانت نسب موافقة الطلاب تقل عن نسبة ٦٠٪ لجميع عبارات الاستبيان، وهي النسبة المسموح بها وما دونها يحتاج إلى إعادة النظر ووضع خطة تحسين لزيادة مستوى الرضا لدي الطلاب. (بعض نماذج استبيانات الطلاب مرفق ١/٣/١/٤ + نتائج تحليلها مرفق ٢/٣/١/٤).

٤/١/٤ ملائمة الاليات المتبعة في تحديد ودعم الطلاب المتفوقين (مثل منح دراسية – الجوائز وشهادات التقدير – مكافأة مالية – رعاية علمية وغيرها) وللمعثرين دراسيا (مثل تخفيض عدد المقررات في نظام الساعات المعتمدة ، وحصص تعليمية اضافية وغيرها) وللموهوبين (مثل عروض فية ورياضة ومسابقات ثقافية وغيرها).

اللية الدعم الاكاديمي

يطبق نظام الدعم الاكاديمي على طلاب برنامج الهندسة الزراعية والمنصوص عليه بدليل الطالب للكلية حيث توجد الية للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين (مجلس البرنامج لآليه التعامل مع الطلاب المتفوقين و المتعثرين مرفق ١/٤/١/٤) ، محضر مجلس الكلية لآلية التعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين مرفق ٢/٤/١/٤

دعم المتفوقين والمتعثرين والموهوبين:

الطلاب المتفوقين



جامعة بنها كلية الزراعة برنامج الهندسة الزراعية

تقوم المؤسسة بدعم المتفوقين دراسيا من خلال الدعم المادي حيث تقدم الكلية مكافأة تفوق للطلاب الجدد الملتحقين بالبرنامج تبعا لتقديره بواقع (١٢٠ جنية لتقدير امتياز للحاصلين على معدل تراكمي أعلى من ٣,١ - ٨٤ جنية لتقدير جيد جدا للحاصلين على معدل تراكمي أكبر من ٢,٥ إلى أقل من ٣,١ درجة فأكثر) ويتم الاعلان عن ذلك بلوحة اعلانات رعاية الشباب (بيان معتمد بأسماء طلاب البرنامج الحاصلين على منح تفوق مرفق ٣/٤/١/٤).

اما الدعم المعنوي اختيار الطلاب اللذين قدموا مشاريع تخرج ذات قيمة علمية عالية وتطبيقية لخدمة المجتمع وعرضهم المؤتمر السنوي للجامعة وتكريمهم كتحفيز لهم ونشجع الآخرين على التفكير بصورة أكثر عمقا وابتكارا، مما يعزز من ثقافة البحث والتطوير في الجامعة. يمنح للطلاب المتفوقين الحاصلين على المرتبة الاولى كل عام على مدار الاربع سنوات شهادة تقدير يوشىكى كشيدا تقديرا لتفوقهم العلمى، كما يتم تعيينهم معيدين بالبرنامج وفقا للخطة الخمسية لتعين المعيين لتحفيزهم على المنافسة (بعض مشاريع التخرج التي تم عرضها فى الجامعة مرفق ٤/٤/١/٤+شهادة تقدير يوشىكى كشيدا للطلاب مرفق ٥/٤/١/٤ + الخطة الخمسية لتعين المعيين مرفق ٦/٤/١/٤)

الطلاب المتعثرين

يتم دعم الطلاب المتعثرين ماديا من خلال صندوق التكافل الاجتماعى المسؤولة عنه ادارة رعاية الشباب بالكلية عن طريق دعمهم بتقديم الخدمات المادية والعينية للطلاب متمثلة في دفع المصروفات الدراسية (بشكل كلي أو جزئي) والسكن بالمدينة الجامعية وتوفير الكتب والمذكرات الدراسية والملابس والنظارات الطبية والدعم النقدي لفئة الطلبة غير القادرين على طلبات مقدمة من الطلاب وهناك معايير عادلة لتوزيع الدعم المالى وأبرزها: -

- الحالة الاجتماعية والأسرية للطالب.

- الحالة المادية للطالب.

- التفوق والالتزام الدراسي للطالب.

ويتم الإعلان عن نظام التكافل الاجتماعى في دليل الطالب للكلية،

معنويا حيث يتم متابعت الطلاب المتعثرين من خلال محاضر الارشاد الاكاديمى ومعرفة مدى حاجة الطلاب لزيادة عدد الساعات التدريس من خلال تكليف المعيين بتوفير ساعات اضافية وامكانية التواصل عبر الانترنت (نماذج من محاضر من اجتماع صندوق التكافل الاجتماعى مرفق ٧/٤/١/٤ وكشوف موقعة بأسماء الطلاب المستحقين صرف الاعانة مرفق ٨/٤/١/٤ شهادات تقدير لبعض الطلاب الموهوبين مرفق

٩/٤/١/٤



٢/٤ يشجع البرنامج اشتراك الطلاب في أنشطة طلابية متنوعة تتضمن فرص التعرض المبكر والمستمر لاكتسابهم خبرات بحثية ومجتمعية، وتتوافر بيانات عن أعداد الطلاب المشاركين بهذه الأنشطة، كما يوفر البرنامج خدمات الارشاد والتوجيه المهني للطلاب.

١/٢/٤ مشاركة طلاب البرنامج في الأنشطة الطلابية المختلفة، والمسابقات والجوائز التي تميزوا فيها على المستوى الجامعي والقومي والدولي.

يشجع البرنامج الطلاب على المشاركة في الأنشطة الفنية والرياضية والثقافية والعلمية والتي تقدم ويعلن عنها من قبل رعاية الشباب بالكلية على صفحة رعاية الشباب على الأنترنت

<https://www.facebook.com/FASU.BU?mibextid=LQQJ4d>

حيث تقدم رعاية الشباب مقترحا سنويا لخطة الأنشطة الطلابية بالكلية يتم الموافقة عليه من لجنة شئون التعليم والطلاب ويتم اعتماد تلك الخطة بمجلس الكلية (جلسة رقم "٥٠٥" بتاريخ ١٧/١٠/٢٠٢٣) كويسلة من وسائل تشجيع البرنامج الطلاب على المشاركة في الأنشطة الفنية والرياضية والثقافية والعلمية او قد حصل بعض طلاب البرنامج على مراكز وجوائز لمشاركتهم الفعالة في تلك الأنشطة (الأنشطة الطلابية التي يتم تنفيذها وصور توثيقية لمسابقة العباقرة والانشاد الديني مرفق ١/١/٢/٤

٢/٢/٤ مشاركة الطلاب في أنشطة البحث العلمي والابتكار والخدمة المجتمعية.

كما يحفز البرنامج أيضا الطلاب للعمل في المجال البحثي من خلال تدريبهم في مشروع التخرج والذي يتدرب من خلاله على اجراء الأبحاث العلمية وتشجيعهم لتقديمها للحصول على تمويل لتلك المشاريع البحثية الطلابية من أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا (صور من بعض مشاريع التخرج لطلاب المشاريع منها مقدم للجامعة مرفق ١/٢/٢/٤ +المشاركة المجتمعية للطلبة في خدمة المجتمع من خلال القوافل [مرفق](#) ٢/٢/٢/٤).

٣/٢/٤ تحديد اجراءات تقديم المشورة والتوجيه المهني للطلاب مثل عدد المرات التي يتم فيها نصح الطلاب – المسؤول عن تقديم المشورة (على سبيل المثال عضو هيئة التدريس بالبرنامج ، أو مستشار القسم ، أو الكلية أو الجامعة) – انتظام عقد الملتقى التوظيفي).

التوجيه المهني

قامت إدارة البرنامج بتشكيل لجنة للتوجيه المهني ضمن اللجان الداعمة لإدارة البرنامج لها مهام محددة تم تحديدها من قبل قيادة البرنامج وتم تفعيل دورها من خلال اقامة الندوات لتوجيه طلاب لتعريف الطلاب بفرص أماكن التدريب والعمل بعد التدريب ومتطلبات سوق العمل مرة واحدة من كل عام ويتم عمل دورات تدريبية في مجال التخصص للتعرف على كل ما هو جديد للتوجهات المختلفة لبرنامج الهندسة الزراعية (تشكيل لجنة التوجيه المهني مرفق ١/٣/٢/٤ + ندوة التوجيه المهني وكشف بتوقيع الطلاب بالحضور مرفق ٢/٣/٢/٤ + ورشة العمل لتعريف الطلبة في مجال الري من شركة شيرا لطلابنا الخرجون بالصور+كشف بأسماء الخريجون



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

للبرنامج اللذين تم تعيينهم في هذه الشركة لاعوام مرفق ٣/٣/٢/٤ + ورشة العمل لتعريف الطلبة في مجال الري من شركة شيرا لطلابنا الخرجون بالصور+كشف بأسماء الخريجون للبرنامج اللذين تم تعيينهم في هذه الشركة لاعوام مرفق ٤/٣/٢/٤

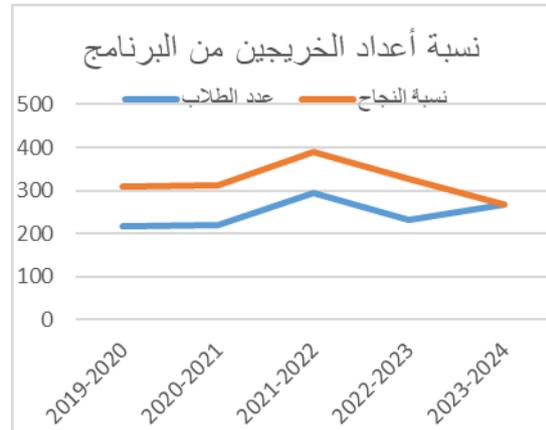
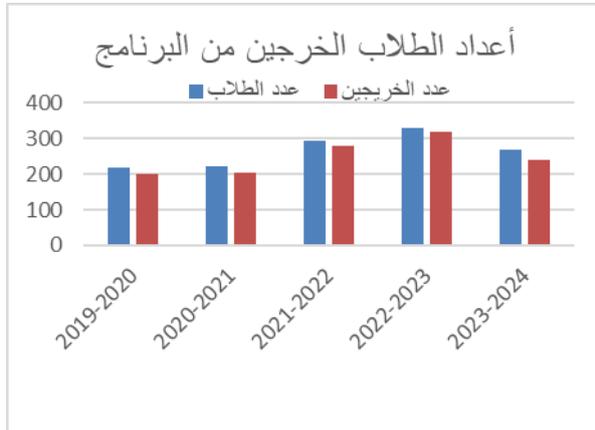
٣/٤ توجد إجراءات مفعلة للتواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعة تقدمهم المهني

١/٣/٤ تحديد أعداد الخريجين ومعدلات التخرج من البرامج خلال الخمس سنوات الأخيرة

تتوافر قاعدة بيانات لخريجي البرنامج ويتم تحديثها سنويا وكذلك يوجد بالكلية مكتب لمتابعة الخريجين (قرار تشكيل وحدة الخريجين مرفق ١/١/٣/٤)

ويبين الجدول الآتي أعداد ونسب الخريجين في برنامج الهندسة الزراعية خلال الخمس سنوات الأخيرة

النجاح %	عدد الخريجين	عدد الطلاب	العام الجامعي
٩٢,٧	٢٠٢	٢١٨	٢٠٢٠-٢٠١٩
٩٣,٢	٢٠٥	٢٢٠	٢٠٢١-٢٠٢٠
٩٤,٩	٢٧٩	٢٩٤	٢٠٢٢-٢٠٢١
٩٥,٨	٣١٧	٣٣١	٢٠٢٣-٢٠٢٢
٨٨,٨	٢٣٩	٢٦٩	٢٠٢٤-٢٠٢٣



وحرصا من جامعة بنها وتيسيرا على الخريجين انشأت الجامعة نظام الشهادات الموحد الذي يعمل على توفير الوقت و الجهد لمتلقي الخدمة (الطلاب و الخريجين) وهذا النظام الإلكتروني الموحد لحجز الشهادات يستفيد منه طلاب و خريجي البرنامج

<https://ucrs.bu.edu.ar>



٢/٣/٤ تحديد وسائل التواصل مع خريجي البرنامج.

يتم التواصل مع خريجين البرنامج بطرق مختلفة :

- مكتب متابعة الخريجين لملئ استمارة الخريج عند التخرج وايضا تسجيلهم على بيانات الخريجين مرفق قوائم التواصل مع الخريجين (١/٢/٣/٤)
- من خلال الفيس بوك: مرفق صورة لصفحة الفيس بوك (٢/٢/٣/٤)

<https://www.facebook.com/groups/2743179942550272>

٣/٣/٤ مشاركة الخريجين في أنشطة البرنامج.

يتبى البرنامج سياسة مشاركة الخريجين كافة أنشطة البرنامج وقياس مدى الرضا عن المشاركة من خلال الاستبيانات التالية (استبيان لمدى رأى الخرجون فى برنامج الهندسة - استبيان رأى الخريجين فى رسالة البرنامج - استبيان لتقييم الخريجون لمدى توافر فرص العمل - استبيان رأى الخريجون فى انشاء برنامج انجليزى للهندسة الزراعية وتقدير احتياجات سوق العمل لخريجي برنامج الهندسة الزراعية)

- استبيان لمدى رأى الخرجون فى برنامج الهندسة الزراعية وقد تم جمع الاستبيان من ١٠٠ عضو من من خريجي برنامج الهندسة الزراعية، حيث كانت نتائج الاستجابات عن الاستبيان كما يلي: أظهرت النتائج استبيان رأى الخريجين فى رسالة البرنامج و يهدف هذا الاستبيان إلى استطلاع رأى الأطراف المعنية بالبرنامج التعليمي عن جودة صياغة رسالة البرنامج عن صياغتها للمرة الأولى، وأيضاً عند الرغبة فى تحديث تلك الرؤية من وجهة نظر الطلاب المنتسبين والخريجين من البرنامج، وذلك بهدف تحسين وتطوير العملية التعليمية داخل البرنامج، وكان الاستبيان يشتمل على ٩ بنود حيث قام ٣٧ طالب من طلاب برنامج الهندسة الزراعية و ١١ خريج من البرنامج بالإجابات عن بيانات الاستبيان، وكان تحليل النتائج كما يلي:

كان المتوسط الحسابي لاستجابات الطلاب عن عبارات الاستبيان بلغ ٨,٠٧ درجة، وانحراف معياري بلغ ١,١٢ درجة Good > 6 > Problem ، وأشارت النتائج الواردة بالجدول التالي إلى أن أكثر من ٧٠٪ جاءت استجاباتهم أعلى من المتوسط، وكانت الاستجابات موزعة كالتالي ١٦,٦٧ % أفادوا بعدم الموافقة، بينما أفاد ٢٥ % بالحيادية في حين أفاد ٥٨,٣٣ % منهم بالموافقة (استبيان رأى الخريجين فى رسالة للبرنامج

مرفق ١/٣/٣/٤ + نتيجة تحليل الاستبيان مرفق ٢/٣/٣/٤

نقاط القوة لمعيار الطلاب والخريجين:

- وجود نظام واضح وممنهج للإرشاد الأكاديمي .
- توافر نظام معتمد للدعم الطلابي يراعي ظروف واحتياجات الطلاب.



- تنوع وسائل متنوعة لرعاية الطلاب المتفوقين ماديا من خلال منح التفوق ومعنويا من خلال شهادات تقدير من يوشيكي كشيديا والخطة الخمسة لتعين المعيدين ودعم الطلاب المتعثرين ماديا من توافر نظام معتمد (صندوق التكافل الاجتماعي) لدعم هذه الطلاب.
- توافر إجراءات لتحديد ودعم الطلاب المبدعين في الأنشطة الطلابية من شهادات التقدير ووضع خطط للمسابقات الرياضية والانشاد الديني والاهتمام بتقديم جوائز لهم.
- تشكيل لجنة للتوجيه المهني وتفعيلها مع القيام بدورات تدريبية تأهلهم لسوق العمل .
- يتم عمل استبيانات لقياس مدى رضا الطلاب.
- مشاركة الخرجون في البرنامج من خلال استبيانات لتوعية الطلاب بمدى احتياجات سوق العمل.

نقاط تحتاج الي تحسين لمعيار الطلاب والخريجون:

- نقص الخدمات الاجتماعية والنفسية المقدمة للطلاب.
- وسائل دعم الطلاب المتعثرين غير كافية.
- عدم كفاية وسائل الدعم للطلاب المتفوقين معنويا.
- ندرة التسهيلات المادية للطلاب.
- ضعف الدعم المقدم للأنشطة الطلابية.
- عدم كفاية التدريب الميداني للطلاب.

مقترحات التحسين لمعيار الطلاب والخريجون:

- خلق مصادر أخرى لدعم صندوق التكافل الاجتماعي.
- عقد مزيد من الدورات التدريبية للطلاب.
- وضع أسماء الأوائل في لوحة الشرف وتقديم شهادات تقدير لهم.
- زيادة الدعم المقدم للطلاب ماديا ومعنويا.
- زيادة تجهيزات المعامل بالأجهزة المعملية.
- توفير خدمة الانترنت للطلاب.
- زيادة الدعم المقدم للأنشطة الطلابية.
- زيادة فترة التدريب الميداني للطلاب.
- عمل مزيد من ورش العمل للطلاب لكيفية استخدام المنصات التعليمية



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية



المعيار الخامس

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة



٥. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

١/٥ يتوافر بالبرنامج الاعداد المناسبة من أعضاء هيئة التدريس التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة لضمان جودة التعليم والاعتماد وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للقوانين

١/١/٥ عدد أعضاء هيئة التدريس كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تبعاً لمعايير الهيئة القياسية مع الإشارة الي التوازن بين الدرجات العلمية المختلفة

• يوجد لدى البرنامج عدد من اعضاء هيئة التدريس من كافة الدرجات والتخصصات العلمية لتغطية المجالات المختلفة للهندسة الزراعية كما يوجد توازن بين الدرجات العلمية المختلفة. (مرفق ١/١/٥).

• تم عمل مقارنة بين عدد أعضاء هيئة التدريس وعدد الطلاب في البرنامج وتبين ان العدد غير كافي تبعاً للمعايير القياسية للهيئة القومية للجودة والاعتماد وسوف تقوم إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية باتخاذ الإجراءات اللازمة التي تعالج النقص في عدد أعضاء هيئة التدريس. (مرفق ٢/١/٥).
• حيث أن اللائحة الداخلية لبرنامج الهندسة الزراعية تتضمن ان يقوم الطالب بدراسة مواد من خارج التخصص فقد تم إضافة أعضاء هيئة التدريس للمواد التي تدرس خارج التخصص وذلك لرفع النسبة بين عدد أعضاء هيئة التدريس والطلاب لسد الفجوة بينهما. (مرفق ٣/١/٥)

٢/١/٥ تناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة بما يلائم أعباء الارشاد والدعم الاكاديمي والأنشطة الإدارية والبحثية و المجتمعية وأنشطة التنمية المهنية المستمرة

• تبعاً لجدول توزيع الارشاد الاكاديمي علي السادة اعضاء هيئة التدريس لطلاب الهندسة الزراعية للسنوات الاربع ، فإن كل عضو هيئة تدريس يكون مشرفاً علي ما لا يقل عن ٥٠ طالباً وهذا يعتبر عبئاً اضافياً بجانب العبء التدريسي. (مرفق ١/٢/١/٥).

• تبعاً للجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة ، فإن العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس من المحاضرات النظرية والإشراف علي الدروس العملية والأنشطة التعليمية يوضح ان كل عضو هيئة التدريس له ضعف النصاب القانوني المنصوص عليه في قانون تنظيم الجامعات تبعاً للدرجة العلمية لكل عضو هيئة تدريس. (مرفق ٢/٢/١/٥).

• يشارك جميع أعضاء هيئة التدريس في اللجان الخاصة بالأنشطة البحثية والمجتمعية وأنشطة التنمية المهنية المستدامة وذلك من خلال اللجان المختلفة للكلية وهذا يضاف إلي العبء التدريسي وعبء الإرشاد الاكاديمي. (مرفق ٣/٢/١/٥).



٢/٥ يتوافر للبرنامج الاعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقا للمعدلات المرجعية للهيئة القومية للجودة لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يسمح

بعاء وظيفي مناسب تبعا للوائح و القوانين

١/٢/٥ عدد أعضاء الهيئة المعاونة كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تبعا لمعايير الهيئة القياسية

• يوجد لدى البرنامج عدد من اعضاء معاوني هيئة التدريس من كافة الدرجات والتخصصات العلمية لتغطية المجالات المختلفة للهندسة الزراعية كما يوجد توازن بين الدرجات العلمية المختلفة. (مرفق ١/١/٢/٥).

• عدد أعضاء هيئة التدريس المعاونة مقارنة بعدد الطلاب في البرنامج يبين ان العدد غير كافي تبعا للمعايير القياسية للهيئة القومية للجودة والاعتماد وسوف تقوم إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية باتخاذ الإجراءات اللازمة التي تعالج النقص في عدد أعضاء معاوني هيئة التدريس. (مرفق ٢/١/٢/٥).

• حيث أن اللائحة الداخلية لبرنامج الهندسة الزراعية تتضمن ان يقوم الطالب بدراسة مواد من خارج التخصص فقد تم إضافة معاوني أعضاء هيئة التدريس للمواد التي تدرس خارج التخصص وذلك لرفع النسبة بين عدد أعضاء هيئة التدريس والطلاب لسد الفجوة بينهما. (مرفق ٣/١/٢/٥)

٢/٢/٥ تناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة بما يلائم قواعد التفرغ العلمي والمهام الإدارية (مع الإشارة الي متوسط مدة الحصول علي الدرجة العلمية كمؤشر لتناسب العبء)

• تبعا للجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة ، فإن العبء التدريسي لاعضاء معاوني هيئة التدريس من الدروس العملية والأنشطة التعليمية يوضح ان كل عضو له ضعف النصاب القانوني المنصوص عليه في قانون تنظيم الجامعات تبعا للدرجة العلمية لكل عضو هيئة معاونة. (مرفق ١/٢/٢/٥).

• تبعا لجداول توزيع الارشاد الاكاديمي علي السادة معاوني اعضاء هيئة التدريس لطلاب الهندسة الزراعية للسنوات الاربع ، فإن كل عضو يكون مشرفا علي ما لا يقل عن ٢٥ طالبا وهذا يعتبر عبئا اضافيا بجانب العبيء التدريسي. (مرفق ٢/٢/٢/٥).

• بالإشارة الي مدة الحصول علي الدرجات العلمية الأعلى لمعاوني أعضاء هيئة التدريس ، فإنه نظرا للعبء التدريسي وعبء الإرشاد الأكاديمي فإن متوسط عدد سنوات الحصول علي الدرجة العلمية الأعلى يزيد عن المدة المقررة وهي خمس سنوات. (مرفق ٣/٢/٢/٥).

٣/٥ تتناسب مؤهلات و خبرات و كفاءات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالبرنامج مع المقررات التي يقومون بتدريسها بالبرنامج



١/٣/٥ ملائمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة للمقررات التي يقومون بتدريسها استدلالاً بالسير الذاتية و الجداول الدراسية

- السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس. (مرفق ١/١/٣/٥).
- يحرص مجلس إدارة البرنامج على ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس المعاون لما يقوم بتدريسه وذلك عند تشكيل لجان القائمين بالتدريس للمقررات الدراسية طبقاً للتخصصات الدقيقة ويتضح ذلك من توزيع المقررات الدراسية بشكل ملائم للتخصصات العلمية للسادة أعضاء الهيئة المعاونة. (مرفق ٢/١/٣/٥).

٢/٣/٥ تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس

- تتنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ما بين المدرسة الإنجليزية والمجرية والكندية والألمانية والروسية والأسبانية حيث تم عمل حصر بأسماء أعضاء هيئة التدريس وعاوين الرسائل العلمية الحاصلين عليها والجامعات التي تخرجوا منها ووجد تنوع في المدارس العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج. مرفق (١/٢/٣/٥).

٤/٥ يوجد معايير معتمدة ومعلنة وإجراءات عادلة وشفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وبما يضمن جذب الكفاءات ويتم تحديد حالات الفائض او العجز بصفة دورية واتخاذ الإجراءات الرسمية والمعتمدة للتعامل

١/٤/٥ تحديد معايير وإجراءات الاختيار وتاريخ اعتمادها ووسائل نشرها مع ذكر امثلة من التطبيق الفعلي لهذه المعايير مثل الإعلانات والمقابلات

- يتم إختيار أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج تبعاً لقانون تنظيم الجامعات في عملية إختيار أعضاء هيئة التدريس (مرفق ١/١/٤/٥).
- يتم إختيار أعضاء الهيئة المعاونة من خلال تعيين أوائل الدفعات تبعاً للخطة الخمسية المعلنة من قبل القسم العلمي والمعتمدة من الكلية والجامعة لتعيين المعيديين (مرفق ٢/١/٤/٥)

٢/٤/٥ الاجرات المتبعة لجذب او الحفاظ علي الكفاءات

- تتخذ إدارة المؤسسة عدة إجراءات للجذب والحفاظ علي الكفاءات للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال الإجراءات التالية:
- تدعيم رسائل الماجستير والدكتوراه للسادة أعضاء المعاونة من خلال تخصيص مبالغ مالية تمكنهم من إجراء التجارب العملية لبحوثهم. مرفق (١/٢/٤/٥)
- تخصيص مكافآت مالية لتحفيز اعضاء هيئة التدريس لنشر ابحاثهم العلمية في المجالات العلمية العالمية المتخصصة. (مرفق ٢/٢/٤/٥).



- طرح مشروعات بحثية ممولة من صندوق البحوث من الجامعة لجذب أعضاء هيئة التدريس. (مرفق ٣/٢/٤/٥)

٣/٤/٥ تحديد إجراءات التعامل مع العجز أو الفائض مع ذكر امثلة لتفعيلها.

- قامت إدارة البرنامج من عدة سنوات بالإعلان عن طلب عدد من السادة أعضاء هيئة التدريس في التخصصات العلمية المختلفة للهندسة الزراعية وتم بالفعل التقدم للإعلان من قبل عدد من الراغبين والمتخصصين وعمل المقابلات الشخصية إلا أن اللجنة المكلفة بالإختيار رفضت جميع المتقدمين لعدم كفاءتهم العلمية. (مرفق ١/٣/٤/٥).
- حرصت إدارة البرنامج علي مواجهة العجز في أعداد السادة أعضاء هيئة التدريس مقارنة بأعداد الطلاب بالبرنامج من خلال تطبيق نظام التعليم عن بعد (التعليم الهجين) لعدد من المقررات التي تسمح محتوياتها لتطبيق هذا النظام اعتبارا من العام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥. (مرفق ٢/٣/٤/٥).
- قامت إدارة البرنامج بعمل خطابات إنتدابات للسادة أعضاء هيئة التدريس من الجامعات المناظرة او من جامعة بنها (كليات لهندسة) لمواجهة العجز في أعداد هيئة التدريس وزيادة العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس الذين علي راس العمل بالبرنامج ولم تتلقي إدارة البرنامج إستجابة في الأعوام السابقة وتم تكرار تلك المحاولة في العام الحالي ٢٠٢٤/٢٠٢٥. (٣/٣/٤/٥).

٤/٤/٥ فاعلية هذه الإجراءات خلال الثلاث سنوات الماضية من واقع تغير معدلات اعداد الهيئة التدريسية

- من خلال إحصائية أعداد أعضاء هيئة التدريس في الثلاث سنوات السابقة يتضح تزايد عدد أعضاء هيئة التدريس إلا أن تلك الزيادة لم تسد العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس نظرا لسفر عدد من أعضاء هيئة التدريس في مهمات علمية خارج البلاد كما أن إجراءات سد العجز التي اتخذتها إدارة البرنامج لم تاتي بثمرها بعد سواءا بتحويل بعض المقررات لنظام التعليم الهجين أو من خلال الإنتدابات. (مرفق ١/٤/٤/٥).
- من خلال إحصائية أعداد أعضاء الهيئة المعاونة في الثلاث سنوات السابقة يتضح تزايد عدد أعضاء الهيئة المعاونة إلا أن تلك الزيادة لم تسد العجز في عدد أعضاء الهيئة المعاونة نظرا لسفر عدد منهم في مهمات علمية خارج البلاد للحصول علي الدكتوراه. وسوف تتخذ إدارة البرنامج إجراءات لزيادة عدد أعضاء الهيئة المعاونة من خلال زيادة عدد المعيدين المكلفين في خطة تعيين المعيدين والتي سوف تطبق إعتبارا من العام القادم. مرفق ٢/٤/٤/٥).

٥/٥ يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دوري في أنشطة التنمية المهنية المستمرة وذلك لضمان مواكبة الاتجاهات الحديثة للتعليم والتعلم والتقييم والبحث العلمي ومستجدات التخصص المهني ويتم توثيق ذلك في قواعد بيانات البرنامج



١/٥/٥ تحديد نوعية واعداد الدورات التدريبية التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالبرنامج خلال ثلاث سنوات علي الأقل

- يوجد للجامعة إستراتيجية تتضمن تأهيل السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال مركز تنمية القدرات بالجامعة وتحرص إدارة البرنامج علي ترشيح عدد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لحضور تلك الدورات التدريبية لرفع كفاءتهم في المجالات الاكاديمية والبحثية وخدمة المجتمع ومستجدات التخصص المهني. {مرفق (١/١/٥/٥) ، مرفق (٢/١/٥/٥)} .
- توجد بوحدة ضمان الجودة بالكلية وحدة فرعية للتدريب وتعقد تلك الوحدة دورات تدريبية لتأهيل السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتحرص إدارة البرنامج علي ترشيح عدد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لحضور تلك الدورات التدريبية لرفع كفاءتهم في المجالات الاكاديمية والبحثية وخدمة المجتمع ومستجدات التخصص المهني ومجال الجودة وإعتماد. {مرفق (٣/١/٥/٥) ، مرفق (٤/١/٥/٥)}

٢/٥/٥ عدد و نسبة المتدربين من كل فئة الي العدد الإجمالي

- تم عمل حصر بأعداد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الدورات التدريبية بوحدة التدريب بالكلية ودورات تنمية القدرات بالجامعة وتبين ان نسبة المشاركة كانت كبيرة للسادة أعضاء هيئة التدريس من المدرسين والأساتذة المساعدين أما الأساتذة والأساتذة المتفرغين فكانت النسبة منخفضة. (مرفق (١/٢/٥/٥)).
- تم عمل حصر بأعداد أعضاء الهيئة المعاونة والمشاركين في الدورات التدريبية بوحدة التدريب بالكلية ودورات تنمية القدرات بالجامعة وتبين ان نسبة المشاركة كانت كبيرة. (مرفق (٢/٢/٥/٥)).

٦/٥ يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرنامج في الأنشطة البحثية (الإشراف علي الرسائل العلمية /النشر المحلي و الدولي /المؤتمرات و الندوات المحلية و الدولية /المشروعات البحثية / البعثات و المنح الدراسية / و غيرها) او في الأنشطة المجتمعية و المهنية و يتم توثيق ذلك في قواعد البيانات

١/٦/٥ حصر النشاط البحثي لعضو هيئة التدريس (اجمالي الرسائل والأبحاث العلمية والمشروعات البحثية والمؤتمرات والندوات و غيرها) للأعوام الثلاث الأخيرة

- تم حصر النشاط العلمي لكل عضو هيئة تدريس بالبرنامج لبيان مدي مشاركته في الإشراف علي الرسائل العلمية للسادة معاوني أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا بالبرنامج. (مرفق (١/١/٦/٥)).



- تم حصر النشاط البحثي لكل عضو هيئة تدريس بالبرنامج لبيان عدد الأبحاث العلمية التي تم نشرها في المجلات المحلية والمجلات العالمية سواء كانت تلك البحوث فردية او بمشاركة مع آخرين في مجال التخصص او بمشاركة مع آخرين من تخصصات مختلفة. (مرفق ٢/١/٦/٥).
- تم حصر نشاط كل عضو هيئة تدريس بالبرنامج في المشروعات البحثية علي المستوى المحلي والدولي مع جهات علمية عالمية (مرفق ٣/١/٦/٥).

٢/٦/٥ تحديد الأنشطة المجتمعية والمهنية لعضو هيئة التدريس لبيان مدى التفاعل مع قطاعات سوق العمل ذات العلاقة بالبرنامج

- تتنوع الأنشطة المجتمعية والمهنية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج لتحقيق رسالة الجامعة والكلية في خدمة المجتمع المدني ونظرا لما تمثله القوافل من فاعلية في إرشاد المزارعين فقد حرصت إدارة البرنامج علي ترشيح عدد من السادة أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في تلك القوافل لإرشاد المزارعين بأهمية مجال الهندسة الزراعية في رفع معدلات الانتاج الزراعي وزيادة العائد للمزارع. (مرفق ١/٢/٦/٥).
- شارك العديد من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في العديد من الفاعليات المتعلقة بخدمة المجتمع المدني وسوق العمل ذات الصلة بالبرنامج من خلال المحاضرات والندوات وتقديم نماذج من المشروعات. (مرفق ٢/٢/٦/٥).

نقاط القوة في المعيار

- يتوافر بالبرنامج عدد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تغطي كافة المجالات الفرعية للهندسة الزراعية
- تتناسب مؤهلات و خبرات و كفاءات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالبرنامج مع المقررات التي يقومون بتدريسها بالبرنامج.
- تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.
- يوجد معايير معتمدة ومعلنة وإجراءات عادلة وشفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج
- يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دوري في أنشطة التنمية المهنية المستمرة
- يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرنامج في الأنشطة البحثية المختلفة.

نقاط تحتاج إلي تحسين في المعيار



جامعة بنها كلية الزراعة برنامج الهندسة الزراعية

- عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة غير كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تبعاً لمعايير الهيئة القياسية.
- زيادة العبء التدريسي والدعم الاكاديمي والأنشطة الإدارية والبحثية والمجتمعية وأنشطة التنمية المهنية المستمرة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- الاجرات المتبعة لجذب او الحفاظ علي الكفاءات غير كافية.
- إجراءات التعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحتاج إلي زيادة تفعيلها.
- نسبة المشاركة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الدورات التدريبية يجب العمل علي زيادتها.

مقترحات التحسين في المعيار

- الالتزام بآليات التعامل مع العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالنسبة للطلاب.
- الحرص على تنفيذ إجراءات من شأنها تحقيق الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- تفعيل سياسات التحفيز وتكريم أصحاب الأداء المتميز من السادة أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
- الاستفادة الفعلية من نتائج تقييم السادة أعضاء هيئة التدريس بواسطة الطلاب من خلال تقييم المقررات.



المعيار السادس

الموارد المالية والتسهيلات المادية والداعمة



٦. الموارد المالية والتسهيلات المادية والداعمة

١/٦ تتوفر للبرنامج الموارد المالية الكافية والمتنوعة لتحقيق رسالته واهدافه طبقا لطبيعة نشاطه واعداد الطلاب.

١/١/٦ تحديد مدى كفاية أوجه الصرف بالبرنامج بصفة عامة أستدللا بملئمة الموارد البشرية والموارد المادية والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية للأنشطة التعليمية وعدد الطلاب المقيدين.

• تتنوع مصادر الصرف بالبرنامج ويعتبر التمويل الحكومي من موازنة الدولة اهم تلك المصادر وتم في السنوات الأخيرة تطوير الميزانية الحكومية للكلية بتحديد أوجه الصرف علي البرامج الدراسية ومنها برنامج الهندسة الزراعية. (مرفق ١/١/٦).

• يعتبر التمويل الذاتي للمؤسسة ثاني المصادر بعد التمويل الحكومي وقد تم عمل دراسة عن التمويل الذاتي بالكلية من خلال تحديد أوجه الصرف والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية. مرفق (٢/١/٦).

• المشروعات البحثية لأعضاء هيئة التدريس المدعومة من المؤسسة أحد أوجه الصرف من المؤسسة وبرنامج الهندسة الزراعية حصل علي عدد من تلك المشاريع. (مرفق ٣/١/٦).

• يوجد بالكلية آلية لدعم الطلاب المتعثرين ماديا من خلال صندوق التكافل الاجتماعي وتوجد قواعد تنظم التقدم للصندوق وتحديد أوجه الصرف لتقديم إعانة للطلاب المستحقين طبقا للقواعد المنظمة عمل الصندوق. (مرفق ٤/١/٦).

• نظرا لأن برنامج الهندسة بالكلية من البرامج التي بها عدد كبير من الطلاب مقارنة بالبرامج الدراسية الأخرى ، فقد حرصت إدارة الكلية علي تنوع مصادر التمويل للبرنامج كما قامت خلال السنوات الأخيرة بتطوير مصادر التمويل لبرنامج الهندسة الزراعية (مرفق ٥/١/٦).

• طبقا لقواعد وزارة المالية فإن أوجه صرف الميزانية الحكومية تخضع لتلك القواعد ويتم إقرارها واعتمادها من خلال المجالس الحاكمة. (مرفق ٧/١/٦).

• تحرص إدارة المؤسسة في بداية كل عام دراسي علي تحديد اولويات الانفاق لبرنامج الهندسة الزراعية (مرفق ٨/١/٦) ، كما تحرص إدارة البرنامج علي تقديم بيان بما تم اضافته للبنية الاساسية والبحثية لبرنامج الهندسة الزراعية (مرفق ٩/١/٦).

• يوجد بالكلية آلية لدعم الطلاب المتفوقين من خلال صرف منحة شهرية للتفوق الدراسي عن طريق صندوق دعم المتفوقين دراسيا طبقا للقواعد المنظمة لعمل الصندوق. (مرفق ١٠/١/٦).

٢/٦ تتوفر للبرنامج الاماكن والتسهيلات الداعمة لطبيعة البرنامج ولانشطة التدريس والتعلم المطبقة واعداد الطلاب ، وذلك بما يتوافق مع المواصفات المرجعية للمهنة

١/٢/٦ تحديد مدي كفاية قاعات التدريس التي يستخدمها البرنامج بصفة خاصة وملئمة تجهيزاتها للعملية التعليمية ولعدد الطلاب



- قامت لجنة معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة بعمل تقييم للموارد المادية الداعمة للعملية التعليمية بالبرنامج حيث أعدت اللجنة وثيقة تقييم كمي للمدرجات المتوفرة للبرنامج استرشادا بنماذج الهيئة حيث يوجد عدد ٤ مدرجات رئيسية كبيرة يتسع كل مدرج لعدد ما بين ٣٥٠ - ٤٠٠ طالب تتبع قسم الهندسة الزراعية كما يوجد عدد آخر من قاعات التدريس للأعداد الصغيرة تم تخصيصها للدروس العملية وتناسب عدد القاعات الدراسية والمدرجات للبرنامج مع أعداد الطلاب.
- أظهرت نتائج التقييم أن المدرجات وقاعات الدروس العملية مزودة بجهاز حاسوب وجهاز عرض بيانات وساعات فضلا عن توافر تجهيزات الأمن والسلامة من طفايات الحريق وأجهزة إنذار الحريق والإسعافات الأولية كم تتناسب ساعات المدرجات والقاعات مع أعداد الطلاب وجميعها ملائمة للعملية التعليمية. (مرفق ١/١/٢/٦).

٢/٢/٦ تحديد مدى كفاية أماكن التدريب (المعامل وما شابه) والتسهيلات الفنية الداعمة للبرنامج بصفة خاصة وملائمة تجهيزاتها لطبيعة المقررات ولعدد الطلاب.

- يتوافر لدى البرنامج عددا من قاعات التدريس للدروس العملية مزود كلا منها بجهاز حاسوب وجهاز عرض بيانات وساعات فضلا عن توافر تجهيزات الأمن والسلامة من طفايات الحريق وأجهزة إنذار الحريق والإسعافات الأولية كم تتناسب ساعات تلك والقاعات مع أعداد الطلاب وجميعها ملائمة للعملية التعليمية كما يتم الإستعانة بالمدرجات في اوقات عدم إستخدامها في المحاضرات لتدريس الدروس العملية للأعداد الكبيرة من الطلاب للمقررات التي لا تتطلب تطبيقات عملية. (مرفق ١/٢/٢/٦).
- يتوافر لدى البرنامج عددا من معامل التدريب والبحوث تستخدم للتدريب وإجراء البحوث وتحتوي على عدد من الأجهزة العلمية لتدريب الطلاب من خلال الدروس العملية بحيث يتم تأهيل الطلاب لتحقيق أهداف ورسالة البرنامج كما يقوم طلاب الدراسات العليا وأعضاء الهيئة المعاونة بإستخدامها لإجراء تجاربهم العملية. (مرفق ٢/٢/٢/٦).
- يتوافر المناخ الصحي في المباني المخصصة لبرنامج الهندسة الزراعية ، من خلال الرصد الكمي لقاعات التدريس والمعامل فإن جميع القاعات والمعامل يتوافر بها المناخ الصحي حيث يتوافر بها مصادر للتهوية الطبيعية والصناعية وكذلك الإضاءة الطبيعية والصناعية كما أن جميع القاعات والمعامل مستوى نظافتها جيد. (مرفق ٣/٢/٢/٦).

٣/٢/٦ تحديد مدى كفاية الموارد التعليمية مثل: الكتب والمرجع الحديثة والمصادر الالكترونية الخاصة بالبرنامج وغيرها.

- يتوافر بمكتبة الكلية المراجع والدوريات الحديثة ذات العلاقة بالبرنامج ويتم فيها إتاحة الانترنت وتكنولوجيا المعلومات وحالة المكتبة جيدة من حيث التهوية والإضاءة وتتوفر شبكة إنارة للطوارئ.
- تشترك المكتبة كما هو الحال بمكتبات الجامعة بمشروع المكتبة الرقمية الذي يهدف إلى ميكنة العمل بالمكتبات ، وخلق قواعد بيانات إلكترونية للكتب.



<https://www.bu.edu.eg/ar/230/page>

<http://srv3.eulc.edu.eg/eulcv5/libraries/Start.aspx?fn=DrawInterFace&Sc.opeID=1.5.15>

- وفرت الجامعة دليلا للمستخدم لمعرفة كيفية استخدام المكتبة الرقمية (مرفق ١/٣/٢/٦) ، وتم ربط مكتبات الجامعة بقواعد البيانات العالمية الخاصة بالمراجع والدوريات عن طريق ربطها بنك المعرفة المصري Home ekb.eg . والرابط التالي يوضح كيفية الدخول و خطوات التسجيل على بنك المعرفة المصري (bu.edu.eg)
- تم إعداد وثيقة تقييم كمي لمكتبة الكلية وحصر لمحتوياتها من الكتب وكذلك عمل حصرا لعدد المراجع والدوريات وخدمة البحث الورقي والالكتروني بالمكتبة وكذلك حصر بالإضافات السنوية للكتب والمراجع الخاصة بقسم الهندسة الزراعية. {مرفق (٢/٣/٢/٦) ، (مرفق ٣/٣/٢/٦) ، (مرفق ٤/٣/٢/٦) .}
- تم عمل حصرا لنسبه طلاب برنامج الهندسة الزراعية المستفيدين من خدمات المكتبه للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٣ كما تم عمل حصرا النسبة المئوية للطلبة المستفيدين من المكتبة {مرفق (٥/٣/٢/٦) ، (مرفق ٦/٣/٢/٦) .}
- تم استطلاع رأي طلاب البرنامج بمختلف المستويات لتقييم مدى رضاهم عن خدمات المكتبة وأوضحت نتائج الإستبيان أن نسبة رضا طلاب البرنامج عن الخدمات المكتبية كانت ٦٥٪ (مرفق ٧/٣/٢/٦) .

٣/٦ تتوافر متطلبات وتجهيزات الأمن والصحة والسلامة المهنية بما يتوافق مع طبيعة البرنامج واحتياجات الطلاب، ويتم تطبيق الاجراءات الاحترازية تبعا للظروف الطارئة

١/٣/٦ تحديد كفاية وكفاءة وسائل تحقيق الأمن والسلامة (العلامات الإرشادية/أجهزة إطفاء الحريق والتدريب عليه/وغيرها)

- توفر إدارة الكلية العلامات الإرشادية لتحديد الاتجاهات ، وكذلك الإرشادات التحذيرية في المعامل وأماكن وجود طفايات وحنفيات الحريق ، ونقاط الإسعافات الأولية.
- تتوافر وسائل الأمن والسلامة بجميع المدرجات والمعامل الخاصة بالبرنامج حيث تحتوي جميع المدرجات على بابين على الأقل ، كما أن جميعها تحتوي على أجهزة إطفاء يتم صيانتها بشكل دوري ونقاط إنذار وخرائط للطوارئ.
- تم عمل حصرا وإعداد تقريرا بعدد طفايات الحريق المتوفرة بمبنى برنامج الهندسة الزراعية ومدى صلاحيتها للإستخدام كما تم إعداد حصرا بعدد الأفراد الذين تم تدريبهم في الفترة السابقة علي إستخدام تلك الطفايات بطريقة صحيحة. (مرفق ١/١/٣/٦) .



٢/٣/٦ تحديد ممارسات المحافظة علي السلامة المهنية ومنع العدوي وتوفير التجهيزات اللازمة (مثل أمن المعامل والورش والتعامل مع المواد الخطرة والأمراض المعدية وغيرها)

- يوجد لدي الكلية آلية لنقل القمامة والمخلفات من داخل منشآت الكلية كأحد ممارسات المحافظة علي السلامة المهنية ومنع العدوي. (مرفق ١/٢/٣/٦).
- يستفيد طلاب البرنامج من الخدمات الصحية التي تقدمها العيادة الطبية وعيادة الأسنان بالكلية والتي تضم عدداً من الاطباء وتعمل بشكل منتظم خلال ساعات العمل الرسمية كما يتواجد الاطباء والمساعدون خلال فترة اعمال الامتحانات طوال اليوم حتى نهاية اخر امتحان للتعامل مع أي حالة طارئة من الطلاب او أي فرد داخل الكلية من العاملين وتم عمل تقييم كمي للعيادة الطبية وعيادة الأسنان وإعداد بيانا بتجهيزاتها { مرفق (٢/٢/٣/٦) ، مرفق (٣/٣/٢/٦) }.
- قام فريق العمل لمعيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة بعمل تقييم كمي لدورات المياه بمبني الهندسة الزراعية بالكلية وإعداد حصرا بأعدادها وتجهيزاتها للوقوف علي حالتها ومدى صلاحيتها للإستخدام لطلاب البرنامج. (مرفق ٤/٣/٢/٦).

٣/٣/٦ إجراءات إدارة الأزمات والكوارث (خطة الإخلاء والتدريب عليها/التعامل مع جائحة كوفيد ١٩ وما شابهها/ وغيرها)

- تم عقد دورات لتوعية وتدريب مجتمع الكلية من أعضاء هيئة تدريس وإداريين وعاملين على وسائل الأمن والسلامة والتعامل مع الازمات والكوارث (مرفق ١/٣/٣/٦)
- يوجد لدي الكلية آلية لمواجهة الأزمات والكوارث وخطة لإدارة الازمات والاحلاء في حالات الطوارئ وتم التدريب عليها { (مرفق ٢/٣/٣/٦) ، (مرفق ٣/٣/٣/٦) }.
- يتوافر لدى الكلية سيناريوهات للتعامل مع الأزمات والكوارث ومن تلك السيناريوهات كيفية التعامل مع الحريق. (مرفق ٤/٣/٣/٦).
- قامت إدارة الكلية بتشكيل لجنة تحت اسم "لجنة السلامة والصحة المهنية" وحددت مهامها تبعا للمعايير القياسية لتحقيق السلامة المهنية لكافة العاملين بالكلية في الظروف العادية وظروف الأزمات والكوارث. (مرفق ٥/٣/٣/٦).
- حرصت الكلية على تطبيق كافة الاجراءات الاحترازية خلال فترة جائحة كوفيد ١٩ وأعدت لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية تقريرا عن تطبيق تلك الاجراءات الاحترازية بالكلية خلال تلك الفترة وخصوصا أثناء الإمتحانات. (مرفق ٦/٣/٣/٦).

٤/٦ يتوفر للبرنامج بنية رقمية (تقنية- تكنولوجية) مناسبة وكافية لاحتياجاته ولإعداد الهيئة التدريسية ولإعداد الطلاب.

١/٤/٦ تحديد البرامج والتطبيقات الالكترونية المستخدمة في مجال تخصص البرنامج



• يتوافر لدى الكلية عددا من معامل الحاسب الآلي الحديثة يتوافر بها ٢٢٧ حاسب يتم إستخدامها في تدريب الطلاب لمقررات الحاسب الآلي في الخطة الدراسية كما يتم استخدام معملين منهما لتدريب طلاب الهندسة علي البرامج التخصصية مثل برامج الرسم الهندسي والبرامج المرنة في تصميم الآلات الزراعية وبرامج المحاكاه والنظم الخبيرة وبرامج تصميم نظم الري والصرف. (مرفق ١/١/٤/٦).

• قامت إدارة البرنامج بعمل دراسة لزيادة الإستفادة من عدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة بالكلية لتغطي احتياجات طلاب البرنامج وذلك للبرامج التخصصية ، حيث قامت بإعداد خطة تتضمن الإجراءات التالية وجاري الحصول على موافقة إدارة الكلية علي الخطة المقترحة:

- مد العمل بالجدول الدراسية إلي مابعد الخامسة لطلاب برنامج الهندسة الزراعية
- تقسيم الدروس العملية للمواد التي تحتاج للحاسب الآلي في تدريسها إلى مجموعات صغيرة.
- تطبيق استراتيجيات التعليم المدمج والفصل المعكوس والمقلوب (Flipped Classroom) أثناء التدريس.

٢/٤/٦ تحديد التسهيلات الداعمة الخاصة بالبنية الالكترونية لجزء التعلم عن بعد (مثل الخادم - إعداد المادة العلمية للتعلم غير المتزامن - منصة التعليم الالكتروني - تطبيقات الفصول الافتراضية للتعلم المتزامن - برامج المعامل الافتراضية - الدعم التقني والفني)

• يتوافر لدي الكلية عددا من نقاط شبكة المعلومات ونقل البيانات وخدمة الإنترنت اللاسلكي Wi-Fi تغطي الأقسام العلمية المختلفة بكافة مباني الكلية حيث يتم من خلالها إتاحة خدمة الإنترنت للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة كما تتوافر تلك الخدمة بمعامل الحاسب الآلي بالكلية. مرفق (١/٢/٤/٦).

• يتوافر لدي الجامعة منصة للتعليم الالكتروني وتطبيقات للفصول الافتراضية للتعلم غير المتزامن وكذلك برامج للمعامل الافتراضية متاحة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال الموقع الإلكتروني للجامعة ويوفر مركز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة دورات تدريبية متخصصة لاستخدام تلك التقنيات الحديثة. (مرفق ٢/٢/٤/٦)

٣/٤/٦ مدى تفعيل إستخدام البنية الرقمية (أمثلة لاستخدام الطلاب والهيئة التدريسية في الانشطة التعليمية بالبرنامج)

• تتنوع وسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ببرنامج الهندسة الزراعية ما بين موقع الكلية وصفحات على موقع التواصل الاجتماعي والبريد الإلكتروني الأكاديمي لكل طالب وتسجيل بيانات الطلاب بالبرنامج (مرفق ١/٣/٤/٦) .



جامعة بنها
كلية الزراعة
برنامج الهندسة الزراعية

- تم تقييم تفعيل إستخدام البنية الرقمية من خلال استطلاع رأى الطلاب ببرنامج الهندسة الزراعية لقياس مدى الرضا عن المصادر المعلوماتية ووسائل الاتصال المتاحة وأوضحت نتائجه أن نسبة الرضا لدى الطلاب ٦٨ % . (مرفق ٢/٣/٤/٦)
- تم عقد دورة تدريبية لعدد من أعضاء الهيئة المعاونة بالبرنامج علي إستخدام منصة Thinqi لقياس مدى فاعلية إستخدام البنية الالكترونية في تحسين الأنشطة التعليمية بالبرنامج (مرفق ٢/٣/٤/٦).
- تقوم وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية بنشر النتيجة لكل فصل دراسي لطلاب البرنامج من خلال الموقع الالكتروني لكلا من القسم والكلية وعن طريق الميل الالكتروني الاكاديمي لكل طالب. (مرفق ٣/٣/٤/٦).
- من خلال قاعدة البيانات الخاصة بالبرنامج يمكن إعداد حصر باعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة للبرنامج (مرفق ٤/٣/٤/٦).
- تم تفعيل آلية للتواصل الإجتماعي بين الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال وحدة MIS. مرفق (٥/٣/٤/٦).



نقاط القوة في المعيار:

- توافر الموارد المتاحة الى حد ما لتحقيق رسالة البرنامج وأهدافه.
- تخصيص جزء كبير من عائدات الوحدات ذات الطابع الخاص للصرف على العملية التعليمية.
- الاستفادة من المشاريع التطبيقية في دعم البرنامج ببعض الأجهزة العلمية.
- تناسب عدد القاعات الدراسية والمدرجات مع أعداد الطلاب بالبرنامج.
- ملائمة القاعات للعملية التعليمية بالبرنامج.
- توافر المعامل والتسهيلات الداعمة وملائمتها لاحتياجات البرنامج.
- ربط مكتبة الكلية بالمكتبة الرقمية بالجامعة.
- الخدمة داخل المكتبة متاحة لكل الطلاب.
- تقدم وحدة تكنولوجيا المعلومات العديد من الخدمات للبرنامج فيما يتعلق بالتواصل مع الطلبة ونشر الاخبار والتعليم التفاعلي.
- وجود معمل إنترنت لطلاب البرامج (معتمد على جدول التشغيل) لإتاحة الفرصة الكاملة لطلاب البرنامج لاستخدام القاعة على نحو منظم.

نقاط تحتاج إلى تحسين في المعيار:

- الحاجة إلى زيادة التمويل الخاص بالبرنامج للرفع من كفاءة التدريبات والتطبيقات العملية وتنمية الجانب المهاري للطلبة.
- زيادة وعي أعضاء هيئة التدريس والطلاب بقواعد الأمن والسلامة.
- توفير خدمات انترنت لاسلكية للطلبة داخل قاعات التدريس التي تستلزم اتصال بالإنترنت.
- الإمكانيات الإلكترونية للمكتبة تحتاج إلى تحديث من حيث عدد أجهزة الحاسب الآلي المتصلة بقواعد البيانات العالمية.

مقترحات التحسين في المعيار:

- تحفيز أعضاء هيئة التدريس بالحصول او المشاركة في المشاريع البحثية للمساهمة في دعم البرنامج بالأجهزة العلمية.
- عقد ورش عمل من أجل زيادة وعي أعضاء هيئة التدريس والطلاب بقواعد الأمن والسلامة.
- العمل على إتاحة الخرائط بداخل القاعات وذلك من أجل توضيح مداخل ومخارج الطوارئ.
- العمل على إتاحة شبكة الإنترنت داخل القاعات الدراسية.
- العمل على توفير باركود وتحديث أجهزة الحاسب الآلي الموجودة بالمكتبة وزيادة عددها بما يحقق تقديم خدمة أفضل.



المعيار السابع

ضمان الجودة وتقويم البرنامج



٧. ضمان الجودة وتقويم للبرنامج

١/٧ توجد تغذية راجعة دورية من الطلاب والهيئة التدريسية لقياس رضاهم عن البرنامج والعملية التعليمية، يتم تحليلها والاستفادة منها في التطوير المستمر.
١/١/٧ إستطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي.

• تم عمل استبيان لقياس آراء الطلاب وظهرت نتائج تحليل الإستبيان الخاص بقياس رضا الطلاب بالبرنامج حول جودة المقررات الدراسية التي تدرس لهم داخل البرنامج أن نسبة الطلاب الذين كانت إجاباتهم "جيد" ٧٣٪ ونسبة الطلاب الذين كانت إجاباتهم "متوسط" ٢٣٪ بينما كانت نسبة الطلاب الذين كانت إجاباتهم "ضعيف" ٤٪ (مرفق ١/١/٧).

٢/١/٧ قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنويا (سياسة القبول والتحويلات - الارشاد الاكاديمي - الدعم الطلابي - الانشطة الطلابية - التدريب الميداني - اسلوب المعاملة - التعلم عن بعد - الموارد المادية).

• توجد آلية مفعلة لدى الكلية لقياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنويا تشمل على عدة محاور تخص العملية التعليمية مثل: سياسة القبول والتحويلات بالبرنامج - الارشاد الاكاديمي - الدعم الطلابي - الانشطة الطلابية - التدريب الميداني - اسلوب المعاملة - التعلم عن بعد - الموارد المادية.

• أظهرت نتائج الإستبيان الخاص بقياس رضا الطلاب عن الخدمات التي تقدمها الكلية أن متوسط نسب موافقة الطلاب تراوحت بين (٦٩,٨ ٪ - ٨٦,٤ ٪) (مرفق ١/٢/١/٧).

• أظهرت نتائج الاستبيان الخاص بقياس رضا الطلاب عن التدريب الصيفي ارتفاع نسب موافقة الطلاب علي جميع عبارات الاستبيان بدرجة موافقة كبيرة تراوحت بين (٨١٪ - ٨٧٪) (مرفق ٢/٢/١/٧).

٣/١/٧ قياس وتقييم رضا اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم دوريا عن العملية التعليمية وبيئة العمل.

• أظهرت نتائج الإستبيان أن ٩٥,٣٪ من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة كانت نسبة رضاهم ٧٥٪ وأن ٤,٧٪ تراوحت نسبة رضاهم بين (٦٠٪ و ٧٠٪) ولا توجد نسبة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة قلت نسبة رضاهم عن ٦٠٪ (مرفق ١/٣/١/٧).

٤/١/٧ تحديد الوسائل المستخدمة في القياس ، ونسب المشاركة من كل فئة للعدد الاجمالي.

• توجد آلية مفعلة لدى الكلية لقياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنويا تشمل على كافة محاور العملية التعليمية وكذلك قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكانت الوسيلة المستخدمة في القياس هي الإستبيانات والتي تتم من خلال وحدة القياس والتقويم



بالكلية ويتم تحليل الاستبيانات لإستخدام نتائجها كتغذية راجعة والإستفادة من نتائج التحليل في التقييم المستمر.

- توضح كافة الإستبيانات التي تم إجرائها أن نسبة المشاركين من كل فئة سواء للطلبة أو لأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة لا تقل نسبتها عن ٤٠٪ من العدد الاجمالي لكل فئة (مرفق ١/٤/١٧).

٥/١/٧ تحديد نتائج تحليل التغذية الراجعة ووسائل مناقشتها مع الاطراف/ المجالس المعنية.

- توضح نتائج التحليل للإستبيانات التي تم إجرائها كأحد آليات القياس والتقييم المستخدمة لقياس رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي لكافة محاور العملية التعليمية وكذلك قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أن نسبة الرضا لا تقل عن ٧٠٪ مرفق (١/٥/١٧).
- تم مناقشة نتائج تحليل الإستبيانات الخاصة بكلا من المقررات الدراسية والدعم والأنشطة الطلابية وفاعلية طرق التعليم عن بعد وكفاية الموارد المالية وغيرها من خلال مجلس إدارة البرنامج مرفق (٢/٥/١٧)

٦/١/٧ أوجه الاستفادة من التغذية الراجعة خلال ثلاث سنوات على الأقل.

- يتم الإستفادة من التغذية الراجعة عن طريق نتائج تحليل الإستبيانات في وضع إجراءات تصحيحية وخطط تحسين لكافة المحاور التي تؤثر علي العملية التعليمية للطلبة أو لأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاومة بالبرنامج مرفق (١/٦/١٧).

٢/٧ توجد تغذية راجعة دورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل ، يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج.

١/٢/٧ استطلاع اراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في اعدادهم لسوق العمل ومقترحاتهم للتحسين

- اوضحت نتيجة الإستبيان الخاص باستطلاع اراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في اعدادهم لسوق العمل أن نسب الموافقة تراوحت بين (٥٩,٦ % - ٧٩,٢ %) وهي نسب موافقة عالية بينما جاءت أربعة عشر عبارة من عبارات الإستبيان بنسبة موافقة تراوحت ما بين (٦٠٪ - ٧٥٪) ، وقد جاءت عبارة واحدة فقط بنسبة موافقة أقل من ٦٠٪ (مرفق ١/١/٢/٧).

٢/٢/٧ استطلاع رى جهات التوظيف عن مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية ومقترحاتهم للتحسين.

- نتيجة استبيان تقدير جهات العمل لخريجي برنامج الهندسة الزراعية أوضحت أن نسب الموافقة تراوحت ما بين (٦١,٥ % - ٨١,٨ %) وهي نسب موافقة عالية لمعظم بنود الإستبيان في حين جاءت تسعة عشر عبارة بنسبة موافقة تراوحت ما بين (٦٠٪ - ٧٥٪) (مرفق ١/٢/٢/٧).



٣/٢/٧ ملائمة الوسائل المستخدمة في القياس، والاعداد المشاركة من كل فئة.

- توجد آلية مفعلة لدى الكلية لقياس وتقييم رضا الخريجين وجهات التوظيف التي يعمل بها خريجي برنامج الهندسة الزراعية ومدى توافر المعارف والمهارات اللازمة لسوق العمل في خريجي البرنامج حيث كانت الوسيلة المستخدمة في القياس هي الإستبيانات والتي تتم من خلال وحدة القياس والتقويم بالكلية ويتم تحليل الإستبيانات لإستخدام نتائجها كتغذية راجعة والإستفادة من نتائج التحليل في التقويم المستمر.
- توضح الإستبيانات التي تم إجراؤها أن نسبة المشاركين من الخريجين كانت ١٠٠ خريج من من خريجي برنامج الهندسة الزراعية ، بينما كانت عدد الشركات ٤٣ شركة التي يعمل بها خريجي برنامج الهندسة الزراعية (مرفق ١/٣/٢/٧).

٤/٢/٧ تحديد نتائج تحليل التغذية الراجعة ووسائل مناقشتها مع الاطراف/ المجالس المعنية.

- توضح نتائج التحليل للإستبيانات التي تم إجراؤها كأحد آليات القياس والتقييم المستخدمة لقياس رضا خريجي برنامج الهندسة الزراعية وكذلك وجهات التوظيف التي يعمل بها خريجي برنامج الهندسة الزراعية أن نسبة الرضا لا تقل عن ٦٠٪ مرفق (١/٤/٢/٧).
- تم مناقشة نتائج تحليل الإستبيانات الخاصة بكلا قياس رضا خريجي برنامج الهندسة الزراعية وكذلك جهات التوظيف التي يعمل بها خريجي برنامج الهندسة الزراعية من خلال مجلس إدارة البرنامج (مرفق ١/٤/٢/٧)

٥/٢/٧ أوجه الاستفادة من التغذية الراجعة خلال ثلاث سنوات على الأقل.

- يتم الاستفادة من التغذية الراجعة عن طريق نتائج تحليل الإستبيانات في وضع إجراءات تصحيحية بناء على المقترحات والآراء من كلا من الخريجين وجهات التوظيف لبرنامج الهندسة الزراعية (مرفق ١/٥/٢/٧).

٣/٧ توجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضح الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات، تتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير

١/٣/٧ التقارير السنوية للمقررات لآخر ثلاث سنوات

- يتوافر لدى البرنامج تقارير للمقررات الدراسية للثلاث سنوات السابقة للسنوات الأربعة للبرنامج توضح الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات وتتضمن تحليل لنتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير لجميع المقررات للبرنامج (مرفق ١/١/٣/٧).



٢/٣/٧ جودة واكتمال التقارير لجميع المقررات وتضمنها البيانات اللازمة وخطط تحسين ملائمة تختص بتطوير محتويات هذه المقررات او طرق تدريسها او الامتحانات الخاصة بها او التسهيلات المادية الداعمة للعملية التعليمية او غيرها ، اخذه في الاعتبار نتائج امتحانات الطلاب وتحليل استبيانات الطلاب.

- لضمان جودة واكتمال تقارير البرنامج يتم نهاية كل عام دراسي مناقشتها من خلال مجلس إدارة البرنامج وتتمثل عناصر المناقشة في كلا من طرق التدريس والتسهيلات المادية الداعمة للبرنامج ونتائج الإمتحانات ونسب النجاح وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب ثم يتم اعتمادها من مجلس إدارة البرنامج. (مرفق ١/٢/٣/٧)
- يتم إعداد خطط للتحسين والتطوير المستمر لكل مقررات البرنامج تبعاً للمتغيرات ثم اعتمادها من المجالس الحاكمة للبرنامج. { (مرفق ٢/٢/٣/٧) ، (مرفق ٣/٢/٣/٧) ، (مرفق ٤/٢/٣/٧) }

٤/٧ توجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن: التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج، قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدارات المحددة بالبرنامج، الخطط السنوية لتعزيز والتطوير بمشاركة الاطراف المعنية.

١/٤/٧ التقارير السنوية للبرنامج لآخر ثلاث سنوات .

- يتوافر لدى البرنامج تقارير سنوية للثلاث سنوات السابقة توضح تنفيذ توصيف البرنامج ، قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات بالبرنامج ، الخطط السنوية لتعزيز والتطوير بمشاركة الاطراف المعنية (مرفق ١/١/٤/٧).

٢/٤/٧ جودة التقارير السنوية للبرنامج، واستيفائها البيانات والمعلومات اللازمة

- لضمان جودة واكتمال التقارير السنوية للبرنامج يتم نهاية كل عام دراسي مناقشتها من خلال مجلس إدارة البرنامج وتتمثل عناصر المناقشة في كلا من التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج ، قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات المحددة بالبرنامج ، ما تم تنفيذه من خطط التعزيز والتطوير بمشاركة الاطراف المعنية ثم يتم اعتمادها من مجلس إدارة البرنامج. (مرفق ٢/٢/٤/٧)

٣/٤/٧ ملاءمة خطط التحسين السنوية من حيث التحديد الدقيق لمجالات التطوير وتعزيز والإجراءات المناسبة ، وتتوافق مع ماورد بخطط تحسين تقارير المقررات لنفس العام.

- تم إعداد خطط للتحسين والتطوير المستمر من خلال التقرير السنوي للبرنامج وتقارير المقررات نهاية كل عام دراسي تبعاً للمتغيرات وبعد مناقشة التقرير السنوي للبرنامج وتقارير المقررات لنفس العام من قبل مجلس إدارة البرنامج ثم اعتمادها من المجالس الحاكمة للبرنامج. { (مرفق ١/٣/٤/٧) ، (مرفق ٢/٣/٤/٧) ، (مرفق ٣/٣/٤/٧) }



٥/٧ يتم مناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين للبرنامج وتحديد أوجه الاستفادة من عملية التقويم الذاتي بصفة دورية.

١/٥/٧ مناقشة نتائج التقويم الذاتي للبرنامج مع الأطراف المعنية وفي المجالس الحاكمة وتحديد الإجراءات التصحيحية المناسبة وإعتمادها من المجالس الرسمية.

• تم مناقشة التقويم الذاتي للبرنامج مع الأطراف المعنية الممثلة في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين وأصحاب جهات التوظيف وذلك لتحديد الإجراءات التصحيحية وذلك من خلال عقد ندوات وورش عمل وحلقات نقاش {مرفق ١/١/٥/٧} ، {مرفق ٢/١/٥/٧} ، {مرفق ٣/١/٥/٧} ، {مرفق ٤/١/٥/٧} ، {مرفق ٥/١/٥/٧}

• تم إعداد تقارير حول نتائج مناقشة التقويم الذاتي للبرنامج مع الجهات ذات الصلة وإعتمادها من المجالس الحاكمة للبرنامج {مرفق ٦/١/٥/٧} ، {مرفق ٧/١/٥/٧}

٢/٥/٧ تحديد نسب تنفيذ الإجراءات التصحيحية الواردة بخطط التحسين السنوية السابقة خلال الثلاث سنوات السابقة.

• قامت إدارة البرنامج بعد مناقشة التقويم الذاتي للبرنامج مع الأطراف ذات الصلة بإعداد تقريراً يوضح نسب تنفيذ الإجراءات التصحيحية الواردة بخطط التحسين السنوية السابقة وإعتماده من المجالس الحاكمة للبرنامج {مرفق ١/٢/٥/٧} ، {مرفق ٢/٢/٥/٧}

نقاط القوة في المعيار

- توجد وحدة للقياس والتقويم بالكلية تقوم بعمل الإستبيانات الخاصة بالبرنامج وتحليلها.
- توجد آلية للتغذية الراجعة الدورية من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لقياس رضاهم عن البرنامج والعملية التعليمية.
- توجد آلية للتغذية الراجعة الدورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل.
- توجد آلية لمناقشة تحليل التغذية الراجعة مع الأطراف المعنية بالبرنامج
- يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضح الإلتزام بالتوصيف المعلن للمقررات.
- توجد تقارير سنوية للبرنامج ذات جودة تحقق تنفيذ التوصيف من حيث البيانات والمعلومات.
- توجد آلية لمناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين بالبرنامج

نقاط تحتاج الى تحسين في المعيار

- تحسين جودة مصادر المعلومات بالبرنامج عبر الاستعانة بالمتخصصين بعمليات القياس والتقويم



- تحويل جميع الاستبيانات الي النظام الرقمي المتكامل
- ضعف المشاركة المجتمعية فيما يخص تطوير البرنامج
- العمل على انتظام الجداول الزمنية المعلنة الخاصة بمخططات التطوير والتعزيز للبرنامج.
- عدم تنفيذ جميع إجراءات التحسين والتطوير لمقررات البرنامج في مواعيدها المحددة.
- قصور في الإستفادة الكاملة من نتائج التغذية الراجعة في البرنامج.
- تحتاج قاعدة بيانات خريجي البرنامج إلى تحديث مستمر

مقترحات التحسين في المعيار

- جمع البيانات والمعلومات بالاستبيان من خلال منصات الكلية الالكترونية كإجراء مطالب به عند القيام بأية نشاط على المنصة الرقمية.
- ربط الاستبيانات بجمع الانشطة الخاصة بالبرنامج كإجراء التسجيل للمقررات الدراسية واجراءات تحويل الطلاب وبالامتحانات الدورية النصفية والعملية والنظرية وفي تقرير التدريبات الميدانية ومشاريع التخرج.
- تخصيص جلسة أعمال مجالس الاقسام فصلية لمتابعة خطة التعزيز والتطوير لضمان انتظام تنفيذ الانشطة في المواعيد المحددة.
- تحفيز الخريجين وأصحاب جهات التوظيف للمشاركة في عملية التطوير والتحسين المستمر في البرنامج.
- تعظيم الإستفادة من نتائج التغذية الراجعة في البرنامج من حيث التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز.
- تحديث قاعدة بيانات الخريجين لدى البرنامج والإستمرار في التواصل معهم للوقوف على وضعهم الوظيف

عميد الكلية

منسق البرنامج

أ.د/ محمود الزعبلوي البدوي

أ.د/ عادل حامد بهنساوي