



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة بمشتهر  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الدراسة الذاتية

برنامج وقاية نبات

العام الجامعي

٢٠٢٢-٢٠٢٣ م

وافق مجلس الكلية في الجلسة رقم (٥٠٤) بتاريخ ٢٠٢٣/٩/١٩ على الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات .

اعتماد

عميد الكلية

منسق البرنامج

أ.د/ محمود الزعبلوي البدوي

أ.د/ صفاء محمود حلاوه





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة بمشهر  
برنامج وقاية النبات

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### المحتويات

#### تمهيد

- فريق إعداد الدراسة الذاتية.
- البيانات الوصفية للبرنامج.
- 1- معيار رسالة وأهداف البرنامج.
- 2 - معيار تصميم البرنامج
- 3- معيار التعليم والتعلم والتقييم
- 4- معيار الطلاب والخريجون
- 5- معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- 6- معيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة
- 7- معيار ضمان الجودة وتقويم البرنامج

#### تمهيد

الدراسة الذاتية ركنا أساسيا في عملية تطوير العملية الأكاديمية، وتعد هذه الدراسة الذاتية حافزا مهما لإدارة برنامج وقاية النبات في عملية التقييم لإبراز نقاط القوة والعمل على تعزيزها وتوضيح نقاط القصور والعمل على تحسينها. وقد تم إعدادها وفقاً للنموذج الصادر من هيئة الجودة والاعتماد بولبو 2022 .

بدأت الدراسة ببرنامج وقاية النبات بكلية الزراعة بمشهر - جامعة بنها عام ٢٠١١/٢٠١٠ م ويتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية القياسية القومية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد دليل يناير ٢٠٠٩م، ويمنح البرنامج درجة البكالوريوس في وقاية النبات وامراض النبات ولغة الدراسة هي اللغة العربية وذلك في مجلس الكلية رقم ٣٣٦ بتاريخ ٢٠١٠/١/١٧. (بالقرار الوزاري رقم ٣٨٥٤ بتاريخ ٢٠٠٩/١٢/٢٢).

#### أولاً: أهداف الدراسة الذاتية:

- الهدف من الدراسة الذاتية الحالية لبرنامج وقاية النبات إلى مجموعة من الأهداف الأساسية كما يلي:
- ١- توصيف الوضع الراهن للبرنامج وتحديد نقاط القوة، ونقاط الضعف، ومجالات التحسين.
- ٢- التعرف على مدى تحقيق البرنامج لرسائلته وأهدافه وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي.
- ٣- التقييم الكمي والكيفي للموارد البشرية والمادية المتاحة للبرنامج.
- ٤- تحديد الأولويات التي ينبغي التركيز عليها في عمليات التحسين أو التطوير.
- ٥- توفير إطار مرجعي لعمليات التطوير المستقبلية.

#### ثانياً: إجراءات إعداد الدراسة :

- تتمثل إجراءات إعداد الدراسة الذاتية وقاية النبات فيما يلي:
- ١- تشكيل واعتماد فريق إعداد الدراسة الذاتية وكذلك فريق المراجعة والمتابعة.
- ٢- تدريب فرق العمل المختلفة للمعايير.
- ٣- تقديم الدعم الفني لأعضاء فريق كل معيار لتحديد أدوات ومجالات جمع البيانات وتحديد مسؤوليات كل فرد.
- ٤- تحديد المرفقات الخاصة بكل معيار بشكل ميدني لضبط المؤشرات والأدلة المطلوبة وطريقة توفيرها.
- ٥- متابعة تطور إعداد الدراسة عن طريق الاجتماعات.
- ٦- إعداد الصياغة الأولية للدراسة ومراجعتها.
- ٧- إعداد الصورة النهائية للدراسة ومناقشتها واعتمادها من مجلس القسم والكلية.

#### ثالثاً: منهجية إعداد الدراسة:

اعتمد فريق إعداد الدراسة الذاتية الحالية على عدة مناهج بحثية وهي المنهج الوصفي، والكمي، والتحليلي الشامل، حيث تم توظيف كل منها فيما يخصه لكل المعايير الأكاديمية لتحديد الوضع الراهن ووضع آليات للتحسين والتطوير والتعزيز بناء على تحليل كافة البيانات والمعلومات المتاحة التي تؤدي إلى تحسين وضع البرنامج ورفع قدرته على منافسة البرامج المناظرة وتطوير قدرات خريج البرنامج واكتسابه مهارات تؤهله لسوق العمل والحصول على فرص عمل جيدة طبقاً لنوع الفرصة ومتطلباتها على المستوى المحلي.

#### رابعاً: مصادر وطرق جمع بيانات الدراسة الذاتية:

ارتكز فريق إعداد الدراسة الذاتية على البيانات الأولية والبيانات الثانوية، على النحو التالي:

#### المصادر الأساسية الأولية التي تم الاعتماد عليها في بناء الدراسة الذاتية:

- ١- الاستبيانات المطبوعة والإلكترونية.
- ٢- استطلاعات الرأي
- ٣- ورش العمل.
- ٤- مجموعات العمل الصغيرة.
- ٥- جلسات الحوار والمناقشة والاجتماعات الدورية.
- ٦- المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية خلال تنفيذ الأنشطة المختلفة للجودة بالبرنامج.
- ٧- شبكات التواصل الإلكترونية، والبريد الإلكتروني الأكاديمي.





جامعة بنها  
كلية الزراعة بمشنتهر  
برنامج وقاية النبات

الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الدراسة الذاتية

برنامج وقاية نبات

العام الجامعي

٢٠٢٢-٢٠٢٣ م

وافق مجلس الكلية في الجلسة رقم (٥٠٤) بتاريخ ٢٠٢٣/٩/١٩ على الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات .

اعتماد

عميد الكلية

منسق البرنامج

أ.د/ محمود الزعبلوي البدوي

أ.د/ صفاء محمود حلاوه



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة بمشهر  
برنامج وقاية النبات

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### المحتويات

#### تمهيد

- فريق إعداد الدراسة الذاتية.
- البيانات الوصفية للبرنامج.
- 1- معيار رسالة وأهداف البرنامج.
- 2 - معيار تصميم البرنامج
- 3- معيار التعليم والتعلم والتقييم
- 4- معيار الطلاب والخريجون
- 5- معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- 6- معيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة
- 7- معيار ضمان الجودة وتقويم البرنامج

### تمهيد

الدراسة الذاتية ركنا أساسيا في عملية تطوير العملية الأكاديمية، وتعد هذه الدراسة الذاتية حافزا مهما لإدارة برنامج وقاية النبات في عملية التقييم لإبراز نقاط القوة والعمل على تعزيزها وتوضيح نقاط القصور والعمل علي تحسينها. وقد تم إعدادها وفقاً للنموذج الصادر من هيئة الجودة والاعتماد يوليو 2022 .

بدأت الدراسة ببرنامج وقاية النبات بكلية الزراعة بمشهر - جامعة بنها عام ٢٠١٠/٢٠١١ م ويتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية القياسية القومية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد دليل يناير ٢٠٠٩م، ويمنح البرنامج درجة البكالوريوس في وقاية النبات وامراض النبات ولغة الدراسة هي اللغة العربية وذلك في مجلس الكلية رقم ٣٣٦ بتاريخ ٢٠١٠/١٧/١٧. (بالقرار الوزاري رقم ٣٨٥٤ بتاريخ ٢٠٠٩/١٢/٢٢).

#### أولاً: أهداف الدراسة الذاتية:

- الهدف من الدراسة الذاتية الحالية لبرنامج وقاية النبات إلى مجموعة من الأهداف الأساسية كما يلي:
- 1- توصيف الوضع الراهن للبرنامج وتحديد نقاط القوة، ونقاط الضعف، ومجالات التحسين.
  - 2- التعرف على مدى تحقيق البرنامج لرسائله وأهدافه وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي.
  - 3- التقييم الكمي والكيفي للموارد البشرية والمادية المتاحة للبرنامج.
  - 4- تحديد الأولويات التي ينبغي التركيز عليها في عمليات التحسين أو التطوير.
  - 5- توفير إطار مرجعي لعمليات التطوير المستقبلية.

#### ثانياً: إجراءات إعداد الدراسة :

- تتمثل إجراءات إعداد الدراسة الذاتية وقاية النبات فيما يلي:
- 1- تشكيل واعتماد فريق إعداد الدراسة الذاتية وكذلك فريق المراجعة والمتابعة.
  - 2- تدريب فرق العمل المختلفة للمعايير.
  - 3- تقديم الدعم الفني لأعضاء فريق كل معيار لتحديد أدوات ومجالات جمع البيانات وتحديد مسؤوليات كل فرد.
  - 4- تحديد المرفقات الخاصة بكل معيار بشكل مبدئي لضبط المؤشرات والأدلة المطلوبة وطريقة توفيرها.
  - 5- متابعة تطور إعداد الدراسة عن طريق الاجتماعات.
  - 6- إعداد الصياغة الأولية للدراسة ومراجعتها.
  - 7- إعداد الصورة النهائية للدراسة ومناقشتها واعتمادها من مجلس القسم والكلية.

#### ثالثاً: منهجية إعداد الدراسة:

اعتمد فريق إعداد الدراسة الذاتية الحالية على عدة مناهج بحثية وهي المنهج الوصفي، والكمي، والتحليلي الشامل، حيث تم توظيف كل منها فيما يخصه لكل المعايير الأكاديمية لتحديد الوضع الراهن ووضع آليات للتحسين والتطوير والتعزيز بناء على تحليل كافة البيانات والمعلومات المتاحة التي تؤدي إلى تحسين وضع البرنامج ورفع قدرته على منافسة البرامج المناظرة وتطوير قدرات خريج البرنامج واكتسابه مهارات تؤهله لسوق العمل والحصول على فرص عمل جيدة طبقاً لنوع الفرصة ومتطلباتها على المستوى المحلي.

#### رابعاً: مصادر وطرق جمع بيانات الدراسة الذاتية:

ارتكز فريق إعداد الدراسة الذاتية على البيانات الأولية والبيانات الثانوية، على النحو التالي:

#### المصادر الأساسية الأولية التي تم الاعتماد عليها في بناء الدراسة الذاتية:

- 1- الاستبيانات المطبوعة والإلكترونية.
- 2- استطلاعات الرأي
- 3- ورش العمل.
- 4- مجموعات العمل الصغيرة.
- 5- جلسات الحوار والمناقشة والاجتماعات الدورية.
- 6- المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية خلال تنفيذ الأنشطة المختلفة للجودة بالبرنامج.
- 7- شبكات التواصل الإلكترونية، والبريد الإلكتروني الأكاديمي.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة بمشهر  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

المصادر الأساسية الثانوية التي تم الاعتماد عليها في بناء الدراسة الذاتية:

- 1- محاضر مجلس إدارة البرنامج والقسم والكلية والتي اشتملت أية قرارات تخص معايير الاعتماد للبرنامج.
- 2- تقارير اللجان الداعمة ولجان المعايير الأكاديمية على مستوى برنامج وقاية النبات .
- 3- التحليلات الإلكترونية والمعتمدة على عمليات التصحيح الإلكتروني.
- 4- تقارير الدعم الفني والمراجعة الداخلية والتي قامت بها وحدة ضمان الجودة بالكلية.
- 5- تقارير المراجعة الخارجية للبرنامج الأكاديمي.

أولاً : فريق إعداد الدراسة الذاتية:

وافق مجلس إدارة البرنامج بجلسته بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ على تشكيل فريق الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات، وتم اعتماد التشكيل من مجلس الكلية رقم (٥٠٢) بتاريخ ٢٠٢٣/٦/١٤، وذلك علي النحو التالي :

- تشكيل فريق إعداد الدراسة الذاتية :

م	الاسم	المهام
١	أ.د/ صفاء محمد محمود حلاوة	منسق البرنامج
٢	أ.د/ فاتن محمود عبد اللطيف	نائب منسق البرنامج
٣	أ.د. نجلاء فكري عبد الحميد	منسق الجودة بالبرنامج
٤	أ.د/ تهاني رشدي عبد الظاهر	عن اعضاء هيئة التدريس
٥	أ.د/ خالد السيد عيد	عن اعضاء هيئة التدريس
٦	د/ سارة عيد دياب	منسق معيار رسالة وأهداف البرنامج
٧	أ.د/ ابراهيم عبد المنعم الفقي	منسق معيار تصميم البرنامج
٨	د/ مؤمن أحمد مصطفى البطح	منسق معيار التعليم والتعلم والتقييم
٩	أ.د. الحسيني السيد نوار	منسق معيار الطلاب والخريجون
١٠	د/ أميرة السيوي	منسق معيار أعضاء هيئة التدريس
١١	أ.د/ جمال عاشور احمد	منسق معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة
١٢	أ.د. أماني رشوان أحمد	منسق معيار ضمان الجودة

ثانياً: الفرق التنفيذية :

- تم تشكيل الفرق التنفيذية بالبرنامج وذلك علي النحو التالي :

- ١- تشكيل لجان المعايير للبرنامج :
- ٢- والتي تم الموافقة عليه بناء على موافقة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢ /٥/١٦ والتي تتكون من :

م	المهام	منسق المعيار	شعبة وقاية النبات	شعبة أمراض النبات
١	منسق البرنامج	أ.د/ صفاء محمود حلاوة		
٢	نائب منسق البرنامج	أ.د/ فاتن محمود عبد اللطيف		
٣	عن السادة اعضاء هيئة التدريس	أ.د/ تهاني رشدي عبد الظاهر		
٤	منسق الجودة بالبرنامج	أ.د/ نجلاء فكري عبد الحميد		
٥	سكرتير البرنامج	كريم حسن الصباغ		
٦	إداري البرنامج	عطية بكر الخياط		
٧	المعيار الاول : معيار رسالة وأهداف البرنامج	د.سارة عيد دياب	أ. فاطمة رضا	د. نعيمة جمعة أ. أميرة اشرف
٨	المعيار الثاني . تصميم البرنامج	أ.د. ابراهيم عبد المنعم الفقي	أ. تقى فتحي	أ.د. خالد السيد عيد أ. اسراء دشتار أ. ياسمين محمد عطية
٩	المعيار الثالث : التعليم والتعلم والتقييم	د/ مؤمن احمد مصطفى	أ. اسراء محمد أ. مها سعيد	د. هبة عليوه ابو المجد أ. هبة احمد عبد الرحمن
١٠	المعيار الرابع : معيار الطلاب والخريجون	أ.د/ الحسيني السيد نوار	أ.د/ نيفين أحمد أ. غادة اشرف	أ. محمد اشرف
١١	المعيار الخامس : معيار أعضاء هيئة التدريس	د/ أميرة الشويبي	أ. نشوى الشحات	أ. ياسمين البطاوي أ. إية محسن جعفر
١٢	المعيار السادس : معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة	أ.د. جمال عاشور احمد	أ.د/ غادة رفعت يوسف أ. أسماء نجاح	د. احمد السيسى أ. محمد اشرف
١٣	المعيار السابع : ضمان الجودة	أ.د. أماني رشوان احمد	أ. كمال خلوي أ. فاطمة رضا	أ. إية محسن جعفر



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## ٢- تشكيل لجنة الشكاوى والتظلمات :

- ١- أ.د. عبده مهدي ( استاذ علم الامراض المتفرغ بقسم امراض النبات )
- ٢- أ.د/ عزت فرج الخياط ( استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات )
- ٣- أ.د/ جاد حماده حسن راضى ( استاذ علم الحيوان المتفرغ بقسم وقاية النبات )

## ٣- تشكيل لجنة متابعة الخريجين:

١. أ.د/ جاد حماده راضى (الاستاذ بقسم وقاية النبات (المنسق).
٢. أ.د/ جمال عاشور احمد (الاستاذ بقسم امراض النبات (عضو)
٣. د/ كرم خميس الجيزاوي (الاستاذ المساعد بقسم وقاية النبات (عضو)

## ٤- تشكيل لجنة تحديث وصياغة رسالة وأهداف البرنامج :

- ١- أ.د/ تهنى رشدى عبد الظاهر
- ٢- أ.د/ نجلاء فكرى عبد الحميد
- ٣- أ.د/ خالد السيد عيد السيد
- ٤- د/ ساره عيد دياب
- ٥- د/ نعيمة جمعه

## ٥- تشكيل لجنة مراجعته تحديث وصياغة رسالة وأهداف برنامج :

- ١- أ.د. فوزي فائق شلبي ( استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات )
- ٢- أ.د. عبده مهدي ( استاذ علم الامراض المتفرغ بقسم امراض النبات )
- ٣- أ.د/ عزت فرج الخياط ( استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات )
- ٤- أ.د/ جاد حماده حسن راضى ( استاذ علم الحيوان المتفرغ بقسم وقاية النبات )
- ٥- أ.د/ عادل عبد الحميد حافظ ( استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات )
- ٦- أ.د/ محمد محمد عزب ( استاذ علم المبيدات بقسم وقاية النبات )

## ٦- تشكيل لجنة مراجعته اعمال الجودة والتطوير والتعزيز بالبرنامج :

- ١- أ.د/ فوزي فائق شلبي - استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات.
- ٢- أ.د/ عبده مهدي - استاذ علم امراض النبات المتفرغ بقسم امراض النبات.
- ٣- أ.د/ عزت فرج الخياط - استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات.
- ٤- أ.د/ عادل عبد الحميد حافظ - استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات.
- ٥- أ.د/ جاد حماده حسن راضى - استاذ علم الحيوان المتفرغ بقسم وقاية النبات.
- ٦- أ.د/ رضا السيد عمر - استاذ علم الحشرات المتفرغ بقسم وقاية النبات.
- ٧- أ.د/ محمد محمد عزب - استاذ علم المبيدات بقسم وقاية النبات.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣  
العام الجامعي: ٢٠٢٢/٢٠٢٣  
البيانات الوصفية

**أولاً بيانات البرنامج :**

• اسم المؤسسة: كلية الزراعة

• نوع المؤسسة: كلية  معهد عالي  معهد متوسط

• اسم الجامعة التابعة لها المؤسسة: جامعة بنها

• نوع الجامعة: حكومية  خاصة  أهلية

• المقر الجغرافي: المحافظة: القليوبية - المدينة: طوخ - مشتهر

تاريخ التأسيس : تأسست عام ١٩١١

**تطور الكلية منذ نشأتها حتى الآن:**

- في عام ١٩١١ اختيرت مشتهر مقرا لمدرسة زراعية متوسطة.
- من عام ١٩٤٢ إلى عام ١٩٤٥ تحولت المدرسة إلى فرع لكلية الزراعة جامعة القاهرة.
- في عام ١٩٤٦ تحولت إلى مدرسة ثانوية زراعية (نظام الخمس سنوات).
- في عام ١٩٥٧ تحولت إلى معهد زراعي عال معادلا لكلية زراعية تابعة لوزارة التعليم العالي - وكانت الدراسة في شعبتين - الشعبة العامة وشعبة الإرشاد والتعليم الزراعي - كما كان يجري تدريب الطلاب في الصف الثالث لمدة عام بألمانيا الغربية.
- وفي عام ١٩٧٥ تحول المعهد العالي الزراعي بمشتهر إلى كلية العلوم الزراعية بمشتهر تابعة لجامعة حلوان.
- في ٢٥/١١/١٩٧٦ صدر قرار السيد/ رئيس مجلس الوزراء رقم ١٤٣ لسنة ١٩٧٦ بضم الكلية لجامعة الزقازيق/ فرع بنها.
- في عام ٢٠٠٥ صدر قرار السيد/ رئيس الجمهورية بفصل فرع الجامعة ببنها عن جامعة الزقازيق لتصبح جامعة بنها اعتبارا من ٢٠٠٥/٨/١.

• مدة الدراسة بالبرنامج: أربع سنوات

• لغة البرنامج: اللغة العربية

• القيادة الأكاديمية للكلية والبرنامج:

الدرجة العلمية	الاسم	القيادة
استاذ	أ.د محمود الزعبلوي البدوي	عميد الكلية
استاذ	أ.د محمد حسن رفعت اسماعيل	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
استاذ	أ.د ايهاب محمد فريد	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
استاذ	أ.د راشد عبد الفتاح زغلول	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
استاذ	أ.د حامد الزعبلوي البدوي	المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة
استاذ	أ.د صفاء محمود حلاوة	منسق البرنامج

**ثانياً: بيانات البرنامج الأكاديمي:**



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

التقرير الفني:

(أ) البيانات الأساسية (العامة):-

• اسم البرنامج: وقاية النبات

تاريخ التطبيق الفعلي للبرنامج:

- صدرت أول لائحة بتكوين أقسام الكلية عام ١٩٧٦ وكانت تضم قسم وقاية النبات .

• المرحلة الجامعية للبرنامج: المرحلة الجامعية الأولى

نوع البرنامج: فردي  مزدوج  متعدد

- المدير الكاديمي للبرنامج : أ.د. محمود الزعلابي البدوي
- منسق البرنامج : أ.د. صفاء محمود حلاوة
- القسم العلمي (الأقسام) المسئول: وقاية النبات
- عدد الطلاب المقيدون في البرنامج :

الاجمالي :

• عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين وفقا لدرجاتهم العلمية: اجمالي

مدرس  أستاذ مساعد  أستاذ  أستاذ متفرغ

• عدد أعضاء الهيئة المعاونة: اجمالي

• نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب: ١ : ١٦

• نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب: ١ : ٣٧

• عدد العاملين بالجهاز الإداري: اجمالي

• نسبة العاملين بالجهاز الإداري للطلاب: ١ : ٥١

(ب) بيانات تتعلق بالعملية التعليمية:

على الطالب الملتحق بالبرنامج أن يستوفي عدد الساعات المعتمدة خلال الدراسة في المستويات الأربع للبرنامج وفقاً للجدول التالي:

المستوى	مقررات اجبارية (عدد ساعات معتمدة)	مقررات اختيارية (عدد ساعات معتمدة)	الإجمالي
المستوى الأول	٣٥	-	٣٥
المستوى الثاني	٣٥	-	٣٥
المستوى الثالث	٢٦	١٢	٣٨
المستوى الرابع	٢٧	١٢	٣٩
الإجمالي	١٢٣	٢٤	١٤٧





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- نمط التعليم : تقليدي عن بعد  مختلط
- نظام الممتحنين الخارجيين: متاح  غير متاح
- عدد الطلاب المتحققين بالبرنامج خلال الثلاث سنوات الاخيرة :

العدد	العام الجامعي
٢٤٨	٢٠٢١/٢٠٢٠
٢٩٩	٢٠٢٢/٢٠٢١
٣٥٩	٢٠٢٣/٢٠٢٢

يتبين من الجدول زيادة إقبال الطلاب على البرنامج حيث بلغ عدد المتحققين بالبرنامج في عام ٢٠٢١/٢٠٢٠ نحو ٢٤٨ طالب إرتفعت إلى نحو ٢٩٩ طالب في عام ٢٠٢٢/٢١ بنسبة زيادة بلغت نحو ٢٠,٥٦ %، في حين زادت نسبة المتحققين بالبرنامج في عام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بنحو ٢٠,٠٧% ليتصاعد عدد المتحققين بالبرنامج نحو ١١١ طالب، ويدل ذلك على زيادة إقبال الطلاب على البرنامج.

- وسائل الاتصال بالبرنامج/ المؤسسة:

● العنوان البريدي: محافظة القليوبية – طوخ - مشتهر – كلية الزراعة .

● الموقع الإلكتروني: يوجد بريد الكتروني مختص بالكلية واخر بوحدة الجودة بالكلية مقدم من ادارة جامعة بنها عن طريق شركة ميكروسوفت العالمية(فرع مصر) وهما كالتالي:

[/https://www.facebook.com/groups/QUAFABU](https://www.facebook.com/groups/QUAFABU)

[info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)

[qau@fagr.bu.edu.eg](mailto:qau@fagr.bu.edu.eg)

- تليفون: ٠١٣٢٤٦٠٣٠٦ - ٠١٣٢٤٦٨١٥٠

- فاكس: ٠١٣٢٤٦٧٧٨٦



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## المعيار الأول: رسالة وإدارة البرنامج

١/ معيار: رسالة وإدارة البرنامج

للبرنامج رسالة معتمدة ومعلنة ، وقيادة مؤهلة لادارته بمشاركة فعالة من الاطراف المجتمعية ، ويتوافر له جهاز اداري وفني مناسب يطبق البرنامج السياسات المؤسسية ويتيح معلومات شاملة عنه تبرز سماته التنافسية.

١/١ رسالة البرنامج:

١/١/١ ملائمة صياغة الرسالة ومدى توافقها مع رسالة المؤسسة:

تم صياغة رساله البرنامج بناء على تحديث رسالة الكلية بقرار مجلس الكلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ١٨ / ٧ / ٢٠٢٣ ( مرفق ١/١/١) بما يتناسب مع رؤية مصر ٢٠٣٠ وتم عرضها على كلا من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وقيادات الكلية لمناقشه مقترح رسالة البرنامج ثم تم عرض جميع التعديلات على فريق تحديث ومراجعة رسالة البرنامج وتم الوصول للصيغه النهائيه لرسالة البرنامج (مرفق ٢/١/١). وقد تم إعداد مصفوفة للتأكد من توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية المعتمدة كما هو موضح في الجدول رقم (1)

جدول ( ١ ) : توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية المعتمدة.

رسالة البرنامج	رسالة الكلية	مجالات التوافق
يلتزم برنامج وقاية النبات بكلية الزراعة جامعة بنها باعداد خريجين وباحثين اكفاء قادرين علي التعلم الذاتي والتحول الرقمي منافسين ومؤهلين ومزودين بالمعارف والمهارات الكافية بما يتواكب مع التطورات و المستجدات العلمية التطبيقية وملمين بالقيم اللازمة للممارسات المهنية الحاكمة والتي تلبي التطلعات المجتمعية محلياً واقليمياً ومساهمين في تحقيق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠.	تلتزم كلية الزراعة باعداد متخصصين أكفاء في المجال الزراعي قادرين علي التعلم الذاتي والتحول الرقمي و مؤهلين علميا و عمليا للمنافسة في سوق العمل محليا واقليميا بما يتواكب مع التطورات و المستجدات العلمية التطبيقية وتقديم الدعم المجتمعي بما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠ مع الحفاظ علي القيم الحاكمة .	
اعداد خريجين وباحثين اكفاء قادرين علي التعلم الذاتي والتحول الرقمي منافسين ومؤهلين ومزودين بالمعارف والمهارات الكافية	اعداد متخصصين أكفاء في المجال الزراعي قادرين علي التعلم الذاتي والتحول الرقمي و مؤهلين علميا و عمليا	التعليم والتعلم
مزودين بالمعارف والمهارات الكافية بما يتواكب مع التطورات و المستجدات العلمية التطبيقية	يتواكب مع التطورات و المستجدات العلمية التطبيقية	البحث العلمي
مساهمين في تحقيق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠	تقديم الدعم المجتمعي بما يحقق التنمية المستدامة في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠	خدمة المجتمع
ملمين بالقيم اللازمة للممارسات المهنية الحاكمة والتي تلبي التطلعات المجتمعية محلياً واقليمياً	المنافسة في سوق العمل محليا واقليمياً	سمات التميز
ملمين بالقيم اللازمة للممارسات المهنية الحاكمة	الحفاظ علي القيم الحاكمة	الاخلاقيات المهنية



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

٢/١/١ ترتبط رسالة برنامج وقاية النبات بإحتياجات سوق العمل ويتضح ذلك من خلال استبيانات التي تم تجميعها وتحليلها من الاطراف المجتمعيه المستفيدة ومنها (شركة كورتيفا وشورى و سينجنتا وايجي ماج باى تكنولوجى وشركة تكنو سيدز وشركة سيماداك ومؤسسة اقتصاد المعرفة لتنمية المجتمع المحلى شبكة بشاير عدد (٢٠) وخريج البرنامج عدد (٣٠) وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه عدد ٤٥ بنسبة ٨٦.٥% وطلبة الدراسات العليا عدد (٥٠) بنسبة ٦٥% وطلاب البرنامج عدد ١٠٠ بنسبة ٣٤% والاداريين عدد ١٠٠ بنسبة ١٠٠% للوصول الى أفضل صيغه لرسالة البرنامج (مرفق ١/٢/١/١).

٣/١/١ إعتقاد ونشر الرسالة حيث يتوفر للبرنامج رسالة خاصة بها وتم الاعتماد في صياغتها على التحليل البيئى وهى مرتبطة ارتباطا مباشرا برسالة الكلية والجامعة وتم إعتقادها فى مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/١٧ وتم إعتقادها داخل مجلس كلية رقم ٥٠٤ بتاريخ ١٩/٩/٢٠٢٣ (مرفق ١/٣/١/١).

٤/١/١ وتم نشر رسالة البرنامج من خلال الصفحة الرسمية للكلية <https://fagr.bu.edu.eg/item/5284-ppp-message> ولوحات إعلانية بالكلية وكذلك من خلال الصفحات الرسمية على برامج التواصل الإجتماعى كما هو موضح باللينك التالى

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid022sVmS63PbiGNtvvwCWeX4VPoj\\_o5J9WvP4A](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid022sVmS63PbiGNtvvwCWeX4VPoj_o5J9WvP4A)

<https://web.whatsapp.com/piWcDLXozyJ3iFmxrdVfMaQMxo31tKI&id=61552573404855&mibextid=Nif5oz> (مرفق ١/٤/١/١). أما بالنسبة لنشر الرسالة خارج المؤسسة تم من خلال خطابات موضوع بها الصيغة النهائية لرسالة البرنامج وجهت الى المؤسسات ذات صلة بالبرنامج (مرفق ٢/٤/١/١).

٥/١/١ تحديد الأطراف المشاركة داخل وخارج المؤسسة ذوى العلاقة بالبرنامج فى وضع ومناقشه وصياغه الرسالة وهم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه داخل البرنامج والبرامج الاخرى داخل المؤسسة ذات الصلة بالبرنامج والاطراف المجتمعيه المستفيدة مثل ( شركة كورتيفا وشورى و سينجنتا وايجي ماج باى تكنولوجى وشركة تكنو سيدز وشركة سيماداك ومؤسسة اقتصاد المعرفة لتنمية المجتمع المحلى شبكة بشاير) وخريج البرنامج والهيئات ذات الصلة مثل المراكز والمعاهد الخاصه بوقاية النبات داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧ (مرفق ١/٥/١/١).

٦/١/١ تم تحديد دورية المراجعة لصياغة رسالة برنامج الوقاية النبات حيث يتم مراجعة الرسالة كل أربع سنوات بعد تخريج دفعه أو فى حالة تغيير رسالة الجامعة أو رسالة الكلية أو فى حالة حدوث مستجدات مجتمعيه وتم اعتمادها داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١ وعرض فى مجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣. (مرفق ١/٦/١/١).

٧/١/١ تم تحديد الجهه المسؤله عن مراجعه صياغه الرسالة من خلال لجنة المراجعة التى تم اختيار أعضائها تبعاً لمعايير اختيار الأعضاء ومهام اللجنة التى تم وضعها داخل مجلس إدارة البرنامج من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج فى مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١ تبعاً للألية التى سبق ذكرها (مرفق ١/٧/١/١).

٢/١ للبرنامج قيادة مؤهله يتم إختيارها طبقاً لمعايير معتمدة ومعلنة ويتم تقييم أدائها دورياً، تدير البرنامج بالاشتراك مع المجلس واللجان المعنية والمحددة الاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمى للمؤسسة:

١/٢/١ بناء على معايير اختيار منسق البرنامج طبقاً لللائحة الموحد لمركز ضمان الجودة (المادة ٢٣) والتي تم اعتمادها بمجلس كلية رقم (٤٨٧) بتاريخ ٢٠/٤/٢٠ والتي تم تبنيها فى مجلسى قسمى وقاية وأمراض النبات بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٨ وكذلك تحديد المهام الوظيفية الخاصة بسيادته وتم تحديد منسق البرنامج وبقرار مجلس الجامعة رقم ٢١٤ بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٧ (مرفق ١/١/٢/١).

٢/٢/١ معايير اختيار منسق البرنامج الاكاديمي يتم من خلال لائحة مركز ضمان الجودة المعتمدة بالمادة (٢٣ و ٢٤) كالتالى:

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132468150 - 0132467786 - الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg).



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النباتات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- ١- الكفاءة الأكاديمية والعلمية في الأقسام العلمية ذات الصلة بالبرنامج.
  - ٢- ان يكون له مشاركة فعالة في مجالات الأنشطة والخدمات الطلابية.
  - ٣- أن يكون مساهم في مجالات الجودة والتطوير المستمر.
  - ٤- أن يتوافر لديه مهارات الابتكار والإبداع.
  - ٥- أن يكون متعاون وذو علاقات جيدة مع زملائه ورؤسائه ومرؤسيه.
  - ٦- ان يكون لديه القدرة على الإدارة والعمل تحت الضغط.
  - ٧- أن لا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في إحدى الجرائم المنصوص عليها بقانون العقوبات أو ما يماثلها من جرائم في القوانين الخاصة أو أية عقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.
  - ٨- أن لا يكون قد وقع عليه جزاءاً تأديبياً ما لم يكن قد تم محوه.
- وتم إعلانها داخل مجلسى القسمى للوقاية والأمراض النباتى بتاريخ وعلى الموقع الإلكتروني <https://fagr.bu.edu.eg/item/5296-2023-11-26-04-57-21> للبرنامج وبوسائل التواصل الإجتماعى المختلفة

<https://www.facebook.com/61552573404855/posts/pfbid0fcAC95Eyx7WhLqXRfeYnnQispDxHRMDfzKgsVaR2DUwegGS7sJPzWV4SybRRnaWU/?d=w&mibextid=qC1gEa>  
واللوحات الإعلانية بالكلية (مرفق ١/٢/٢/١).

٣/٢/١ تتوفر آلية معتمدة لقياس مؤشرات أداء منسق البرنامج ويتم ذلك من خلال استبيانات يتم توزيعها على أعضاء هيئة التدريس داخل البرنامج والبرامج الأخرى ذات صلة بالبرنامج وإدارة الكلية والطلاب وتحليلها وتم تبني تلك الآلية فى مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ من مجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣. (مرفق ١/٣/٢/١).

٤/٢/١ تتوفر آلية معتمدة فى مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ ثم مجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ لدورية التقييم يتم التقييم بنهاية العام الجامعى ويتم ذلك من خلال استبيانات يتم توزيعها على أعضاء هيئة التدريس داخل البرنامج والبرامج الأخرى ذات صلة بالبرنامج وإدارة الكلية والطلاب وتحليلها. (مرفق ١/٤/٢/١).

٥/٢/١ يتم تحديد المجالس الحاكمة (مجلس الكلية ومجالس الأقسام التابعة للبرنامج من قانون تنظيم الجامعات المادة رقم ٤٠ و٥٢ و٥٣ و٥٤ أما ومجلس إدارة البرنامج يتم تحديده فى مجلس الكلية رقم ٤٨٧ بتاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٠) واللجان الحاكمة يتم تحديدها فى مجلس الكلية وهى (لجنة شئون التعليم والطلاب ولجنة المكتبة ولجنة العلاقات العلميه والثقافية ولجنة المختبرات والأجهزه العلميه ولجنة البيئه) ويتم ذلك فى بداية كل عام جامعى. (مرفق ١/٥/٢/١).

٦/٢/١ تحديد مهام المجالس ودورها فى إتخاذ القرارات الخاصة بالبرنامج وذلك لتحقيق رساله واهداف البرنامج للوصول الى خريج ينافس فى سوق العمل وتم ذلك من خلال قانون تنظيم الجامعات المادة رقم ٤١ و٥٥ ومن أمثلة مهامه اختيار أعضاء هيئة التدريس بما ينص قانون تنظيم الجامعات بالماده رقم ٦٦ وتقارير المقررات بالماده رقم ٣٢ بلائحة البكالوريوس الداخلية وتقييم أداء لأعضاء هيئة التدريس من قبل رئيس القسم أما بالنسبه لمهام مجلس إداره تم تحديدها داخل مجلس أداره بتاريخ (مرفق ١/٦/٢/١).

٧/٢/١ تم تحديد قواعد تشكيل ودورية انعقاد المجالس الحاكمة شهريا فى قانون تنظيم الجامعات بالماده رقم ٤٠ و٥٢ و٥٣ و٥٤ أما بالنسبة لمجلس إدارة البرنامج يتم عقد الاجتماع شهريا بدعوة من منسق البرنامج بقرار مجلس كلية رقم ٤٩٩ بتاريخ ٢٠٢٣/٣/٢٢ أما بالنسبة للمجلس التنفيذى بالماده رقم 32 بلائحة مركز ضمان الجوده . (مرفق ١/٧/٢/١).

٣/١ يتوفر للبرنامج العدد الكافي من المتخصصين المؤهلين وذلك علي النحو التالي :

١/ ٣/١ عدد افراد الجهاز الاداري داخل البرنامج ٦ أفراد منهم ٤ ادارى و ٢ فنى أو تقنى وعدد ٤ عمال (مرفق ١/١/٣/١) وتكون نسبة الإداريين الى الطلاب نحو ١ : ٥١ لا تكفى لسد احتياجات متطلبات البرنامج لذلك يحتاج البرنامج الى زيادة عدد أعضاء الجهاز الإدارى.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

٢/٣/١ كفايته ( ملائمة المؤهلات للتوصيف الوظيفي لكل عضو) تبين ان عدد ٦ من أعضاء الجهاز الإداري حاصلين على درجة الدبلوم وعدد أربعة عماله فنيه بالبرنامج وتم تحديد كفايتهم من خلال التقارير السرية للجهاز الإداري بالبرنامج. (مرفق ١/٢/٣/١)

٣/٣/١ تم تحديد الاحتياجات التدريبية للجهاز الإداري للبرنامج بعد إجراء استبيان للإداريين لتحديد احتياجاتهم التدريبية تم جمع ٦ إستبيانات بنسبة ٦٠% من أعضاء الجهاز الإداري ثم تم عرضها على مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ والتى اعتمدت بمجلس إدارة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٧ وبلجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بجلسة ٢٠٢٣/٥/١ وبمجلس الكلية رقم ٥٠١ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧. (مرفق ١/٣/٣/١).

٤/٣/١ فاعلية تدريب الجهاز الإداري لتنمية قدراتهم حيث أن هناك آلية معتمدة من قبل وحدة التدريب بالكلية لقياس مدى فاعلية ومردود التدريب ويتم ذلك من خلال تحليل الإستبيانات التى تم تجميعها بعد إجراء الدورة للأعضاء الجهاز الإداري. (مرفق ١/٤/٣/١).

٤/١ يطبق البرنامج السياسات والخطط المؤسسية للتعامل مع مشكلات التعليم ومع الأزمات والكوارث (الكثافة العددية للطلاب وقلة عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج والدروس الخصوصية وضعف حضور الطلاب ز الكتاب الجامعي البية التقنيه الافتراضيه الجوانح والابونه وتسريب الامتحانات والغش.... وغيرها).

١/٤/١ البرنامج يتبنى جميع السياسات والخطط المؤسسية المنظمة للعملية التعليمية للتعامل مع مشكلات التعليم والأزمات والكوارث والتي منها الكثافة العددية للطلاب وازدياد أعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج يتم تقسيمهم لمجموعات وتوزيعهم على قاعات المحاضرات ومعامل الكلية المختلفة كما هو موضح بالجدول الدراسية للطلاب (مرفق ١/١/٤/١) وعند حدوث قلة في عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج يتم تحفيزهم عن طريق الارشاد الأكاديمي للفرقة الأولى والثانية ومن خلال تحفيز الطلاب فى مادة التدريب التطبيقى للفرقة الثانية وإجراء بعض الدورات التابعه للبرنامج لطلاب الفرقة الأولى والثانية كدورة زراعة وانتاج عيش الغراب. (مرفق ٢/١/٤/١) وبخصوص التعامل مع الدروس الخصوصية و تسريب الإمتحانات وحالات الغش والتغيب عن الإمتحانات يتم البت من خلال قانون تنظيم الجامعات بالمادة رقم ١٢٥ و ١٢٦ والتحقيق وتبع نظام تأديب الطلاب (مرفق ٣/١/٤/١) أما فى مشكلة ضعف حضور الطلاب يتم تطبيق قانون الحرمان من دخول الإمتحان العملى النهائى عند تجاوز الغياب عن نسبة ٢٥ % من اللانحة الداخلية للكلية المادة ٢٠ ويتوفر أمثله للطلاب الذين تجاوزوا نسبة غيابهم فى بعض المقررات مثل مقرر افات الصحة العامه وطرق مكافحتها تم منع دخول ٢٧ طالب من دخول إمتحان العملى النهائى ومقرر حشرات عام تم منع دخول ٣٥ طالب من دخول إمتحان العملى النهائى (مرفق ٤/١/٤/١) أما بالنسبة للتعامل مع الكتاب الجامعى مرفق آلية التعامل مع الكتاب الجامعى والذى تم اعتماده فى مجلس الكلية رقم (٤٠٦) بتاريخ ٢٠١٥/١١/١١ (مرفق ٥/١/٤/١) أما بالنسبة للبنية التقنيه الافتراضيه من خلال دليل ترشيد وتحسين كفاءة الطاقه فى المباني الحكومية (مرفق ٦/١/٤/١) أما بخصوص سياسات التعامل مع الجوانح والابونه فقد تبنت إدارة البرنامج قرارات وزارة التعليم والجامعة والكلية فى تنظيم العمليات التعليمية من طرق مختلفة للتواصل مع الطلاب وكذلك حضور الطلاب وتفعيل المنصات الإلكترونية كمنصة E-Learning فى الفتره من اكتوبر ٢٠٢٠ وحتى ديسمبر ٢٠٢٢ وايضا منصة ThinQi فى الفتره من ديسمبر ٢٠٢٢ وحتى تاريخه وصفحه على الفيس بوك وجروبات على الواتس أب للمقررات . خلال فترة الكورونا أما بالنسبة لحالات الطوارئ يتم الإعتماد على خطة ادارة الأزمات والاحلاء فى حالات الطوارئ لكلية الزراعة جامعه بنها للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢٣ (مرفق ٧/١/٤/١) أما بالنسبة لشكاوى الطلاب تتوفر أليه تقديم تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات تم عرضها فى مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ ومجلس كليه رقم ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ كما ان هناك آلية إخطار الطلاب بنتائج الامتحانات وتقدم الشكاوى على البوابه الالكترونيه لمنظومة الشكاوى الحكوميه الموحد كما أن هناك تظلمات على التشعيب تم تبنى قواعد التشعيب داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١ والتي تم إعتمادها فى مجلس كليه رقم ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ (مرفق ٨/١/٤/١) أما بالنسبة للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين دراسيا تبنى مجلس إدارة برنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ لآلية دعم الطلاب المتفوقين والمتعثرين والمعتمدة من مجلس الكلية رقم ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ حيث يقوم برنامج وقاية



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

النبات وكلية الزراعة بدعم المتفوقين دراسيا معنويا وماديا ويتمثل الدعم المعنوي في تكريمهم في مؤتمر الكلية السنوي وفي مؤتمر البرنامج السنوي وحفل التخرج أما الدعم المادي فيتمثل في منح التفوق التي تصرف لكل متفوق تبعا لتقديره اما الدعم العلمي فيتمثل اعلان الخطة الخمسية لتعيين المعيدين لتحفيزهم على المنافسة وكذلك ترشيح المتفوقين لحضور الدورات التدريبية والندوات. أما بالنسبة للطلاب المتعثرين دراسيا يتم تقديم محاضرات إضافية من خلال نظام الارشاد الأكاديمي ويتم دعم الطلاب المتعثرين ماديا من خلال صندوق التكافل. (مرفق (٨/١/٤/١))

٥/١ يطبق البرنامج اللوائح والسياسات المعتمدة ويتخذ الإجراءات اللازمة فيما يخص الالتزام بأخلاقيات المهنة والنزاهة الأكاديمية وأخلاقيات البحث العلمي وحقوق الملكية الفكرية النشر وضمان العدالة وعدم التمييز والشكاوى والتظلمات والمساءلة والمحاسبه .

١/٥/١ البرنامج يتبنى جميع اللوائح والسياسات الصادرة من المجلس الأعلى للجامعات (قانون تنظيم الجامعات) (مرفق (١/١/٥/١)) والكلية (لائحة الكلية) ولائحة ضمان الجودة (مرفق (٢/١/٥/١)) والتي من خلالها يتم تطبيق كافة الإجراءات لضمان الالتزام بأخلاقيات المهنة والنزاهة وأخلاقيات البحث العلمي تم عرض الميثاق الأخلاقي للتقويم داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٢ ومجلس كليه بجلسته رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ كما يوجد لجنة أخلاقيات البحث العلمي وقواعدها وحقوق الملكية الفكرية حيث أن هناك وثيقة تهتم بنشر الوعي بالقواعد والقوانين المنظمه للحفاظ على حقوق الملكية الفكرية بقرار مجلس جامعه رقم ٢٢٤ بتاريخ ٢٠٢٣/٢/٢٨ (مرفق (٣/١/٥/١)).

٢/٥/١ بالنسبة لسياسة الشكاوى والتظلمات تتم عن طريق تقديم الشكاوى والتظلمات لمنسق البرنامج تم وضع معايير لإختيار أعضاء لجنة للشكاوى والتظلمات وتوضيح مهامها داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ حيث تقوم اللجنة بفحص هذه الشكاوى والتظلمات للتعامل والبيت فيها لتحقيق العدالة وعدم التمييز. (مرفق (١/٢/٥/١)).

٣/٥/١ أما بالنسبة لإجراءات التحفيز والمساءلة والمحاسبه فتم من خلال اليات تم إعتماده بمجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ على وتبنيها بمجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٦ وعلى سبيل المثال أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المتميزين يتم إختيارهم للتدريس بالبرامج المميزة وكذلك يتم تكريمهم بالمؤتمر السنوي اما بالنسبة للمساءلة تم فصل عضو هيئة تدريس (مدرس) نتيجة الإنقطاع عن العمل بتاريخ ٢٠٢٠/٨/١. (مرفق (١/٣/٥/١)).

٦/١ يستخدم البرنامج وسائل متنوعة لأتاحة معلومات شامله عنه تبرز سماته التنافسيه وتعمل على التسويق له محليا واقليميا ودوليا.

١/٦/١ للبرنامج صفحة إلكترونية ضمن موقع الكلية الإلكتروني الرسمي - <https://fagr.bu.edu.eg/academic> - programs يوجد به كل المعلومات الخاصة بنواحي البرنامج من رسالة البرنامج وأهداف البرنامج وسماته المميزه عن البرامج المناظرة وكذلك المقررات الدراسية للمراحل المختلفة بالبرنامج ومعلومات عن أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة التي تشارك في البرنامج. (مرفق (١/١/٦/١)).

٢/٦/١ هناك صفحات رسمية موثقة على برامج التواصل الإجتماعي لتوفير كافة المعلومات والخدمات التي يقدمها البرنامج وسرعة التواصل مع الطلاب وضمان سهولة تلقي الخدمة للطلاب ومنها الفيسبوك <https://www.facebook.com/profile.php?id=61552573404855&mibextid=ZbWKwL>. (مرفق (١/٢/٦/١)).

٣/٦/١ تم تحديد الخصائص المميزه للبرنامج للوصول الى خريج ينافس سوق العمل مع غيره من البرامج الأخرى في نفس المؤسسات الأخرى المميزه. الإجراءات المتبعه من خلال البرنامج لجذب الطلاب الوافدين والقيام باتبادل الطلابي لتبادل الخبرات والمعلومات بين المؤسسات المختلفه فقد تبني مجلس إدارة برنامج لأليه التعامل مع الطلاب الوافدين المعتمده من مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ والمعتمده من مجلس كلية رقم (٤٧١) بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠. (مرفق (١/٣/٦/١)).

### السمات المميزة للبرنامج:

أنواع السمات المميزة للبرنامج:



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

١. يشغل البرنامج والكلية موقعا فريدا وسط منطقة إنتاج زراعي مكثف ومتنوع، كما يتوفر على أرض الكلية محطة للتجارب والبحوث الزراعية وكذلك منحل بالكلية تنتج مختلف المنتجات الزراعية تتيح لطلبة البرنامج اجراء التدريب والدراسات والبحوث.
٢. تقديم بيئة تعليمية مميزة من حيث القاعات والمعامل وأعضاء هيئة التدريس حيث تتم الدراسة في قاعات مجهزة وبأعداد قليلة للطلاب تتيح سهولة التحصيل والفهم.
٣. معدلات الإقبال على البرنامج: مما يعطى مؤشر جيد على إستيعاب الطلاب لأهمية البرنامج وكذلك جودة خريج البرنامج التي تؤهله لسوق العمل.
٤. زيادة نسبة طلاب البرنامج الملتحقين بالدراسات العليا: الطلاب خريجي البرنامج والملتحقين بالدراسات.
٥. يعتمد البرنامج على الدراسة بالنظام الفصلي وبنظام الساعات المعتمدة بإجمالي ١٤٧ ساعة معتمدة ( وجود مقررات اختيارية وأبحاث يقوم بها الطالب بجانب المواد الإلزامية) وفقا لأحدث النظم مما يسمح بمرونة كبيرة في دراسة المقررات وينقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين بالإضافة إلى فصل دراسي صيفي إختياري.
٦. وجود تواصل مع خبرات عملية من الشركات المتخصصة في مجال وقاية النبات لعقد بروتوكولات تعاون معها في مجال التدريب الميداني للطلاب. (مرفق ١/٦/٣/٢)
٧. وجود معامل متميزة تخدم البرنامج مثل معمل البيولوجي - معمل مكافحة الحويبة - معمل المبيدات مما يتيح لطلاب البرنامج إستفادة معملية متميزة.
٨. حصول عدد من أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج على مشاريع تنافسية محلية ودولية في وقاية النبات. (مرفق ١/٦/٣/٣)
٩. وجود نخبة من أعضاء هيئة التدريس المختصين في وقاية النبات وأبحاثها والذين لهم أبحاث دولية وفي مجالات علمية من الفئة الأولى في مجال وقاية النبات. (مرفق ١/٦/٤/٤)
١٠. تنوع المدارس العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج (الروسية والفرنسية والصينية والالمانية ) (مرفق ١/٦/٥/٥)
١١. تقلد عدد من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج مناصب رفيعة على المستوى القومي والإقليمي ويتم تكريمهم في مؤتمر القسم. (مرفق ١/٦/٦/٦)
١٢. آليات تقويم الطلاب بالبرنامج تعتمد على التقويم المستمر من خلال متابعة الطالب بالاختبارات المختلفة والواجبات والمتطلبات وغيرها من الأنشطة طوال الفصل الدراسي.
١٣. وجود مقررات إختيارية وأبحاث يقوم بها الطالب بجانب المواد الإلزامية.
١٤. تنمية مهارات التعلم الذاتي وإجادة الطلاب لإستخدام الكمبيوتر وشبكة المعلومات Internet
- ٧/١. **تشارك الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان وأنشطة البرنامج.**
- ١/٧/١. هناك مشاركة فعالة من قبل الأطراف المجتمعية داخل البرنامج ممثلة في عدة صور مختلفة مثل المشاركة في رسالة البرنامج كما هو مبين سابقا (مرفق ١/٧/١) تمثيل أحد أعضاء الأطراف المجتمعية في مجلس إدارة البرنامج وتم إختياره مع تشكيل مجلس إدارة البرنامج.
- ٢/٧/١. يتضح في (مرفق ١/٧/٢) مدى مساهمة الأطراف المجتمعية في التدريب الصيفي للطلاب في مشروعات الطلاب وملتقى التوظيف وبروتوكولات التعاون مع الشركات الأخرى التابعة للبرنامج.
- ٨/١. **بالنسبة وجود اتفاقيات أو شراكات للبرنامج مع مؤسسات محلية أو دولية ويتم تحديد الأدوار والمسئوليات للطرفين ويتم رصد أوجه الإستفاده.**
- ١/٨/١. هناك العديد من الشراكات والاتفاقيات التي قامت بها الكلية مع المؤسسات المختلفة مثل شركة إيجي ماج بيو تكنولوجي وشركة كوالتي تكنوسيدز وشركة سيماداك وشبكة بشاروكذلك مع مؤسسات ، ومن خلال هذه الشراكات والاتفاقيات يتم إستغلال بعض منها في البرنامج وكان الهدف منها فتح المجال للتعاون بين الطرفين والسماح لطلبة الطرف الكلية بالتدريب الميداني داخل الشركة وتشارك الشركة بوضع مقترحات وموضوعات بحثية لطلبة البرنامج الخاصة بمشاريع التخصص. (مرفق ١/٨/١)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

فهرس الوثائق الداعمة للمعيار الأول / رسالة وإدارة البرنامج كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

المعيار الأول: رسالة وإدارة البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
١/١ للبرنامج رسالة واضحة ومعتمدة ومعلنة		
١	١/١/١/١	● مجلس الكلية رقم ٥٠٣ بتاريخ ٢٣/٧/١٨ ● رؤية ورسالة الكلية
٢	٢/١/١/١	● محضر أجمع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمناقشة مقترح رساله البرنامج ● محضر أجمع أعضاء قيادات الكلية لمناقشة مقترح رساله البرنامج ● محضر أجمع أعضاء فريق مراجعة صياغة رساله البرنامج ● رسالة برنامج وقاية النبات
٣	١/٢/١/١	● استبيانات مناقشه مقترح الرساله وتحليلها
٤	١/٣/١/١	● مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٣\٨\١٧ ● مجلس كليه رقم بتاريخ (٥٠٤) بتاريخ ٢٣/٩/١٩
٥	١/٤/١/١	● الموقع الالكتروني للبرنامج ضمن موقع المؤسسه ● اعلان رساله على اللوحات الاعلانيه
	٢/٤/١/١	● الصفحه الرسميه للبرنامج على وسائل التواصل الاجتماعي ● خطابات بها الصيغه النهائية للرسالة
٦	١/٥/١/١	● مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٣\٨\١٧ لتحديد الاطراف المجتمعيه المشاركه
٧	١/٦/١/١	● مجلس كليه رقم بتاريخ رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ ● مجلس ادارة البرنامج ٢٠٢٣/٥/١
٨	١/٧/١/١	● مجلس إدارة البرنامج ٢٠٢٣/٥/١
٢/١ للبرنامج قيادة مؤهله يتم اختيارها طبقا لمعايير معتمدة ومعلنة ويتم تقييم أدائها دوريا، تدير البرنامج بالاشتراك مع المجالس واللجان المعنية والمحددة الاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي للمؤسسة.		
١	١/١/٢/١	● مجلس الكلية رقم (٤٨٧) بتاريخ ٢٠٢٢ /٤/٢٠ ● مجلس الجامعة رقم ٢١٤ بتاريخ ٢٠٢٢ /٤/٢٧ ● مجلسي قسمي وقاية وأمراض النبات بتاريخ ٢٠٢٢/٥/٨
٢	١/٢/٢/١	● اللائحة الموحد لمركز ضمان الجوده بالماده (٢٣) ● الاعلان على الموقع الالكتروني للبرنامج ● الاعلان على التواصل الاجتماعي واللوحات الاعلانيه بالكلية
٣	١/٣/٢/١	● مجلس إدارة برنامج ٢٠٢٢\٥\١٦ ● مجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ ● استبيانات لقياس اداء منسق البرنامج وتحليلها





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

٤	١/٤/٢/١	• مجلس إدارة برنامج ١٦\٥\٢٠٢٢ • مجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ١٣/٥/٢٠٢٠
٥	١/٥/٢/١	• قانون تنظيم الجامعات الماده رقم ٤٠-٥٢-٥٣ • مجلس الكلية رقم (٤٨٧) بتاريخ ٢٠/٤/٢٠٢٢ • اللجان الحاكمة للبرنامج
٦	١/٦/٢/١	• قانون تنظيم الجامعات الماده رقم ٤١ و ٥٥ • تقارير المقررات بالماده رقم ٣٢ بلانحة البكالوريوس الداخليه • تقييم أعضاء هيئة التدريس قانون تنظيم الجامعات بالماده رقم ٦٦
٧	١/٧/٢/١	• قانون تنظيم الجامعات بالماده رقم ٤٠ و ٥٢ و ٥٣ و ٥٤ • لانحة مركز ضمان الجوده الماده رقم ٣٢
٣/١ يتوفر للبرنامج العدد الكافي من المتخصصين المؤهلين		
١	١/١/٣/١	• بيان بالهيكل الإداري للبرنامج
٢	١/٢/٣/١	• التقارير السريه للهيكل الاداري بالبرنامج
٣	١/٣/٣/١	• استبيانات لأحتياجات التدريبيه للهيكل الأداري • جدول تدريبي للهيكل الاداري بالبرنامج تبنيه داخل مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٥/٦/٢٠٢٣
٤	١/٤/٣/١	• نتائج تحليل فاعليه تدريب الجهاز الاداري
٤/١ البرنامج يتبنى جميع السياسات والخطط المؤسسية		
١	١/١/٤/١	• إحصائيه بأعداد الطلاب خلال ثلاث سنوات • الجداول الدراسيه
٢	٢/١/٤/١	• الإرشاد الأكاديمي • توصيف برنامج الوقاية (التدريب التطبيقي الفرقة الثانية شعبة عامة) • دوره زراعة وانتاج عيش الغراب
٣	٣/١/٤/١	• قانون تنظيم الجامعات بالماده ١٢٥، ١٢٦ • بعض حالات الغش والشغب
٤	٤/١/٤/١	• اللانحة الداخليه لكلية الماده ٢٠ • فاعليه الاجراء
٥	٥/١/٤/١	• مجلس كليه رقم ٤٠٦ بتاريخ ١١\١١\٢٠١٥ • آلية التعامل مع الكتاب الجامعي
٦	٦/١/٤/١	• دليل ترشيد وتحسين كفاءة الطاقه في المباني الحكوميه
٧	٧/١/٤/١	• مجلس كليه رقم ٤٦٥ بتاريخ ٢٢\٧\٢٠٢٠ • محضر لجنة شئون التعليم والطلاب بتاريخ ١٦\١١\٢٠٢٠ • الاجراءات التي تم اتباعها أثناء أزمة كورونا • خطة إدارة الأزمات والإخلاء في حالات الطوارئ



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

• آلية تقديم تظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات • آلية إخطار الطلاب بنتائج الامتحانات • البوابه الألكترونيه للشكاوى الحكومية • الشكاوى على التشعيب • مجلس إدارة برنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ • لألية دعم الطلاب المتفوقيين والمتعثرين • مجلس الكلية رقم ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ • فاعلية الإجراء	٨/١/٤/١	٨
٥/١ يطبق البرنامج اللوائح والسياسات المعتمده		
• قانون تنظيم الجامعات	١/١/٥/١	١
• اللائحه الداخليه لمرحلة البكالوريوس ٢٠٠٩ • اللائحه الداخليه لمرحلة البكالوريوس ٢٠٢٢ • لائحة ضمان الجودة	٢/١/٥/١	٢
• الميثاق الأخلاقي للتقويم • مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٢ • مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ • حقوق الملكية الفكرية • مجلس جامعه رقم ٢٢٤ بتاريخ ٣٠/٢٣/٢٨	٣/١/٥/١	٣
• لجنة الشكاوى والتظلمات بمجلس إدارة برنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦	١/٢/٥/١	٤
• آليات التحفيز والمساءله والمحاسبه بمجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ • مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ • فاعلية الإجراء	١/٣/٥/١	٥
٦/١ يستخدم البرنامج وسائل متنوعه لأتاحة معلومات شامله عنه تبرز سماته التنافسيه		
• صفحه إلكترونيه للبرنامج على موقع الكلية	١/١/٦/١	١
• صفحات رسمية موثقة على برامج التواصل الإجتماعي	١/٢/٦/١	٢
• آلية جذب الطلاب الوافدين • مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ • مجلس كلية رقم (٤٧١) بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠	١/٣/٦/١	٣
• عقود بروتوكولات لمجال التدريب الميداني للطلاب	٢/٣/٦/١	٤
• مشاريع تنافسية محلية ودولية في وقاية النبات	٣/٣/٦/١	٥
• قائمة بالابحاث الدولية المنشورة لأعضاء التدريس بالبرنامج	٤/٣/٦/١	٦
• قائمة بتنوع المدارس العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس	٥/٣/٦/١	٧
• قائمة بالمناصب التي تقلدها عدد من أعضاء هيئة التدريس بمؤتمر القسم	٦/٣/٦/١	٨
٧/١ تشارك الأطراف المجتمعيه في مجالس ولجان وأنشطة البرنامج		
• مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧ لتحديد الاطراف المجتمعيه المشاركه	١/١/٧/١	١
• خطابات المراسله مع الشركات للتدريب • التدريب الصيفي	١/٢/٧/١	٢



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

• مشروعات الطلاب • مؤتمر القسم • ملتقى التوظيف		
٨/١ في حالة وجود اتفاقيات أو شراكات للبرنامج مع مؤسسات محلية أو دولية ويتم تحديد الأدوار والمسئوليات للطرفين ويتم رصد أوجه الإستفاده		
• الشراكات والإتفاقيات مع الجهات الأخرى	١/١/٨/١	١



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## المعيار الثاني : تصميم البرنامج

### ٢/ معيار تصميم البرنامج:

يتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية القومية المرجعية "NARS" التي تقرها الهيئة بما يتناسب مع رسالته وأهدافه، ويحقق هيكله التكاملي بين مكوناته بما يحقق الجدارات/المخرجات التعليمية للبرنامج، ويتوافر للبرنامج استراتيجية للتعليم والتعلم والتقييم وتوصيف معتمد ومعلن، ويتم تطويره دورياً بمشاركة المستفيدين.

١/٢ يتبنى البرنامج أحدث اصدار للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) وفق اجراءات معتمدة من خلال المجالس الرسمية، ويتم التوعية بالمعايير المتبناه لجميع الأطراف المعنية.

١/١/٢ تم اعتماد أحدث اصدار للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية "NARS" لقطاع العلوم الزراعية اصدار ٢٠٠٩ (مرفق ١/١/٢) بمجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٩/١٦ (مرفق ٢/١/٢) كما تبني البرنامج معايير الاعتماد البرامجي الجديدة الإصدار الثالث - يوليو ٢٠٢٢ بمجلس الكلية رقم (٤٩٨) بتاريخ ٢٠٢٣/٢/١٥ (مرفق ٣/١/٢) ومجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٣/٦ (مرفق ٤/١/٢).

٢/١/٢ لم يتبنى البرنامج أى معايير أخرى.

٣/١/٢ تم التوعية بهذه المعايير الأكاديمية القومية المرجعية "NARS" للأطراف ذات الصلة بالبرنامج وذلك من خلال نشر هذه المعايير على موقع البرنامج بالجامعة "برنامج وقاية النبات (bu.edu.eg)" (مرفق ١/٣/١/٢) وصفحته على الفيس بوك "برنامج وقاية وأمراض النبات كلية الزراعة بمشتهر Facebook" (مرفق ٢/٣/١/٢).

٢/٢ للبرنامج أهداف عامة (Program Aims) واضحة ترتبط برسالته وتتسق مع مواصفات الخريج المحددة بالمعايير الأكاديمية المتبناه.

١/٢/٢ تتلائم وتتوافق صياغة الأهداف العامة للبرنامج مع المواصفات العامة للخريج بالإضافة إلى مواصفات البرنامج للمعايير الأكاديمية المتبناه وذلك يتضح من خلال مصفوفة مقارنة بين أهداف البرنامج وما يقدمه من نتائج تعليمية مستهدفة مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية والموضحة بالمرفق (مرفق ١/١/٢/٢)، حيث أن هذه المعايير هي المرجعية الأولى والأساسية لإنتاج خريجين وباحثين أكفاء ومتميزين.

٢/٢/٢ تحقق أهداف البرنامج العامة رسالته ويتضح ذلك من خلال مصفوفة التوافق بين رسالة البرنامج مع أهدافه ومواصفات الخريج (مرفق ١/٢/٢/٢)، فقد تم اشتقاق أهداف البرنامج إستناداً إلى مواصفات قطاع العلوم الزراعية مضافاً إليها مواصفات خريج برنامج وقاية النبات وفقاً لما ورد في وثيقة المعايير الأكاديمية القومية المرجعية للهيئة القومية إصدار ٢٠٠٩ (مرفق ٢/٢/٢/٢).

٣/٢/٢ تتوافق وتتحقق أهداف البرنامج مع مواصفات الخريج تبعاً لما ورد في المعايير الأكاديمية المتبناه من خلال مصفوفة مقارنة تضم كلا من أهداف البرنامج ومواصفات خريجه مع المعايير الأكاديمية المتبناه ونتائجها التعليمية المستهدفة (مرفق ١/٣/٢/٢).

٣/٢ يحقق هيكل البرنامج التكاملي بين مكوناته من مقررات وأنشطة تتسق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص، والتوازن بين المحتوى النظرى والتطبيقي (التدريب العملي/الميداني)، والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص بما يحقق أهداف البرنامج.

١/٣/٢ تحقق مكونات هيكل البرنامج مواصفات الخريج وأهداف البرنامج طبقاً للائحة الكلية المعتمدة (١/١/٣/٢)، حيث تتنوع مجالات المقررات الدراسية وفقاً للمجالات العلمية على النحو التالي:



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الإجمالي	مشروع التخرج	تطبيقات	العلوم التخصصية		علوم زراعية	علوم أساسية	متطلبات الجامعة	البند
			إختياري	إجباري	إجباري	إجباري	إجباري	
١٤٧	٣	٣	٢٤	٤٨	٣٦	٢٧	٦	الساعات المعتمدة
%١٠٠	%٢٠	%٢٠	%١٦.٣	%٣٢.٧	%٢٤.٥	%١٨.٤	%٤.١	النسبة المئوية

كما أنه على الطالب الملتحق بالبرنامج أن يستوفي عدد الساعات المعتمدة خلال الدراسة في المستويات الأربع للبرنامج وفقاً للجدول التالي:

المستوى	مقررات إجبارية (عدد ساعات معتمدة)	مقررات إختيارية (عدد ساعات معتمدة)	الإجمالي
المستوى الأول	٣٥	-	٣٥
المستوى الثاني	٣٥	-	٣٥
المستوى الثالث	٢٦	١٢	٣٨
المستوى الرابع	٢٧	١٢	٣٩
الإجمالي	١٢٣	٢٤	١٤٧

٢/٣/٢ اللائحة واضحة المعالم ومكتملة من حيث المقررات بكل مستوى حيث راعت اللائحة التوافق بين نسب العلوم المختلفة وتسلسلها ومنطقيتها والتوازن بين المكون العملي والتطبيقي لها وكفاية التدريب الميداني مقارنة بالمعايير الأكاديمية القومية المرجعية المتبناه ويتضح ذلك من خلال لائحة الكلية المعتمدة (مرفق ٢/٣/٢) وتوصيف البرنامج (مرفق ٢/٢/٣/٢) حيث يتكون هيكل البرنامج من أربع سنوات دراسية، بإجمالي ١٤٧ ساعة معتمدة تقسم الى ٢٧ ساعة بنسبة (١٨.٤%) للعلوم الأساسية، ٣٦ ساعة بنسبة (٢٤.٥%) علوم زراعية، ٤٨ ساعة بنسبة (٣٢.٧%) علوم التخصص الإجبارية، ٢٤ ساعة (١٦.٣%) علوم التخصص الإختيارية، ٦ ساعات بنسبة (٤.١%) متطلبات جامعة، ٣ ساعات بنسبة (٢%) مشروع التخرج، ٣ ساعات بنسبة (٢%) التدريب الصيفي.

٤/٢ للبرنامج استراتيجية للتعليم والتعلم والتقييم معتمدة ومعلنة، تتسق مع المعايير الأكاديمية المتبناه وتدعم تحقق المخرجات التعليمية للبرنامج، ويتم مراجعتها دورياً وفقاً لنتائج التقييم المستمر.

١/٤/٢ تم وضع استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم في البرنامج معتمدة في مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ١/١/٤/٢) ومجلس الكلية رقم (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨ (مرفق ٢/١/٤/٢) وتتضمن طرق التعليم والتعلم والتقييم وتم توثيقها في توصيف البرنامج والمقررات، وتم عمل مصفوفة للتوافق بين طرق واساليب التدريس وكذلك التقييم وعلاقتها بمخرجات التعلم المستهدفة في البرنامج (مرفق ٣/١/٤/٢).

٢/٤/٢ تتنوع أساليب واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم بالبرنامج وتم إتخاذ الإجراءات وإعتمادها في مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ١/١/٤/٢)، ومجلس الكلية بجلسته رقم (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨ (مرفق ٢/١/٤/٢)، كما تم اعتماد دليل لاستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم بمجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ١/١/٤/٢)، ومجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ (مرفق ١/٢/٤/٢)، كما تم توثيق تلك الاستراتيجيات بتوصيف المقررات وتوصيف البرنامج حيث تم اعتماد توصيف البرنامج في مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ (مرفق ٢/٢/٤/٢) ومجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ٣/٢/٤/٢).

٣/٤/٢ توجد آلية محددة وواضحة متبعة لمراجعة البرنامج وذلك من خلال موافقة مجلس إدارة البرنامج على تشكيل لجنة لمراجعة اعمال الجودة والتطوير والتعزيز بالبرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ١/١/٤/٢) والتي تتضمن معايير اختيار اعضاء اللجنة ومهامها وآلية عملها وأنشطتها وتم اعتماد تشكيلها في مجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ (مرفق ١/٢/٤/٢)، كما تمت الموافقة على اعتماد الجدول الزمني (الخطة الزمنية) للتفعيل الدورى لهذه اللجنة بهدف متابعة مؤشرات الاداء بالبرنامج وذلك بجلسة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٥ (مرفق ١/٣/٤/٢). وتم المراجعة للبرنامج في ضوء نتائج استقصاء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ونتائج الامتحانات. تم



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

عرض النتائج على لجنة شؤون التعليم والطلاب بالكلية بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/٨ وتم التصديق عليها بمجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ٣/٢/٤/٢) ومجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ (مرفق ٢/٢/٤/٢).

### ٥/٢ للبرنامج توصيف معتمد ومعن طبقاً للائحته المعتمدة.

١/٥/٢ تم إعداد توصيف البرنامج والمقررات إستناداً إلى المعايير الأكاديمية القومية (NARS) للهيئة التي تبنها البرنامج مستوفاه للبيانات الأساسية، والأهداف العامة، المخرجات التعليمية للمستويات المختلفة، والتوصيف له هيكل ومكونات ومقررات وطرق تعليم وتعلم وتقييم مناسبة، ومتطلبات التحاق بالبرنامج وقواعد منظمة لإستكماله والتخرج منه، كما أن له قواعد منظمة للتدريب الصيفي الميداني، وله طرق تقويم (مرفق ١/١/٥/٢).

٢/٥/٢ توصيف البرنامج معتمد من المجالس الحاكمة ذات الصلة حيث تم اعتماد توصيف ومقررات البرنامج بمجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧ (مرفق ١/٢/٥/٢) ومجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ٢/٢/٥/٢).

٣/٥/٢ شاركت الأقسام العلمية ذات الصلة في توصيف البرنامج من خلال عقد بعض الإجتماعات المشتركة بين قسمي أمراض النبات ووقاية النبات حيث تم عقد الاجتماع مع الأطراف المعنية وذات الصلة بالبرنامج من طلاب وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين بتاريخ ٢٠٢١/٩/٥ (مرفق ١/٣/٥/٢)، كما تم عقد اجتماع بتاريخ ٢٠٢١/١٠/٣ لأعضاء مجلسي قسم وقاية النبات وأمراض النبات لمناقشة توصيف البرنامج ومقرراته (مرفق ٢/٣/٥/٢).

٦/٢ للبرنامج مصفوفات توضح توافق واتساق: المخرجات التعليمية للبرنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناه - المخرجات التعليمية للبرنامج مع المقررات - المخرجات التعليمية للبرنامج مع طرق التعليم والتعلم والتقييم.

١/٦/٢ للبرنامج مصفوفة مقارنة متوائمة ومتسقة للنواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج والمقررات مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه (مرفق ١/١/٦/٢)، كما تتلائم وتتسق استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم في البرنامج مع نواتج (مخرجات) التعلم المستهدفة بتوصيف البرنامج ومقرراته ومع المعايير الأكاديمية القومية المرجعية المتبناه (مرفق ٢/١/٦/٢).

### ٧/٢ للبرنامج توصيف معتمد ومعن لجميع مقرراته طبقاً للائحته المعتمدة.

١/٧/٢ تم إعداد توصيف واضح للبرنامج ومقرراته ومستوفية للبيانات الأساسية للمقررات، وأهدافها العامة، كما أن المخرجات التعليمية للمقررات ومحتواها العلمي المستهدف تدريسه وساعات الإتصال المخصصة لكل موضوع واضحة وقابلة للقياس، كما توجد قائمة بالمراجع العلمية والتجارب العملية للمقرر وطرق التدريس والتعلم والتقييم للمقرر وفقاً للإستراتيجيات المعلنة ويتضح ذلك من خلال توصيف البرنامج (مرفق ١/١/٧/٢) ومقررات البرنامج (مرفق ٢/١/٧/٢).

٢/٧/٢ تحقق المخرجات التعليمية المستهدفة في المقرر المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج، حيث تم إعداد مصفوفة التوافق بين النواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج والمقررات مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه (مرفق ١/٢/٧/٢).

٣/٧/٢ تتوافق محتويات المقررات مع مخرجات التعلم لهذه المقررات وتواكب التطورات الحديثة في المجال كما تتسق مع طرق التعليم والتعلم والتقييم المستخدمة للمقررات وذلك من خلال مصفوفة مقارنة نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع محتوى المقرر واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم لهذا المقرر (مرفق ١/٣/٧/٢).

٤/٧/٢ توصيف البرنامج ومقرراته معتمد من المجالس الحاكمة ذات الصلة حيث تم اعتماد توصيف البرنامج ومقرراته بمجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ١/٤/٧/٢).

٥/٧/٢ شاركت الأقسام العلمية ذات الصلة في توصيف مقررات البرنامج من خلال عقد بعض الإجتماعات المشتركة بين قسمي أمراض النبات ووقاية النبات حيث تم عقد الاجتماع مع الأطراف المعنية وذات الصلة بالبرنامج من طلاب وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين بتاريخ ٢٠٢١/٩/٥ (مرفق ١/٥/٧/٢)، كما تم عقد اجتماع بتاريخ ٢٠٢١/١٠/٣ لأعضاء مجلسي قسم وقاية النبات وأمراض النبات لمناقشة توصيف مقررات البرنامج (مرفق ٢/٥/٧/٢).

٨/٢ يتم تصميم/تطوير البرنامج بمشاركة جميع الأطراف المعنية/المستفيدين طبقاً لإجراءات معتمدة تأخذ في الإعتبار رسالة



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

وأهداف البرنامج - متطلبات سوق العمل - البرامج المماثلة في التخصص ويتم تحديث لائحته دورياً طبقاً للمتغيرات المحلية والدولية وفي ضوء نتائج التقييم المستمر.

١/٨/٢ تم اعداد البرنامج من خلال اجراءات معتمدة لتصميمه وتطويره. تم تشكيل لجنة لمراجعة اعمال الجودة والتطوير والتعزيز بالبرنامج بمجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ١/١/٨/٢) ومجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ (مرفق ٢/١/٨/٢)، ويكون من مهام هذه اللجنة مراجعة توصيف البرنامج ومصفوفاته وتقاريره السنوية وكذلك مراجعة توصيف مقررات البرنامج ومصفوفاتها وخرائطها واساليب التدريس والتقييم المستخدمة لكل مقرر، وكذلك المراجعة الدورية للمعايير والمؤشرات وفقاً لما ورد بدليل الاعتماد الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، كما تقوم اللجنة بمراعاة آراء المراجعين الداخليين والخارجيين والطلاب في المقررات والبرنامج، ويتم اجتماع مجلس ادارة البرنامج باللجنة دورياً لعرض تقارير المراجعة على مجلس ادارة البرنامج لمناقشتها واتخاذ الإجراءات اللازمة وكذلك من خلال التغذية الراجعة ونتائج استقصاء آراء الطلاب واعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم المنتسبين الى البرنامج وكذلك استقصاء آراء الأطراف المجتمعية المستفيدة عن طريق عقد الاجتماعات واللقاءات واجراء الاستبيانات. كما تم اعتماد الجدول الزمني (الخطة الزمنية) للتفعيل الدورى لهذه اللجنة بمجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٥ (مرفق ٣/١/٨/٢).

٢/٨/٢ تم مشاركة الأطراف المعنية ذات الصلة بالبرنامج في تصميمه وتطويره من خلال عقد الاجتماعات واللقاءات والاستبيانات لإستخدامها في التغذية الراجعة لتحسين وتطوير البرنامج كالتالى:

- تم عقد اجتماع مشترك بين قسمى أمراض النبات ووقاية النبات مع الأطراف المعنية وذات الصلة بالبرنامج من طلاب وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين بتاريخ ٢٠٢١/٩/٥ (مرفق ١/٢/٨/٢).

- تم عقد اجتماع بتاريخ ٢٠٢١/١٠/٣ لأعضاء مجلسى قسم وقاية النبات وأمراض النبات لمناقشة تصميم وتطوير البرنامج (مرفق ٢/٢/٨/٢).

- تم استطلاع رأى طلاب المستوى الثالث فى البرنامج (مرفق ٣/٢/٨/٢) وقد شارك فى الاستبيان ٨٨ طالب من طلاب المستوى الثالث ببرنامج وقاية النبات بإجمالى عدد ١٧٩ طالب وطالبة، حيث أظهرت النتائج ارتفاع نسب الموافقة على معظم بنود الاستبيان مما يدل على عدم احتياجها لخطة تحسين لزيادة نسبة رضا الطلاب عن البرنامج.

- تم اجراء استطلاع لرأى طلاب المستوى الرابع بالبرنامج (مرفق ٤/٢/٨/٢) وعددهم ١٧٩ طالب شارك منهم ٨٨ طالب فى الاستبيان، وقد أظهرت النتائج ارتفاع نسب على جميع بنود الاستبيان مما يدل على عدم احتياج أي منها لخطة تحسين لزيادة نسبة رضا الطلاب عن البرنامج.

- تم اجراء استبيان لاستطلاع رأي أصحاب جهات العمل في المواصفات المطلوب توافرها في خريجي برنامج وقاية النبات (مرفق ٥/٢/٨/٢)، وقد شارك فى الاستبيان ١٨ جهة من جهات العمل التي يعمل بها خريجي برنامج وقاية النبات، وأظهرت النتائج ارتفاع نسب الموافقة لجميع بنود الاستبيان مما يدل على موافقة أصحاب جهات العمل على مستوى خريجي برنامج وقاية النبات بكلية الزراعة بمشتهر.

- كما تم اجراء استبيان لاستطلاع رأى خريجي البرنامج (مرفق ٦/٢/٨/٢) ويهدف هذا الاستبيان لتقييم الخريجون للبرنامج الدراسي الذي تخرجوا منه وذلك بهدف الاستفادة من هذا التقييم في تحسين جودة العملية التعليمية في البرنامج، وأظهرت النتائج ارتفاع نسب الموافقة بين (٧٣ - ١٠٠%)، وهي نسب موافقة عالية لجميع بنود الاستبيان، ويتضح مما سبق رضا الخريج عن البرنامج.

٣/٨/٢ يتضمن البرنامج أمثلة فعلية لإجراء تحديثات لللائحة، حيث تضمنت ممارسات تطوير البرنامج قائمة بالممارسات الفعلية لمجالات تطويره ومساهمة الأطراف ذات الصلة بالبرنامج. تم تحديث اللائحة بتفعيل قرار المجلس الأعلى للجامعات بتعديل اللائحة الداخلية لكلية الزراعة/جامعة بنها في ظل جائحة كورونا حيث تم ادخال نظام التعليم الهجين تحت هذه الظروف (مرفق ١/٣/٨/٢).

### نقاط القوة بمعيار تصميم البرنامج:

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان: مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون: 0132460306 - 0132468150 - الفاكس: 0132467786 - البريد الإلكتروني: [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- وجود توصيف معتمد للبرنامج والمقررات متوافق مع احتياجات مجتمعية فعلية.
  - توافق نواتج التعلم المستهدفة مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه ومن ثم تحقيق مواصفات الخريج المرجوة.
  - وجود آليات تضمن تحقق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج.
  - وجود تقويم دورى للمقررات الدراسية بطرق مختلفة (استبيانات – مراجعة داخلية – مراجعة خارجية).
  - تطوير اساليب التعليم والتعلم لمساعدة الطالب على التعلم بشكل فعال.
- نقاط ضعف تحتاج الى تحسين بمعيار تصميم البرنامج:**
- ضعف التدريب الميدانى للطلبة فى الجهات ذات الصلة بالبرنامج.
- مقترحات التحسين لمعيار تصميم البرنامج:**
- عمل بروتوكولات تعاون وشراكات مع الجهات ذات الصلة بالبرنامج لتدريب الطلاب والمساعدة فى توظيفهم.
  - زيادة كفاءة التدريب الميدانى بتضمين وسائل تقييم له باللائحة.





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣  
فهرس للوثائق الداعمة للمعيار الثاني/ تصميم البرنامج كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها  
بنها

المعيار الثاني: تصميم البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
١/٢ يتبنى البرنامج أحدث اصدار للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) وفق اجراءات معتمدة من خلال المجالس الرسمية، ويتم التوعية بالمعايير المتبناه لجميع الأطراف المعنية.		
١	١/١/١/٢	وثيقة المعايير الأكاديمية القومية المرجعية اصدار ٢٠٠٩
٢	٢/١/١/٢	مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٥/٩/١٦
٣	٣/١/١/٢	مجلس الكلية رقم (٤٩٨) بتاريخ ٢٠٢٣/٢/١٥
٤	٤/١/١/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٣/٦
٥	١/٣/١/٢	التوعية بالمعايير الأكاديمية المتبناه على موقع برنامج وقاية النبات " <a href="http://bu.edu.eg">bu.edu.eg</a> " بالجامعة.
٦	٢/٣/١/٢	التوعية بالمعايير الأكاديمية المتبناه على صفحة البرنامج على الفيس بوك " <a href="http://bu.edu.eg">برنامج وقاية وأمراض النبات كلية الزراعة بمشتر Facebook</a> "
٢/٢ للبرنامج أهداف عامة (Program Aims) واضحة ترتبط برسالته وتتسق مع مواصفات الخريج المحددة بالمعايير الأكاديمية المتبناه.		
١	١/١/٢/٢	مصفوفة مقارنة بين أهداف البرنامج وما يقدمه من نتائج تعليمية مستهدفة مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية
٢	١/٢/٢/٢	مصفوفة التوافق بين رسالة البرنامج مع أهدافه ومواصفات الخريج
٣	٢/٢/٢/٢	وثيقة المعايير الأكاديمية القومية المرجعية اصدار ٢٠٠٩
٤	١/٣/٢/٢	مصفوفة مقارنة أهداف البرنامج ومواصفات خريجه مع المعايير الأكاديمية المتبناه ونتائجها التعليمية المستهدفة
٣/٢ يحقق هيكل البرنامج التكامل بين مكوناته من مقررات وأنشطة تتسق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص، والتوازن بين المحتوى النظرى والتطبيقي (التدريب العملى/الميدانى)، والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص بما يحقق أهداف البرنامج.		
التوزيع النسبى للمقررات الدراسية التى يدرسها طلاب الكلية وعدد الساعات المعتمدة الواجب على الطالب استيفانها فى المستويات الأربع طبقاً لللائحة الداخلية (مرحلة البكالوريوس) المعتمدة لكلية الزراعة بمشتر		
١	١/٢/٣/٢	اللائحة الداخلية (مرحلة البكالوريوس) المعتمدة لكلية الزراعة بمشتر
٢	٢/٢/٣/٢	توصيف برنامج وقاية النبات
٤/٢ للبرنامج استراتيجية للتعليم والتعلم والتقييم معتمدة ومعلنة، تتسق مع المعايير الأكاديمية المتبناه وتدعم تحقق المخرجات التعليمية للبرنامج، ويتم مراجعتها دورياً وفقاً لنتائج التقويم المستمر.		
١	١/١/٤/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥
٢	٢/١/٤/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨
٣	٣/١/٤/٢	مصفوفة التوافق بين طرق واساليب التدريس والتقويم ومخرجات التعلم المستهدفة فى البرنامج
٤	١/٢/٤/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧
٥	٢/٢/٤/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦
٦	٣/٢/٤/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

٧	١/٣/٤/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٥
٥/٢ للبرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقاً للائحته المعتمدة.		
١	١/١/٥/٢	توصيف برنامج وقاية النبات
٢	١/٢/٥/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧
٣	٢/٢/٥/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧
٤	١/٣/٥/٢	لقاء مع الأطراف المعنية من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين للمشاركة في تصميم البرنامج
٥	٢/٣/٥/٢	اجتماع مشترك للأقسام العلمية المعنية بتصميم البرنامج
٦/٢ للبرنامج مصفوفات توضح توافق واتساق: المخرجات التعليمية للبرنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناه - المخرجات التعليمية للبرنامج مع المقررات - المخرجات التعليمية المستهدفة للبرنامج مع طرق التعليم والتعلم والتقييم.		
١	١/١/٦/٢	مصفوفة مقارنة للنواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج والمقررات مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه
٢	٢/١/٦/٢	مصفوفة مقارنة لإستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم في البرنامج مع نواتج (مخرجات) التعلم المستهدفة بتوصيف البرنامج ومقرراته مع المعايير الأكاديمية القومية المرجعية المتبناه
٧/٢ للبرنامج توصيف معتمد ومعلن لجميع مقرراته طبقاً للائحته المعتمدة.		
١	١/١/٧/٢	توصيف برنامج وقاية النبات
٢	٢/١/٧/٢	نموذج لتوصيف مقرر
٣	١/٢/٧/٢	مصفوفة التوافق بين النواتج التعليمية المستهدفة للبرنامج والمقررات مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه
٤	١/٣/٧/٢	مصفوفة مقارنة نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع محتوى المقرر واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم للمقرر (نموذج)
٥	١/٤/٧/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧
٦	١/٥/٧/٢	لقاء مع الأطراف المعنية من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين للمشاركة في توصيف مقررات البرنامج
٧	٢/٥/٧/٢	اجتماع مشترك للأقسام العلمية المعنية بتوصيف مقررات البرنامج
٨/٢ يتم تصميم/تطوير البرنامج بمشاركة جميع الأطراف المعنية/المستفيدين طبقاً لإجراءات معتمدة تأخذ في الاعتبار رسالة وأهداف البرنامج - متطلبات سوق العمل - البرامج المماثلة في التخصص ويتم تحديث لائحته دورياً طبقاً للمتغيرات المحلية والدولية وفي ضوء نتائج التقييم المستمر.		
١	١/١/٨/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥
٢	٢/١/٨/٢	مجلس الكلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧
٣	٣/١/٨/٢	مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٥
٤	١/٢/٨/٢	لقاء مع الأطراف المعنية من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وخريجين وأصحاب العمل والمستفيدين للمشاركة في تصميم وتطوير البرنامج
٥	٢/٢/٨/٢	اجتماع مشترك للأقسام العلمية المعنية بتصميم وتطوير البرنامج
٦	٣/٢/٨/٢	استطلاع لرأى طلاب المستوى الثالث في البرنامج
٧	٤/٢/٨/٢	استطلاع لرأى طلاب المستوى الرابع في البرنامج
٨	٥/٢/٨/٢	استطلاع رأي أصحاب جهات العمل في خريجي برنامج وقاية النبات
٩	٦/٢/٨/٢	استطلاع رأي الخريجون في برنامج وقاية النبات
١٠	١/٣/٨/٢	قرار المجلس الأعلى للجامعات بتبنى نظام التعليم الهجين خلال جائحة كورونا.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## المعيار الثالث : التعليم والتعلم والتقييم

### ٣/ معيار التعليم والتعلم والتقييم:

للبرنامج طرق متنوعة للتعليم والتعلم تشجع على التعلم الذاتي وإكساب مهارات التفكير وريادة الأعمال والتوظيف وأساليب للتقييم تلائم المخرجات التعليمية المستهدفة قياسها ويتم الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرنامج. ١/٣ - يطبق البرنامج من خلال الخطة التدريسية/الجدول الدراسي طرقاً متنوعة للتعليم والتعلم تحقق المخرجات التعليمية كما ورد بتوصيف البرنامج والمقررات.

- تتنوع طرق واساليب التدريس والتعلم (النظري والعملية/ الإكلينيكي) المطبقة بالفعل بالبرنامج. حيث تبني البرنامج أساليب واستراتيجيات متنوعة للتعليم والتعلم والتقييم التي وافق عليها مجلس الكلية بمجلس كلية المنعقد بجلسته (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨، وتم إعداد دليل استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم واعتماده في مجلس إدارة برنامج وقاية النبات في اجتماع المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ٢/١/١/٣)، ومجلس الكلية المنعقد بجلسته (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ (مرفق ١/١/١/٣)، وتنوع استراتيجيات التعلم والتعليم والتقييم المستخدمة وفقاً لطبيعة البرنامج وطبيعة مقرراته وأعداد الطلاب وتمثلت في أساليب التعلم المباشر كالمحاضرات والمناقشة وأسلوب الأسئلة والتكاليفات والتعلم غير المباشر مثل التعلم النشط والتعلم التعاوني والتدريب الميداني والرحلات المنهجية وكتابة التقارير، وافق مجلس برنامج وقاية النبات في اجتماع المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ٢/١/١/٣). ويتم توثيق تلك الاستراتيجيات فيبیتضمن توصيف المقررات وتوصيف البرنامج إستراتيجيات التعليم والتعلم والتي تم تحديث إعمادها في مجلس كلية رقم ٥٠٥ بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ٣/١/١/٣) وتتميز استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم بالتنوع داخل البرنامج، حيث وافق مجلس إدارة برنامج وقاية النبات علي المقررات التي تطبق التعلم الذاتي في اجتماع المنعقد بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣ (مرفق ٤/١/١/٣). ويتم مراجعة وتحديث وتطوير استراتيجيات التعلم والتعليم والتقييم المستخدمة في البرنامج وفقاً لمتطلبات سوق العمل والمستجدات العلمية وتم موافقة مجلس برنامج وقاية النبات في اجتماع المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٠ (مرفق ٥/١/١/٣). ويتم مراجعة تلك الاستراتيجيات من خلال مجلس الكلية حيث وافق مجلس الكلية علي اعتماد نتائج تحليل استطلاع رأي الطلاب عن تطوير استراتيجيات التعلم والتعليم والتقييم في جلسة (٥٠٣) بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨ (مرفق ٦/١/١/٣) وذلك بعد تحليل نتائج استقصاء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ونتائج الامتحانات حيث تم اعتماد النتيجة بلجنة شؤون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كلية (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ - ٢٠٢٣/١٠/١٧ وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ (مرفق ٧/١/١/٣). إذ أن هذه الاستراتيجيات توضع في ضوء النتائج التعليمية المستهدفة كما يتوفر بالمؤسسة أنماط تعلم غير تقليدية متنوعة والرحلات بحيث تضمن تحقق نتائج التعلم المستهدفة التي يصعب تحقيقها بالأساليب التقليدية (مرفق ٨/١/١/٣). حيث يقوم البرنامج بعمل خطه تدريسيه لجنة شؤون طلاب ٢٠٢٣/٩/١٠ موافقة مجلس برنامج ٢٠٢٣/١٠/٢ (مرفق ٩/١/١/٣). ويقوم البرنامج بعمل جدول التدريس للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتوزيع طرق التدريس المستخدمة في هذه الجداول وتحديد توقيت وتحسب له هذه الساعات من جدول التدريس مجلس برنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/٣ وتم اعتماد جداول الكلية من لجنة شؤون الطلاب بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١١ (مرفق ١٠/١/١/٣).

- ملائمة الطرق التي استخدمتها المؤسسة للتعلم عن بعد (ان وجد).

تتبنى البرنامج والكلية أساليب متنوعة للتعليم والتعلم عن بعد خصوصاً خلال فترة تفشي مرض كورونا حيث تم اعتماد استمرار التعليم والتعلم عن بعد بمجلس كلية بجلسته ٤٦٢ بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢١ ووافق المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم (٧٠٢) بتاريخ ٢٠٢٠/٧/٢١، ومجلس الكلية بجلسته ٤٧٥ بتاريخ ٢٠٢١/٤/٢١ التعليم الهجين والتعليم عن بعد

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132468150 - 0132460306

الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

وذلك بإضافة مادة نصها (يجوز تدريس المناهج الدراسية إلكترونيا بنظام التعليم عن بعد (مرفق ١/٢/١/٣) وتم النظر في تدريس بعض المقررات بنظام التعليم الهجين اسبوع مباشر واسبوع اونلاين بمجلس شؤون الطلاب بتاريخ ٢٠٢٣/٩/١٠ وتم اعتماد المقررات التي تطبق التعليم عن بعد بمجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/١٠/٢ (مرفق ٢/٢/١/٣).  
٢/٣ يتم تطبيق طرق للتعليم والتعلم تشجع الطلاب على أخذ دور فعال في عملية تعلمهم وتدعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العليا ومهارات التوظيف وريادة الأعمال.

- تحديد ممارسات مطبقة بالفعل من خلال المحتوى العلمي أو طرق التعليم والتعلم أو أساليب التقييم.  
تبنى البرنامج طرق تعليم وتعلم وأساليب تقييم متنوعة كي يضمن أن البرنامج التعليمي يحقق أهدافه ورسائله، وتتنوع أساليب التعليم والتقييم المستخدمة وفقا لطبيعة البرنامج وطبيعة مقرراته وأعداد الطلاب، حيث تم وضع وإعداد استراتيجيات للتعليم والتعلم والتقييم، تضمنت أساليب وطرق التدريس المباشر كالمحاضرات والمناقشة والحوار والأسئلة إلى جانب أسلوب التعلم عن بعد ويتم توثيق تلك الطرق في توصيف المقررات وتوصيف البرنامج (مرفق ٣/١/١/٣) بحيث لا تتغير مع تغيير عضو هيئة التدريس المسئول عن التدريس ويتم مراجعة تلك الاستراتيجيات من خلال مجلس الكلية بصفة دورية. وتتميز استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم بالتنوع داخل البرنامج (مرفق ١/١/١/٣) كي يضمن أن البرنامج التعليمي يحقق الأهداف والنتائج المستهدفة وايضا كي يحقق رسالة البرنامج أهدافه التعليمية الموافقة بمجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/٨/٧ (مرفق ١/١/٢/٣) تحرص الكلية علي تنوع أساليب التقييم ويتضح من توصيف المقررات وجود اختبارات دورية محددة الموعد (مرفق ٣/١/١/٣) ويتم تطبيقها علي الطلاب بالإضافة للاختبار النهائي ويتضح أيضا من اللائحة وتوزيع الدرجات وجود اختبارات متنوعة مابين عملية وشفهية وتحريرية (مرفق ٢/١/٢/٣). وأيضا من خلال تعديل بعض أحكام قانون تنظيم الجامعات الصادر بالقانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بقر من رئيس الجمهورية خلال فترة كورونا (مرفق ٣/١/٢/٣). وتحرص الكلية علي دعم التعلم الذاتي لدي الطلاب ويتضح ذلك من خلال تعديل بعض أحكام قانون تنظيم الجامعات خلال فترة كورونا (مرفق ٤/١/١/٣) وذلك من خلال المجالات المتنوعة التي يوفرها البرنامج التعليمي مثل التعليم الإلكتروني (مرفق ٤/١/٢/٣) وايضا من خلال تدريس مادة مشروع التخرج بالمستوي الرابع بمرحلة البكالوريوس (مرفق ٥/١/٢/٣) والتي تتيح للطلاب استخدام قاعات البحث وحلقات النقاش وخلافة.

٣/٣ يتم تنفيذ التدريب الميداني بالمشاركة مع الجهات المعنية وجهات التوظيف الملائمة لضمان تحقق التوجيه المهني للطلاب، من خلال خطة وآليات وإجراءات واضحة ومعتمدة ومعلنة تنظم عملية التدريب والإشراف عليه وتقييمه.

- توجد آلية مؤسسية ودليل لادارة وتنظيم التدريب الميداني.

ويوجد بلائحة البرنامج والكلية الإهتمام الخاص بالتدريب الصيفي الميداني للطلاب (مرفق ١/١/٣/٣) تحت إشراف عضو هيئة التدريس، كما يتم تدريب الطلاب من خلال الممارسة من خلال المحاكاة بهدف التغلب علي نقص عدد ساعات التدريب الميداني وذلك من آلية مؤسسية تبناها مجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٢/١/٣/٣).

- ملائمة برامج التدريب الميداني لتحقيق المخرجات التعليمية وجدارات البرنامج والاحتياجات الفعلية للطلاب لتنمية مهاراتهم (توصيف التدريب الميداني أو التطبيقي)، ويوجد توصيف معتمد لبرنامج التدريب الصيفي الميداني أو التطبيقي (مرفق ١/٢/٣/٣).

- تنوعت جهات التدريب وتم تحديد آليات الأشراف والتقييم بها حيث يوجد بلائحة الكلية (مرفق ١/١/٣/٣) التدريب الصيفي للطلاب في البرنامج العلمي وتحت إشراف عضو هيئة التدريس المرشح من البرنامج للمتابعة والإشراف على التدريب ووضع خطة تدريبية بناء على إحتياجات الطلاب المتدربين، وتم الموافقة علي الخطة التدريبية للتدريب الصيفي الميداني ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بمجلس إدارة برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/٧/١٠ (مرفق ١/٣/٣/٣)، وتم تفعيل استبيان بالاحتياجات التدريبية للطلاب وتم عرض نتيجة تحليل الاحتياجات التدريبية علي مجلس إدارة البرنامج لوضع الخطة التدريبية بجلسة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٦/٦ ، وتم تحديثها في جلسة ٢٠٢٣/٦/٥ (مرفق ٢/٣/٣/٣) وتتضمن بوضوح تحديد آليات الأشراف والتقييم (مرفق ٣/٣/٣/٣). ويتم إعلان نتائج التقييم للتدريب (مرفق ٤/٣/٣/٣).



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

-تحديد طرق تقييم التدريب الميداني.

يقوم البرنامج والكلية بتقييم التدريب الميداني أو التطبيقي (مرفق ٣-٣-٣) ويتضح ذلك من خلال توصيف التدريب. الأخذ بنتائج التدريب في عملية تقويم الطلاب (نظام الدرجات).

وفقا للأئحة الكلية (مرفق ٣-٣-١) فإن التدريب التطبيقي العام كود ٢١٢ والذي يجري علي طلاب المستوى الثاني الفصل الدراسي الثاني مقرر عملي (ساعات معتمدة) ويضاف إلي المجموع.

٤/٣ يتم تقييم الطلاب باستخدام أساليب متنوعة (تحريري وعملي وشفهي وميداني، ومشروعات وتكليفات، وغيرها)، وتتوازن الدرجات المخصصة لأساليب التقييم المختلفة، وتتفق مع ما ورد بالأئحة وتوصيف المقررات.

- أساليب التقييم وتوقيتاتها والدرجات المخصصة لكل منها واضحة ومعلنة، ومطابقة لما ورد بالأئحة المعتمدة للبرنامج.

طبقا للأئحة البرنامج والكلية وتوصيف المقررات الدراسية للبرنامج يتم استخدام أساليب متنوعة للتقييم والإمتحانات الدورية، وحيث أن اختبارات أعمال السنة وتشكل نسبة ١٥% من جملة درجات التقييم للمقرر، والإمتحان العملي ويشكل نسبة ١٥%، والإمتحان الشفوي ويشكل نسبة ١٠%، في حين يشكل الامتحان النهائي نسبة ٦٠% من جملة درجات التقييم للمقرر، وتقيس الامتحانات الدورية وأعمال السنة نواتج التعلم المستهدفة (مخرجات التعلم) المتعلقة

بالمعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهنية والمهارات العامة والقابلة للنقل، بينما تقيس الامتحانات الشفوية مهارات المعرفة والفهم والمهارات الذهنية، وتقيس الامتحانات العملية النهائية مهارات المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهنية (مرفق ٣/٤/١) وقد قامت وحدة ضمان الجودة بالكلية بتوزيع نموذج موحد لمواصفات الورقة

الإمتحانية والتي تضمن قياس مخرجات التعلم وفقا لنسبتها في المقرر، يتم طبع الامتحانات عليه كما تم توزيع نشرات إرشادية عن الأمور التي يجب مراعاتها عند وضع أسئلة الامتحانات مثل ضرورة التنوع في الأسئلة مثل:

صمم، إقترح، ناقش، تخير، أكمل، طابق .... إلخ، وبحيث يشكل كل أجزاء المقرر التي تم تدريسها بحيث يتم قياس مدى تحقق كل النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر بدقة كما تم توزيع نشرات إرشادية تتعلق بضرورة أن تكتب

الدرجات المخصصة لكل سؤال بورقة الامتحان وتعليمات تتعلق بما يجب مراعاته عن التصحيح لضمان دقة التصحيح) ، وكذلك ضرورة كتابة الدرجات وتفقيطها داخل وخارج ورقة الإجابة أمام كل سؤال تم تصحيحه وتم تبني هذه الآليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ وتبناها ووافق عليها واعتمد تفعيلها مجلس إدارة البرنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٣/٤/٢).

- ملائمة أساليب التقييم المطبقة بالفعل من حيث قياس مخرجات التعلم- الجدارات للمقرر (الامتحانات النظرية- الامتحانات العملية - التكاليف والمهام - مشروعات التخرج - الامتحانات الإكلينيكية-....).

مطابقة العلاقة بين نظم الامتحانات ومخرجاتالتعلم المستهدفة من البرنامج.

م	اسلوب التقييم	المعرفة والفهم	المهارات الذهنية	المهارات المهنية	المهارات العامة
١	الإمتحان النظرى	√	√	√	√
٢	الإمتحان العلمى	√	√	√	√
٣	الإمتحان الشفهى	√	√	√	√
٤	التكاليفات والمهام	√	√	√	√
٥	مشروعات التخرج	√	√	√	√
٦	أعمال السنة والدورية	√	√	√	√

- توازن الدرجات المخصصة لكل امتحان.

تحرص الكلية علي تنوع أساليب التقييم ويتضح من خلال لأئحة الكلية وتوصيف المقررات وجود اختبارات دورية محددة الموعد يتم تطبيقها علي الطلاب بالإضافة للاختبار النهائي ويتضح أيضا من اللائحة وتوزيع الدرجات وجود اختبارات متنوعة ما بين عملية وشفهية وتحريرية ويتضح من مواصفات الورقة الامتحانية التي تم اعتمادها مجلس كليه رقم (٤٩٩) بتاريخ ٢٠٢٣/٣/٢٢ وتم عرضها بمجلس برنامج جلسته بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٣ (مرفق ٣/٤/٣).

٥/٣ للبرنامج آلية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة ، واجراءات للتحقق من تغطيتها للمحتوى العلمى للمقررات ، ومن توافرها واستيفانها للمخرجات التعليمية / الجدارات للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية.

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132460306 - 0132468150 -

الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg) .



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- قواعد تشكيل لجان الممتحنين ومدى تطبيقها.
- تشكل لجان الممتحنين وفقا للمادة (٢٧) من القواعد العامة المنظمة للأعمال الإمتحانات والكنتروليات بجامعة بنها وتم الاطاهه بها بمجلس كليه ٥٠٦ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٢ وتم بمجلس برنامج الوقايه بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٤ (مرفق ١/١/٥/٣). ويتم تطبيقها علي مستوي البرنامج (مرفق ٢/١/٥/٣). وهناك الية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة وتم تبنيها بمجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٣/١/٥/٣).
- ٢/٥/٣ التحقق من التوافق مع مخرجات التعلم – الجدارات من خلال استخدام جداول المواصفات blue print وتقييم الورقة الامتحانية وغيرها.
- يجري تقييم الورقة الامتحانية من خلال معايير جودة الورقة الامتحانية وتم تبنيها بمجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ١/٢/٥/٣) مقارنة خريطة المنهج مع نموذج الامتحان ومدى تطبيق المواصفات الواجب توافرها (مرفق ٢/٢/٥/٣).
- دور وحدة القياس والتقييم بالكلية (ان وجد).
- تعتبر وحدة القياس والتقييم من الوحدات الهامة بالكلية وتقوم بدور هام في القياس والتقييم بالكلية وتم تحديث تشكيل وحدة القياس والتقييم بمجلس الكليه ٤٩٣ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٩ (مرفق ٣/٥/٣).
- ٦/٣ للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتأكد من عدالة تقييم الطلاب من خلال ؛ نظم ادراة واجراءات التقييمات المختلفة ، ونظم عمل الكنترول ، وتوثيق نتائج الامتحانات ، وقواعد ضمان السرية والعدالة .
- يوجد تنظيم لعمل لجان الامتحانات بما يضمن تأمين الامتحانات و ضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها ومراقبة الطلاب وضمان عدم الغش.
- للكلية الية معتمدة وتم الاطاهه بها بمجلس كليه ٥٠٦ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٢ وتم تبنيها بمجلس برنامج الوقايه بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٤ (مرفق ١/١/٥/٣) ومعلنة (مرفق ١/١/٦/٣) في إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات وفقا للقواعد العامة المنظمة للأعمال الامتحانات والكنتروليات ووجود اليه معتمده في اداره الامتحان واعمال الكنترول ، معايير اختبار رؤساء واعضاء الكنترول ، توصيف مهام اعضاء هيئه التدريس اثناء سير الامتحانات ، المرحلة التنفيذية للعمل بالكنترول ، اعلان اماكن الامتحانات ، القواعد المنظمه للامتحانات ، مهام معاونى اعضاء هيئه التدريس والجهاز الاداري اثناء الامتحانات ، ومعايير اختيار الملاحظين ، وقواعد سير الامتحانات، وتم تبني هذه الاليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٢/١/٦/٣)، في كل فصل دراسي يتم تشكيل لجان ممتحنين من أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج والكلية (مرفق ٢/١/٥/٣) لوضع أسئلة المقررات المختلفة كما يتم تشكيل لجان للتصحيح بالبرنامج . تحرص الكلية علي تنظيم عمل لجان الامتحانات بما يضمن تأمين الامتحانات وسريتها وضمان عدم الغش (مرفق ٣/١/٦/٣)
- يوجد قواعد لتشكيل ومهام لجان الكنترول.
- يوجد قواعد منظمة للامتحانات (مرفق ١/١/٥/٣) وتشكيل ومهام اللجان (مرفق ٢/١/٥/٣).
- يوجد آليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح واستخدام نماذج الاجابة و rubrics ودقة رصد الدرجات والتدقيق والمراجعة ولجان الكنترول الداخلية وغيرها).
- يوجد ميثاق أخلاقي للتقييم وتم التبنيه فمجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ١/٣/٦/٣) وكذلك المعايير التي تحقق أعلى درجات العدالة والمساواة والشفافية (مرفق ٢/٣/٦/٣) وتحقيق أقصى معدلات تطبيق معايير الجودة في كل مراحل الامتحانات ومن اجراءات التصحيح (مرفق ٣/٣/٦/٣) وتحديد مواعيد التصحيح والرصد وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٤/٣/٦/٣) و اجراءات مراجعة تصحيح الورقة الامتحانية وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج جلسته ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٥/٣/٦/٣).
- يوجد نظام لتوثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة.
- يوجد نظام لتوثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج داخل الكنترولات (مرفق ١/٤/٦/٣) وفقا للوائح المنظمة الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ – قليوبية- التليفون : 0132468150 – 0132460306 - الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

ويتولي العاملون بقطاع الامن الاداري بالكلية تأمين أعمال الكنترولات والعملية الامتحانية (مرفق ٢/١/٦/٣)، ويطبق البرنامج أليه حديثة ومعتمدة لتلقى التظلمات فى جلسة مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٢ وبمجلس الكليه ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ ومجلس برنامج ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ٢/٤/٦/٣).

٧/٣- يتم تحليل نتائج تقييم الطلاب، ومناقشتها في المجالس واللجان المختصة ، والاستفادة منها في تطوير البرنامج .  
١/٧/٣- تحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية / المقررات).

يقوم البرنامج بعمل تحليل لنتائج الامتحانات علي المستويات المختلفة عقب نهاية كل فصل دراسي وعرض نتائج التحليل علي مجلس البرنامج - تم اعتماد النتيجة بلجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كليه (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ - وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ (مرفق ٧/١/١/٣).

٢/٧/٣- اعداد احصائيات سنوية عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة (لعدد من الأعوام مساو لمدة البرنامج التعليمي).  
يلاحظ ارتفاع نسب النجاح للمستويات المختلفة للبرنامج (مرفق ٧/١/١/٣) وكذلك نسب الحاصلين علي الامتيازات والجيد جدا في المستويات المختلفة ويدل ذلك علي كفاءة التدريس وتشجيع الطلاب علي النجاح من خلال خطة تعين المعيدين بالبرنامج (مرفق ١/٢/٧/٣).

٣-٧-٣- أمثلة للاستفادة من تحليل النتائج في عملية تطوير البرنامج وأساليب التعليم والتعلم والتقييم.  
يتم عرض نتائج تحليل أساليب التعليم والتعلم والتقييم (مرفق ١/٣/٧/٣) علي مجلس البرنامج (مرفق ٢/٣/٧/٣).

٨-٣- يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن أداؤهم في التقييمات المختلفة (التكوينية والجمعية) من خلال الوسائل والتوقيات المناسبة وبما يدعم تعلمهم ، وتوجد قواعد واضحة ومعلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب من أساليب ونتائج التقييم .

١/٨/٣- اعلان الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة (التقييم التكويني والجمعي) ومناقشتها معهم لدعم تعلمهم.  
يوجد اليات لإخطار الطلاب بنتائج الامتحانات داخل الكلية والبرامج الاكاديمية المختلفة (مرفق ١/١/٨/٣).

٢/٨/٣- ملائمة توقيت ومحتوى التغذية الراجعة لدعم استفادة الطلاب.  
يلاحظ ارتفاع نسب النجاح للمستويات المختلفة للبرنامج تم اعتماد النتيجة بلجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كليه (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ - وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ - حالات رسوب للطلاب في السنوات الأربعة الاخيرة في المستويات المختلفة وتم التنبيه علي اعضاء القسم بمراعاة الفروق الفرديه للطلاب ودرجة صعوبة الاسئلة اثناء وضع الاسئلة (مرفق ٢/٢/٧/٣).

٣/٨/٣- ملائمة النظام المعلن لقبول وفحص تظلمات الطلاب واجراءات اخطار ومناقشة الطلاب بنتائج التظلم.  
وآلية لتقديم التظلمات من نتائج الامتحانات داخل الكلية والبرامج الاكاديمية المختلفة لضمان الشفافية والعدالة (مرفق ٢/١/٨/٣) وتوجد الية معتمدة للتظلمات تحديث اعتماد بمجلس الكليه ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ ومجلس برنامج ٢٠٢٢/٩/١٢ (مرفق ١/٣/٨/٣) ومعلنة للطلاب يقوم الطالب بإتباعها لتقديم التظلم). والية تحديد الطلاب المتعثرين دراسيا (مرفق ٢/٣/٨/٣) للرفع كفاءة العملية التعليمية ودعم الطلاب دراسيا. وكذلك طرق تقديم التظلمات (مرفق ٣/٣/٨/٣).

٤/٨/٣- أمثلة تدل على فاعلية تطبيقه.

أمثلة لفعالية الية التظلمات وفحص نتائجها واطار الطلاب بها (مرفق ١/٤/٨/٣).

### خطة التحسين و الاستمرارية:

١. تفعيل التعليم الإلكتروني لبرنامج وقاية النبات (لائحة جديدة- ٢٠٠٩ والمعدلة لسنة ٢٠١٥).
٢. تفعيل دور وحدة القياس والتقويم بالكلية.
٣. تفعيل طرق تقييم التدريب الميداني باللائحة الجديده لان التدريب الصيفي ساعات غير معتمده والتدريب التطبيقي مادم دراسيه باللائحة القديمه داخل البرنامج ومناقشة نتائج التقييم علي مجلس البرنامج.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

فهرس للوثائق الداعمة للمعيار الثالث / التعليم والتعلم والتقييم كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

المعيار الثالث / التعليم والتعلم والتقييم		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم ١/٣ يطبق البرنامج من خلال الخطة التدريسية/الجدول الدراسي طرقا متنوعة للتعليم والتعلم تحقق المخرجات التعليمية كما ورد بتوصيف البرنامج والمقررات.		
١	١/١/١/٣	• يتبنى البرنامج أساليب واستراتيجيات متنوعة للتعليم والتعلم والتقييم التي تتبناها الكلية بمجلس كليه المنعقد بجلسته (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨ • اعتماد دليل استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم في مجلس الكلية المنعقد بجلسته ( 501) بتاريخ ٢٠٢٣/5/17
٢	٢/١/١/٣	• موافقه مجلس برنامج وقايه النبات علي استراتيجيات التعليم ودليل استراتيجيات التعليم والتعلم لبرنامج وقاية النبات في اجتماعه المنعقد بتاريخ شهر ٢٠٢٣/٦/٥
٣	٣/١/١/٣	• توصيف المقررات +توصيف البرنامج تحديث توصيف البرامج بمجلس كليه رقم ٥٠٥ بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧
٤	٤/١/١/٣	• رحلات+تعليم ذاتي +بوستر/ابحاث • وافق مجلس برنامج وقاية النبات علي المقررات التي تطبق التعلم الذاتي في اجتماعه المنعقد بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣
٥	٥/١/١/٣	• خطه تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم بالبرنامج وافق مجلس برنامج وقاية النبات في اجتماعه المنعقد بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٠
٦	٦/١/١/٣	• موافقه مجلس كليه علي اعتماد نتائج تحليل استطلاع رأي الطلاب عن استراتيجيات التعليم والتعلم بجلسته ٥٠٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨
٧	٧/١/١/٣	• نتائج الطلاب آخر خمس سنوات – نتائج تحليل الاستبيانات/تحليل نتائج الامتحانات/تحليل نتائج استقصاء الطلاب واعضاءهينه التدريس - تم اعتماد النتيجة بلجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كليه (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣ /١٠/١٧ - وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ -
٨	٨/١/١/٣	• مصفوفه نواتج طرق التدريس+نواتج التعليم المستهدفه
٩	٩/١/١/٣	• خطه تدريسيه لجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/٩/١٠ موافقة مجلس برنامج ٢٠٢٣/١٠/٢
١٠	١٠/١/١/٣	• جداول التدريس مجلس برنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/٣ +جداول الكلية لجنة شئون الطلاب بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١١
١١	١/٢/١/٣	• موافقة المجلس الأعلى بجلسته رقم (٧٠٢) بتاريخ ٢٠٢٠/٧/٢١ واعتماد استمرار التعليم عن بعد بمجلس كليه بجلسة ٤٦٢ بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢١ (تعليم عن بعد كورونا) • مجلس الكلية جلسة ٤٧٥ بتاريخ ٢٠٢١ /٤/٢١ التعليم الهجين والتعليم عن بعد
١٢	٢/٢/١/٣	• تدريس بعض المقررات بنظام التعليم الهجين اسبوع مباشر واسبوع اونلاين بمجلس شئون الطلاب بتاريخ ٢٠٢٣/٩/١٠ • وتم اعتماد المقررات التي تطبق التعليم عن بعد بمجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/١٠/٢ • (التعليم عن بعد + جروبات الواتس)





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

مؤشر رقم ٢/٣	يتم تطبيق طرق للتعليم والتعلم تشجع الطلاب على أخذ دور فعال في عملية تعلمهم وتدعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العليا ومهارات التوظيف وريادة الأعمال.
١	رسالة البرنامج واهدافه التعليميه الموافقه بمجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/٨/٧
٢	توزيع الدرجات بالانحه
٣	تعديل بعض احكام تنظيم الجامعات الصادر بقانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بقرار من رئيس الجمهوريه خلال فتره كورونا
٤	صور للمواد علي المنصه
٥	صور مشروع التخرج واستخدام قاعات البحث وحلقات النقاش
مؤشر رقم ٣/٣	يتم تنفيذ التدريب الميداني بالمشاركة مع الجهات المعنية و جهات التوظيف الملائمة لضمان تحقق التوجيه المهني للطلاب، من خلال خطة وآليات وإجراءات واضحة ومعتمدة ومعلنة تنظم عملية التدريب والإشراف عليه وتقييمه.
١	ويوجد بلانحة الكلية لأنحة خاصة بالتدريب ميداني أو التطبيقي للطلاب
٢	آلية مؤسسية للتدريب الصيفي تبناها مجلس برنامج وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢
٣	توصيف لبرنامج التدريب الصيفي الميداني أو التطبيقي
٤	وتم الموافقه علي الخطه التدريبيه للتدريب الصيفي الميداني ٢٠٢٣/٢٠٢٢ بمجلس وقاية النبات بجلسته ٢٠٢٣/٧/١٠
٥	تم عمل استبيان بالاحتياجات التدريبيه للطلاب وتم عرض نتيجة تحليل الاحتياجات التدريبيه علي مجلس البرنامج بجلسته ٢٠٢٢/٦/٦ ، ٢٠٢٣/٦/٥
٦	وتحديد آليات الأشراف والتقييم
٧	ويتم إعلان نتائج التقييم للتدريب
مؤشر رقم ٤/٣	يتم تقييم الطلاب باستخدام أساليب متنوعة (تحريري و عملي و شفهي و إكلينيكي و ميداني، ومشروعات وتكليفات، ودراسات حالة وملف إنجاز وغيرها)، وتتوازن الدرجات المخصصة لأساليب التقييم المختلفة، وتتفق مع ما ورد باللائحة وتوصيف المقررات.
١	توزيع الدرجات باللائحة والتوصيف المقررات
٢	معايير جوده امتحانات الشفويه ، خطه تطوير الامتحانات الشفويه و العمليه
٣	اساليب مختلفه لتقييم الامتحانات الدوريه واعمال السنه +نظم تقويم لقياس القدرات المختلفه للطلاب ذهنيا الخ نموذج استرشادي للورقه الامتحانيه ، ورقه اساله متطوره لقياس المستويات العليا للتفكير نشرات ارشاديه عن الامور التي يجب مراعتها عند وضع اساله الامتحان ، معايير تقييم الورقه الامتحانيه ، -قائمه بالمواد التي تصحح الكترونيا
٣	اجراءات وضع الورقه الامتحانيه ، اجراءات مراجعه تصحيح الورقه الامتحانيه ، دفتر امتحان عملي يوجد عليه الدرجات وتجميعه وتم تبني هذه الاليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢
٣	مواصفات الورقه الامتحانيه تم اعتمادها مجلس كليه رقم (٤٩٩) بتاريخ ٢٠٢٣ /٣/٢٢ وتم عرضها بمجلس برنامج جلسته بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٣
مؤشر رقم ٥/٣	للبرنامج آلية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة ، واجراءات للتحقق من تغطيتها للمحتوى العلمي للمقررات ، ومن توافرها واستيفائها للمخرجات التعليمية / الجدارات للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية.
١	القواعد العامه المنظمه لاعمال الامتحانات و الكنترولات وتم الاحاطه بها بمجلس كليه ٥٠٦ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٢٢ وتم تبنيها بمجلس برنامج الوقايه بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٤
٢	تشكيل لجان وضع الاسئله و التصحيح للمقررات الدراسيه



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

● إليه معتمده لوضع الامتحانات ، دليل القواعد المنظمة لامتحانات الطلاب ، القواعد المنظمة للامتحانات الساده اعضاء هيئه التدريس ، معايير الورقه الامتحانيه وتم تبني هذه الاليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢٠ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٣/١/٥/٣	٣
● معايير الورقه الامتحانيه وتم تبني هذه الاليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	١/٢/٥/٣	٤
● مقارنه خريطه المنهج مع نموذج الامتحان و مدى تطبيق لمواصفات الواجب توافرها	٢/٢/٥/٣	٥
● مهام وحده القياس والتقويم - تحديث تشكيل وحدة القياس والتقويم بمجلس الكليه ٤٩٣ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٩	٣/٥/٣	٦
مؤشر رقم ٦/٣ للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتأكد من عدالة تقييم الطلاب من خلال ؛ نظم ادرارة واجراءات التقييمات المختلفة ، ونظم عمل الكنترول ، وتوثيق نتائج الامتحانات ، وقواعد ضمان السرية والعدالة .		
● وجود اليه معلنه في اداره الامتحان و اعمال الكنترول (موقع الكليه )	١/١/٦/٣	١
● وجود اليه معتمده في اداره الامتحان واعمال الكنترول ، معايير اختبار رؤساء واعضاء الكنترول ، توصيف مهام اعضاء هيئه التدريس اثناء سير المتحانات ، المرحله التنفيذييه لعمل بالكنترول ، اعلان اماكن الامتحانات ، القواعد المنظمة للامتحانات ، مهام معاوني اعضاء هيئه التدريس والجهاز الاداري اثناء الامتحانات ، معايير اختيار الملاحظين ، قواعد سير الامتحانات وتم تبني هذه الاليات مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢٠ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٢/١/٦/٣	٢
● توزيع اماكن الامتحانات +قرار مجلس الكليه بضرورة تواجد استاذ المقرر اثناء تصوير الامتحان +كشف توقيع اعضاء هيئه التدريس لتصوير الامتحانات +تصوير غرفة تصوير الامتحانات	٣/١/٦/٣	٣
● ميثاق اخلاقي للتقويم وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	١/٣/٦/٣	٤
● المعايير التي تحقق أعلى درجات العدالة والمساواه والشفافيه وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢٠ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٢/٣/٦/٣	٥
● تحقيق اقصي معدلات تطبيق الجوده في كل مراحل الامتحانات واجراءات التصحيح وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٣/٣/٦/٣	٦
● تحديد مواعيد التصحيح والرصد وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٤/٣/٦/٣	٧
● اجراءات مراجعة تصحيح الورقه الامتحانيه وتم تبنيه مجلس كليه رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/٢٣ ومجلس برنامج بجلسته ٢٠٢٢/٩/١٢	٥/٣/٦/٣	٨
● نظام توثيق نتائج جميع الامتحانات ● الاحتفاظ بالنتائج داخل الكنترول(صورة نتيجته)	١/٤/٦/٣	٩
● يتولى العاملون بقطاع الامن الاداري تامين اعمال الكنترول والعمليه الامتحانيه مرفق ٢/١/٦/٣		١٠
● آلية التظلمات تحديث اعتماد بمجلس الكليه ٤٧١ بتاريخ ٢٠٢١/١/٢٠ ومجلس برنامج ٢٠٢٢/٩/١٢	٢/٤/٦/٣	١١
مؤشر رقم ٧/٣ يتم تحليل نتائج تقييم الطلاب، ومناقشتها في المجالس واللجان المختصة ، والاستفادة منها في تطوير البرنامج .		
● تحليل نتائج الامتحانات - تم اعتماد النتيجة بلجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كليه (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣ /١٠/١٧ - وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ -	١/٧/٣ ٧/١/١/٣	١
● عرض نتائج تحليل الامتحانات علي مجلس البرنامج - تم اعتماد النتيجة بلجنة شئون طلاب ٢٠٢٣/١٠/٨ والتصديق عليها بمجلس كليه (٥٠٥) بتاريخ ٢٠٢٣ /١٠/١٧ - وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ -		



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

خطه تعين المعيدين بالبرنامج	١/٢/٧/٣	٢
نتائج تحليل اساليب التعليم والتعلم والتقييم	١/٣/٧/٣	٣
عرض نتائج تحليل اساليب التعليم والتعلم والتقييم علي مجلس البرنامج	٢/٣/٧/٣	٤
مؤشر رقم ٨/٣ يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقييمات المختلفة ( التكوينية والجمعية) من خلال الوسائل والتوقيتات المناسبة وبما يدعم تعلمهم ، وتوجد قواعد واضحة ومعلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب من أساليب ونتائج التقييم .		
اليه اعلان الطلاب بنتائج الامتحانات داخل الكلية والبرامج الاكاديميه المختلفه	١/١/٨/٣	١
اليه التظلمات من نتائج الامتحانات بالبرنامج والكلية	1/3/٨/٣	٢
اليه تحديد الطلاب المتعثرين دراسي ا	2/3/٨/٣	٣
طرق تقديم التظلمات	3/3/٨/٣	٤
أمثله لعرض نتائج التظلمات +حصر باعداد الطلاب المتقدمين بشكاوى	4/3/٨/٣	٥



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## المعيار الرابع: الطلاب والخريجين

### ٤/ معيار: الطلاب والخريجين

١/ سياسات وقواعد القبول ببرنامج وقاية النبات والتحويل منه أو إليه والتسجيل بالمقررات الدراسية

#### ١/١/٤ سياسات وقواعد القبول والتحويل بالبرنامج

تتبع سياسات قبول الطلاب المستجدين بالكلية السياسة العامة لمكتب التنسيق التابع للمجلس الأعلى للجامعات والتي تعتمد على المجموع الكلي للدرجات في الثانوية العامة شعبة علمي علوم وكما تنص لائحة الكلية مادة ٤-٥-٦ وقرار لجنة شئون التعليم والطلاب (مرفق ١/١/٤) ويتم قيد الطالب بالأوراق المطلوبة وتوقيع الكشف الطبي عليه، ودفع الرسوم الدراسية المقررة (مرفق ٢/١/٤). ويدرس الطالب بالمستوى الأول والثاني مواد أساسية عامة (الشعبة العامة) ثم يتم التشعيب لبرنامج وقاية النبات بقواعد واضحة معتمدة بقرار من مجلس الكلية رقم (٤٧١) بتاريخ (٢٠٢١/١/٢٠) بناءً على استطلاع رأي البرنامج في الأعداد التي تسمح بها القدرة الاستيعابية ورغبة الطالب ومتوسط تقدير الطالب في المستويين الأول والثاني ودرجات المواد المؤهلة للبرنامج (مرفق ٣/١/٤) وتشكل لجنة للتشعيب ومراجعة استمارات الرغبات من مجلس شئون التعليم والطلاب بالكلية (مرفق ٤/١/٤). ويتم الإعلان عن قواعد القبول وسياساته من خلال توزيع استمارات وقواعد التشعيب على طلاب المستوى الثاني في أول يوم من امتحانات الفصل الدراسي الثاني للاطلاع ثم يقوم الطالب بتسجيل الرغبات الكترونياً على الموقع (<https://forms.gle/jy9ri6VVNfrWnMyT8>) للمستوى الثالث و للمستوى الرابع (<https://forms.gle/yd97CzNam4JCEKHw6>) قبل الدراسة ويتم الاعلان عن ذلك أيضا بجروب الفيسبوك (<https://www.facebook.com/profile.php?id=61552573404855&mibextid=ZbWkWL>) (مرفق ٥/١/٤).

وتوفر الكلية للطلاب الحق في التظلم على التشعيب خلال الأسبوع الأول من بداية العام الدراسي وذلك بناءً على اليه التظلمات المنصوص عليها بقواعد التشعيب المعتمدة من لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية والتي يتبناها البرنامج ويتم فحص التظلمات بواسطة لجنة تظلمات التشعيب واعلام الطالب بالقرار وإعلان قوائم أسماء الطلاب المقبولين في البرنامج من خلال لوحة إعلانات البرنامج وجروب الفيسبوك (مرفق ٦/١/٤).

تقبل الكلية طلبات الطلبة المحولين منها اوليها بعد استيفاء الشروط والأوراق المنصوص عليها في قرار مجلس الجامعة رقم (٢١٤) لسنة (٢٠٢٢) وذلك للمستويين الأول والثاني ولا تقبل التحويل منها او اليها من الكليات المناظرة في السنوات النهائية (المستوى الثالث والرابع) (مرفق ٧/١/٤).

وتتميز قواعد وإجراءات القبول والتحويل وتسجيل المقررات بالمرونة حيث تقوم الكلية بعمل استبيانات لقياس رضا الطلاب عن تلك القواعد والإجراءات والتي يتم تحليلها لمعرفة مدى مرونة تلك القواعد والإجراءات (مرفق ٨/١/٤).

#### ٢/١/٤ سياسات وقواعد التسجيل بالمقررات

يدرس الطالب بالبرنامج تبعاً للائحة ساعات معتمدة والتي بها مقررات اجبارية وأخرى اختيارية ويقوم الطالب بتسجيل مقرراته الدراسية الاختيارية الكترونياً (<https://forms.gle/Yuo3j8UvoJGxuaWc6>) في بداية الفصل الدراسي للمستوى الثالث والرابع بناءً على لائحة البكالوريوس ودليل الطالب (مرفق ١/٢/١/٤) ويساعد المرشد الأكاديمي الطالب بالنصح والتوجيه لاختيار المقررات الاختيارية (مرفق ٢/٢/١/٤).

#### ٣/١/٤ وسائل نشر وإعلان المواد الاختيارية

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132460306 - 0132468150 - الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

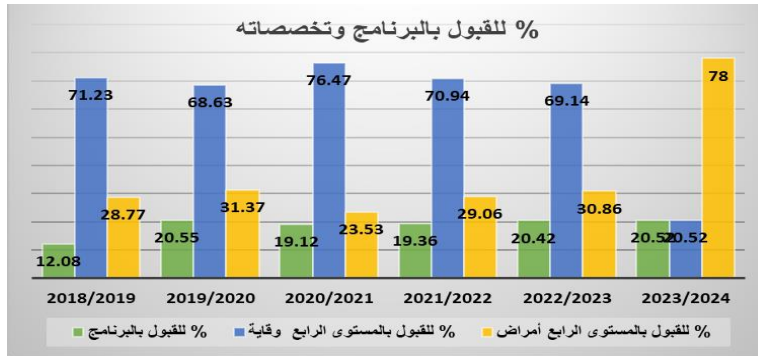
جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

يتم عمل كشوف بأسماء الطلاب والمقررات التي اختاروها وترسل لإدارة البرنامج من قبل شئون الطلاب بالكلية ثم إعلانها على لوحة إعلانات البرنامج وجروب الفيسبوك (مرفق ١/٤/٣) وتتميز قواعد وإجراءات تسجيل المقررات بالمرونة حيث يقوم البرنامج بعمل استبيانات لقياس رضا الطلاب عن تلك القواعد والإجراءات والتي يتم تحليلها دوريا (مرفق ١/٤/٢).

### ١/٤/٤ أعداد الطلاب الجدد المقبولين ونسب التحويلات

يدرس بالبرنامج حاليا (العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٤) عدد ١١٨ طالب بالمستوى الثالث وعدد ٩٧ بالمستوى الرابع توجه وقاية النبات وعدد ٨٢ بتوجه امراض النبات وتختلف اعداد الطلبة المقبولين للبرنامج سنويا طبقا لقواعد التشعيب حيث يتم عمل قوائم بأسماء الطلاب الملتحقين بالبرنامج وتوجهاته (وقاية النبات - امراض النبات) وحساب نسب التغير في الاقبال



على الالتحاق بالبرنامج (مرفق ١/٤/١) وتم عمل خطة تحسين لجذب الطلاب في حالة قلة اعداد المقبولين (مرفق ١/٤/٢). ويوضح الشكل البياني التالي نسبة قبول الطلاب للمستوى لبرنامج وقاية النبات مقارنة بالعدد الإجمالي للطلاب المتقدمين للتشعيب بكافة البرامج. وكذلك نسب قبول الطلاب بتخصصي البرنامج بالمستوى الرابع (وقاية وأمراض).

### ٢/٤ الطلاب الوافدون

لا يوجد طلاب وافدين حاليا بالبرنامج لذلك يتبنى البرنامج الية جذب الطلاب الوافدين المعتمدة بالكلية وقرارات مكتب رعاية الوافدين بالكلية والجامعة لالتحاق للدراسة بالكلية (مرفق ١/٢/٤) ومن أهم عناصر هذه الخطة :

١. تحديث الموقع الالكتروني للكلية لكافة البرامج الدراسية والأنشطة الطلابية حتى يتمكن الطلاب الوافدين من الاطلاع عليها.
٢. عقد المؤتمرات الدولية للرفع من القيمة العلمية والأكاديمية للكلية (مرفق ٢/٢/٤).
٣. التواصل مع السفارات المختلفة للتعريف بالبرنامج من خلال مكتب رعاية الوافدين بالجامعة (خطة تحسين).

وهناك مكتب لإدارة الوافدين بالجامعة (<https://foreigners.bu.edu.eg>) والكلية لخدمة الطلاب الوافدين مشكلين بقرارات معتمدة (مرفق ٣/٢/٤) وتعتمد الكلية قرارات الجامعة لخفض نسب المصاريف لجنسيات مختلفة تسهيلا عليهم وجذبا لهم (مرفق ٤/٢/٤).

### ٣/٤ الدعم الأكاديمي

#### ١/٣/٤ نظام الدعم

تعتمد الكلية نظام والية للدعم الأكاديمي مطبق على طلبة برنامج وقاية النبات ومنصوص عليه في لائحة الكلية ودليل الطالب للبرنامج وتوجد الية لتحديد ودعم المتعثرين والمتفوقين (مرفق ١/٣/٤).

#### ٢/٣/٤ اعتماد وإعلان الدعم الأكاديمي

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قنوبية- التليفون : 0132460306 - 0132468150 - الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

ويتم الإعلان عنة في وجروب اتحاد طلاب كلية الزراعة جامعة بنها الفيسبوك  
(مرفق ١/٢/٣/٤) (<https://www.facebook.com/FASU.BU?mibextid=ViGcVu>)

### ٣/٣/٤ الارشاد الأكاديمي

يتبنى برنامج وقاية النبات نظام الارشاد الأكاديمي لمساعدة الطالب في تخطي العقبات التي قد تواجهه لذلك تهتم الكلية وإدارة البرنامج بتطبيق نظام الارشاد الأكاديمي كما هو منصوص عليه في لائحة الكلية دليل البرنامج للطلاب ودليل الارشاد الأكاديمي (مرفق ١/٣/٣/٤). حيث تقوم وحدة الارشاد الأكاديمي المشكلة بقرار من مجلس الكلية رقم ٤٩٣ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٧ ومسئولي الارشاد الأكاديمي بالبرنامج بتوزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس في قوائم معلنة ومعتمدة من مجلس الكلية رقم ٥٠٥ بتاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٧ (مرفق ٢/٣/٣/٤) ويساعد المرشد الأكاديمي الطلاب من خلال تسجيل اجتماعاتهم في محاضر جلسات لتيسير العقبات امامهم (مرفق ٣/٣/٣/٤).

### ٤/٣/٤ وسائل تقييم فاعلية الارشاد الأكاديمي

ويتم تقييم فعالية الارشاد الأكاديمي من خلال عمل استبيانات وتحليل نتائجها سنويا (مرفق ١/٤/٣/٤).

### ٥/٣/٤ دعم المتفوقين والمتعثرين والموهوبين

يقوم برنامج وقاية النبات وكلية الزراعة بدعم المتفوقين دراسيا ومعنويا وماديا ويتمثل الدعم المعنوي في تكريمهم في مؤتمر الكلية السنوي وفي مؤتمر البرنامج السنوي وحفل التخرج (مرفق ١/٥/٣/٤) أما الدعم المادي فيتمثل في منح التفوق التي تصرف لكل متفوق تبعا لتقديره (مرفق ٢/٥/٣/٤) اما الدعم العلمي فيتمثل اعلان الخطة الخمسية لتعيين المعيد لتحفيزهم على المنافسة وكذلك ترشيح المتفوقين لحضور الدورات التدريبية والندوات (مرفق ٣/٥/٣/٤).

أما بالنسبة للطلاب المتعثرين دراسيا يتم تقديم محاضرات إضافية من خلال نظام الارشاد الأكاديمي (مرفق ٤/٥/٣/٤) ويتم دعم الطلاب المتعثرين ماديا من خلال صندوق التكافل (مرفق ٥/٥/٣/٤).

يدعم البرنامج الموهوبين من خلال حثهم على المشاركة في أنشطة رعاية الشباب الفنية والرياضية والثقافية وتكريم المتميزين معنويا وماديا وتصعيدهم للمنافسة على مستوى كليات الجامعة والجامعات المصرية بإشراف من مكتب رعاية الموهوبين بالجامعة (مرفق ٦/٥/٣/٤).

### ٦/٣/٤ دعم ذوي الهمم

نظرا لعدم وجود طلاب من ذوي الهمم بالبرنامج خلال اخر خمس سنوات حيث ان الدراسة بها جزء عملي فلا توجد الية لدعمهم وبالرغم من ذلك إلا ان البرنامج حريص على توفير سبل الراحة لهم من خلال تجهيز مداخل المباني والمصاعد وتم تبني آلية الكلية للتعامل مع الذين أصبحوا من ذوي الهمم اثناء الدراسة (مرفق ٧/٥/٣/٤).

### ٤/٤ الأنشطة الطلابية البحثية وخدمات الارشاد والتوجيه المهني

يشجع البرنامج الطلاب على المشاركة في الأنشطة الفنية والرياضية والثقافية والعلمية على مستوى الكلية او الجامعة او الجامعات والتي تقدم من قبل رعاية الشباب بالكلية وقد حصل بعض طلاب البرنامج على مراكز وجوائز لمشاركتهم الفعالة في تلك الأنشطة (مرفق ١/٤/٤) ويحفز البرنامج الطلاب للعمل في المجال البحثي من خلال تدريبهم في مشروع التخرج والذي يتدرب من خلاله على اجراء الأبحاث العلمية (مرفق ٢/٤/٤). ويسمح للطلاب في الاشتراك في المشاريع البحثية المقامة داخل البرنامج (مرفق ٣/٤/٤). ويسمح للطلاب في المشاركة في الخدمة المجتمعية من خلال الندوات وورش العمل (مرفق ٤/٤/٤).

قامت الكلية باشتراك البرامج المختلفة ومنها برنامج وقاية النبات بعمل استبيانات لسوق العمل وأصحاب الهيئات والشركات ذات الصلة بمجالات كل برنامج وتحليلها (مرفق ٥/٤/٤) ومن ثم عمل خطة تدريبية جديدة للكلية في الفترة من ٢٠٢٣ وحتى ٢٠٣٠ وبها الدورات المتاحة لطلبة وخريجي البرنامج لمواكبة احتياجات سوق العمل (مرفق ٦/٤/٤) وقد تم تنفيذ عدة دورات منها (مرفق ٧/٤/٤).

يقوم البرنامج في إطار التوجيه المهني بإرشاد الطلاب اثناء الطلاب اثناء التدريب التطبيقي بمجالات العمل المرتبطة بالتخصص وكذلك يقوم المرشد الأكاديمي بدورة تجاه توجيه الطلاب مهنيا ويتبنى البرنامج المادة ٣٨ من لائحة البكالوريوس ٢٠٢٢ والتي تختص بإمكانية دراسة بعض المقررات او حزم من المقررات للخريجين ويمنح الدارس شهادة باجتياز المقرر الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132468150 - 0132460306

الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

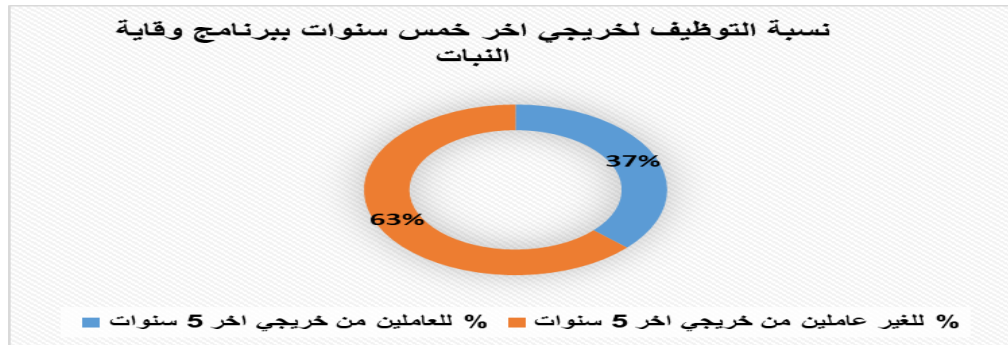
بالتقدير الذي حصل عليه كنوع من أنواع التعليم المستمر لمواكبة احتياجات سوق العمل (خطة تحسين للتوجيه المهني) (مرفق ٨/٤/٤).

### ٥/٤ يتم تمثيل الطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة بالبرنامج

يعقد مجلس إدارة البرنامج شهريا بناء على إيه معتمدة لتشكيل مجلس الإدارة (مرفق ١/٥/٤) ويمثل طلاب البرنامج بها بواسطة أحد الطلاب طبقا لقواعد معتمدة (مرفق ٢/٥/٤) ويحضر ويناقش الطالب ممثلا لباقي الطلاب القرارات المتعلقة بأعمال الجودة وكذلك قرارات شؤون التعليم والطلاب (مرفق ٣/٥/٤).

### ٦/٤ قواعد بيانات خريجي برنامج وقاية النبات

تتوافر قاعدة بيانات لخريجي البرنامج ويتم تحديثها سنويا وكذلك يوجد بالكلية مكتب لمتابعة الخريجين وبه عضوان من البرنامج وتم تشكيل لجنة لمتابعة الخريجين بالبرنامج من مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ١٦/٥/٢٠٢٢ (مرفق ١/٦/٤) ومن خلال التواصل معهم (اتصال تليفوني - جروبات الواتس - جروب الفيس بوك - مكتب الخريجين) لملئ استمارة الخريج أونلاين <https://docs.google.com/forms/d/15fQ1mLRU9ehOdN6c00HOrMR-LizbjBZOGjJNt9NIUms/edit?usp=drivesdk> ويتم دعوة خريجي سنويا للقاء الخريجين لتبادل الخبرات (مرفق ٢/٦/٤) وكما هو موضح بالشكل البياني التالي يتم حساب معدلات التوظيف لخريجي البرنامج حيث بلغ ٣٦.٨٤% لخريجي اخر ٥ سنوات ممن استجابوا للاستبيان (مرفق ٣/٦/٤).



ويوضح الجدول التالي أعداد ونسب خريجي برنامج وقاية النبات وكذلك أعداد ونسب كل تخصص من تخصصاته (وقاية النبات وأمراض النبات):

سنة التخرج	العدد		اجمالي عدد خريجي الكلية	% للخريجين		% لخريجي البرنامج
	وقاية النبات	أمراض النبات		وقاية النبات	أمراض النبات	
٢٠١٨/٢٠١٩	٥٢	٢٥	٣٥٩	١٤.٤٨	٦.٩٦	٢١.٤٥
٢٠١٩/٢٠٢٠	٧١	٣٤	٥٣٢	١٣.٣٥	٦.٣٩	١٩.٧٤
٢٠٢٠/٢٠٢١	٩٢	٣٣	٦١٢	١٥.٠٣	٥.٣٩	٢٠.٤٢
٢٠٢١/٢٠٢٢	٨٤	٣٤	٦٢١	١٣.٥٣	٥.٤٨	١٩.٠٠
٢٠٢٢/٢٠٢٣	١٢٥	٥٤	٩٢٧	١٣.٤٨	٥.٨٣	١٩.٣١

يسعى البرنامج لعقد عدة اتفاقيات تعاون مع الهيئات والشركات ذات الصلة (خطة تحسين) لتدريب وتشغيل الطلاب.

الكلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقرار رقم 154 بتاريخ 23/5/2016 - العنوان : مشتهر- طوخ - قليوبية- التليفون : 0132460306 - 0132468150 - الفاكس : 0132467786 - البريد الإلكتروني : [info@fagr.bu.edu.eg](mailto:info@fagr.bu.edu.eg)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

ويشارك طلاب وخريجي البرنامج في فعاليات البرنامج مثل المؤتمر العلمي السنوي للبرنامج والمشاريع البحثية (المشاريع البحثية للماجستير والدكتوراة) والبرامج التدريبية (خطة تحسين) (مرفق ٤/٦/٤). وقد اقيم ملتقى توظيف بالجامعة شاركت فيه الشركات والهيئات من مختلف التخصصات كما يتم دعوة الشركات على هامش المؤتمر العلمي السنوي للبرنامج (خطة تحسين) (مرفق ٥/٦/٤).

### ٧/٤ التنمية المهنية والتعليم المستمر لخريج البرنامج

يبنى البرنامج الخطة التدريبية الخاصة بالخريجين والتي تم عملها بناء على استبيانات خاصه بالاحتياجات التدريبية للخريج (مرفق ١/٧/٤) ويتم الإعلان عن تلك البرامج من خلال موقع متابعة الخريجين بموقع الكلية وجروب الفيسبوك ولوحة إعلانات البرنامج (مرفق ٢/٧/٤). وقد تم عقد عدد اثنين من الدورات التدريبية لخدمة خريجي البرنامج من واقع الخطة التدريبية للكلية (مرفق ٣/٧/٤). ويوجد بالجامعة مركز الابتكار وريادة الأعمال <https://iec.bu.edu.eg/#%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%B2%D9%8A%D8%AF> لمساعدة الطلبة والخريجين على عمل دراسات الجدوى وتقديم المشورات اللازمة (خطة تحسين) (مرفق ٤/٧/٤). وقد تم عمل خطة تحسين لمعيار الطلاب والخريجون (مرفق ٤/٧/٤).





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣ خطة تحسين معيار الطلاب والخريجين

### نقاط القوة:

- وجود هيكل تنظيمي مشكل لمكتب الوافدين بالكلية وتابع لوحدة رعاية الطلاب الوافدين بالجامعة.
- وجود الية معتمدة لجذب الطلاب الوافدين للكلية ويتبناها البرنامج.
- يدرس الطالب بالمستوى الرابع ترم اول مادة أساليب بحث علمي في مجال وقاية النبات.
- يقوم الطالب بعمل مشروع تخرج بالمستوى الرابع يؤهله لعمل أبحاث علمية.
- يقدم البرنامج توجيه مهني غير معتمد وبدون الية من خلال المرشد الأكاديمي والمؤتمر السنوي العلمي للبرنامج.
- للبرنامج وأعضاء هيئة التدريس به علاقات جيدة مع الشركات والهيئات المرتبطة بتوجهات البرنامج ولهم القدرة على عمل بروتوكولات تعاون معهم.
- للخريجين علاقة وطيدة مع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.
- تم عمل ملتقى توظيف العام الماضي على مستوى كليات الجامعة.
- يتم دعوة الشركات وأصحاب العمل بالمؤتمر العلمي السنوي للبرنامج سنويا.

### نقاط الضعف:

- الية جذب الطلاب الوافدين للكلية غير مفعلة لجذب الطلاب الوافدين.
- لم يشترك طلبة البرنامج في نشر أبحاث بالبرنامج.
- لا توجد الية معتمدة للتوجيه المهني بالبرنامج.
- نحتاج لعمل بروتوكولات تعاون بين الشركات والهيئات وبين البرنامج.
- لم يتم عقد دورات بالاشتراك مع الخريجين لتدريب الطلاب او الخريجين.
- لم يتم عقد ملتقى توظيف خاص بالبرنامج.

### مقترحات التحسين:

- وضع الية لتفعيل دور مكتب الوافدين بالكلية.
- ارسال خطابات للسفارات والقنصليات والرد عليها.
- نشر عدد من الأبحاث بمشاركة الطلاب.
- زيادة اتفاقيات تعاون بين الكلية وبعض الشركات والهيئات التي تعمل في نفس مجالات تخصص البرنامج.
- عقد عدد من الدورات بمشاركة الخريجين.
- عقد مؤتمر التوظيف.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣  
فهرس للوثائق الداعمة للمعيار الرابع/ الطلاب والخريجون / كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

المعيار الرابع: الطلاب والخريجون		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
١/٤		يتم تطبيق سياسات وقواعد واضحة ومعتمدة وعادلة ومعلنة للقبول بالبرنامج والتحويل منه أو إليه وللتسجيل بالمقررات وتتوافر بيانات عل أعداد الطلاب الجدد المقبولين ونسب التحويلات من البرنامج واليه سنوياً ويتم تحليلها واتخاذ الإجراءات المناسبة.
١	١/١/١/٤	قانون تنظيم الجامعات لقواعد التنسيق (قرار وزاري رقم ١٨٨٥ لسنة ٢٠٢٣) - لائحة الكلية مادة (٤-٥-٦) - قرار لجنة شئون التعليم والطلاب.
٢	٢/١/١/٤	سياسات وإجراءات القبول للكلية من دليل الطالب - اللائحة - موقع الكلية - لوحة إعلانات ش ط - قرار من لجنة ش ت ب بخصوص قبول الطلاب الجدد للكلية.
٣	٣/١/١/٤	سياسات وإجراءات القبول لبرنامج وقاية النبات من دليل الطالب للبرنامج - لائحة البكالوريوس - لوحة إعلانات البرنامج - قرار من لجنة ش ت ب بخصوص قواعد وإجراءات قبول الطلاب الجدد لبرنامج وقاية النبات - أعداد الطلبة المقترحة للقبول في البرنامج (مجالس أقسام وقاية وامراض ومجالس إدارة البرنامج).
٤	٤/١/١/٤	قرار تشكيل لجنة التشعب - استمارة رغبات التشعب.
٥	٥/١/١/٤	ما يخص إعلانات التشعب من جروب الفيس بوك.
٦	٦/١/١/٤	اللية التظلمات في قواعد التشعب - تشكيل لجنة تظلمات التشعب - نماذج لتظلمات الطلاب على التشعب والاجراء المتخذ لمعالجة مشاكل التشعب ان وجدت - قوائم أسماء الطلاب المقبولين في البرنامج من خلال لوحة إعلانات البرنامج والاي ميل وجروب الفيس بوك.
٧	٧/١/١/٤	قواعد التحويل من الكلية واليه ومتطلباته (قرار مجلس الجامعة رقم (٢١٤) لسنة (٢٠٢٢) - الية تحويل الطلاب من برنامج لآخر.
٨	٨/١/١/٤	استمارة استبيان رضا الطلاب عن سياسات القبول والتحويل + نتيجة التحليل.
٩	١/٢/١/٤	قواعد ونظم التسجيل بالمقررات الدراسية بلانحة الكلية ٢٠٠٩ و ٢٠٢٢ - دليل الطالب للبرنامج.
١٠	٢/٢/١/٤	محاضر ارشاد أكاديمي لاختيار المواد الاختيارية.
١١	١/٣/١/٤	إعلانات عن تسجيل المقررات بجروب الفيس بوك- اعلان قوائم المواد الاختيارية بلوحة إعلانات البرنامج - بجروب الفيس بوك.
١٢	٢/٣/١/٤	استبيان رضا الطلاب عن سياسات وقواعد التشعب والتسجيل للمقررات الدراسية.
١٣	١/٤/١/٤	اعداد الطلبة المقبولين ببرنامج وقاية النبات ٣ سنوات - اعداد ونسب التحويل من والى البرنامج (٢٢٤/٢٠٢٣).
١٤	٢/٤/١/٤	خطة لجذب الطلاب للبرنامج.
٢/٤		إجراءات فعالة لدعم الطلاب الوافدين ويوفر بيانات عن تطور أعدادهم في الخمس سنوات الأخيرة (ان وجد).
١	١/٢/٤	اللية جذب الطلاب الوافدين.
٢	٢/٢/٤	قائمة بالمؤتمرات الدولية للكلية.
٣	٣/٢/٤	قرار تشكيل مكتب لإدارة الوافدين بالجامعة والكلية.
٤	٤/٢/٤	قرار نسب خفض للمصاريف لبعض الجنسيات.
٣/٤		يوجد نظام معن ومفعل للدعم الأكاديمي لجميع الطلبة المقيدون بالبرنامج (الارشاد الأكاديمي / الريادة العلمية)، يتضمن آليات وإجراءات لمتابعة تقدمهم الدراسي، وتحديد ودعم الطلاب المتفوقين والموهوبين والمتعثرين وأيضا الطلاب ذوي الهمم، ويتم تقييم فعاليته دوريا وتطويره في ضوء نتائج التقييم.
١	١/١/٣/٤	نظام الدعم للطلاب معتمد (دليل الطالب للبرنامج - لائحة البكالوريوس - الية التعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين).
٢	١/٢/٣/٤	صور من لوحة إعلانات رعاية الشباب - صورة من موقع الكلية توضح وجود اللائحة.
٣	١/٣/٣/٤	الارشاد الأكاديمي (دليل الارشاد - ما يخصه من دليل الطالب ولائحة البكالوريوس).
٤	٢/٣/٣/٤	قرار تشكيل وحدة الارشاد الأكاديمي - مجلس كلية ٥٠٥ - قوائم توزيع الارشاد الأكاديمي.
٥	٣/٣/٣/٤	محاضر الاجتماعات مع المرشد الأكاديمي.
٦	١/٤/٣/٤	استبيانات الارشاد الأكاديمي - نتائج استبيانات الارشاد الأكاديمي.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

جامعة بنها  
كلية الزراعة  
برنامج وقاية النبات

الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الدعم المعنوي للمتفوقين (صور تكريم الطلاب الأوائل بمؤتمر الكلية السنوي - ومؤتمر البرنامج - صور شهادات التقدير).	١/٥/٣/٤	٧
كشوفات الأسماء والمبالغ المصروفة لمنح التفوق.	٢/٥/٣/٤	٨
الخطة الخمسية لتعيين المعيدين - ترشيح ١٠ طلاب متميزين لحضور دورة عن الفراولة.	٣/٥/٣/٤	٩
محاضر ارشاد أكاديمي بخصوص محاضرات إضافية + جدول حضور الطلبة للمحاضرات الإضافية.	٤/٥/٣/٤	١٠
ما يخص صندوق التكافل من دليل الطالب - كشف أسماء منتفعي صندوق التكافل ودعم الكتاب والمبالغ المنصرفة.	٥/٥/٣/٤	١١
إعلانات المسابقات والأنشطة الرياضية والثقافية والفنية - صور التكريم - شهادات التقدير - الجوائز والميداليات - صورة لمكتب رعاية الموهوبين من موقع الجامعة.	٦/٥/٣/٤	١٢
صور للمساعد والمداخل المانلة للمباني - خطة للتعامل مع من أصبح من ذوي الهمم اثناء الدراسة (تحسين) - الدعم المادي وصندوق التكافل وصرف كراسي متحركة وأجهزة تعويضية لذوي الهمم.	٧/٥/٣/٤	١٣
٤ / ٤ يشجع البرنامج اشتراك الطلاب في أنشطة طلابية متنوعة تتضمن فرص التعرض المبكر والمستمر لاكتسابهم خبرات بحثية ومجتمعية، وتتوافر بيانات عن اعداد الطلاب المشاركين بهذه الأنشطة كما يوفر البرنامج خدمات الارشاد والتوجيه المهني للطلاب.		
أنشطة رعاية الشباب من دليل الطالب - المسابقات والجوائز وشهادات التقدير لطلاب البرنامج.	١/٤/٤	١
ما يخص مشروع التخرج من (نصه باللائحة- السمنار - كشوفات النتائج- نماذج للمشاريع).	٢/٤/٤	٢
اشتراك الطلبة في المشاريع البحثية.	٣/٤/٤	٣
اشتراكهم في الخدمة المجتمعية مثل الندوات وورش العمل الانجيلية وبشائر ودورة مطبقي المبيدات.	٤/٤/٤	٤
استبيانات من سوق العمل للدورات المطلوب تنفيذها للطلبة والخريجين + نتائجها.	٥/٤/٤	٥
خطة الكلية للدورات الجديدة ٢٠٢٣/٢٠٢٣.	٦/٤/٤	٦
الدورات التي عقدت من الخطة التدريبية للكلية (٢ دورة للطلاب).	٧/٤/٤	٧
توصيف التدريب التطبيقي - محاضر اجتماع الارشاد الأكاديمي خاصة بالتوجيه المهني - نص المادة ٣٨ من اللائحة ٢٠٢٢.	٨/٤/٤	٨
٥ / ٤ يتم تمثيل الطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة بالبرنامج بما يتناسب مع طبيعة البرنامج طبقا لقواعد معتمده ومعلنه		
تشكيل مجلس إدارة البرنامج.	١/٥/٤	١
قواعد اختيار الطلاب المشاركين بمجلس إدارة البرنامج.	٢/٥/٤	٢
قرار ترشيح أحد الطلاب لحضور مجلس اداره البرنامج- نماذج من قوائم حضور مجلس إدارة البرنامج.	٣/٥/٤	٣
٦ / ٤ توجد قواعد بيانات لخريجي البرنامج يتم تحديثها دوريا واجراءات مفعلة للتواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعه تقدمهم المهني		
قرار تشكيل مكتب الخريجين - قرار تشكيل لجنة متابعة الخريجين- قوائم بأسماء واعداد الخريجين لمدة ٥ سنوات - نسب خريجي البرنامج.	١/٦/٤	١
استمارة ببيانات الخريج - لقاء خريجي الكلية.	٢/٦/٤	٢
معدلات التوظيف لخريجي البرنامج.	٣/٦/٤	٣
مشاركة الخريجين وتمثيلهم في المؤتمر العلمي السنوي للقسمين - نماذج لاستمارات التسجيل ببرامج للدراسات العليا - مشاركة الخريجين البرامج التدريبية (تحسين).	٤/٦/٤	٤
ملتقى التوظيف (تحسين).	٥/٦/٤	٥
٧ / ٤ يوفر البرنامج وسائل التنمية المهنية وأنشطه التعليم المستمر لخريجي البرنامج لمواكبه المستجدات وتطورات سوق العمل		
استبيان الاحتياجات التدريبية وتطوير المقررات الدراسية - الخطة التدريبية للبرنامج.	١/٧/٤	١
إعلانات الدورات (أنشطة وفعاليات بموقع برنامج وقاية النبات - لوحة إعلانات البرنامج).	٢/٧/٤	٢
الدورات التدريبية التي عقدت (٢ دورة للخريجين .. كشف حضور - شهادات حضور).	٣/٧/٤	٣
صور من مركز الابتكار وريادة الأعمال وفعالياته.	٤/٧/٤	٤
خطة تحسين معيار الطلاب والخريجون.	٥/٧/٤	٥



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### المعيار الخامس : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

#### ٥/ معيار: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يتوافر للبرنامج العدد الكافي والمؤهل من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ويتم اختيارهم وفقا لمعايير عادلة وشفافة . تشارك الهيئة التدريسية في أنشطة التنمية المهنية المستدامة والأنشطة البحثية والمجتمعية . ويتم تقييم اداء اعضائها طبقا لمعايير واجراءات محددة.

١/٥ يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من أعضاء هيئة التدريس التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة لضمان جودة التعليم والاعتماد  
١/١/٥ الكفاية

كفاية عدد السادة أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج عدد أعضاء هيئة التدريس كافي لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج حيث يتوافر للبرنامج العدد الكافي من اعضاء هيئة التدريس مقارنة بعدد الطلاب بما يتفق مع المعدلات المرجعية وبالتالي المساهمة في تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة كما أن نسبة أعضاء هيئة التدريس الى الطلاب كافية ومناسبة لتقديم خدمات تعليمية متميزة.

#### جدول (١) عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقا للدرجات العلمية للأعوام الخمسة الماضية

العام الجامعي	الدرجة العلمية	أعضاء هيئة التدريس						الهيئة المعاونة	
		الإجمالي	أستاذ متفرغ	أستاذ مساعد	مدرس	الإجمالي	مدرس مساعد	معيد	
٢٠٢٠/٢٠١٩	العدد	٢٥	١٠	٦	٤	٩	٥	٤	
	النسبة	%٤٠	%٢٤	%٢٠	%١٦	%٥٦	%٤٤	%٤٤	
٢٠٢١/٢٠٢٠	العدد	٢٩	١٠	٩	٤	٦	٤	٦	
	النسبة	%٣٤	%٣١	%١٤	%٢١	%٤٠	%٦٠	%٦٠	
٢٠٢٢/٢٠٢١	العدد	٣١	١١	٩	٧	٤	٤	٨	
	النسبة	%٣٥	%٢٩	%٢٣	%١٣	%٣٠	%٦٧	%٦٧	
٢٠٢٣/٢٠٢٢	العدد	٣٢	١١	١٠	٥	٦	٦	٨	
	النسبة	%٣٤	%٣١	%١٦	%١٩	%٤٣	%٥٧	%٥٧	
٢٠٢٤/٢٠٢٣	العدد	٣٧	١٢	١١	٦	٨	٥	١٠	
	النسبة	%٣٢	%٣٠	%١٦	%٢٢	%٣٣	%٦٧	%٦٧	

#### جدول (٢) العدد الاجمالي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج منسوبا الى العدد الكلي للطلاب:

السنة	عدد أعضاء هيئة التدريس	اجمالي عدد الطلاب خارج البرنامج	اجمالي عدد الطلاب داخل البرنامج	اجمالي الطلاب داخل وخارج البرنامج	نسبة أعضاء هيئة التدريس الى الطلاب
٢٠٢١/٢٠٢٠	٢٩	١٦٦	٢٤٨	٤١٤	١٥:١
٢٠٢٢/٢٠٢١	٣١	١٤٣	٢٩٩	٤٤٢	١٥:١
٢٠٢٣/٢٠٢٢	٣٢	١٥٢	٣٥٩	٥١١	١٦:١

ويتضح من الجداول السابقة أن أعداد هيئة التدريس كافية للقيام بالمهام الموكلة اليهم حيث وجد أن معدلات نسبة أعضاء هيئة التدريس



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

مقارنة بأعداد الطلاب خلال الأعوام الأخيرة (٢٠٢٣، ٢٠٢٢، ٢٠٢١، ٢٠٢٠، ٢٠٢١ على التوالي) تتوافق مع النسبة المعلنة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد باعتبارها نسبة قياسية (١:٢٥) وهي بذلك تناسب طبيعة عمل عضو هيئة التدريس بالكلية **جدول رقم ١** (٢٠٢٢/٢٠٢١). حيث بلغت نسبة أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل الى الطلاب للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ (١٥:١) و ٢٠٢٢/٢٠٢١ الى (١٥:١) وبينما وصلت خلال العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ الى (١٦:١) على التوالي وذلك من خلال احصاءات أعداد الطلاب **(مرفق ٥/١/١)** واحصاءات أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للعام الجامعي 2019 - ٢٠٢٣ **(مرفق ٢/١/١/٥)** و درجاتهم العلمية وتاريخ الحصول عليها **(مرفق ٣/١/١/٥)**.

٢/١/٥ تتناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة بما يلائم أعباء الارشاد والدعم الاكاديمي والانشطة الادارية والبحثية والمجتمعية بحسب متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ومدى كفايتهم للقيام بهذه الاعباء والتي تشمل المهام التدريسية في المقام الاول **(مرفق ١/٢/١/٥)** بالإضافة إلى الانشطة الادارية **(مرفق ٢/٢/١/٥)** ومهام الارشاد والدعم الاكاديمي التي تم اعتمادها بمجلس كلية رقم (٥٠٢) بتاريخ ٢٠٢٣/٦/١٤ والتي تبناها مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٠ **(مرفق ٣/٢/١/٥)**. بلغ متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ مايعادل ٦٨ ساعة، بينما بلغ متوسط العبء التدريسي للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ مايعادل ٥٧ ساعة ومتوسط العبء التدريسي للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٢ مايعادل ٦١ ساعة.

**جدول (٣) متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس (للعام الدراسي) خلال الفترة (٢٠٢٠-٢٠٢٣)**

أعضاء هيئة التدريس			العام الدراسي
متوسط ساعات التدريس (للعام الدراسي)	اجمالي ساعات التدريس	عدد القائمين بالعمل	
٦٨	١٩٦٦	٢٩	٢٠٢١/٢٠٢٠
٧٥	١٧٥٥	٣١	٢٠٢٢/٢٠٢١
٦١	١٩٥٧	٣٢	٢٠٢٣/٢٠٢٢

- كفاية أعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء الارشاد والدعم الاكاديمي:

نظرا لأن البرنامج يعمل بنظام الساعات المعتمدة، فيتم تحديد أسماء المرشدين الاكاديميين من خلال مجلس القسم العلمي ويتم تقسيم الطلاب إلى مجموعات، كل مجموعة لها مرشد أكاديمي من أعضاء هيئة التدريس كأحد أنواع الدعم الأكاديمي والاجتماعي **(مرفق ٤/٢/١/٥)** ويهدف هذا النظام إلى تحقيق التواصل المباشر والفعال بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب حيث يعلن مكتب شؤون الطلاب جدول محدد به أسماء الطلاب واسم المرشد الاكاديمي بحسب أعداد الطلاب على أعداد أعضاء هيئة التدريس نجد أن النسبة ملائمة جدا ولا يوجد عجز في تطبيق نظام الإرشاد الأكاديمي.

٢/٥ يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقا للمعدلات المرجعية للهيئة القومية للجودة لضمان جودة التعليم والاعتماد

١/٢/٥ عدد أعضاء الهيئة المعاونة كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تبعا لمعايير الهيئة القياسية يسعى البرنامج لأن تكون نسبة المعيدين والمدرسين المساعدين تتفق مع المعدلات المرجعية بغرض تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة حيث بلغت نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٠ (٤٢:١) وفي عام ٢٠٢٢/٢٠٢١ (٣٧:١) بينما وصلت خلال العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ الى (٣٧:١) حيث يسعى برنامج وقاية النبات في أن تكون اعداد الهيئة المعاونة ملائمة للعملية التدريسية وعدد الطلاب وذلك من خلال احصائية أعداد الطلاب **(مرفق ١/٢/٢/٥)** واحصائية أعداد الهيئة المعاونة **(٢/٢/٢/٥)** وأيضا حصر درجاتهم العلمية وتاريخ الحصول عليها **(مرفق ٣/٢/٢/٥)**

**جدول (٤) نسبة العدد الاجمالي لأعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب خلال الثلاث أعوام الاخيرة**

السنة	عدد أعضاء الهيئة المعاونة	اجمالي عدد الطلاب خارج البرنامج	اجمالي عدد الطلاب داخل البرنامج	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب
٢٠٢١/٢٠٢٠	١٠	١٦٦	٢٤٨	٤٢:١
٢٠٢٢/٢٠٢١	١٢	١٤٣	٢٩٩	٣٧:١
٢٠٢٣/٢٠٢٢	١٤	١٥٢	٣٥٩	٣٧:١

٢/٢/٥ تتناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة بما يلائم قواعد التفرغ العلمي والمهام الادارية بدراسة العبء



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

التدريسي للبرنامج من واقع جداول التدريس للهيئة المعاونة خلال الاعوام الجامعية ٢٠٢٣، ٢٠٢١، ٢٠٢٢ لفصلي الدراسة الاول & الثاني فقد وجد تناسب كاف بين أعداد الهيئة المعاونة ومتوسط العبء التدريسي حيث بلغ متوسط العبء التدريسي للهيئة المعاونة للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ ما يعادل ١٨ ساعة، وفي عام ٢٠٢١/٢٠٢٢ ما يعادل ١٠٢ ساعة وعام ٢٠٢٢/٢٠٢٣ ما يعادل ٩٠ ساعة (مرفق ٤/٢/٥).

جدول (٥) متوسط العبء التدريسي لأعضاء الهيئة المعاونة (للعام الدراسي) خلال الفترة (٢٠٢٠-٢٠٢٣):

أعضاء الهيئة المعاونة			العام الدراسي
متوسط ساعات التدريس (للعام الدراسي)	اجمالي ساعات التدريس	عدد القائمين بالعمل	
١١٨	١١٧٦	١٠	٢٠٢١/٢٠٢٠
١٠٢	١٢١٨	١٢	٢٠٢٢/٢٠٢١
٩٠	١٢٦٠	١٤	٢٠٢٣/٢٠٢٢

٣/٥ تناسب مؤهلات وخبرات وكفاءات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج مع المقررات التي يقومون بتدريسها بالبرنامج ١/٣/٥ ملائمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمقررات الخاصة بالبرنامج تم عمل حصر بأسماء السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وكذلك تخصصاتهم لدراسة الوضع الراهن بالنسبة لملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها وقد تبين أن هناك ملائمة بين تخصص السادة أعضاء هيئة التدريس والمقررات الدراسية المنوط بهم تدريسها في معظم التخصصات العلمية. حيث يحرص القسم العلمي بالبرنامج على ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس لما يقوم بتدريسه وذلك عند تشكيل لجان القائمين بالتدريس للمقررات الدراسية سواء لطلاب مرحلة البكالوريوس أو طلاب الدراسات العليا التي يشاركون في تدريسها ومن خلال ملائمة التخصصات يتضح أن جميع المقررات الدراسية موزعة بشكل ملائم للتخصصات العلمية لأساتذة المقررات. مرفق (١/٣/٥)

٢/٣/٥ تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس تتباين المدارس العلمية التي تخرج منها أعضاء هيئة التدريس وهذا يعتبر أمر حيوي في تدعيم العملية التعليمية وتميزها ويتضح ذلك من خلال بيان بحصر أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس الذين حصلوا على درجات الماجستير/الدكتوراه من خارج أرض الوطن مرفق (٢/٣/٥) وكانت في مجالات متميزة ومتنوعة في مجالات عديدة منها: تحليل متبقيات المبيدات، تشخيص الاصابة النباتية، نحل العسل، مكافحة حيوية، سمية المبيدات، النيماتودا والاكاروسات بجانب أمراض النبات كما يوجد بالبرنامج عدد من أعضاء هيئة التدريس الذين شاركوا بمهام علمية وثقافية متنوعة.

جدول (٦) الجهات التي حصل منها أعضاء هيئة التدريس على درجاتهم العلمية أو التي وفدوا إليها في مهمات علمية مقرونا بالعدد أمام كل جهة :

م	الجهة المنحة للدرجة العلمية	اجمالي العدد
١	روسيا	٣
٢	المانيا	٩
٣	الصين	٤
٤	أمريكا	٢
٥	كازخستان	٢
٦	فرنسا	٢

٤/٥ يوجد معايير معتمدة ومعلنة واجراءات عادلة وشفافة لاختيار اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يضمن جذب الكفاءات وتحديد حالات الفاض أو العجز بصفة دورية

١/٤/٥ تحديد معايير واجراءات اختيار أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة

توجد قائمة بمعايير إختيار أعضاء هيئة التدريس طبقا للمادة (٦٦) من قانون تنظيم الجامعات لاختيار أعضاء هيئة التدريس (مرفق ١/١/٤/٥) كما توجد قائمة أيضا بمعايير الاختيار تم صياغتها من قبل وحدة ضمان الجودة والتي تم اعتمادها من خلال مجلس كلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨ كآلية معتمدة لاختيار عضو هيئة التدريس لتدريس مقررات البرنامج بناء على التخصص



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الأكاديمي، الكفاءة العلمية، التمكن من مهارات التدريس وقد تم عرض الآلية على مجلس ادارة البرنامج لاعتمادها بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧ (مرفق ٢/١/٤/٥) ويتم نشرها على جروب أعضاء هيئة التدريس للاحاطة والعلم بها. يتم أيضا تعيين أعضاء الهيئة المعاونة بناء على اعتماد خطة خمسية معدلة ٢٠١٧/٢٠١٤ لتعيين المعيدين طبقا للأعباء التدريسية لكل تخصص واعتمادها بمجلس الكلية رقم (٣٨٥) بتاريخ ٢٠١٤/٣/١٩ وقد تم وضع خطة ٢٠٢٢/٢٠١٦ لتعيين المعيدين لتخفيف العبء التدريسي لأعضاء الهيئة المعاونة (اعتماد مجلس الكلية جلسة ٤٠٥ بتاريخ ٢٠١٥/١٠/٢١) مرفق (٣/١/٤/٥) ٢/٤/٥ الاجراءات المتبعة لجذب الحفاظ على الكفاءات لم تتوافر هذه الاجراءات بداخل البرنامج ٣/٤/٥ تحديد اجراءات التعامل مع العجز/ الفائض وذكر أمثلة لتفعيلها تبني مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١٦ الية التعامل مع الفائض /العجز داخل البرنامج والتي تم اعتمادها بمجلس الكلية جلسة (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ (مرفق ١/٣/٤/٥) يمكن استعراض الآليات التي يمكن تفعيلها للتعامل مع أى عجز أو فائض فى أعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة كالتالى:

### أولاً: آلية التعامل مع العجز فى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

- ١- زيادة عدد المنتدبين فى التخصصات التى بها عجز
- ٢- مشاركة الأساتذة المتفرغين فى التخصصات التى بها عجز
- ٣- تكليف أعضاء هيئة التدريس الحاليين بتقديم خدمات أكثر بأعباء تدريسية أكبر
- ٤- الاستعانة بالأساتذة والخبراء من الكليات المناظرة داخل الجامعة
- ٥- تقسيم الفرق الطلابية ذات الاعداد الكبيرة الى مجموعات صغيرة خاصة فى المحاضرات النظرية
- ٦- اعلان الطلاب بالساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس لحل مشكلات الطلاب العلمية التى تواجههم بسبب الأعداد الكبيرة
- ٧- تفعيل استراتيجيات التعليم النشط من قبل الطلاب من خلال الانشطة داخل وخارج القاعات التدريسية
- ٨- استخدام طرق التدريس والعروض التقديمية التى تناسب الاعداد الكبيرة
- ٩- زيادة أعداد المعيدين المطلوب تكليفهم فى الخطة الخمسية القادمة بمقارنتها بالخطة الخمسية السابقة

### ثانياً: آلية التعامل مع الزيادة فى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

- ١- اشترك أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة فى منظومة الارشاد الاكاديمي للطلاب
- ٢- الاشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه
- ٣- زيادة عدد البعثات والمنح من أعضاء هيئة التدريس
- ٤- مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى المؤتمرات الدولية والمحلية
- ٥- السماح بإعارة الفائض من أعضاء هيئة التدريس الى الدول العربية والجامعات الخاصة
- ٦- الاشراف على مشروعات خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- ٧- الاشتراك فى ادارة الانشطة والوحدات ذات الطابع الخاص أو المشروعات ذات العائد المادى للكلية المشاركة فى المشاريع البحثية

أيضا تم التعامل مع العجز فى أعضاء الهيئة المعاونة باسناد بعض المهام العلمية (الدروس العملية). وتم التعامل مع الفائض فى أعضاء الهيئة المعاونة بتكليفهم بانجاز بعض مهام الجودة هناك بعض الأمثلة على التعامل مع الفائض: باشتراك السادة أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة فى تدريس البرامج الانجليزية (مرفق ٢/٣/٤/٥) والعمل فى الاستشارات الزراعية بما يخدم النشاط المجتمعي (مرفق ٣/٣/٤/٥) ٤/٤/٥ فاعلية هذه الاجراءات خلال الخمس سنوات الماضية من واقع معدلات أعداد الهيئة التدريسية

وجد أن هناك تزايد مستمر فى أعداد الهيئة التدريسية بتزايد الأعوام الدراسية ويتضح ذلك من احصائية السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالاضافة الى نماذج لبعض قرارات التعيين للهيئة التدريسية بفئاتها المختلفة بداخل البرنامج. مرفق (٤/٤/٥)

### ٥/٥ يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دورى فى أنشطة التنمية المهنية المستمرة

١/٥/٥ تحديد نوعية واعداد الدورات التى حصل عليها أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم خلال السنوات الخمس الماضية تبني مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٥ الخطة التدريسية التى اعتمدها الكلية بمجلس رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ (مرفق ١/١/٥/٥) حيث تم وضع الخطة التدريسية بناء على دراسة احتياجات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وذلك عن طريق استقصاء آرائهم حول الدورات التدريسية المطلوبة (مرفق ٢/١/٥/٥) ويتم تدريب السادة أعضاء هيئة التدريس وفق الخطة التدريسية السنوية لمركز ضمان الجودة بالجامعة كذلك محتوى ورش العمل والدورات التدريبية بأنشطة الجودة ومهارات التدريس ومهارات البحث العلمي والإدارة وهو ما يتضح من بيان بوحدات ومراكز الكلية والجامعة متمثلة في(مرفق ٣/١/٥/٥) الدورات التى حصل عليها الأعضاء فى الأعوام السابقة). كما يلزم على عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة المتقدم للترقي حضور عدد من الدورات التدريبية ويتم تنفيذ تلك البرامج التدريبية طبقا للخطة المعتمدة بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقادة بالجامعة (مرفق ٤/١/٥/٥) بالإضافة إلى الدورات وورش العمل التى يتم تنظيمها خارج الجامعة.(مرفق ٥/١/٥/٥)

٢/٥/٥ عدد ونسبة المتدربين من كل فئة الى العدد الاجمالي

يتم حساب النسبة المئوية لكل فئة من أعضاء هيئة التدريس بداية من استاذ حتى درجة معيد على حدى لمعرفة النسب المئوية التى تم تدريبها من أعضاء هيئة التدريس خلال العام الجامعى من العدد الاجمالي لأعضاء هيئة التدريس حيث تم تدريب ٥٠% من الاساتذة



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

المساعدين و المدرسين و ٣٦,٤% من الاساتذة و ٤٠% من المعيديين من العدد الاجمالي لأعضاء هيئة التدريس مرفق (٢/٥/٥).

٣/٥/٥ ملائمة و فاعلية تنمية قدرات و مهارات أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة تم قياس مدى ملائمة البرامج التدريبية المنعقدة للاحتياجات التدريبية لكل فئة (أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة) من خلال نظام تحليل الاستبيانات لتقييم فاعلية مردود برامج التدريب المختلفة و تم تفعيل الاستفادة من نتائج تقييم فاعلية التدريب بتكليف السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة في أعمال ادارة جودة التعليم و تأهيل البرامج للاعتماد وكذلك في صياغة و انتاج مشاريع مميزة حيث انتقلت خبرة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم للطلاب مما كان له أثر في استحداث أفكار مميزة لمشروعات التخرج و تحقيق الجودة في انتاجها كذلك كان لهذا التدريب مردود ايجابي واضح في تبنى بعض أعضاء هيئة التدريس لدمج موضوعات و مهارات جديدة لتدريسها في الجانب العملي لمقرراتهم الدراسية و طبقا لما ورد في تحليل الاستبيانات يرى أعضاء هيئة التدريس أن هناك استفادة من الدورات التدريبية في تنمية مهاراتهم كما أكد أعضاء الهيئة المعاونة أنهم استفادوا من الدورات المختلفة التي شاركوا فيها و أنها بالفعل تساهم في تنمية قدراتهم و مهاراتهم الأكاديمية و البحثية. مرفق (٣/٥/٥).

### ٦/٥ يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرنامج في الأنشطة البحثية (الإشراف على الرسائل العلمية/ النشر المحلي والدولي/المشروعات البحثية/ البعثات والمنح الدراسية

١/٦/٥ حصر النشاط البحثي لعضو هيئة التدريس للاعوام الخمس الماضية تم حصر كفاءة العملية البحثية للسادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج من خلال السير الذاتية للسادة الأعضاء (مرفق ١/١/٦/٥) كما تم حصر اجمالي الرسائل المنشورة و التي مازالت على قيد الدراسة للسادة الاعضاء وكذلك نسب التطور (مرفق ٢/١/٦/٥) و أيضا بيان بالأبحاث العلمية المحلية و الدولية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج (مرفق ٣/١/٦/٥) كما تم حصر المشروعات البحثية للسادة الأعضاء (مرفق ٤/١/٦/٥) و المؤتمرات المحلية و الدولية التي قام بها أعضاء البرنامج. (مرفق ٥/١/٦/٥).

٢/٦/٥ تطور اعداد النشر المحلي و الدولي لعضو هيئة التدريس خلال الاعوام الخمس الماضية

تم التعاون مع مشروع البوابة الالكترونية بالجامعة بانشاء صفحة الكترونية (www.fagr.bu.edu.eg) و التي تشمل عناصر البحث العلمي و هي (الأبحاث المنشورة محليا و عالميا - الجوائز الممنوحة - الاشتراك في المؤتمرات المحلية و الدولية و الاشتراك في لجان التحكيم المحلية و الدولية حيث تم حصر أعداد الابحاث الدولية و المحلية للسادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم بداخل البرنامج بمجموع كلى ٥١ بحث دولي (متوسط ٩,٨) بينما وصل العدد الكلى للأبحاث الدولية الى ٣١٦ بحث دولي (متوسط ٦ أبحاث). مرفق (٢/٦/٥)

٣/٦/٥ تحديد الأنشطة المجتمعية لعضو هيئة التدريس و مدى التفاعل مع قطاعات سوق العمل

تحرص إدارة الكلية على تحفيز و تشجيع السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم على المشاركة المجتمعية بصورة فعالة في الخدمات المجتمعية المختلفة و مجالات تنمية البيئة بصفة مستمرة مع تحقيق التوعية اللازمة للمستفيدين من الخدمة بما تقدمه الكلية من خدمات مجتمعية و تنمية البيئة بصفة مستمرة. و يمكن مراجعة ذلك بمزيد من التفصيل من خلال ملفات السير الذاتية للسادة الأعضاء كما في (مرفق ١/١/٦/٥)

حيث تعددت مساهمات أعضاء هيئة التدريس في المجتمع في بعض المجالات التي تخدم المجتمع بشكل مباشر و التي اتسمت بالتنوع حيث يتولى البعض الإشراف أو الادارة و من ثم أمكن حصر هذه المساهمات، الوحدات و الأنشطة ذات الطابع الخاص كخدمة مجتمعية بالإضافة إلى حضور و تنظيم المؤتمرات و الدورات التدريبية و الندوات كما يشارك البعض في القوافل الارشادية الزراعية (مرفق ١/٣/٦/٥) و برامج التوعية و التدريب للمجتمع المدني بجانب الاستشارات الزراعية و الدورات التي ينظمها أعضاء هيئة التدريس للطلاب بالمجان داخل البرنامج. (مرفق ٢/٣/٦/٥).

٧/٥ يوجد تقييم دورى لاداء أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج و الهيئة المعاونة طبقا لمعايير و اجراءات معتمدة و معلنة

و يتم اخطارهم بنتائج التقييم، و تتوافر آليات لتشجيع و تحسين الاداء و مواجهة القصور

تبنى مجلس ادارة البرنامج معايير و آليات تقييم أعضاء هيئة التدريس بمجلس الكلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨ (مرفق ١/٧/٥) توضح سياسات تحفيز الإدارة الأكاديمية و التنفيذية للبرنامج و أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم، تهدف الى ضبط الأداء و كذلك النهوض بالعملية التعليمية و القيام بالواجبات، و التعامل مع ذوي الأداء غير المرضي من أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة أو التقصير في أداء المهام الموكلة اليهم و ربط حافز عدد الساعات الزائدة عن النصاب و حافز الجودة بمستوي الأداء. و قد تبنى البرنامج تفعيل تلك السياسات باعتماد مجلس إدارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٧ و يتم اعلان تلك المعايير على الصفحة الرسمية لبرنامج وقاية النبات لاعلام أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بها، حيث يعتبر مبدأ الثواب و العقاب من أهم المبادئ التي تقوم عليها الإدارة الناجحة و بناء عليه يتبع البرنامج سياسات للتحفيز في إطار تشجيع المجتهد و إبراز الأداء المتميز لجميع العاملين في البرنامج سعيا للوصول بالبرنامج إلى أعلى درجة من الكفاءة و الجودة و في نفس الوقت يتبع سياسات للمساءلة في إطار محاسبة المقصر و لفت نظر أصحاب الأداء الضعيف سعيا لرفع مستوى الأداء و تحقيقا لمبدأ العدالة و الشفافية بين جميع العاملين بالبرنامج. و تعتمد سياسات التحفيز و المساءلة بالبرنامج على نظام التقييم المعتمد لأعضاء هيئة التدريس الذي يعتمد على تقييم الأنشطة التدريسية و الطلابية و البحثية و أنشطة الجودة. طبقا لقانون تنظيم الجامعات، و اللوائح المنظمة، و قرارات المجلس الأعلى للجامعات (مرفق ٢/٧/٥) و تتمثل سياسات التحفيز المطبقة على أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة في نظام ربط الزيادات المالية بجودة الأداء

آليات معتمدة و مفعلة لتقييم أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- يعتبر التقييم السبيل الأساسي لتحسين الأداء وضمان جودته من خلال تعزيز جوانب القوة وتحسين نقاط الضعف. ولهذا توجد آليات معتمدة من مجلس الكلية لعملية تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتشتمل على:
- 1- تقارير الأداء السنوية الخاصة بكل عضو هيئة تدريس وكل عضو هيئة معاونة ومن خلالها يستطيع رئيس مجلس القسم تقييم أداء جميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم.
  - 2- استبيان آراء الطلاب عن عضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة في نهاية الفصل الدراسي.
  - 3- تقييم أداء عضو هيئة التدريس المتقدم للترقية لدرجة أستاذ أو لدرجة أستاذ مساعد من خلال لجنة تضم الأساتذة فقط بكل قسم علمي عن طريق نموذج تقييم مجموع درجاته 20 درجة، ويتم هذا التقييم طبقاً للنموذج الخاص بقواعد اللجان العلمية الدائمة للترقيات الصادر عن المجلس الأعلى للجامعات. (مرفق ٣/٧/٥)
- يتم تجميع هذه الوثائق وتحليلها من خلال لجنة التقييم والتقييم. وتعلن النتائج إما باعلام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بنتائج تقييم أداءهم على الایمیل الاكاديمي الخاص أو اعلام العضو بالعلم على استمارة التقييم الخاصة بسيادته.
- ويقدم البرنامج تغذية راجعة لأعضاء هيئة التدريس عن جوانب القوة والضعف في ادائهم من خلال إجراءات متصاعدة تبدأ بدعم قدرات أعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة من خلال خطط التدريب في حال وجود جوانب ضعف عامة وعند وجود جوانب ضعف تخصص أشخاصا يعينهم يتم توجيههم بمعرفة رئيس القسم وعميد الكلية في لقاء ودي غير رسمي يليه لقاء رسمي من خلال خطاب مكتوب موجه إليه، وإذا كان التصدير شامل عدة نواحي في الأداء يتم إخطار عميد الكلية رسمياً لإتخاذ مايلزم .

### وجود معايير موضوعية ومعلنة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

توجد معايير موضوعية ومعلنة والتي تم صياغتها من قبل وحدة ضمان الجودة ومعتمدة من مجلس الكلية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة العاملين بالبرنامج وتقوم عملية التقييم على معايير وأطر واضحة وهي كالتالي:

- 1- الأنشطة التدريسية .
- 2- الأنشطة البحثية .
- 3- الأنشطة الخاصة بالجودة والاعتماد وتوصيف وتطوير المقررات الدراسية.
- ٤- الأنشطة الطلابية

### وتشمل هذه الأطر العديد من معايير التقييم مثل:

- 1- التدريس.
  - 2- الإرشاد والدعم الطلابي.
  - 3- ملف المقرر شاملاً التوصيف والتقارير وكل ما يلزم.
  - 4- أساليب التعليم والتعلم.
  - 5- الإنتاج العلمي.
  - 6- الأنشطة الجامعية.
  - 7- الأخلاق والعلاقات المهنية
- سياسة التحفيز والمحاسبة الطبقة على الإدارة الأكاديمية والتنفيذية للبرنامج وعلى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

### أولاً: سياسة التحفيز على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

توجد وثيقة وضعتها وحدة ضمان الجودة ومعتمدة من مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ توضح سياسات تحفيز الإدارة الأكاديمية والتنفيذية للبرامج وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وقد تبني برنامج وقاية وأمراض النباتات تفعيل تلك السياسات باعتماد مجلس إدارة البرنامج لذلك حيث يعتبر مبدأ الثواب والعقاب من أهم المبادئ التي تقوم عليها الإدارة الناجحة وبناء عليه يتبع البرنامج سياسات التحفيز في إطار تشجيع المجتهد وابرار الاداء المتميز لجميع العاملين في البرنامج سعياً للوصول بالبرنامج الى أعلى درجة من الكفاءة والجودة وفي نفس الوقت يتبع سياسات للمساءلة في اطار محاسبة المقصر ولفت نظر أصحاب الأداء الضعيف سعياً لرفع مستوى الاداء وتحقيقاً لمبدأ العدالة والشفافية بين جميع العاملين بالبرنامج. وتعتمد سياسات التحفيز والمساءلة بالبرنامج على نظام التقييم المعتمد لأعضاء هيئة التدريس الذي يعتمد على تقييم الأنشطة الطلابية والتدرسية والبحثية وأنشطة الجودة طبقاً لقانون تنظيم الجامعات واللوائح المنظمة وقرارات المجلس الأعلى للجامعات وتتمثل سياسات التحفيز المطبقة على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في نظام ربط الزيادات المالية بجودة الأداء

### - آليات تفعيل نظم المساءلة والمحاسبة في البرنامج

اعتمدت الكلية آلية المساءلة ومحاسبة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بمجلس الكلية رقم ٤٦٣ بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣ (مرفق ٤/٧/٥) والتي قد تبناها برنامج وقاية وأمراض النباتات وتعتمد على:

- ١- تقييم الإدارة بناء على المعايير المعتمدة والمعلنة والتي تمثل ٤٠%
- ٢- التقييم الذاتي لأعضاء هيئة التدريس والتي تمثل ٢٠%
- ٣- تقييم الطلاب لعضو هيئة التدريس بناء على استبيانات والتي تمثل ٤٠% من التقييم .

### قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

يعتبر الرضا الوظيفي في أى منظومة من أهم المؤشرات التي يمكن الاهتداء بها للحكم على كفاءة أداء العاملين في تلك المنظومة وقد حرصت إدارة البرنامج على قياس وتقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنويا من خلال اعداد عدد من الاستبيانات لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق ٥/٧/٥) تضمنت بيانات شخصية عن العضو ومقياس عن الرضا الوظيفي بمكوناته الثلاث وهى العوامل الوظيفية (الترقى والاجور والحوافز) وعلاقات العمل (زملاء العمل- القيادة- الاتصال) واجراءات العمل وطبيعته (التوصيف الوظيفي- القرارات الحديثة- اجراءات تسهيل العمل- آلية المتابعة) بحيث يحدد كل عضو مدى رضاه على مقياس متدرج يتكون من أربع استجابات أقل من ١٠٠% - أقل من ٧٥% - أقل من ٥٠% - أقل من ٢٥% كما تتضمن أيضا العبء الوظيفي وبيئة العمل والبحث العلمي والأجور والدورات التدريبية وديمقراطية مجالس الأقسام والنواحي الإدارية ويتم تجميع هذه الاستبيانات وتحليلها مرفق(٦/٧/٥) للاستفادة من نتائج تقييم الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في اتخاذ القرارات المناسبة لتحسين رضاهم جدول(٧)

### جدول(٧) اجمالى مدى تحقق بنود استبانة الرضا لأعضاء هيئة التدريس

السنة	نسب استقصاء بنود الرضا الوظيفي
٢٠٢١/٢٠٢٠	تتراوح بين ١٨ - ١٠٠%
٢٠٢٢/٢٠٢١	تتراوح بين ٤٦ - ٧٧%
٢٠٢٣/٢٠٢٢	تتراوح بين ٣٣ - ٨٠%

### نقاط القوة

- ١- كفاية عدد أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة لتغطية متطلبات العملية التعليمية
- ٢- تنوع التخصصات والمدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس في البرنامج.
- ٣- ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.
- ٤- مشاركة عدد من أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الأستشارية للكلية والجامعة في القطاعات التعليمية والإنتاجية والخدمية على المستوى المحلي والإقليمي.
- ٥- وجود خطة قابلة للتحقيق للتعامل مع العجز أو الفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة.
- ٦- وجود معايير معلنة ومعتمدة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٧- قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٨- تتفق نسبة أعضاء هيئة التدريس مع النسب المرجعية للهيئة القومية
- ٩- يحرص البرنامج على تعظيم الفائدة من الزيادة في أعداد هيئة التدريس فيما يحقق أهداف الكلية والجامعة
- ١٠- وجود خطة معتمدة لتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتحديد أسباب عدم الرضا ومحاولة معالجة أسبابها
- ١١- يتوافر لدى البرنامج عدد من أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على الجوائز التشجيعية والتقديرية وجوائز الجامعة للتميز
- ١٢- تفعيل سياسات التحفيز وتكريم أصحاب الاداء المتميز من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
- ١٣- الاستفادة الفعلية من نتائج تقييم السادة أعضاء هيئة التدريس بواسطة الطلاب من خلال تقييم المقررات
- ١٤- مشاركة عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية الدائمة للترقى (أعضاء- محكمين)

### نقاط تحتاج إلى تحسين

- ١- حل مشاكل البحث العلمي من حيث (الامكانيات المتعلقة بالاجهزة العلمية الحديثة وبعض أنواع الكيماويات)
- ٢- قلة الموارد المالية لتنفيذ خطة الإحتياجات التدريبية التخصصية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٣- وجود بعض البنود التي لم تحقق رضا أعضاء هيئة التدريس لدى برنامج مثل (توفر المؤسسة الإمكانيات لتحقيق المتطلبات الوظيفية لأعضاء هيئة التدريس
- ٤- ايجابية الإدارة في اتخاذ القرارات لتحسين مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس
- ٥- الشعور بالرضا تجاه وسائل التحفيز والتقدير من المؤسسة.

### مقترحات التحسين

- ١- الإلتزام باليات التعامل مع العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالنسبة للطلاب.
- ٢- الحرص على تنفيذ اجراءات من شأنها تحقيق الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ٣- زيادة تفعيل سياسات التحفيز وتكريم أصحاب الاداء المتميز من السادة أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
- ٤- الاستفادة من التغذية الراجعة لنتائج تقييم السادة أعضاء هيئة التدريس بواسطة الطلاب من خلال تقييم المقررات
- ٥- مساهمة أعضاء هيئة التدريس باستخدام نتائج الأبحاث العلمية التي يقومون بها في تدعيم المقررات التي يقومون بتدريسها لدعم وتعزيز العملية التعليمية



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

فهرس للوثائق الداعمة للمعيار الخامس/ أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة كما ورد بالدراسة الذاتية برنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

المعيار الخامس/ أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم ١/٥ يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من أعضاء هيئة التدريس التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة لضمان جودة التعليم والاعتماد، وربما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للقوانين.		
١	١/١/١/٥	احصاءات أعداد الطلاب
٢	٢/١/١/٥	احصاءات أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٣	٣/١/١/٥	حصر الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتاريخ الحصول عليها
٤	٤/٢/١/٥	العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج
٥	٢/٢/١/٥	الأنشطة الادارية لأعضاء هيئة التدريس
٦	٣/٢/١/٥	مهام الارشاد الاكاديمي الموكلة الى أعضاء هيئة التدريس
٧	٤/٢/١/٥	تبنى البرنامج مهام الارشاد الاكاديمي بمجلس كلية رقم (٥٠٢) بتاريخ ٢٠٢٣/٦/١٤
٧	٤/٢/١/٥	أسماء أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الارشاد الاكاديمي
مؤشر رقم ٢/٥ يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة بصورة فعالة طبقاً للمعدلات المرجعية للهيئة القومية للجودة لضمان جودة التعليم والاعتماد، وربما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للقوانين		
١	١/٢/٢/٥	احصاءات أعداد الطلاب
٢	٢/٢/٢/٥	احصاءات أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٣	٣/٢/٢/٥	حصر الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتاريخ الحصول عليها
٤	٤/٢/٢/٥	العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج
مؤشر رقم ٣/٥ تتناسب مؤهلات وخبرات وكفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج ، مع المقررات التي يقومون بتدريسها بالبرنامج.		
١	١/١/٣/٥	حصر بالتخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج
٢	٢/١/٣/٥	بيان بأسماء أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على درجات الماجستير/الدكتوراه والمهام العلمية من الخارج
مؤشر رقم ٤/٥ يوجد معايير معتمدة ومعلنة واجراءات عادلة وشفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وبما يضمن جذب الكفاءات ، ويتم تحديد حالات الفانض أو العجز بصفة دورية واتخاذ الاجراءات الرسمية والمعتمدة للتعامل معها.		
١	١/١/٤/٥	قانون تنظيم الجامعات لاختيار أعضاء هيئة التدريس
٢	٢/١/٤/٥	قائمة معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس
٣	٣/١/٤/٥	تبنى البرنامج معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس بمجلس كلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ٢٠٢٣/٧/١٨
٤	٤/١/٤/٥	الخطة الخمسية لتعيين المعيد
٤	١/٣/٤/٥	أليات التعامل مع الفانض/العجز داخل البرنامج
٥	١/٣/٤/٥	تبنى البرنامج أليات التعامل مع الفانض/العجز داخل البرنامج بمجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٣
٥	٢/٣/٤/٥	جداول البرامج الانجليزية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج
٦	٣/٣/٤/٥	حصر بأسماء أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الاستشارات الزراعية
٧	٤/٤/٤/٥	نماذج لبعض قرارات التعيين للهيئة التدريسية بفئاتها المختلفة داخل البرنامج
مؤشر رقم ٥/٥ يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دورى فى أنشطة التنمية المهنية المستمرة وذلك لضمان مواكبة الاتجاهات الحديثة للتعليم والتعلم والتقييم والبحث العلمى ومستجدات التخصص المهني ، ويتم توثيق ذلك فى قواعد بيانات البرنامج		
١	١/١/٥/٥	خطة تدريبية معتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس
١	١/١/٥/٥	تبنى البرنامج الخطة التدريبية فى مجلس كلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٣/٥/٢٠١٦

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

استبيانات الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٢/١/٥/٥	٢
حصر بالدورات الخارجية التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة من خارج الجامعة ومركز ضمان الجودة	٣/١/٥/٥	٣
دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة	٤/١/٥/٥	٤
عدد ونسبة المتدربين من كل فئة الى العدد الاجمالي	٢/٥/٥	٥
تقييم فعاليات مردود البرامج التدريبية المختلفة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٣/٥/٥	٦
مؤشر رقم ٦/٥ يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرنامج في الأنشطة البحثية (الإشراف على الرسائل العلمية/ النشر المحلي والدولي/ المؤتمرات والندوات المحلية والدولية/ المشروعات البحثية/ البعثات والمنح الدراسية/ وغيرها) وكذلك في الأنشطة المجتمعية ويتم توثيق ذلك في قواعد البيانات.		
السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس	١/١/٦/٥	١
حصر اجمالي الرسائل الممنوحة والغير ممنوحة ونسب التطور لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	٢/١/٦/٥	٢
بيان بالأبحاث العلمية المحلية والدولية لأعضاء هيئة التدريس نماذج شهادات التميز العلمي لبعض أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	٣/١/٦/٥	٣
حصر المشروعات العلمية لأعضاء هيئة التدريس	٤/١/٦/٥	٤
بيان بالمؤتمرات المحلية والدولية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	٥/١/٦/٥	٥
تطور أعداد ونسب الأبحاث المحلية والدولية لأعضاء هيئة التدريس	٢/٦/٥	٦
حصر مساهمات أعضاء هيئة التدريس في القوافل الإرشادية الزراعية لخدمة المجتمع	١/٣/٦/٥	٧
مساهمة أعضاء هيئة التدريس في الدورات المجانية للطلاب داخل البرنامج	٢/٣/٦/٥	٨
مؤشر رقم ٧/٥ يوجد تقييم دوري لأداء هيئة التدريس بالبرنامج والهيئة المعاونة طبقا لمعايير واجراءات معتمدة ومعلنة ويتم اخطارهم ومناقشتهم بنتائج التقييم وتتوافر أليات لتشجيع تحسين الأداء ومواجهة القصور.		
ألية تقييم أعضاء هيئة التدريس	١/٧/٥	١
تبني البرنامج ألية التقييم بمجلس كلية رقم (٥٠٣) بتاريخ ٢٢٠٢٣/٧/١٨		
استبيان تقييم أعضاء هيئة التدريس	٢/٧/٥	٢
تقييم أداء عضو هيئة التدريس المتقدم للترقية	٣/٧/٥	٣
ألية المسائلة والمحاسبة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٤/٧/٥	٤
تبني البرنامج ألية المسائلة والمحاسبة بمجلس كلية رقم (٤٦٣) بتاريخ ٢٠/٥/١٣		
استبيان لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٥/٧/٥	٥
الاستفادة من نتائج قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٦/٧/٥	٦



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### المعيار السادس : الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

#### ٦/ معيار: الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

- ١/٦ يتوفر للبرنامج الموارد المالية المتنوعة والكافية لتحقيق رسالته وأهدافه طبقاً لطبيعة نشاطه وأعداد الطلاب تنتوع مصادر تمويل البرنامج سواء كانت من موازنة الدولة أو تمويل ذاتي فقد لوحظ وجود تطور في حجم الموازنة الحكومية الخاصة بالكلية خلال الأعوام المالية: ٢٠٢١/٢٠٢٠ & ٢٠٢٢/٢٠٢١ & ٢٠٢٣/٢٠٢٢ (مرفق ١/١/٦).
- مصادر التمويل الذاتي بالكلية حيث تضم الكلية وحدات ذات طابع خاص تُعتبر أحد مصادر التمويل لبرامج الكلية (مرفق ٢/١/٦).
  - بيان بالمشاريع الداعمة لبرنامج وقاية النبات (مرفق ٣/١/٦).
  - وكذلك تقوم الكلية بدعم الطلاب الغير قادرين من صندوق التكافل الاجتماعي طبقاً لقواعد ولائحة الصندوق (مرفق ٤/١/٦).
- ١/١/٦ مصادر وحجم التمويل المتاح سنوياً للبرنامج من التمويل الحكومي والذاتي وتقييم مدى كفايتها.
- يعتمد تمويل البرنامج علي التمويل الحكومي سواء من موازنة الدولة او التمويل الذاتي من الكلية ومشاريع السادة اعضاء هيئة التدريس (مرفق ١/١/٦). مرفق يوضح حجم تمويل البرنامج لمدة ثلاث أعوام متتالية ٢٠٢١/٢٠٢٠-٢٠٢٢/٢٠٢١-٢٠٢٣/٢٠٢٢ حيث حدثت زيادة في تمويل البرنامج في عام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ بلغت ١٢٨.١٩ و ١٨٩.٨٣% مقارنة بعام ٢٠٢١/٢٠٢٠ علي التوالي (مرفق ٢/١/٦).
- ٢/١/٦ تحديد أوجه الصرف على البرنامج (مرتبات- بنية تحتية- صيانة- شراء أجهزة- تزويد مكتبة- تدريب- تعليم إلكتروني) تحدد أوجه الصرف طبقاً لقواعد وزارة المالية المنصوص عليها وموزعة طبقاً لأبواب الموازنة حيث ان الباب الاول: أجور و البات الثاني : شراء السلع والخدمات والباب الرابع: الدعم والمنح والمزايا الاجتماعية والباب الخامس المصروفات الأخرى (مرفق ١/٢/١/٦). تم إعداد ميزانية برنامج وقاية النبات وتحديد أولويات الانفاق وتم التأكد من تطابق بنود الانفاق الفعلي مع ما تم تخصيصه من بنود الميزانية (مرفق ٢/٢/١/٦) وفق احتياجات العمل الضرورية والفعلية مع مراعاة كافة القوانين والتعليمات المالية المنظمة للصرف، تحرص إدارة البرنامج على توزيع الموارد المالية المتاحة للبرنامج توزيعاً متناسباً مع أنشطة البرنامج التعليمية المختلفة والأولويات المرتبطة بالعملية التعليمية وفقاً للاحتياجات الفعلية حسب وتتمثل في شراء نماذج تعليمية وكيمائيات وعينات وزجاجيات طبقاً لاحتياجات طلاب البرنامج (مرفق ٣/٢/١/٦). كما تقوم الكلية بدعم الطلاب المتفوقين بالبرنامج لشجيعهم علي استمرار التفوق (مرفق ٤/٢/١/٦).

- ٢/٦ يتوفر بالبرنامج المباني والمرافق والتسهيلات الداعمة من (قاعات محاضرات وورش ومعامل ومزارع وغيرها)
- ١/٢/٦ يوجد عدد ٢ مدرج رئيسي كبيرة تم تخصيصها من قبل إدارة الكلية لطلاب برنامج وقاية النبات بالاشتراك مع طلاب البرامج الأخرى حيث قامت لجنة معيار الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة بإعداد وثيقة التقييم الكمي استرشاداً بنماذج الهيئة وتبين استيفاء هذه المدرجات للمؤشرات الخاصة باحتياجات العملية التعليمية مثل المساحة والتجهيزات والأمن والسلامة ودرجة الاضاءة المناسبة. وتتناسب عدد القاعات الدراسية والمدرجات المخصصة للبرنامج مع احتياجات برنامج وقاية النبات (مرفق ١/١/٢/٦). كما يتوافر بالمدرجات أجهزة Data Show وحاسبات اليه لعرض المادة التعليمية كما انها مجهزة بالصوتيات . كما يمتلك برنامج وقاية النبات عدد ٦ قاعات دراسية موزعة في الأقسام المشاركة بالبرنامج (مرفق ٢/١/٢/٦). مع استيفاء كفاية المساحة الارضية لأعداد الطلاب.

٢/٢/٦ يتوفر بالبرنامج المعامل والتسهيلات الداعمة والتي منها ما يلي:-

- يتوافر للبرنامج عدد ( ٧ ) معامل بحثية وكلها مجهزة بالاجهزة العلمية اللازمة لإجراء التجارب خلال الدروس العملية والتي تضمن تأهيل الطلاب لتحقيق رساله وأهداف البرنامج. مرفق بيان بالاجهزة المعملية المتاحة بمعامل البرنامج (مرفق ١/٢/٢/٦). كما تتوافر بالكلية مزارع كافية لاجراء التجارب اللازمة لتحقيق أهداف البرنامج.
- العيادة الطبية:

يتوافر بالكلية عيادة طبية متوافقة تماما وفقاً لمقياس NORMS مرفق التقييم الكمي للعيادة الطبية (مرفق ٢/٢/٢/٦). ويتوافر بها الاجهزة الطبية الضرورية حيث تحتوي العيادة على غرفة كشف وطوارئ بها متطلبات الاسعافات الاولية وعيادة اسنان مجهزة (مرفق ٣/٢/٢/٦)

دورات المياه:

يتوافر بمباني البرنامج عدد 10 دورات مياه + ٧ دورات مياه عامة بجوار مدرجات المحاضرات النظرية ليصبح اجمالي دورات المياه ١٧ دورة وكلها مستوفاه لشروط التقييم الكمي NORMS ومتاحة لطلاب برنامج وقاية النبات (مرفق ٤/٢/٢/٦) كما انها تحقق النسبة المطلوبة بمعدل دورة مياه لكل ٢١ طالب.

كما تتوافر بالكلية المزارع المتنوعة اللازمة لإجراء التجارب الحقلية اللازمة لتحقيق رسالة واهداف البرنامج كما تعد هذه تميز لكلية



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

الزراعة بمشتهر حيث تتواجد جميع المزارع داخل الكلية مما يسهل علي الطلاب اجراء التجارب والمتابعة معهم من السادة أعضاء هيئة التدريس لتحقيق اعلي استفادة علمية.

٣/٢/٦ بالنسبة للكنترول فإن البرنامج يتبع كنترول الفرقة الأولى حتى الفرقة الرابعة وذلك على مستوى الكلية وملئم من حيث التجهيزات المادية طبقاً لطبيعة الامتحانات والاختبارات الخاصة بكل برنامج بالكلية حيث يتوافر بكل كنترول جهاز حاسب الي وطابعة لرصد النتيجة وكل الكنترولات تتوافر بها وسائل الأمن والسلامة.

٤/٢/٦ توافر المناخ الصحي في المباني المخصصة لبرنامج وقاية النبات :-

يتوافر بجميع القاعات والمعامل المناخ الصحي من حيث التهوية الطبيعية والصناعية وكذلك الإضاءة كما ان جميع القاعات والمعامل علي مستوي عالي من النظافة (مرفق ١/٤/٢/٦) (Norms) كما وانه الكلية متعاقدة مع شركة نظافة مرفق العقد الموقع بين الكلية والشركة (مرفق ٢/٤/٢/٦).

٣/٦ يتوافر بالبرنامج كافة تدابير الأمن والصحة والسلامة المهنية طبقاً لما يتوافق مع طبيعة برنامج وقاية النبات واحتياجات الطلاب .

يتوافر بكل المباني التابعة للبرنامج والكلية العلامات الارشادية التي توضح طريقة الدخول والخروج في حالات الطوارئ  
اولاً: أجهزة الإطفاء:

تحتوي جميع القاعات والمعامل الخاصة ببرنامج وقاية النبات على أجهزة إطفاء كما تتم متابعة وصيانة دورية لأجهزة الإطفاء للتأكد من صلاحيتها للاستخدام، كما يحتوي كل معمل علي جردل مملوء بالرمل للاستخدام في حالة الطوارئ مرفق بيان بعدد طفايات الحريق المتوفرة بمباني البرنامج (مرفق ١/٣/٦).

ثانياً: خطة الإخلاء:

تم إعداد خطة الإخلاء للطوارئ خاصة بكلية الزراعة بالتنسيق مع وحدة الدفاع المدني، كما وافق مجلس الكلية على إجراء سيناريو ادارة ازمات الحريق بالكلية، ومرفق نسخة من خطة الإخلاء(مرفق ٢/٣/٦).

ثالثاً: وحدة الأزمات والكوارث:

تم إعداد احتياطات واجراءات لإدارة الأزمات والكوارث خاصة بكلية الزراعة حيث تم موافقه مجلس الكلية بجلسته ٤٩٣ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٩ على اعتماد اللائحة التنظيمية لوحدة الأزمات والكوارث بكلية الزراعة (مرفق ٣/٣/٦). كما تم توزيع سيناريوهات التعامل مع الأزمات والكوارث الصادر عن إدارة الدفاع المدني (مرفق ٤/٣/٦).

رابعاً: لجنة السلامة والصحة المهنية:

كما قامت الكلية بتشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية واعتمدت في تشكيلها الهيكل المقترح من الجامعة بشأن تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية مرفق (مرفق ٥/٣/٦). كما يوجد عدد ٦ صناديق اسعافات أولية وبها الادوات الطبية اللازمة. كما اتبعت الكلية كل تعليمات وزارة الصحة والطب الوقائي من حيث التعامل مع جائحة كورونا حيث تم استخدام الكحوليات والمطهرات والكمادات مع التنبيه على الطلاب بعدم التواجد بأعداد كبيرة او في صورة تجمعات وتم تخفيض الكثافة العددية للطلاب وتزويد اعداد السكاشن العملية بحيث تكون في مجموعات مصغرة لاحتمال مناطق التباعد اللازمة بين كل طالب واخر حرصاً على سلامة الطلاب. وتم اتخاذ الاجراءات الاحترازية اثناء فترة كورونا (مرفق ٦/٣/٦).

٤/٦ يتوفر للبرنامج بنية رقمية تكنولوجية كافية لأعضاء هيئة التدريس وأعداد الطلاب حيث تتضمن الآتي:-

١/٤/٦ عدد الحاسبات الألية المتاحة للبرنامج . يتوافر بالبرنامج ٧ أجهزة حاسب آلي وتقوم هذه الاجهزة بالشئون الإدارية بالقسم وخصص جهاز منها لأعمال الجودة وحفظ الملفات.

كما تتوافر بالكلية عدد ( ١٨١ ) في معامل الحاسب الألي والمعامل الأخرى بالكلية والتي تستخدم لتدريس مقررات الحاسب الالي ودورات ICDL وتدريب الطلاب حيث كانت نسبة أجهزة الحاسب الالي إلى أعداد الطلاب بالبرنامج عدد ١ جهاز كمبيوتر إلى ١٥.٦٥ طالبا وهي نسبة كافية لأغراض التعليم كما وان الاجهزة متصلة بشبكة الانترنت (مرفق ١/١/٤/٦).

٢/٤/٦ يتم توفير خدمة الإنترنت لطلاب البرنامج من خلال عدد من نقاط شبكة النت وعن طريق معامل الحاسب الالي وخدمة الانترنت اللاسلكي Wi-Fi ويتم التعامل معها بشكل إلزامي حتى تتفق مع قواعد السلوك المتعلقة باستخدام تطبيقات الإنترنت. (مرفق ١/٢/٤/٦) بيان بأعداد نقاط الانترنت.

٣/٤/٦ توافر وسائل الاتصالات الحديثة يتم التواصل مع الطلاب من خلال البريد الإلكتروني الاكاديمي الخاص بكل طالب من طلاب البرنامج ومرفق معه الرقم الكودي لكل طالب من خلال موقع البرنامج المنبثق من موقع الكلية (مرفق ١/٣/٤/٦). كما يتوافر للبرنامج موقع إلكتروني على موقع الكلية والجامعة يتيح للطلاب التعامل معه والاستفادة منه، بالإضافة إلى المنصات التعليمية ومواقع التواصل الاجتماعي الفيس بوك والواتس اب،

[https://fagr.bu.edu.eg/academic-programs/2-uncategorised/1035-plant-protection-programme\\_agri@22@qwer](https://fagr.bu.edu.eg/academic-programs/2-uncategorised/1035-plant-protection-programme_agri@22@qwer)

٤/٤/٦ التعليم عن بعد. تتلاءم التسهيلات الداعمة الخاصة بالبنية الإلكترونية وذلك من خلال استخدام منصات التعلم الإلكتروني كمنصة E-Learning في الفترة من أكتوبر ٢٠٢٠ وحتى ديسمبر ٢٠٢٢ وأيضاً منصة ThinQi في الفترة من ديسمبر ٢٠٢٢ وحتى تاريخه. كما تم رفع المقررات الدراسية عليها بالإضافة على مجموعات الواتس والماسينجر في المقررات الدراسية وقام فريق تكنولوجيا المعلومات



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

بالجامعة بإقامه ورش عمل للتدريب علي استخدام منصة ThinQi لأعضاء هيئة التدريس والطلاب (مرفق - ١/٤/٤/٦).  
٥/٦ نظم رقمية خاصة بالبرنامج وإدارة المعلومات MIS  
١/٥/٦ أنشطة البرنامج (ورقية وإلكترونية)

يتوافر على موقع البرنامج قواعد البيانات عن أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب وجميع الأنشطة المتعلقة بالبرنامج ( أعداد وأسماء الطلاب (كشوف لثلاث سنوات متتالية للصف الثالث والرابع) مرفق بأعداد الطلاب وأسماء الطلاب (مرفق - ١/١/٥/٦). و هيكل ومحتويات ومقررات البرنامج ونسخة من اللائحة الداخلية المطبقة لكلية الزراعة بمشهر ٢٠٠٩. وعدد ونسب الناجحين والراسبين إلى أعداد ونسب الخريجين. يوجد مرفق نموذج الإحصائيات لنتيجة امتحان المستوى الرابع للبرنامج في عام ٢٠٢٠-٢٠٢١ وعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ (مرفق ٢/١/٥/٦).

أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. يوجد عدد ٣٤ عضو هيئة تدريس كما يوجد عدد ١٧ من أعضاء الهيئة المعاونة وهي كافية لتحقيق رسالة واهداف البرنامج. مرفق بيان من شئون أعضاء هيئة التدريس بأعداد وأسماء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم (مرفق ٣/١/٥/٦).

٢/٥/٦ تحديد دورية وفاعلية تحديث قواعد البيانات. يتم تحديث قواعد البيانات من خلال موقع الكتروني خاص بتحديث بيانات اعضاء هيئة التدريس بصفة دورية على موقع تواصل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم .  
٣/٥/٦ من طرق تأمين الوثائق الإلكترونية من خلال الباسورد الخاص بكل عضو هيئة تدريس .

ويتم تأمين الوثائق وحفظ البيانات ورقيا وفي سجلات في البرنامج والكلية في الإدارات المختلفة وعلى سى ديهات، ورفعها على الموقع الإلكتروني للبرنامج، مما يسهل استدعاء البيانات وقت الحاجة أو مراجعتها وتحديثها. كما يوجد قواعد بيانات بالوحدة المركزية للجودة والوحدة الفرعية للقسم لأعضاء هيئة التدريس وكذلك يوجد قواعد بيانات لجميع الطلاب علي منظومة MIS (مرفق - ١/٣/٥/٦) يوضح تفعيل وحدة MIS.

### ٦/٦ يتاح بالكلية مكتبة حديثة

يستخدم برنامج وقاية النبات مكتبة الكلية بالاشتراك مع البرامج الأخرى. حيث تشترك المكتبة الرقمية بالكلية بمشروع المكتبة الرقمية الذي يهدف إلى مكنة العمل بالمكتبات، وربط مكتبات الجامعة بقواعد البيانات العالمية الخاصة بالمراجع والدوريات، لخلق قواعد بيانات إلكترونية للكتب. تتوفر بمكتبة الكلية وسائل تكنولوجيا المعلومات مثل الانترنت والشبكات ومعلن بها ملصقات توضح المحافظة علي حقوق الملكية الفكرية والتأليف والنشر. وتوزيع مناسب للكتب والمراجع العلمية ومقسمة إلي كتب ومراجع عربية وكتب ومراجع أجنبية كل حسب التخصص العلمي. و قسم خاص بالرسائل العلمية ( ماجستير ، دكتوراه ) وقاعات اطلاق خاصة بالطلاب كما يوجد قاعة اطلاق خاصة بطلاب الدراسات العليا واعضاء هيئة التدريس وقد أظهر نموذج التقييم الكمي لمكتبة الكلية استيفؤها للعديد من المؤشرات (مرفق ١/٦/٦). مثل عدد المراجع والدوريات وخدمة البحث الورقي والإلكتروني (مرفق ٢/٦/٦). يتم اضافة سنوية للكتب والمراجع للمكتبة (مرفق ٣/٦/٦) كما يتاح للطلاب من خلال المكتبة الرقمية الاتصال بشبكة الانترنت كما يوجد امكانية الدخول إلي قواعد البيانات العالمية وبنك المعرفة المصري. كما يتوفر دليل المستخدم للمكتبة الرقمية (مرفق ٤/٦/٦) في المكتبة الرقمية. ويوضح المرفق(مرفق ٥/٦/٦) نسبة طلاب البرنامج المستفيدين من خدمات المكتبة في العام الجامعي (2023/2022)

٧/٦ يتم بصفه دورية ومستمرة صيانة وتحديث القاعات والمعامل والتجهيزات والمعدات والتسهيلات الداعمة والمرافق والبنية التحتية والالكترونية المستخدمة من قبل البرنامج.

١/٧/٦ توجد خطط الصيانة قامت الكلية بوضع خطة للصيانة الدورية للمباني والتسهيلات المادية والمرافق وتحرص على تنفيذها لتكون هذه

المرافق صالحة للاستخدام (مرفق ١/١/٧/٦) خطة الصيانة بالكلية. يوجد خطة صيانة داخل البرنامج وموضح بها ما تم صيانته (مرفق -

٢/١/٧/٦).

٢/٧/٦ الموارد المالية تتوافر الموارد المالية للقيام بأنشطة الصيانة ولكن تحتاج الى زيادتها خاصة بنود الصيانة للألات والمعدات والأبحاث لمواجهة زيادة المتطلبات كما يتوافر بالكلية بعض العمالة المدربة والقادرة علي الصيانة كما يتم الاستعانة بعمالة من خارج الكلية في حالة الاحتياج الي ذلك.

٣/٧/٦ ما تم تحديثه من بنية تحتية أو تجهيزات او معدات تخص البرنامج تم عمل صيانة لمبني قسم النبات الزراعي كما تم صيانة العديد من الاجهزة لبرنامج وقاية النبات لرفعة كفاءة البرنامج لتحقيق رؤيته ورسالته مع تحقيق اهداف البرنامج بيان بما تم صيانتته في اخر ثلاث سنوات للكلية (مرفق ١/٣/٧/٦)



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### نقاط القوة:

- توافر الموارد المتاحة لتحقيق رسالة البرنامج وأهدافه.
- تخصيص جزء من عائدات الوحدات ذات الطابع الخاص للصرف على العملية التعليمية.
- وجود عقود صيانة (مرفق بين الكلية وجهات مختلفة منها مركز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة وذلك من أجل صيانة ماكينة التصوير، وأجهزة الكمبيوتر والتكيف الموجودة بالكلية.
- تناسب عدد القاعات الدراسية والمدرجات مع أعداد الطلاب بالبرنامج.
- ملائمة القاعات للعملية التعليمية بالبرنامج.
- توافر المعامل والتسهيلات الغنية الدائمة وملائمتها لاحتياجات البرنامج.
- ربط مكتبة الكلية بالمكتبة الرقمية بالجامعة.
- الخدمة داخل المكتبة متاحة لكل الطلاب.
- تقدم وحدة تكنولوجيا المعلومات العديد من الخدمات للبرنامج.
- وجود بنية تكنولوجية قوية قامت بإنشائها وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية والتي تعمل على تقديم العديد من الخدمات للبرنامج (سواء للعاملين به أو للطلاب).
- وجود معامل حاسب آلي متصلة بإنترنت لطلاب البرنامج لإتاحة الفرصة الكاملة لطلاب البرنامج لاستخدام القاعة على نحو منظم.

### نقاط تحتاج إلي تحسين:

- الحاجة إلي زيادة التمويل الخاص بالمكتبة.
- العمل على إتاحة شبكة الإنترنت داخل القاعات الدراسية

### مقترحات التحسين:

- عقد ورش عمل من أجل زيادة وعي أعضاء هيئة التدريس والطلاب بقواعد الأمن والسلامة.
- توفير التمويل اللازم لشراء متطلبات البرنامج من الاجهزة العلمية الكتب المطلوبة.





الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

فهرس للوثائق الداعمة للمعيار السادس/ الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

م	رقم المرفق	اسم المرفق
المعيار السادس/ الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة		
مؤشر (١/٦) تتوفر للبرنامج الموارد المالية الكافية والمتنوعة لتحقيق رسالته وأهدافه طبقا لطبيعة نشاطه وأعداد الطلاب.		
١	١/١/٦	تطور الميزانية الحكومية للكلية
٢	٢/١/٦	مصادر التمويل الذاتي بالكلية
٣	٣/١/٦	المشاريع الداعمة
٤	٤/١/٦	الدعم المقدم للطلبة من صندوق التكافل
٥	١/١/١/٦	مصادر تمويل البرنامج
٦	٢/١/١/٦	دراسة توضح تطور تمويل البرنامج
٧	١/٢/١/٦	تحدد أوجه الصرف للميزانية الحكومية للكلية
٨	٢/٢/١/٦	تحديد أولويات الانفاق للبرنامج
٩	٣/٢/١/٦	بيان بإنجازات البرنامج (ما تم اضافتها للبنية التحتية)
١	٤/٢/١/٦	دعم الطلاب المتفوقين
مؤشر (٢/٦) تتوفر للبرنامج المباني والمرافق والتسهيلات الداعمة		
١	١/١/٢/٦	نماذج استرشادية لقااعات التدريس (مدرجات)
٢	٢/١/٢/٦	السعة الطلابية لقااعات التدريس
٣	١/٢/٢/٦	بيان بالأجهزة المعملية المتاحة بمعامل البرنامج
٤	٢/٢/٢/٦	التقييم الكمي للعيادة
٥	٣/٢/٢/٦	بيان بتجهيزات العيادة الطبية
٦	٤/٢/٢/٦	التقييم الكمي لدورات المياه
٧	١/٤/٢/٦	تقييم المعامل
٨	٢/٤/٢/٦	عقد النظافة الموقع بين الكلية وشركة النظافة
مؤشر (٣/٦) تتوافر متطلبات وتجهيزات الأمن والصحة والسلامة المهنية بما يتوافق مع طبيعة البرنامج واحتياجات الطلاب.		
١	١/٣/٦	بيان بعدد طفايات الحريق المتوفرة بمباني البرنامج
٢	٢/٣/٦	خطة الإخلاء
٣	٣/٣/٦	خطة الأزمات والكوارث
٤	٤/٣/٦	سيناريوهات التعامل مع الأزمات والكوارث
٥	٥/٣/٦	لجنة السلامة والصحة المهنية بالكلية
٦	٦/٣/٦	تطبيق الاجراءات الاحترازية خلال فترة كورونا
مؤشر (٤/٦) تتوفر للبرنامج بنية رقمية (تقنية/تكنولوجية) مناسبة وكافية لاحتياجاته ولأعداد الهيئة التدريسية ولأعداد الطلاب		
١	١/١/٤/٦	بيانات اجهزة الحاسب الالى
٢	١/٢/٤/٦	نقاط شبكة المعلومات ونقل البيانات
٣	١/٣/٤/٦	كشوف الطلاب بالاي ميل الاكاديمي
٤	١/٤/٤/٦	تقييم البنية الالكترونية وورشه عمل للتدريب علي استخدام منصة ThinQi
مؤشر (٥/٦) يوجد بالبرنامج نظم رقمية/إدارة المعلومات MIS وقواعد بيانات متكاملة تحدث دوريا		
١	١/١/٥/٦	كشوف بأعداد واسماء الطلاب



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

نموذج الإحصائيات لنتيجة امتحان طلاب البرنامج	٢/١/٥/٦	٢
بيان بأعداد وأسماء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٣/١/٥/٦	٣
مرفق بين تفعيل وحدة MIS	١/٣/٥/٦	٤
(٦/٦) يتاح للبرنامج مكتبة مجهزة يتوفر بها المصادر المتنوعة الملانمة والكافية لطبيعة البرنامج وأعداد واحتياجات الطلاب واعضاء هيئة التدريس.		
نموذج التقييم الكمي لمكتبة	١/٦/٦	١
بيانا بتجهيزات المكتبة	٢/٦/٦	٢
بيان بما تم اضافته من مراجع الي المكتبة في اخر ثلاث سنوات	٣/٦/٦	٣
دليل المستخدم للمكتبة الرقمية	٤/٦/٦	٤
نسب الطلاب المستفيدين من المكتبة	٥/٦/٦	٥
(٧/٦) يتم بصفة دورية ومستمرة صيانة وتحديث القاعات والمعامل والتجهيزات والمعدات والتسهيلات الداعمة والمرافق والبنية التحتية والالكترونية المستخدمة من قبل البرنامج.		
خطة الصيانة للكلية	١/١/٧/٦	١
خطة الصيانة للبرنامج وما تم صيانتها داخل البرنامج	٢/١/٧/٦	٢
بيان بما تم صيانتها في اخر ثلاث سنوات في الكلية	١/٣/٧/٦	٣



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

### المعيار السابع : ضمان الجودة وتقويم البرنامج

#### ١/٧ معيار: ضمان الجودة وتقويم البرنامج

للبرنامج نظام فعال لإدارة الجودة ومؤشرات موضوعيه لتقويم الذاتي. وتتوفر تقارير دورية للبرنامج و المقررات تتضمن خطط للتعزيز و التحسين تعكس التغذية الراجعة من المستفيدين وبمشاركه من جديع الاطراف المعنية.

١/٧ يوجد نظام لإدارة و ضمان الجودة الداخلية بالبرنامج يتبع وحدة ضمان الجودة بالمؤسسة يتضمن : مؤشرات موضوعية لقياس الفاعلية التعليمية، ووسائل جمع البيانات والمعلومات من مصادرها الموضوعية ذات الصلة وطرق تحليلها وكيفية الاستفادة منها لتحسين جودة و تنافسية البرنامج وتحسين البيئة التعليمية.

١/٧/١ تحديد دور وحدة ضمان الجودة بالمؤسسة في ضمان جودة البرنامج. للبرنامج وحدة جودة فرعية ولها هيكل تنظيمي معتمد ومعلن يتكون من ٨ اساتذة و ٤ اساتذة مساعدين ٤ مدرسين ١٤ عضو من الهيئة المعاونة و ٢ من الجهاز الادارى وطالب وعضو من المجتمع المدني بمجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٦ و مجلس كلية رقم ٤٨٧ بتاريخ ٢٠٢٢ /٤/٢٠ ومحدد لها المهام الخاصة بها بنفس المجلس ومرسل من خلال جروبات الواتس.(مرفق ١/٧/١)

١/٧/٢ تحديد مؤشرات الأداء التي تتم بها عملية المراجعة الداخلية للبرنامج مثل: تطور عدد الطلاب الملتحقين خلال السنوات الثلاث الأخيرة / جودة التوصيف/ فاعلية طرق التعليم والتعلم والتقييم/ والتعلم عن بعد. فد وضعت اللجنة الخاصة بالمراجعة والمتابعة الجدول الزمني لقياس مؤشرات الاداء داخل البرنامج وتم اعتماده بمجلس البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٥ مرفق (١/٢/١/٧) مثل تطور عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج ويتم معرفة ذلك من خلال شئون الطلبة حيث زادت النسبة من ١٢.٤٢% لعام ٢٠١٩/٢٠١٨ الى ١٢.٨٧% لعام ٢٠٢٣/٢٠٢٢ مرفق (٢/٢/١/٧) كما انه يوجد للبرنامج توصيف واضح لمقرراته ومستوفية لبيانات الأساسية للمقررات، وأهدافها العامة، كما أن المخرجات التعليمية للمقررات ومحتواها العلمى المستهدف تدريسه معتمد ومعلن ويتم تطويره مرفق (٣/٢/١/٧) كما تم تقييم استراتيجية التعليم والتعلم المتبعة بالبرنامج عن طريق استبيان حيث تقوم وحدة ضمان الجودة بالكلية كجهة محايدة لجميع البرامج بقياس مستوى رضا الطالب عن استراتيجية التعليم والتعلم وغيرها من المؤشرات عن طريق استبيانات تصممها وحدة الجودة بالكلية بالتعاون مع وحدات الجودة بالبرامج ويتم طرحها الكترونيا او يدويا وتم طرح الاستبيان على ٥٧ طالب من طلبة البرنامج واطهرت نتائج تحليل الاستبيان نسب رضا الطلاب التي بلغت ١٠٠% للمحاضرات النظرية تليها المناقشة والحوار بنسبة ٨٩.٥ % وكانت نسبة رضا الطلاب عن استراتيجية التعلم عن بعد بنسبة ٧٠.٢% اوجاءت باقى الاستراتيجيات في ترتيب لاحق وحصلت الزيارات الميدانية على الترتيب الأخير بنسبة بلغت ٦٠% وهى نسبة تحتاج الى تحسين لذلك تم ادراكها فى اللانحة الجديدة . كما يظهر ذلك بنتيجة الاستبيان مرفق (٤/٢/١/٧) وانعكس ذلك على تطور البرنامج مما ادى الى زيادة نسب النجاح التي بلغت ٩٨.٠٤% لعام ٢٠١٩/٢٠١٨ و كانت النسبة ٩٨.٥% لعام ٢٠٢٠/٢٠١٩ و ٩٨.٩% لعام ٢٠٢١ وبلغت ٩٩.٢ لعام ٢٠٢٣ مرفق (٥/٢/١/٧) وكذلك تطور نسبة الخريجين التي بلغت ٩٤.٢% لعام ٢٠٢٠ و ٩٦.٦% لعام ٢٠٢٢ وبلغت النسبة ٩٧.٢٠% لعام ٢٠٢٣ مرفق (٦/٢/١/٧) كما يوجد بالبرنامج تدريب صيفى عملى ميدانى يتواجد فيه الطالب اسبوعين داخل الكلية وشهر بجهات التدريب المختلفة يقدم تقرير في نهاية التدريب ويحصل فيه الطالب على اجتاز ولم يجتاز مرفق(٧/٢/١/٧).كفاءة مصادر التعلم والموارد المادية يتم تخصيص مصادر التمويل للأنشطة المختلفة للبرنامج ويتم ذلك من خلال الموارد المالية للكلية ويتم تخصيص اوجة الانفاق لدعم العملية التعليمية داخل البرنامج مثل شراء الحيوانات(ضفادع -اسماك -ارانب- حمام ) التي يتم تشريحها فى مقرر الحيوان الزراعى وكذلك الكماويات الخاصة بالتجارب وبلغت نسبة رضا الطلاب عن التدريبات العملية نسبة ٨٤.٢% لذلك تحتاج الى خطة تحسين مرفق (٨/٢/١/٧) يتم تقديم الدعم الطلابى لطلبة البرنامج مثل المتعثرين اكاديميا ( طالب يعانى من فهم مقرر حشرات محاصيل وتم التواصل مع القائم بالتدريس وتم عمل محاضرات اضافية وتمعمل محضر بهذة الواقعة) ودعم الغير قادرين ماديا من صندوق التكافل من خلال رعاية الشباب حيث تم دعم عدد من الطلبة كل عام واستطلاع اراءهم ومدى رضاهم من خلال استبيانات تطرح عليهم وتحليلها حيث تم استطلاع راي ٩٦ طالب من البرنامج على رضاهم عن مدى وصول الدعم والتكافل الطلابي حيث بلغت نسب الرضا ٧٢.٩% مرفق (٩/٢/١/٧) يتم قياس مردود التدريب من خلال استبيان يحتوى على بيانات الدورات التي أقيمت والمحتوى العلمى ومدى تحقيق الهدف منها فكانت نسبة الموافقة على مدة البرنامج ٨٥% و ٧٦% على محتوى البرنامج التدريبي عام ٢٠٢٢ بينما كانت النسبة ٧٦% و ٧٠% لعام ٢٠٢٣ كما يتم عمل اختبارات قبل وبعد التدريب للطلاب المتدربين وتم اجراء ذلك فى الدورات التدريبية التي حضرها الطلاب مثل دورة الاكثار الكمى للمفترسات والمتطفلات ودورة عيش الغراب مرفق (١٠/٢/١/٧) كما تشارك الطلبة فى المشاريع البحثية التي يقوم بها البرنامج بالاضافة الى مادة مشروع التخرج الى يقوم بها الطالب كبحت يقوم به . ويشترك طلبة البرنامج فى الخدمات المجتمعية مثل المبادرة الخاصة بالهيئة القبطية الانجيلية للخدمات المجتمعية وتم حضور التدريب الميدانى لترشيد المياة مرفق (١١/٢/١/٧) وتم الاستفادة من نتائج هذه الاستبيانات ومناقشتها واتخاذ الاجراءات التصحيحية لها مرفق (١٢ /٢/١/٧) يتم جمع البيانات لقياس كل مؤشر من خلال



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

اعداد نماذج استبيانات لقياس كل المؤشرات السابقة واللاحقة من الطلاب واعضاء هيئة التدريس وكذلك مؤتمر القسم وملتقى التوظيف والخريجين الذي يتم اقامتهم كل عام وكذلك الاطراف المشاركة مرفق (١٣/٢/١٧). تم تشكيل لجنة المراجعة والمتابعة من اساتذة متخصصين من اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج لمراجعة جميع اعمال الجودة بالبرنامج وكتابة التقرير لمجلس البرنامج وذلك تم اعتماده بجلس كلية رقم (٥٠١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٧ وتم تشكيل اللجنة وتكونت من سبعة من الاساتذة المتخصصين بالبرنامج بمجلس البرنامج واعتماد مهامها بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٧ وكذلك لجنة مراجعة داخلية على مستوى الكلية من المتخصصين وذلك بموافقة مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ومجلس كلية رقم (٥٠٠) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٨ ومرفق (١٤/٢/١٧).

٢/٧ توجد تغذية راجعة دورية من الطلاب والهيئة التدريسية لقياس رضاهم عن البرنامج والعملية التعليمية يتم تحليلها والاستفادة منها .

تم عمل جدول زمني محدد بة مواعيد طرح كافة الاستبيانات وهذا الجدول تم اعتماده من قبل مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٧ وكذلك مواعيد مناقشة النتائج للاستفادة منها (١/٢/٧)

٢/٢/٧ استطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي. تم تحليل نتائج استقصاء الطلاب وعرض تحليل النتائج علي مجلس البرنامج وكان ذلك بتاريخ ٢٠٢٣/١١/٦ مرفق (٢/٢/٧)

٣/٢/٧ قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعليه البرنامج. التعليمي سنويا ( سياسة القبول والتحويل / الارشاد الأكاديمي / الدعم الطلابي / الأنشطة الطلابية / اسلوب المعاملة / التعلم عن بعد/ الموارد المادية. تقوم وحدة ضمان الجودة بالكلية كجهة محايدة لجميع البرامج بقياس مستوى رضا الطالب عن طريق استبيانات تصممها وحدة الجودة بالكلية بالتعاون مع وحدات الجودة بالبرامج ويتم طرحها الكترونيا او يدويا تم قياس وتقييم رضا الطلاب عن سياسية القبول والتحويل من خلال استبيان تم طرحه على ٩٠ طالب من الملتحقين بالبرنامج وبلغت نسبة رضاهم عن السياسة المتبعة ٧٣.٣% تقوم وحدة الارشاد الاكاديمي باستطلاع آراء الطلاب الملتحقين بالبرنامج عن رضاهم بشكل عام عن مستوى الارشاد الاكاديمي حيث تم استطلاع آراء عدد ٤٩ طالب وبلغت ١٠٠% مما يدل على نجاح منظومة الارشاد الاكاديمي وقيامه بالدور المنوط به يتم قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعليه البرنامج للدعم الطلابي والانشطة الطلابية من خلال استبيان تقييم الخدمات الطلابية يتم طرحه على طلبة البرنامج لقياس رضا الطلاب حيث تم استطلاع رأي ٩٦ طالب ومدى رضاهم عن الدعم الطلابي حيث بلغت نسبة الرضا عن الدعم المقدم بنسبة ٧٢.٩% ووصلت نسبة الرضا عن الأنشطة الطلابية المقدمة لهم وجودة تنفيذها الى ٦٧.٧%. تم استطلاع آراء الطلاب حول الزيارات الميدانية حيث لا يوجد تدريب ميداني عملي بالبرنامج ووصلت نسبة الرضا ٥٩.٦% لذلك تم إضافة التدريب الميداني الى اللانحة الجديدة لعلاج هذا القصور كما تم استطلاع رأي الطلاب نحو أسلوب المعاملة وعدم التمييز بين الطلاب في فرص التعلم والتقويم والامتحانات ووصلت نسبة رضاهم ٧٧.٨% و ٧٣.٣% عند استطلاع رأي ٩٠ طالب يتبع القسم استراتيجيات التعليم عن بعد وتم قياس رضا الطلاب عنها عن طريق طرح استبيان على ٥٧ طالب وصلت نسبة الموافقة ٧٣.٣% كما يتم قياس رضا الطلاب عن الموارد المادية المقدمة مثل تجهيزات القاعات للمحاضرات والمعامل والدروس العملي وكانت نسبة الموافقة ٦٤.٣% مرفق (٣/٢/٧)

٤/٢/٧ قياس وتقييم رضا اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنويا عن العملية التعليمية وبيئة العمل. أعدت لجنة القياس والتقويم بوحدة ضمان الجودة عدد من الاستبيانات لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، تضمنت العبء الوظيفي وبيئة العمل والبحث العلمي والدورات التدريبية وديمقراطية مجلس القسم والنواحي الادارية حيث تم طرح الاستبيان على ٤٠ و ٤١ عضو من هيئة التدريس ومعاونيهم وقد أسفرت نتيجة التحليل بأن بنود الرضا بشكل إجمالي قد تحققت إلى حد ما ومطلوب تحسينها حيث وصلت نسبة الرضا عن المناخ العام بالقسم ٧٣ و ٦٢ و ٧٣% لعام ٢٠٢٠ و ٢٠٢١ و ٢٠٢٢ على التوالي مرفق (٤/٢/٧) وتم مناقشة هذه النتائج والاستفادة منها واتخاذ الاجراءات التصحيحية مرفق رقم (٥/٢/٧)

١/٣/٧ توجد تغذية راجعة دورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل، يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج. يتم ذلك من خلال جدول زمني يحدد بة مواعيد طرح الاستبيانات على الخريجين وجهات العمل ومواعيد مناقشة النتائج مرفق (١/٣/٧)

٢/٣/٧ استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في اعدادهم لسوق العمل ومقترحاتهم للتحسين. تم ذلك من خلال استبيانات تقييم الخريجين للبرنامج وتم مناقشة نتائج تحليل الاستبيانات وكانت آراء الخريجين عن ما اكتسبوه في البرنامج من معلومات ومهارات وخبرات افادتهم في متطلبات عملهم كانت ٧٨.٦% وكانت نسبة الرضا بشكل عام عن مستوى جودة مهارتهم التي اكتسبوها من البرنامج ٨٥.٨% البرنامج وملائمة معارفهم ومهاراتهم في اعدادهم لسوق العمل ومقترحات للتحسين تم طرح الاستبيان على ١٤ خريج مرفق (٢/٣/٧)

٣/٣/٧ استطلاع رأي جهات التوظيف عن مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية ومقترحاتهم للتحسين. يعقد ملتقى توظيف سنوي يتم فيه دعوة الشركات والهيئات واستطلاع آرائهم عن مستوى الخريجين وكذلك ارسال استبيانات اليهم حيث تم استبيان عدد ١٢ جهة توظيف لاستطلاع آرائهم على مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية فظهرت النتائج ان نسبة الموافقة تتراوح من ٦٧-١٠٠% وهي نسبة موافقة عالية لجميع بنود الاستبيان. كما تم استطلاع رأي ١٨ من اصحاب العمل لمعرفة مدى توافر المهارات والمواصفات للخريج مع احتياجات



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

سوق العمل فكانت نسبة الموافقة تتراوح من ٧٧.٧ الى ٩٩ % وهي نسبة موافقة عالية مرفق رقم (٣/٣/٧). ونتائج الاستبيان ومقترحات التحسين مرفق رقم (٤/٣/٧).

٤/٧ يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضح الالتزام التوصيف المعين للمقررات، وتتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير

١/٤/٧ التقارير السنوية للمقررات لأخر خمس سنوات جودة واكتمال التقارير السنوية الدورية للمقررات وتضمنها البيانات اللازمة وخطط تحسين ملائمة تختص بتطوير محتويات هذه المقررات أو طرق تدريسها أو الامتحانات الخاصة بها أو التسهيلات المادية الدائمة للعملية التعليمية أو غيرها، أخذة في الاعتبار نتائج امتحانات الطلاب وتحليل استبيانات الطلاب. تم تحديد موعد اجراء التقارير السنوية للمقررات في مواعيد محددة داخل مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٦/٥/٢٠٢٣ مرفق (١/٤/٧) حيث تم عمل تقارير دورية لكل مقرر دراسي داخل البرنامج بعد اعلان النتيجة ويتضمن المقرر نسب النجاح وتقديرات الطلبة الملتحقين بالمقرر وكذلك عمل خطة التحسين للعام المقبل واستيفائها بالبيانات والمعلومات اللازمة مرفق نماذج تقارير مقررات لخمس سنوات متتالية ملحق بها خطط التحسين مرفق (٢/٤/٧)

٥/٧ يوجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن: التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج - قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدارت المحدده بالبرنامج - الخطط السنوية للتعزيز والتطوير بمشاركة الأطراف المعنية:

١/٥/٧ دورية التقارير السنوية للبرنامج لآخر خمس سنوات وجودة التقارير واستيفائها بالبيانات اللازمة خطط التحسين السنوية تتضمن التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز والاجراءات المناسبة، وتتوافق مع ماورد بخطط تحسين تقارير المقررات لنفس العام . يتم تحديد موعد اجراء التقارير السنوية للبرنامج في مواعيد محددة في نهاية العام الدراسي وذلك معتمد داخل مجلس ادارة البرنامج بتاريخ ٦/٥ /٢٠٢٣ مرفق (١/٥/٧) يوجد تقارير سنوية دورية للبرنامج لعام ٢٠٢١/٢٠٢٢/٢٠٢٣ تم مراجعتها من قبل المراجعة الداخلية والخارجية تتضمن جودة التقارير السنوية، واستيفائها بالبيانات والمعلومات اللازمة وخطط التحسين مرفق (٢/٥/٧)

٦/٧ يتم مناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين بالبرنامج وتحديد أوجه الاستفادة من عملية التقويم الذاتي بصفة دورية

١/٦ مناقشة نتائج المراجعة الداخلية السنوية للبرنامج مع الأطراف المعنية وفي المجالس الحاكمة وتحديد نسب الاجراءات التصحيحية المناسبة واعتمادها بالمجالس الرسمية. تحديد نسب تنفيذ الاجراءات التصحيحية الناتجة من المراجعات الداخلية السنوية السابقة خلال الخمس سنوات الماضية. وتحديد نسب تنفيذ الاجراءات التصحيحية الناتجة من المراجعات الداخلية السنوية السابقة خلال الخمس سنوات الماضية. أمثلة فعلية توضح أوجه الاستفادة من نتائج التقويم الذاتي علي تطوير العملية التعليمية بالبرنامج خلال الخمس سنوات الماضية

يعتبر نظام المراجعة الخارجية والداخلية أحد أهم ادوات التقويم وتطوير البرنامج، تم عرض تقرير عن نتائج المراجعة في المجالس الرسمية للمناقشة واتخاذ الاجراءات التصحيحية بشأن ظهور أي خلل ويتضح ذلك من محاضر المجالس الرسمية التي تم فيها عرض ومناقشة تلك الموضوعات حيث تمت هذه المراجعة ومناقشة نتائجها بمجلس البرنامج بتاريخ ٢/١٠/٢٠٢٣ ومجلس الكلية رقم (٥٠٤) بتاريخ ١٩/٩/٢٠٢٣ مرفق (١/٦/٧) وكذلك المراجعة الخارجية بمجلس برنامج بتاريخ ٤/١٢/٢٠٢٣ واعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٠٦) بتاريخ ١٧/١٠/٢٠٢٣ مرفق (٢/٦/٧) وعرضها على لجنة التطوير والتعزيز المشكلة داخل البرنامج ومكونة من سبعة من الاساتذة المتخصصين بالبرنامج بتاريخ ٥/٦/٢٠٢٣ مرفق (٣/٦/٧) وتحديد مهامها وذلك لاجراء التصحيحات التي جاءت بالتقارير مرفق صورة من تقرير المراجعة الداخلية (٤/٦/٧) والخارجية (٥/٦/٧). وتحديد نسب الاجراءات التصحيحية المناسبة واعتمادها بالمجالس الرسمية التي تم تحقيقها ومنها ربط نواتج التعليم المستهدفة في المقررات مع مواصفات

الخريج- وتحديث الكتب والمراجع وتعديل الصياغة لهدف المقرر في مصفوفة واحده - تعديل وتحسين صياغة بعض نواتج التعليم لتتوافق مع نوع المهارة باستخدام فعل مضارع مبني للمعلوم مناسب لنوع المهارة او ناتج التعلم المستهدف- وكذلك سهول ويسر بناء المصفوفات ومراجعتها وانعكس أثر التقويم الذاتي للبرنامج على الأداء الكلي للمؤسسة في -التعاون والعمل الجماعي بين منسقى معايير الاعتماد البرامجي في جميع برامج الكلية وتبادل الخبرات لاستيفاء المعايير-نشر مفهوم الجودة والتوعية بأهميتها والعمل على التقدم والاعتماد من جميع برامج الكلية مما سيضيف لسمعة الكلية كمؤسسة تعليمية رائدة عقد دورات تدريبية داخل الكلية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم -الاهتمام بقواعد البيانات المختلفة ببرامج الكلية وتحديثها باستمرار- ادى تقويم البرنامج لاتخاذ بعض الاجراءات لاعداد لائحة جديدة تناسب متطلبات سوق العمل مما سيساهم في زيادة معدل توظيف خريجي البرنامج وينعكس بالإيجاب على سمعة المؤسسة واقبال ارباب العمل على توظيف خريجيها -تعميم معايير الورقة الامتحانية ونظام تحليل النتائج والالتزام بتقديم نموذج الإجابة النموذجية الاجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها. مرفق (٦/٦/٧).

### مقترحات التحسين :

- ١- مزيد من المشاركة المجتمعية في أعمال التطوير.
- ٢- المتابعة الدورية لخطة التعزيز والتطوير لضمان انتظام تنفيذ الاشطة في المواعيد المحددة.
- ٣- دورية التحسين المستمر واتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة بناء على نتائج تطبيق ادوات المراجعة.



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

## الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

فهرس للوثائق الداعمة للمعيار السابع / ضمان الجودة كما ورد بالدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات كلية الزراعة جامعة بنها

المعيار السابع / ضمان الجودة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (١/٧) يوجد نظام لإدارة وضمان الجودة الداخلية بالبرنامج يتبع وحدة ضمان الجودة بالمؤسسة يتضمن : مؤشرات موضوعية لقياس الفاعلية التعليمية، ووسائل جمع البيانات والمعلومات من مصادرها الموضوعية ذات الصلة وطرق تحليلها وكيفية الاستفادة منها لتحسين جودة وتنافسية البرنامج وتحسين البيئة التعليمية		
١	١/١/٧	تحديد دور وحدة ضمان الجودة بالمؤسسة في ضمان جودة البرنامج + محضر مجلس برنامج + مجلس الكلية).
٢	١/٢/١/٧	(الجدول الزمني + مجلس البرنامج)
٣	٢/٢/١/٧	احصائية تطور عدد الطلاب المتحقين خلال السنوات الثلاث الأخير
٤	٣/٢/١/٧	توصيف البرنامج
٥	٤/٢/١/٧	نتيجة استبيان طرق التعليم والتعلم والتقييم
٦	٥/٢/١/٧	احصائية تطور نسب النجاح في الفرق أو المستويات الدراسية خلال الثلاث سنوات الأخيرة
٧	٦/٢/١/٧	احصائية تطور نسبة الخريجين خلال الثلاث سنوات الأخيرة
٨	٧/٢/١/٧	نتيجة استبيان و بيان تدريب صيفي عملي ميداني
٩	٨/٢/١/٧	نتيجة استبيان كفاءة مصادر التعلم والموارد المادية.
١٠	٩/٢/١/٧	نتيجة استبيان لقياس فاعلية الدعم الطلابي
١١	١٠/٢/١/٧	نتيجة استبيان واختبارات لقياس مردود التدريب
١٢	١١/٢/١/٧	بيان بالأنشطة البحثية والخدمات المجتمعية
١٣	١٢/٢/١/٧	نتائج الاستبيانات ومناقشتها واتخاذ الإجراءات التصحيحية لها
١٤	١٣/٢/١/٧	(ملتقى التوظيف- ملتقى الخريجين- مؤتمر القسم)
١٥	١٤/٢/١/٧	محضر مجلس البرنامج ومجلس الكلية لتشكيل لجنة المراجعة والمتابعة و لجنة مراجعة داخلية
مؤشر رقم (٢/٧) توجد تغذية راجعة دورية من الطلاب والهيئة التدريسية لقياس رضاهم عن البرنامج والعملية التعليمية، يتم تحليلها والاستفادة منها في التطوير المستمر.		
١	١/٢/٧	جدول زمني لمواعيد الاستبيانات + مجلس البرنامج
٢	٢/٢/٧	نتائج استطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية والاستفادة منها والإجراءات التصحيحية
٣	٣/٢/٧	نتائج استبيانات قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج (سياسة القبول والتحويل / الإرشاد الأكاديمي / الدعم الطلابي / الأنشطة الطلابية / أسلوب المعاملة / التعلم عن بعد/ الموارد المادية) والإجراءات التصحيحية
٤	٤/٢/٧	نتائج استبيانات قياس وتقييم رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سنويا عن العملية التعليمية وبيئة العمل ومناقشتها والإجراءات التصحيحية
٥	٥/٢/٧	التغذية الراجعة والإجراءات التصحيحية.
مؤشر رقم (٣/٧) توجد تغذية راجعة دورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل، يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج		
١	١/٣/٧	جدول زمني لمواعيد طرح الاستبيانات ومجلس البرنامج
٢	٢/٣/٧	نتائج استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في اعداده للسوق العمل ومقترحاتهم للتحسين
٣	٣/٣/٧	نتائج استبيانات جهات التوظيف.
٤	٤/٣/٧	التغذية الراجعة والإجراءات التصحيحية.
(٤/٧) يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضح الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات، وتتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير.		
١	١/٤/٧	مجلس برنامج معتمد محدد بة دورية التقارير
٢	٢/٤/٧	التقارير السنوية للمقررات لأخر خمس سنوات وخطط للتحسين والتطوير
(٥/٧) يوجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن: التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج - قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدارت المحدده بالبرنامج - الخطط السنوية للتعزيز والتطوير بمشاركة الأطراف المعنية.		
١	١/٥/٧	محضر مجلس برنامج معتمد محدد بة دورية التقارير للبرنامج.
٢	٢/٥/٧	التقارير السنوية للبرنامج لأخر خمس سنوات وخطط للتحسين والتطوير مرفق



الكلية معتمدة بالقرار (١٥٤) بتاريخ ٢٠١٦/٥/٢٣

### الدراسة الذاتية لبرنامج وقاية النبات ٢٠٢٢-٢٠٢٣

٦/٧) يتم مناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين بالبرنامج وتحديد أوجه الاستفادة من عملية التقويم الذاتي بصفة دورية.		
١	١/٦/٧	مجلس الكلية ومجلس البرنامج التي تمت فية مناقشة نتائج المراجعة الداخلية.
٢	٢/٦/٧	مجلس الكلية ومجلس البرنامج التي تمت فية مناقشة نتائج المراجعة الخارجية.
٣	٣/٦/٧	مجلس لجنة التطوير والتعزيز والدعم الفني للبرنامج.
٤	٤/٦/٧	تقارير المراجعة الداخلية.
٥	٥/٦/٧	تقارير المراجعة الخارجية .
٦	٦/٦/٧	الاجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها.